

广东省政府采购

竞争性磋商文件

采购计划编号：**441900011-2024-00159**

采购项目编号：**441900011-2024-00159**

项目名称：东莞滨海湾新区管理委员会**2024**年信息化基础设施运维服务项目

采购人：东莞滨海湾新区管理委员会

采购代理机构：广东政通招标有限公司

第一章 磋商邀请

广东政通招标有限公司受东莞滨海湾新区管理委员会的委托，采用竞争性磋商方式组织采购东莞滨海湾新区管理委员会2024年信息化基础设施运维服务项目。欢迎符合资格条件的供应商参加。

一.项目概述

1.名称与编号

采购项目名称：东莞滨海湾新区管理委员会2024年信息化基础设施运维服务项目
采购计划编号：441900011-2024-00159
采购项目编号：441900011-2024-00159
采购方式：竞争性磋商
预算金额：1,143,441.53元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(东莞滨海湾新区管理委员会2024年信息化基础设施运维服务项目):
采购包预算金额：1,143,441.53元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
1-1	其他运行维护服务	东莞滨海湾新区管理委员会2024年信息化基础设施运维服务项目	1(项)	详见第二章	1,143,441.53	否

本采购包不接受联合体响应
合同分包：不允许合同分包
合同履行期限：自合同签订之日起1年。

二.供应商的资格要求

1.供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

- 1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
- 2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：投标（响应）文件中提供《资格条件承诺函》，可参考公告附件格式。
- 3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：投标（响应）文件中提供《资格条件承诺函》，可参考公告附件格式。
- 4）履行合同所必需的设备和专业技术能力：投标（响应）文件中提供《资格条件承诺函》，可参考公告附件格式。
- 5）参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：投标（响应）文件中提供《资格条件承诺函》，可参考公告附件格式。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1（东莞滨海湾新区管理委员会2024年信息化基础设施运维服务项目）： 本项目整体专门面向中小企业采购。供应商须符合本项目采购标的对应行业（本项目行业为：软件和信息技术服务业）的政策划分标准。监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业。（注：中小企业以供应商填写的《中小企业声明函》为判定标准，残疾人福利性单位以供应商填写的

《残疾人福利性单位声明函》为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。）

3.本项目特定的资格要求：

采购包1（东莞滨海湾新区管理委员会2024年信息化基础设施运维服务项目）：

1)供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或税收违法黑名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。

三.获取磋商文件

时间：详见磋商公告及其变更公告（如有）

地点：详见磋商公告及其变更公告（如有）

获取方式：在线获取。供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目响应登记并在线获取磋商文件（未按上述方式获取磋商文件的供应商，其响应资格将被视为无效）。

售价：免费

四.提交响应文件截止时间、开启时间和地点：

提交响应文件截止时间和开启时间：详见磋商公告及其变更公告（如有）（自响应文件开始发出之日起至响应供应商提交响应文件截止之日止，不得少于10个日历日）

地点：详见磋商公告及其变更公告（如有）

五.公告期限、发布公告的媒介：

1、公告期限：自本公告发布之日起不得少于3个工作日。

2、发布公告的媒介：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)，广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)；

六.本项目联系方式：

1.采购人信息

名称：东莞滨海湾新区管理委员会

地址：东莞滨海湾新区湾区1号

联系方式：0769-26889224

2.采购代理机构信息

名称：广东政通招标有限公司

地址：广东省东莞市南城街道广东省东莞市南城街道鸿福路199号410、411室

联系方式：0769-22881803

3.项目联系方式

项目联系人：杨俊平

电话：0769-22881803

4.技术支持联系方式

云平台联系方式：020-88696588

开标评标服务专线：020-88696599

采购代理机构：广东政通招标有限公司

第二章 采购需求

一、项目概况：

东莞滨海湾新区管理委员会2024年信息化基础设施运维服务项目

采购包1（东莞滨海湾新区管理委员会2024年信息化基础设施运维服务项目）

1.主要商务要求

标的提供的时间	自合同签订之日起1年。
标的提供的地点	采购人指定的地点。
付款方式	<p>1期：支付比例30%,合同签订后，且采购人收到成交人开具有效的相应发票等请款资料后30个工作日内支付合同总额30%</p> <p>2期：支付比例30%,服务期满3个月，采购人收到成交人开具有效的相应发票等请款资料后30个工作日内支付合同总价的30%</p> <p>3期：支付比例40%,服务期满一年后，成交人提交相关的验收资料、维护服务报告、定期巡检情况报告后，通过考核并经采购人验收后，采购人收到成交人开具有效的相应发票等请款资料后30个工作日内，支付该年度根据实际结算费用的剩余金额给成交人。注：本项目资金来源为财政资金，相关付款程序严格遵守滨海湾政府财政资金支付程序规定，且涉及财政审核的，财政审核期间不视为甲方逾期付款。</p> <p>如项目发生合同融资，采购人应当将合同款项支付到合同约定收款账户。</p>
验收要求	1期：按国家及相关行业标准进行验收。

履约保证金	<p>收取比例：5%,说明：成交人应在领取成交通知书之后签订合同之前递交履约保证金，履约保证金金额为合同金额的5%，履约保证金可采用保证金（银行转账、电汇）方式，或采用银行出具的履约担保函方式。①以银行转账形式提供履约担保的，履约保证金在合同期满后或验收合格后，成交人向采购人提交退回履约保证金的申请、履约保证金汇款凭证复印件、采购合同、采购项目验收报告原件、成交通知书复印件，前往采购人办理履约保证金退还手续。在本项目合同执行期间，如因成交人的过失或工作不配合的原因造成采购人经济损失的，采购人有权根据损失的数额直接在履约保证金中扣除并书面通知成交人。发生下列情况之一的，履约保证金不予退还：（1）成交人将本项目转让给他人，或者在响应文件中未说明，且未经采购人同意，将成交项目分包给他人的，采购人可依法不予退还其履约保证金；（2）成交人在履行采购合同期间，违反有关法律法规的规定及合同约定的条款，损害了采购人的利益，采购人可依法不予退还其履约保证金。②以履约保函形式提供履约担保的，成交人履行完毕合同义务后，及履约保证函到期时，采购人将履约保函退回给成交人。在本项目合同执行期间，如因成交人的过失或工作不配合的原因造成采购人经济损失的，采购人有权按照履约保函中的条款执行并书面通知成交人。</p> <p>履约保证金可以以履约保函（保险）形式提供，目前"广东政府采购智慧云平台金融服务中心(https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)"已实现电子履约保函（保险）在线办理功能，有意愿供应商可自行办理提供。</p>
其他	<p>1、报价要求，报价应包括材料、工具、人工、管理费、利润、税金、风险、招标代理费用等一切因素所有应该和可能发生的费用因素。</p> <p>2、合同条款，供应商实质响应合同条款。</p> <p>3、其他要求，供应商应充分结合本磋商文件上下文了解项目采购需求、采购文件未尽事宜，将在合同签订或项目执行过程中双方协商确定，供应商须无条件满足采购单位的合理要求。</p>

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价 (元)	分项预算总价 (元)	所属行业	技术要求
1	其他运行维护服务	东莞滨海湾新区管理委员会2024年信息化基础设施运维服务项目	项	1.00	1,143,441.53	1,143,441.53	软件和信息技术服务业	详见附件一

附表一：东莞滨海湾新区管理委员会**2024**年信息化基础设施运维服务项目

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		一、项目背景

湾区1号管委会办公区域信息化基础设施包括有不间断后备电源、机房空调、各楼层弱电间网络设备、无线AP接入系统及相关设备、综合布线系统、机房配电系统及相关设备、机房环境；政务服务大厅信息化设备包括有政务服务大厅内有各种电脑、各种打印机、各式复印机、扫描仪、一体机、自助终端、各类尺寸的LED屏及其它相关设施设备。各系统和设备面临越来越多的维护和管理的问题，如各类网络设备是否正常运行、UPS供电是否正常、是否提供服务、政务服务大厅信息化设备是否正常、机房精密空调是否正常运行、机房内制冷量是否够、网络链路故障、系统升级、系统硬件故障、病毒防范等。如果以上问题未能及时处理，将严重影响正常运作。故障处理的效率，直接影响湾区1号内部工作人员的工作效率。

各式各样设备维保涉及多个集成商，为更好地管理信息化基础设施及政务服务大厅信息化设备，提高故障处理响应速度，应购买全面的专业的信息化基础设施及政务服务大厅信息化设备运维服务，以确保各业务系统的数据安全和正常运行。保障日常工作和各业务系统的正常运行，有助于维持和提高本湾区1号的工作质量、工作效率，推动湾区1号新型智慧城市建设。

1.湾区1号信息化基础设施运维服务项目内容

东莞滨海湾新区湾区1号信息化基础设施运维服务内容

序号	系统	内容
一	网络设备	
1	机房设备	包括核心交换机4台、防火墙6台、交换机4台、服务器14台、路由器7台、机柜44个
2	无线AP系统	包括大楼内无线AP控制器华为AC6605-26-PWR、约294个无线AP华为AP4050DN-S、AP2030DN-S等
3	楼层交换机、路由器	包括约128台接入层交换机，包括有华为S5720S-52X-EI-A C、华为S5720S-28P-PWR-LI-AC、S5720S-28X-LI-AC、华为S5720S-28X-PWR-LI-AC和S1324G-PWR ,华为AR3260E-S接入路由器，16口交换机S1218F 2台，千兆光纤模块SFP-GE-LX-SM 4块，光纤收发器HTB-4100AB 12台，带POE供电交换机 3台，交换机S100-8T2S 1台，交换机S100-24T2SR 1台，24口POE交换机S2626V2-PWR 1台，光模块 万兆单模，40km，lc（双口）14块，千兆光纤模块 SFP-GE-LX 10块，华为POE供电48口千兆电+4口千兆光2台及相关线路和配件等。
4	其它的设备	包括配线间光端机、机柜、PDU等
二	数据机房环境设备	
1	机房精密空调	维谛精密空调2台及相关配套设备设施，一台50KW,另一台17KW。
2	机房UPS设备及后备电池	维谛120KVA 主机及相关的UPS配电设备和200AH电池,后备时间为30分钟，输入输出配电，开关及相关ATX设备、华为UPS
3	机房其它供电设备	供电开关、配电柜、市配电设备、线路、PDU、航空工业连接件、线排及相关供电控制设备等
4	机房环境运维	包括数据机房及22个楼层弱电间（分机房）的天花、防静电

		地板、彩钢板墙、机柜、排风，机房内的照明系统、防雷接地系统等
三	综合布线部分	
1	大楼综合布线部分	1、包括新区约3511个网络信息点，包括光纤、端接、标识、配线架、线路、模块等（其中TP电话约1068个，TD与TO网络接口约2179个,TV网络接口约264），60个网络信息点以内的变更，迁移或增加均免费提供。 2、2023年至2024年新增加的共计153个信息点位(含包有监控点、网络点和拾音器等) 3、各类网络、光纤跳线、转接头及相关工具一批。
四	政务服务大厅部分	
1	政务服务大厅信息化设备	1、包括政务服务大厅台式电脑主机若干台、一体机电脑若干台、笔记本若干台、平板电脑若干台、各种打印机、各种复印机、指纹采集仪、摄像头、身份证读卡器、条码枪、塑封机、数字电话、会议一体机、LED大屏、小LED屏、叫号系统硬件设备、数字传真机、音箱、指纹采集仪、违法端机、全警通业务自助办证机及系统、自助拍照受理一体机及系统、一体化云叫号主机及系统等若干台 2、2023年新增门禁2个，监控及拾音设备若干台

注：详见湾区1号信息化基础设施运维服务项目清单

二、项目目标

- 湾区1号信息化基础设施及政务服务大厅信息化设备运维服务通过专业化、规范化管理，降低系统的故障率和维护成本；使用户更加熟练操作设备，提高设备利用率，主要目标如下：
- 1、提高维护服务水平，确保湾区1号各信息化系统顺利运行。对机房网络设备、UPS动力系统、机房精密空调系统、政务服务大厅全警通业务自助办证机及系统、自助拍照受理一体机及系统、一体化云叫号主机及系统综合布线、网络系统、政务服务大厅信息化设备、桌面终端、门禁系统及会议系统等进行专业、及时、高效和细致的维护服务。
 - 2、提高维护效率，使维修服务管理更加简单、学科、快捷。实现维护服务的技术咨询、日常巡检、定期保养、应急服务、备品备件、巡检和维护报告、年度总结等。
 - 3、提高应急响应水平，确保设备或系统在突发事故，影响湾区1号各业务系统正常运行情况下，可及时得到设备生产厂家或供应商的产品维修和技术支持，并快速解决故障。
 - 4、有效预防网络设备及业务系统故障。通过相应的专业仪器检测、日常巡检、定期保养，及时了解各种网络设备磨损老化情况，及时发现相关业务系统异常状况，提前做好设备更换和系统故障排除，确保湾区1号各信息化系统正常运行。
 - 5、完善运维管理及故障档案，通过完善日常运维管理，常见故障的分析和归档，实现缩短故障诊断作业时间，减少设备及系统故障带的影响。并提高对信息化系统及设备运维的改良和保养。
 - 6、科学管理与规划信息化设备，对各项信息化设备进行科学合理的系统扩容和升级规划及跟踪、预测，从而保证系统能够满足不断增长的应用需要。

三、项目范围

1、范围概述

湾区1号信息化基础设施运维服务项目包括如下：

(1) 综合机房及楼层分机房

综合机房为1楼综合机房（饭堂旁边）及22个弱电间。综合机房内包含：机房精密空调系统、UPS动力系统（含电池组）、各接入层网络设备、各楼层无线AP系统、动力供配电系统（含所有配电柜）、机房环境系统（含机房、天花、防静电地板、彩钢板墙、机房内的配电系统，机房内的照明系统、防雷接地系统等）。

(2) 其他各类系统及设施

湾区1号综合布线系统（含光纤布线部分）、22个弱电间相关的配电、网络配线及网络设备。

(3) 政务服务大厅信息化设备运维服务

湾区1号政务服务大厅信息化办公设备，包括政务服务大厅全警通业务自助办证机及系统、政务服务大厅自助拍照受理一体机及系统、新区一体化云叫号主机及系统、违法端机、各式电脑主机若干台、一体机电脑若干台、笔记本若干台、平板电脑若干台、各种打印机、各种复印机、指纹采集仪、摄像头、身份证读卡器、门禁主机、刷卡器等等。

(4) 提供60个网络信息点以内的变更，迁移或增加。

2、运维设备清单

湾区1号信息化基础设施运维服务项目清单

序号	设备名称	品牌	规格型号	详细技术参数	单位	数量
一、信息化基础设施及网络设备						
(一) 机房设备						
1	核心交换机	华为	s7703	交换容量≥18Tbps，包转发率≥1400M； 业务槽位≥3，主控板≥2，交流电源≥2，支持IPv6、MPLS、NQA功能； 1*48端口10GE以太网光接口板(SFP+)，1*48端口GE以太网电接口板；	台	3
2	核心交换机	华为	s7706	华为S7706套包框架式核心交换机千万兆双电源双主控 S7706智选ED 双电源双主控单1*48端口10GE以太网光接口板(SFP+)； 1*36端口40GE以太网光接口板(QSFP+)； 交换容量≥270Tbps，包转发率≥100000Mpps； 业务槽位数≥4，交换网槽位数≥6； 4块3000W交流电源，IPV6功能授权；	台	1

				主控引擎与交换网板硬件分离,业务板与交换网板采用全正交架构		
				;		
3	防火墙	华为	USG6000系列 防火墙融合网关 安全入侵企业级 千兆 USG6391 E-AC	华为企业级防火墙，防病毒，数据防泄露，带宽管理，上网行为管理；AC 100-240V，50/60Hz，配2模块	台	2
4	防火墙	华为	USG6000系列 防火墙融合网关 安全入侵企业级 千兆 USG6391 E-AC	华为企业级防火墙，防病毒，数据防泄露，带宽管理，上网行为管理；AC 100-240V，50/60Hz，配2模块	台	3
5	防火墙	天融信	天融信NGFW4 000(TG-4608)	TG-41406 4个10/100/1000BASE-T接口，2个SFP插槽；IU机架式，并发连接数：2200000；网络吞吐量：1Gbps;支持VPN	台	1
6	三层汇聚交换机	华为	S5720S-28X-L I-AC	S5720S-28X-PWR-LI-AC(24 Gig SFP,8个为两用10/100/1000或SFP,4个10 Gig SFP+,AC 110/220V,前置)智能堆叠:支持iStack堆叠,多台交换机可虚拟为一台,提高设备可靠性,支持免配置堆叠，另配4个万兆SFP+端口，满配	台	1
7	网络交换机	华为	S5700S-28P-L I-AC	24口电4光千兆网管交换机S5700S-28P-LI-AC，带POE供电,另配4个万兆SFP+端口，满配	台	1
8	网络交换机	华为	S5700S-52P-L I-AC	S5700S-52P-LI-AC (48个10/100/1000Base-T以太网端口，4个千兆SFP，交流供电)	台	1
9	网络交换机	华为	S5720S-28P-L I-AC	24口电4光千兆网管交换机S5700S-28P-LI-AC，带POE供电,另配4个万兆SFP+端口，满配	台	1
10	服务器	戴尔	DELL R730-1	DELL PowerEdge R730-1 2x英特尔至强ES-2609 v4 1.7GHz, 20M缓存，6.4GT/s QPI,8C/8T(85W)最大内存1866MHz/内存：2*16GB RDIMM, 2400MT/s,单列x8带宽/硬盘：2x2TB 7.2K RPM SAS 6Gbps 3.5英寸	台	1

				热插拔硬盘/Raid卡: PERC H330 RAID控制器/光驱: DVD+/-RW/电源: 热插拔冗余电源(1+1), 750瓦/5720 QP 1GB网络子卡/windows服务器2012标准/SQL Server2012标准版含5用户嵌入式: SQL Svr Std Ed RUNTIME 2012 EMB ESD OLC 5 Clt Std 导轨		
11	服务器	戴尔	DELL R730-2	DELL PowerEdge R730-2 2x英特尔至强ES-2609 v4 1.7GHz, 20M缓存, 6.4GT/s QPI, 8C/8T (85W)最大内存1866MHz /内存: 2*16GB RDIMM, 2400MT/s,单列x8带宽/硬盘: 2x2TB 7. 2K RPM SAS 6Gbps 3. 5英寸热插拔硬盘/Raid卡: PERC H330 RAID控制器/光驱: DVD+/-RW /电源: 双个, 热插拔冗余电源(1+1), 750瓦windows服务器2012标准	台	2
12	服务器	戴尔	DELL R730-16	DELL PowerEdge R730-16 2x英特尔至强ES-2609 v4 1. 7GHz, 20M缓存6.4GT/sQPI,8C/8T (85W)最大内存1866MHz/内存: 4*16GBRDIMM, 2400MT/s,单列, x8带宽/硬盘: 6x2TB7. 2K RPM SAS 6Gbps 3. 5英寸热插拔硬盘/Raid卡: PERC H330 RAID控制器/光驱: DVD+/-RW/电源: 热插拔冗余电源(1+1), 750瓦/5720QP 1GB网络子卡/windows服务器2012标准/ SQL Server2012标准版含5用户嵌入式: SQL Svr Std Ed RUNTIME 2012 EMB ESD OLC 5 Clt Std 导轨	台	1
13	服务器	戴尔	DELL R730-17	DELL PowerEdge R730-17 2x英特尔至强E5-2609 v4 1. 7GHz, 20M缓存, 6.4GT/s QPI,8C/8T (85W)最大内存1866MHz	台	2

					/内存: 2*4GBR DIMM, 2400MT/s,单列, x8带宽/硬盘: 1x1TB 7.2K RPM SAS 6Gbps 3. 5英寸热插拔硬盘/Raid卡: PERC H330 RAID控制器/光驱: DVD+/-RW/电源: 双个, 热插拔冗余电源(1+ 1), 750瓦windows服务器2012标准		
14	服务器	戴尔	戴尔服务器 DELL PowerEdge R740	DELL R740 2x英特尔至强银牌4110 2. 1G, 8C/16T, 9. 6GT /s, 1 IM缓存, Turbo, HT (85W) / 机箱含高达8个3. 5英寸SAS/SATA硬盘 / PowerEdge 2U LCD面板/2x16GB RDIMM 2666MT/s内存 / 2x2TB 7.2K RPM NLSAS 12Gbps 51211 3. 5英寸热插拔硬盘 / PERC H730P RAID控制器 / iDRAC9个业版远程管理卡 / DVD RW光驱 / 双个, 热插拔冗余电源(1+1), 750瓦 / 英特尔] 350四端口1GbE BASE-T,rNDC / 无操作系统	台	1	
15	服务器	戴尔	戴尔服务器 DELL PowerEdge R740	2 * 英特尔至强银牌41162. 1G, 12C/24T, 9. 6GT/s, 16. 5M缓存, Turbo, HT (85W) DDR4-2400 / 机箱含高达8个3.5英寸SAS/SATA 硬盘, 适用于2CPU配置/4*16G/3*4TB 7.2K RPM NLSAS 12Gbps 512n 3. 5英寸热插拔硬盘 / iDRAC9, 企业版 / PERC H730P RAID控制器, 2GB NV缓存, / 英特尔X710双端口10GbE SFP+ & i350双端口1GbE, rNDC带模块 / 滑动导轨, 不带电缆管理臂 / 双个. 热插拔, 冗余电源(1+1),750瓦。	台	1	
				型号: 戴尔PowerEdgeR740 2 * 英特尔至强银牌41081. 8G, 8C/16T, 9. 6GT/s. 11M缓存Turbo,HT (85			

				GE(RJ45)内存(缺省)/4GB/4GB, USB2.0,		
24	路由器	华为	AR1200-S SERIES	由器类型 企业级路由器,整机交换容量: 8Gbps,内存 DRAM内存 : 512MB,其它端口 8个FE, 2个 GE接口,扩展模块 2个SIC插槽	台	1
25	路由器	华为	AR3200-S SERIES-AR3260	AR3260 转发性能: 10 Mpps~40 Mpps 整机交换容量: 640Gbps 固定端口 : 3 * GE(2 * Combo) /4 * GE Combo+ 2 * GE SFP / 4 * GE Combo+ 2 * 10GE SFP+ 接口类型 :支持FE、GE、155M POS/CPOS、622M POS、EPON/GPON、同异步串口、E1/CE 1、3G/LTE等接口 无线局域网(AC): 支持AP无线控制器功能,可管理无线AP 安全性: 支持MAC、802.1x、Portal认证、广播抑制、ARP安全等,支持本地认证、AAA认证、RADIUS认证等 支持包过滤防火墙,支持防火墙安全域	台	3
26	服务器机柜	精致	42u	600mm*800mm*2000mm	台	44
27	数字交叉连接设备(DXC)	精致	网络系统	32A机架PDU+连接器,规格:每机柜配置2条, PDU-竖装-输入250V/32A-输出20*C13+4*C19	条	44
(二) 无线AP系统						
1	无线AP控制器	华为	无线AP控制器	华为(HUAWEI)AC6605-26-PWR-64AP无线AC AP无线控制器带64AP授权 带500W电源 技术规格 参数AC6605 端口20 x GE + 4 x GE Combo + 2 x 10GE PoE24端口 电源1+1AC/1+1DC , AC6605-26-PWR是华为面向大中型企业园区、企业分支和校园研制的一款高规格无线接入控制器(Accesscontroller),最大可	台	1

				管理1024个AP,同时集成千兆以太网POE交换机功能,可为24GE端口供电,单端口满足80名称:无线AP控制器规格:V7控制器,默认管理0个AP,最大可管理512个AP		
2	无线控制器授权	华为	无线控制器授权	名称:无线控制器授权,规格:增强型无线控制器,license授权函-管理128AP-企,业网专用	个	2
3	无线AP路由器	华为	华为AP2030DN-S	华为无线AP吸顶放装千兆双频支持POE供电胖瘦一体内置智能天线 AP2030DN	台	195
4	无线AP路由器	华为	AP4050DN-S	华为企业级千兆无线双频APWIFI 5 AP3010/4030室内吸顶式/面板式AP AP4050DN-S	台	100
(三) UPS系统						
1	维谛UPS主机	维谛	EXM0120KTK16FN0000	不间断电源 (UPS)	台	1
2	维谛功率模块	维谛	维谛EXM20K,20K功率模块	不间断电源 (UPS)	个	6
3	铅酸电池	汤浅	铅酸电池N12-100(备电30分钟)	不间断电源 (UPS)	个	64
4	电池柜	定制	维谛电600*750*1800	不间断电源 (UPS)	个	2
(四) 综合布线系统						
1	三层汇聚交换机	华为	S5720S-52X-EI-AC	企业级三层网管核心汇聚交换机48个10/100/1000Base-T以太网端口,4个万兆SFP+端口,满配	台	35
2	三层汇聚交换机	华三	S1324G-HPWR	符合IEEE 802.3 10Base-T, IEEE 802.3u 100Base-TX, IEEE 802.3x和IEEE802.3ab 1000Base-T标准; 全线速的三层千兆交换能力,保证所有端口无阻塞进行报文转发; 24个10/100M/1000M自适应RJ45端口; 支持POE+供电,整机支持190WPOE供电,单端口大供电功率30W; 采用存储转发的交换机制; 另配2个万兆SFP+端口	台	10

3	三层汇聚交换机	华三	S2626-HPWR	华三（H3C）SMB-S2626V2-H PWR 企业级24口百兆+2光口 PoE供电网络交换机，2个千兆SFP+端口	台	15
4	三层汇聚交换机	华为	S5720S-28P-PWR-LI-AC	S5720S-28P-PWR-LI-AC S5735S-L24P4S-A千兆24口POE交换机 S5720-28P-PWR-LI-AC 行业款 ,4个万兆SFP+端口，	台	23
5	三层汇聚交换机	华为	S5720S-28X-LI-AC	24千兆光4万兆光汇聚交换机 S5720S-28X-LI-24S-AC，另配4个万兆SFP+端口，满配	台	5
6	三层汇聚交换机	华为	S5720S-28X-PWR-EI-AC	24千兆光4万兆光汇聚交换机 S5720S-28X-PWR-LI-AC,带POE供电,另配4个万兆SFP+端口，满配	台	12
7	三层汇聚交换机	华为	S5720S-52P-EI-AC	48口电4光千兆网管交换机 S5720-52P-LI-AC，带POE供电,另配4个万兆SFP+端口，满配	台	7
8	三层汇聚交换机	华为	S5720s-12TP-PWR-LI-AC	8口千兆POE供电4光口三层接入交换机，带POE供电,另配4个万兆SFP+端口，满配	台	3
9	三层汇聚交换机	华为	S5720S-28P-LI-AC	24口全千兆三层网络核心交换机 S5720-28P-LI-AC，带POE供电,另配4个万兆SFP+端口，满配	台	1
10	三层汇聚交换机	华为	S5720S-28X-LI-24S-AC	S5720S-28X-LI-24S-AC(24 Gig SFP,8个为两用10/100/1000或SFP,4个10 Gig SFP+,AC 110/220V,前置)智能堆叠:支持iStack堆叠,多台交换机可虚拟为一台,提高设备可靠性,支持免配置堆叠，另配4个万兆SFP+端口，满配	台	5
11	网络交换机	华三	16口交换机	S1218F华三（H3C）S1218F-HPWR 16口千兆企业级POE供电交换机专业防雷网	台	2
12	网络交换机	华三	s1324G-PWR	华三（H3C）s1324G-PWR全千兆无管理POE以太网交换交换机产品,提供了24个10/100/1000M以太网端口,所有端口均支持全线速无阻塞交换以及MDI/MDI	台	5

				X自适应功		
13	接入层交换机	华为	S1700-24-AC	24个10/100Mbps自适应以太网电口	台	1
14	网络交换机	华三	交换机	S100-24T2SR（2光口，24电口）	台	2
15	网络交换机	华三	POE交换机	S2626V2-PWR	台	2
16	万兆单模光模块	华为	万兆单模光模块	万兆单模光模块 OSX010000万兆单模双纤光模块+-10G-单模光纤模块(1310nm,10km,LC)	块	380
17	万兆多模双纤光模块	华为	万兆多模双纤光模块	华为（HUAWEI）华为光模块 -SFP+-10G- 万兆多模双纤光模块(850nm,0.3km,LC)	块	250
19	光纤收发器	netlink	光纤收发器	HTB-4100AB	台	26
20	48口光纤熔纤盒	DATWYLER	48口光纤熔纤盒	48口光纤熔纤盒	台	42
21	六类网络模块	DATWYLER	DATWYLER六类屏蔽模块CC201-KS60千兆CAT.6	DATWYLER六类屏蔽模块CC201-KS60千兆CAT.6	个	3358
22	多模光纤配线架	DATWYLER	万兆多模光纤	DATWYLER 万兆多模光纤48口	个	20
23	单模光纤配线架	DATWYLER	万兆单模光纤24口	DATWYLER 万兆单模光纤48口	个	22
24	网络配线架	DATWYLER	六类网络24口	DATWYLER 六类网络24口	个	161
25	理线架	DATWYLER	理线架24口	DATWYLER 理线架24口	个	161
26	服务器机柜	精致	42u	600mm*800mm*2000mm	台	27
27	数字交叉连接设备(DXC)	精致	网络系统	32A机架PDU+连接器,规格:每机柜配置2条, PDU-竖装-输入250V/32A-输出20*C13+4*C19	条	27
(五) 新增部分						
42	新增60个信息点位	国产	每年提供60个网络信息点以内的变更, 迁移或增加	规格: 每个点位配置六类网线, 六类网络模块, 双口面板及网络跳线; 弱电间配置配线架、理线架和网络跳线。根据实际需要配相应的桥架、镀锌钢管或贴地槽等。60个以内据实结算, 超过60个最终以60个结算。报价内需列明1个网络信息点的总费用(含安装、实施、材料和税金等)。	个	60

2	新增交换机	交换机	24口千兆交换机	24口千兆交换机, 汇聚交换机, 带POE供电, 带光模块接口	台	3
3	新增光模块	光模块	万兆单模光模块	万兆单模双纤光模块, 单模光纤模块(1310nm, 10Gm, LC)	个	24
二、政务服务大厅信息化设备						
1	台式电脑	联想	联想启天M430-B137C	联想启天M430-B137C	台	1
2	联想台式主机	联想	启天M420-D046(C)	启天M420-D046(C)	台	1
3	联想台式电脑	联想	启天M420-D046(C)	启天M420-D046(C)	台	1
4	联想台式主机	联想	启天M420-D046(C)	启天M420-D046(C)	台	16
5	联想台式电脑	联想	启天M420-D058(c)	启天M420-D058(c)	台	6
6	联想台式主机	联想	启天M420-D058(c)	启天M420-D058(c)	台	2
7	联想台式电脑	联想	启天M435-B442	启天M435-B442	台	1
8	联想台式电脑	联想	天逸510PRO	天逸510PRO	台	1
9	电脑主机	天逸510PRO	天逸510PRO	天逸510PRO	台	1
10	惠普一体机	HP	HP Pro400G4	HP Pro400G4	台	3
11	惠普笔记本电脑	HP	HP PRObooG450G5	HP PRObooG450G5	台	1
12	平板电脑	华为	华为	华为	台	14
13	华为平板电脑	华为	C5/10.1英寸	C5/10.1英寸	台	3
14	处理器	NOVAX	NOVAX100	NOVAX100	台	1
15	打印机	佳能	佳能C3530	佳能C3530	台	1
16	佳能打印机	佳能	佳能C3530	佳能C3530	台	1
17	富士施乐打印机	富士施	Docprint2108b	Docprint2108b	台	1
18	户口本激光打印机	惠普	惠普Color Laserjet Pro CP5225dn	惠普Color Laserjet Pro CP5225dn	台	1
19	打印机	惠普M281dn	惠普M281dn	惠普M281dn	台	4
20	惠普打印机	惠普	Laserjetprom4	Laserjetprom405dn	台	6

			05dn			
21	打印机	惠普	惠普M701n	惠普M701n	台	1
22	三星显示屏	三星	三星显示屏S24E360HL	三星显示屏S24E360HL	台	8
23	三星显示屏	三星	S24E360HL	S24E360HL	台	14
24	戴尔显示屏	戴尔	液晶	液晶	台	1
25	扫描仪	Alaris	ALarisE1025	ALarisE1025	台	7
26	智能扫描仪	国产	ET18	ET18	台	14
27	紫光高拍仪	紫光	G880	G880	台	1
28	高拍仪	国产	H6-1	H6-1	台	2
29	富士通高速扫描仪	富士通	FI-7140	FI-7140	台	1
30	富士通高速扫描仪	富士通	FI-7140	FI-7140	台	1
31	高速扫描仪	国产	FI-7240	FI-7240	台	1
32	富士通	富士通	FI-7140Q	FI-7140Q	台	1
33	富士通DPK200针式打印机	富士通	富士通DPK200	富士通DPK200	台	1
34	指纹采集仪	鸿达	鸿达S680	鸿达S680	台	3
35	指纹采集仪	神思	神思SS628(100)M	神思SS628(100)M	台	1
36	身份证读卡器	华视	华视CVR-100UC	华视CVR-100UC	台	1
37	惠普DSJ-A5执法记录仪	惠普	惠普DSJ-A5执法记录仪	惠普DSJ-A5执法记录仪	台	2
38	港澳通行证读卡器	航天信息	航天信息AISINO JGR106	航天信息AISINO JGR106	台	1
39	港澳通行证读卡器	航天信息	航天信息AISINO JGR106	航天信息AISINO JGR106	台	1
40	港澳通行证读卡器	AISINO	AISINOJGR106	AISINOJGR106	台	1
41	扫码枪	Honeywell	Honeywell	Honeywell	台	1
42	霍尼韦尔条码枪	霍尼韦尔	霍尼韦尔1450G（带支架）	霍尼韦尔1450G（带支架）	台	6
43	小音响	PHILIPS	PHILIPS	PHILIPS	台	3
44	固定式条码扫描仪	国产	NLS-FR20	NLS-FR20	台	1

45	先尚数字传真机	先尚	CF-C2110	CF-C2110	台	1
46	长虹电话机	长虹	E137	E137	台	22
47	电话机	VOIP	VOIP电话	E137	台	2
48	立体宣传机	互视达	互视达	互视达	台	1
49	立式宣传机	互视达	互视达	互视达	台	1
50	力麒超级终端机	力麒	力麒	力麒	台	1
51	违法处理终端机	国产	违法处理主机	违法处理主机	台	1
52	违法处理终端机	国产	HY-2016A-1	HY-2016A-1	台	1
53	USB分线器	西普莱	西普莱USB3.0分线器带电源10口(A-103)	西普莱USB3.0分线器带电源10口(A-103)	台	4
54	滨海湾政务大厅网络接入设备	华为	华为S5720S-52X	华为S5720S-52X	台	1
55	二代身份证读卡器	国产	CVR-100N	CVR-100N	台	14
56	华为千兆交换机	华为	华为24口交换机	华为24口交换机	台	2
57	华为交换机	华为	华为24口交换机	华为24口交换机	台	3
58	监控交换机	新三华	新三华(H3C) S1226FX-HPWR	新三华(H3C) S1226FX-HPWR	台	1
59	爱普生打印机	爱普生	PLQ-20K	PLQ-20K	台	2
60	爱普生打印机	爱普生	LQ-730KII	LQ-730KII	台	1
61	得力碎纸机	得力	14401	14401	台	2
62	富士通打印机	富士通	di-7240	di-7240	台	1
63	富士通针孔打印机	富士通	dpk900	dpk900	台	2
64	过塑机	意高	2330	2330	台	2
65	会议一体机	HISEN	HISEN	HISEN	台	1
66	惠普打印机	惠普	ColorlaserjetproMFP M281fdn	ColorlaserjetproMFP M281fdn	台	3
67	惠普打印机	惠普	552dw	552dw	台	2

68	惠普复印机	惠普	MFP437n	MFP437n	台	1
69	佳能黑白激光传真机	佳能	FHX-LI70	FHX-LI70	台	1
70	2路门禁主机	捷顺	JSMJK02-20C	JSMJK02-20C	台	1
71	刷卡器	捷顺	jsmjd18-02	jsmjd18-02	台	2
三、政务大厅排队叫号系统硬件						
1	显示设备	国产	无线触摸取号机	1.名称:无线触摸取号机 2.规格:32寸液晶显示器、 32寸超薄触摸屏、 32寸一体排队专用机柜、高速热敏号票打印机、排队专用主机41GHz、内存:2G、固态硬盘32G、长城电源、内置无线通信收发器、内置功放及两个防磁立体音响(1000平方米内均可听清楚,不需外接音箱)	台	2
2	二代身份证阅读器	国产	二代身份证阅读器	1.名称:二代身份证阅读器 2.规格:"内含身份证阅读器硬件及相关主控软件, 内置取号主机	套	2
3	无线叫号器	国产	无线叫号器	1.名称:无线叫号器 2.规格:15键多功能键盘、直流5V2行LCD液晶显示屏, 显示等待人数和排队号码、物理尺寸:13.5cm (长) X 7.8cm(宽) X 2.3cm(高)	个	47
4	显示设备	国产	无线窗口显示屏	1.名称:无线窗口显示屏 2.规格: φ5.0mmLED点阵模块、单红色、 16点阵、解像度64点× 16点、八位汉字显示、黑色铝合金边框; 物理尺寸:116cm(长) X 16cm(宽) X.9cm(厚)、显示内容 :请A008号到①窗口	套	47
5	接收卡	灵星雨	901T	901T	张	42
6	处理器	灵星雨	X100	X100	台	1
7	55寸集中液晶显示一体机	国产	55寸集中液晶显示一	1.名称:55寸集中液晶显示一体机 2.规格:55寸液晶显示一体机,Android操作系统,支持网线或WIFI连接, 内置20W音箱。	条	5
				1.名称:集中显示液晶一体机显示		

8	集中显示液晶一体机显示端软件系统	国产	集中显示液晶一	端授权软件 2.规格:包括播放电视、视频、集中显示与播放叫号信息、底部滚动字幕等功能)及TTS将文本转换语音的语音库软件	条	5
9	管理工作站	国产	LG-IDMS-CM 朗歌	LG-IDMS-CM 朗歌	套	1
10	系统服务器	国产	LG-IDMS-SM 朗歌	LG-IDMS-SM 朗歌	台	1
11	多口通讯控制 器	国产	LG-QSOT01A 朗歌	LG-QSOT01A 朗歌	台	2
12	窗口屏控制卡	国产	LG-DPDW 朗歌	LG-DPDW 朗歌	台	47
四、政务大厅大屏信息发布系统						
1	显示设备	国产	LED大屏设备	1.名称:LED大屏2.规格:点间距:2.5mm, SMD1515灯,磁吸式安装维护,模组尺寸:宽320mm*高160mm,模组分辨率:128*64.显示面积:宽2.88m*高2.72m,模组数量:宽9个*高17个,分辨率:1152*1088。 3.型号:室内P2.5LED显示屏3000mm*2800mm	m2	11.52
2	发送盒	国产	信息发送盒	1.名称:发送盒 2.规格:S4发送盒含发送卡 3.型号:5A-75B	套	2
3	视频处理器	国产	视频处理器	1.名称:视频处理器 2.型号:LR-LVP880 3.品牌:玖润	套	1
4	控制软件系统	国产	专用控制软件	1.名称:控制软件 2.规格:专用控制软件 3.型号:信发系统	套	1
5	管理电脑	国产	管理电脑	1.名称:管理电脑 2.规格:i5-7400 4G 500G DVD/含21.5显示器、键鼠 3.型号:I5	套	1
五、政务服务大厅租用第三方系统及软件平台服务						
			租用政务服务大	原《滨海湾新区政务服务大厅全		

		<table><tr><td>1</td><td>全警通系统</td><td>国产</td><td>厅全警通业务自助办证系统及平台</td><td>警通业务自助办证机采购合同》费用为258000元，到期需采购原厂服务，合同规定为采购价格的15%，即38700元</td><td>项</td><td>1</td></tr><tr><td>2</td><td>自助拍照系统</td><td>国产</td><td>租用政务服务大厅自助拍照受理一体机系统及平台</td><td>原《政务服务大厅自助拍照受理一体机》合同采购为135000元，到期需采购原厂服务，费率为15%，共20250元。</td><td>项</td><td>1</td></tr><tr><td>3</td><td>云叫号系统</td><td>国产</td><td>租用政务服务大厅一体化云叫号系统及平台</td><td>原合同到期，续签原厂服务</td><td>项</td><td>1</td></tr><tr><td colspan="7">六、机房维护（含强电、弱电、空调、监控、防雷、环境监测等内容）</td></tr><tr><td>1</td><td>机房维护</td><td colspan="4">网络机房面积：92m²，A区弱电间45m²，B区弱电间35m²，D区弱电间64m²，共236m²</td><td></td></tr></table>	1	全警通系统	国产	厅全警通业务自助办证系统及平台	警通业务自助办证机采购合同》费用为258000元，到期需采购原厂服务，合同规定为采购价格的15%，即38700元	项	1	2	自助拍照系统	国产	租用政务服务大厅自助拍照受理一体机系统及平台	原《政务服务大厅自助拍照受理一体机》合同采购为135000元，到期需采购原厂服务，费率为15%，共20250元。	项	1	3	云叫号系统	国产	租用政务服务大厅一体化云叫号系统及平台	原合同到期，续签原厂服务	项	1	六、机房维护（含强电、弱电、空调、监控、防雷、环境监测等内容）							1	机房维护	网络机房面积：92m²，A区弱电间45m²，B区弱电间35m²，D区弱电间64m²，共236m²				
1	全警通系统	国产	厅全警通业务自助办证系统及平台	警通业务自助办证机采购合同》费用为258000元，到期需采购原厂服务，合同规定为采购价格的15%，即38700元	项	1																															
2	自助拍照系统	国产	租用政务服务大厅自助拍照受理一体机系统及平台	原《政务服务大厅自助拍照受理一体机》合同采购为135000元，到期需采购原厂服务，费率为15%，共20250元。	项	1																															
3	云叫号系统	国产	租用政务服务大厅一体化云叫号系统及平台	原合同到期，续签原厂服务	项	1																															
六、机房维护（含强电、弱电、空调、监控、防雷、环境监测等内容）																																					
1	机房维护	网络机房面积：92m²，A区弱电间45m²，B区弱电间35m²，D区弱电间64m²，共236m²																																			
		<p>四、运维项目各系统情况</p> <p>1、网络系统</p> <p>（1）网络设备现状</p> <p>东莞滨海湾新区湾区1号网络系统已投入使用5年多，目前湾区1号信息化基础设备主要由1个主设备机房、1个UPS设备机房和22个楼层弱电间（A区9个、B区6个、C区0个、D区7个、E区0个）组成。其中网络设备方面约128台各种接入层交换机，包括有华为S5720S-52X-EI-AC、华为S5720S-28P-PWR-LI-AC、S5720S-28X-LI-AC、华为S5720S-28X-PWR-EI-AC和S1324G-PWR，华为AR3260E-S接入路由器及相关线路和配件等，目前所有该网络设备均已过了质保期。为保证各业务系统的正常使用，需要为各种网络设备提供有效的，快速的运维服务。</p> <p>2、综合布线系统</p> <p>（2）综合布线系统现状</p> <p>滨海湾新区1号综合布线系统是采用星型的拓扑结构，运营商线路通过光纤到主机房，主机房通过单模光纤连接到分机房，分机房通过6类网线（德特威勒 DATWYLER）连接到桌面面板（除B区外）。主机房光纤到B区（企业区）分机房，B区分机房通过单模光纤连接到B区的各办公室。</p> <p>园区综合面线系统是采用德特威勒（DATWYLE）的连接线路，包括光配架、光纤、光纤跳线、6类网线、配线架、理线架、网络面板，网络模块等，其中光配架就采用DATWYLE（48路）的共使用了42个；网络配线采用的是DATWYLE KU24x（24口）共使用121个；理线架采用的是DATWYLE共使用162个；网络面板是采用是DATWYLE 4口；主机房核心交换机采用的是华为S7703设备共3台；分机房交换机采用的是华S5720S-28P-PWR-LI-AC或S5720S-28X-LI-AC共128台；网络机房机柜采用的是精致 42U共44个。园区内网络信息点共3511多个。</p> <p>后期由于办公室的调整，造成部分点位和线路凌乱，给维护带来困难。并且部分办公室整改新增信息点位综合布线没有按标准来安装，是从分机分敷设光纤到办公室，然后通过办公室增加交换机的形式敷设到新增网点的位上。运营商接入的线路杂乱、没有整理和标识，不容易寻找。配线架和光纤的标签，有些不清晰、不准确，还有些线路没有按标准实施上配线架，不容易寻找，维护不便。现政务外网接入主干是单一，只有一个运营商线路的接入，容易出现单点故障，如出现故障，整个园区上政务外网的都会不能使用，影响办公。</p>																																			

3、机房工程及UPS电源系统

（1）机房工程及UPS电源系统现状

滨海湾新区1号在D区1楼设有中心机房，面积大约92平方，主机房分为配电间约27平方和设备机房约65平方。主机房都安装的静电地板和吊顶铝合金天花，墙面安装了彩钢板，静电地板底下做了防尘处理和机房防雷铜排。机房安装了3个消防气体装置（配电间1个，设备机房2个）。机房共安装了18个LED照明灯，配电间机房安装了6个LED灯600*600分三排，设备机房安装了12个LED灯，其中600*600 LED灯的3个分三排、1200*600 LED灯的9个分三排。

配电间机房放置了1个主配电箱、UPS市配电箱1个、UPS输出配电箱1个、维谛EXM0120KTK16FN0000 120KVA UPS 1台、汤浅电池64节后备有时间30分钟、电池箱88*88*119 2个和消防气体装置1个。主配电箱接入2条的主电源线4*185+1*95平方电源线（1条从大楼高压房敷设接入，1条从发电机房敷设接入）分别接入到主配电箱主开关（施耐德NSX400/3P320A）的输入端上，主开关下端接入到STS自动切换电源开关上（施耐德WTS320），STS自动切换电源开关输出接入到输出开关（施耐德NSX400/3P320A）输出到UPS市电配电箱。UPS市配电箱接入2条的主电源线BVR5*70平方电源线到主开关上（施耐德NSX400/3P320A），UPS市电配电箱主开关输出分别接到120KVA UPS输入开关和一些市电开关上（机房照明、精密空调、市电插座、消防和防雷器等）。UPS输出配电箱主机开接入UPS输出电缆BVR5*95平方，主开关输出端分别接入机柜UPS插座的空气开关上。

设备机房放置有22个精致 42U配准机房，每个机柜都配有2个精致PDU（JZ-CN15-12-LT-32A）分为市电源和UPS电源，机柜电源为YJV 3*16电缆线通过防水插头与PDU电源线对接；设备机房配备了2个消防气体装置（分别安放在第二排机柜后墙角落）；设备机房配备了一台58KW的上送风精密空调。

整个园区的配有22分机房（A区9个、B区6个、C区0个、D区7个、E区0个），每个分机房约6平方，都放置1-2个精致的42U标准机柜用来放置综合布线系统设备。

4、无线AP系统

（1）无线AP系统现状

为了解决办工人员及外来办事人员的上网方便，滨海湾新区1号建设一套无线AP系统，本系统与VOIP语音系统共用联通200兆带宽网络，且共用了华为S7700核心交换机，分机分共用华为S5720s-28x-PWR-L1-AC/S5720s-52x-L1-AC/S5720s-12TP-PWR-L1-AC交换机。

在中叫机房配置了一台华为AC6605-26-PWR AC控制器管理器，可以智能的管理无线网络。

园区共安装了无线AP 294个，主要集中在A区（办公区）和D区（宿舍区），A区基本上实现无线的全覆盖且连接的信号较强，使用的是华为AP4050DN-S无线AP（吸顶安装）；D区每个宿舍都配备有1个华为AP2030DN-S无线AP（挂墙安装）共195个。

5、精密空调系统

（1）精密空调系统现状

滨海湾新区1号机房配置了2台上送风的维谛精密空调，分别安装在配电机房和设备机房，配电机房安装了1台制冷量17KW维谛精密空调（室内机DME17MCP7、室外机DMC17WT3），设备机房安装了1台5制冷量50KW维谛精密空调（室内机P1050UA136、室外机LSF76-R3），两台精密空调室外机安装要D区一楼饭堂旁，长度大约60米。目前其中1台主机房空调运行都时有发生故障，多次出现高温报警，需要及时处理。在巡查调研时发现2台空调的室外机和室内机的过滤网比较脏，灰尘较多，平时缺少维护保养。

主机房精密空调没有双机冗余；分机房没有空调接入，温湿度比较高，长期这样，会缩短设备的寿命，容易

出现故障。

6、政务服务大厅信息化设备

(1) 政务服务大厅信息化设备现状

滨海湾新区1号服务大厅位于A区1楼面积约860平方，现共有80个座位。东莞滨海湾新区政务服务大厅目前主要有政务服务大厅全警通业务自助办证机及系统、政务服务大厅自助拍照受理一体机及系统、新区一体化云叫号主机及系统、全彩LED室内大屏1块，各服务窗口信息屏42块，办公电脑18套，各式打印机、各式复印、指纹采集仪、摄像头、身份证读卡器、高速扫描仪等一系列相关的信息化设备。

东莞滨海湾新区政务服务大厅投入使用已有较长时间，为东莞滨海湾新区提供了快速，便捷的各种政务服务。大厅内的信息化设备均已过了有效的质保期，各种信息化设备在正常使用过程中陆续出现各种故障和问题，如部分LED屏出现一小块的坏点、颜色不对或电源损坏，服务窗口电脑死机没法使用，打印机打印不了等，严重影响政务服务大厅正常办公。

另政务服务大厅全警通业务自助办证机及系统、政务服务大厅自助拍照受理一体机及系统、新区一体化云叫号主机及系统由于涉及软件定制开发和相关平台租用，否则无法连网使用，需要向原厂家租用平台和购买原厂运维服务。

五、项目运维服务要求

1、项目整体要求：

由于本次维护项目采用全包运维方式，所有设备和系统均免费提供备件服务和维保服务。

(1) 具备长期保养维护能力，包括设有相应的机构和人员；

(2) 提供专家支持服务，包括电话、QQ、手机、VPN等方式的远程支持服务；

(3) 提供7×24技术服务响应和技术咨询服务；

(4) 备件服务：需提供7×24故障应急响应和维护服务，免费提供服务所需的所有备品备件。

(5) 定期保养：设备例行保养检查每年度四次，主要包括相关服务器、政务服务大厅相关设备、交换机、UPS设备和精密空调必须有厂家认证工程师进行巡检，并提供详细的巡查报告；完成保养任务后，必须有书面记录，对保养的内容做详细记录，保存留档；

(6) 严格保护机房设备及其运行安全，按照有关安全操作规程；

(7) 在维护服务期内，所有的维护均不得收额外的维护费用，所有维护均含配件备件服务和配件备件费用；

(8) 提交季报、年度维护情况报告及巡查机房情况报告等各类文档，包括维护保养记录、设备的运行状态、存在的问题、建议等。巡查机房情况报告及日常维护保养记录每满半年提交一份纸质档。

(9) 购买第三方硬件及软件平台等授权服务。提供政务服务大厅全警通业务自助办证机及系统、政务服务大厅自助拍照受理一体机及系统、政务服务大厅一体化云叫号主机及系统等运维范围内所有硬件运维服务和软件系统、平台使用授权服务，保障服务期内硬件设备和软件可正常使用和迭代升级。

(10) 驻场服务。委派2名技术人员驻场,负责滨海湾新区1号大楼、机房和东莞滨海湾新区政务服务大厅的日常管理运维工作，处理各类设备及信息系统故障并提供日常技术支持，保障滨海湾新区1号信息化维持良好运行。

2、项目运维服务要求细则

(1) 网络设备保养维护

网络设备保养维护包括中心机房的各楼层交换机、无线AP设备等日常的运维服务。

每季度一次例行维护检查并提供巡查报告，保证机房网络设备的正常工作，不限次数的现场维护以及常规状

态下使用时配件损坏的免费维修或更换。维护要求至少包括如下：

- 1) 对所有设备定期巡查、除尘，检查散热系统是否正常，确保设备正常运行。
- 2) 针对核心网络设备和关键设备定期查看和检测各运行参数是否合理、正常，确保设备处于最佳运作状态。
- 3) 定期备份各网络设备的配置文件。
- 4) 定期检查各网络设备的日记文件，防止网络设备出现故障或漏动，确保设备正常运行。
- 5) 服务器设备：定期检查硬盘相关信息，确保易损部件及时发现并更换。

(2) 机房空调系统的保养维护

每季度一次例行维护检查并提供巡查报告，保证机房空调系统的正常工作，不限次数的现场维护以及常规状态下使用时配件损坏的免费维修或更换。

维护要求至少包括如下：

- 1) 对所有设备定期巡查、除尘，更换滤网、确保设备正常运行。
- 2) 针对精密空调设备定期查看和检测各运行参数是否合理、正常，确保设备处于最佳运作状态。
- 3) 主风机：定期检查，确保-风机工作正常。
- 4) 风机皮带：定期检查，确保皮带的松紧事宜，若皮带磨损严重，更换皮带。
- 5) 蒸发器翅片：定期检查，确保翅片明亮、无阻塞，无污痕，无损坏。
- 6) 冷凝水：定期检查，确保水盘无沉积物、水管畅通无阻。
- 7) 空气过滤网：定期检查，确保过滤网清洁、无破损、透气孔无阻塞、变形。
- 8) 定期检查风机工作电流，确保调速板正常，风机运转无噪音。
- 9) 定期检查冷凝器，确保无抖动、声音异常现象。
- 10) 定期检查，确保加湿器的清洁和电路安全。
- 11) 每三个月检查供、排水管路，保证畅通、无渗漏、无堵塞现象。
- 12) 定期检查压缩机，用手触摸压缩机表面温度，确保工作温度正常、机械声正常。
- 13) 定期检查冷媒管道。
- 14) 定期检查制冷系统，确保电磁阀无松动，无制冷剂的泄漏。
- 15) 定期检查测试压缩机的工况压力及压缩机的工作电流。
- 16) 维护期间保证所有机房空调正常运行使用。

(3) 机房UPS系统的保养维护

每季度一次例行维护检查并提供巡查报告，保证UPS系统的正常工作，不限次数的现场维护以及常规状态下使用时配件损坏的免费维修或更换。维护要求至少包括如下：

1. 电池系统保养

- 1) 对电池系统的运行环境进行检查
- 2) 对电池系统进行清洁维护
- 3) 对电池组的连接进行检查
- 4) 对电池组中的电池做静态、动态测试
- 5) 电池在UPS主机上进行充、放电功能测试
- 6) 全面评估电池系统的性能

2. 设备主机保养

- 1) 检查设备的运行状况

- 2) 检查设备的运行环境
- 3) 检查UPS系统运行参数及其合理性
- 4) 对UPS主机进行清洁维护
- 5) 对设备内的主要部件进行静态测试
- 6) 检查机内易损单元 (逆变器、整流器、静态开关等)
- 7) 检查设备的输入、输出连接端子部分是否紧固
- 8) 检测设备的主要技术指标是否正常
- 9) 检查负载端的负荷分配情况
- 10) 检查UPS设备的监控系统运行情况

(4) 中心机房整体环境的保养维护

每季度一次例行保养维护并提供详细的巡查报告，包括下列各项物品的维护工作及此类物品在常规状态下使用时损坏的免费维修或更换。

维护要求至少包括如下：

- 1) 天花的表面爆裂、校平、隙缝调整；
- 2) 地板的表面爆裂、校平、切割、隙缝调整；
- 3) 彩钢板墙柱面爆裂、玻璃爆裂、门窗爆裂；
- 4) 机房机柜及其它设备表面爆裂；
- 5) 门锁、闭门器、地弹簧的调整；
- 6) 防雷接地系统的例行维护检查；
- 7) 新排风系统的例行保养维护检。

(5) 滨海湾新区办公大楼内综合布线的保养维护

每季度一次例行维护检查并提供巡查报告，保证综合布线系统的正常工作，不限次数的现场维护以及常规状态下使用时配件损坏的免费维修或更换。

对的信息点进行抽查测试，主要对以下几个综合布线网路物理层技术指标参数进行整体测试：

- 网络距离Length
- 近端串音干扰NEXT
- 信号阻尼Attenuation
- 信号阻尼与串扰比值ACR
- 线路阻抗Impedance
- 线路电容量Capacitance
- 直流环电路电阻DC Loop Resitance

上述指标对于大楼的信息点都将出一份详尽的测试验收报告，其结果要求达到EIA/TIA 国际标准。

(6) 政务服务大厅信息化设备维护

每季度一次例行维护检查并提供巡查报告，保证政务服务大厅信息化设备的正常工作，不限次数的现场维护以及常规状态下使用时配件损坏的免费维修。

维护要求至少包括如下：

- 1) 检查相关设备是否能正常使用。
- 2) 检查相关设备及系统各项参数，确保正常运行。
- 3) 检查相关设备是否能正常连接网络，各项性能是否达到要求。

Ø 软件维护

- 1) 提供日常客户端计算机上操作系统的日常运行问题维护；

- 2) 常见故障的排除，及时处理网络故障，保证网络畅通；
- 3) 根据需求进行计算机桌面操作系统的标准安装、配置；
- 4) 根据需求进行客户端软件的安装、配置；
- 5) 网络打印机的安装配置，网络打印机日常配置故障、故障处理（如卡纸等）；
- 6) 各操作系统、办公软件、应用系统客户端、专业软件客户端软件安装服务；
- 7) 计算机病毒的提醒及查杀工作、优化电脑运行速度及时清除无关软件。
- 8) 常用软件的定期升级工作。

Ø 硬件维护

1) 提供计算机桌面硬件设备（包括政务服务大厅全警通业务自助办证机及系统、政务服务大厅自助拍照受理一体机及系统、政务服务大厅一体化云叫号主机及系统、台式计算机、笔记本电脑、复印机、打印机、叫号机及其他周边办公设备和网络设备等）各类硬件设备的日常维护。

- 2) 提供计算机桌面硬件设备及其外设的安装、配置、迁移和故障维修（不涉及备件服务）等；
- 3) 联络、协调和辅助第三方厂商进行外部硬件设备故障处理，并监督处理过程；
- 4) 每季度对办公区设备计算机桌面硬件设备巡检、清洁、保养和清查。

（7）、运维服务管理要求

1) 维护登记制度

1.订立规范的维护流程和完善的文档，包括服务单和维护日志。在每次维护服务后详细记录维护单位、故障现象、维护内容、维护日期、维护结果、满意度等资料。

2.按季度或年度向采购人提供维护报告和维护日志，供采购人分析，为更好地开展维护服务工作提供依据。

3.重大故障问题，成交人在维护实施之前，应以书面形式向用户单位提供维护方案，经双方讨论确认后才可实施。

4.在成交人维护服务过程中，采购人有权实施监督检查。

2) 关于流程

要求成交人在现有流程框架内，研究提出完善服务管理流程的，经用户方审核同意后，方可实施。

3) 质量要求

1.供应商应按相关质量管理体系规范要求，针对项目实施过程及交付结果进行质量规划、管理、控制。

2.供应商应提供详细的质量保证措施。

4) 培训要求

成交人必须根据采购人实际需求对用户进行技术培训。

1.培训内容：包括机房日常管理培训、UPS设备日常管理、综合布线日常管理、精密空调系统管理、机房配电管理等，帮助用户熟悉设备的各项功能和系统的日常维护。

2.培训目的：成交人负责对采购人进行技术培训，使采购人达到能独立进行管理、维护和故障处理等工作，以便采购人所使用的软硬件产品能够正常、安全地运行。

3.培训对象及资料：采购人系统管理员、系统使用人员和技术人员，由成交人提供培训教材。所有的培训资料需是中文书写。

4.培训方式：现场培训。

5.培训费用：培训所产生的费用（含培训教材费及各项支出费用）由成交人承担，费用已包含在投标报价内。

5) 其他要求

1.维护服务人员应严格遵守有关法规和政府内部规章制度，不得擅自翻阅、复制、传播所接触的用户资料或数据。

2.成交人须与采购人签署保密协议书，保证不向外泄露本系统的所有资料及用作其他用途。成交人负责约束其所属员工。如维护服务人员发生泄密事件，一切后果由成交人承担。

3.若需要更换设备，原设备需先进行脱敏处理并经采购人检验后再回收。

6) 节假日值班

要求成交人提供24小时节假日值班服务，在法定节假日妥善做好维护应急方案和值班安排，并将值班安排提前2天书面告知用户方。所安排的值班人员应该具备一定的技术能力和应急处置能力，能够处理或者协助处理突发的系统事件。

7) 评分制度

1.每季度采购人对成交人提供的服务质量进行评估并给出评估分数。评估分为优（得分 ≥ 90 分）、良（ $80 \leq \text{得分} < 90$ 分）、中（ $70 \leq \text{得分} < 80$ 分）、差（得分 < 70 分）四个等级。如有两个季度被评为良或以下，则在验收后扣除维护服务费的10%，如超过两个季度被被评为良或以下，每多一个季度再被评为良或以下的，增加扣除维护服务费的10%。任一季度评估分为70分以下或连续2季度被评为中时，采购人有权单方面解除合同。解除合同后，成交人需退回已支付但未进行维护服务的月份的维护费用。对于已发生维护服务但未支付维护费用的月份，采购人不再支付。

2.具体考核指标如下，采购人与成交人协商同意后，可根据实际情况修改考核指标。

系统设备维护指标

考核指标	序号	考核明细	分值	评分标准
服务质量 (75分)	1	成交人提供的驻场人员服务能力与采购人服务要求不匹配并未及时更换的（以采购人向成交人发出的驻场人员更换要求的正式通知30个自然日内为标准，超出该时限即视为不及时）。	10	按时更换，得10分； 未按时更换1次，扣5分；
	2	服务响应：提供7×24小时的技术响应，满足项目服务要求，运维公司需响应采购人每一次合理的会议、加班、值守要求	10	每次及时响应，得10分； 未响应1次扣2分；
	3	运维公司定期对机房巡检，及时发现问题并解决。	10	按时提交，得10分； 未按时提交1次，扣5分；
	4	重大问题处理不及时（以采购人、运维公司双方确认的时间为准）	15	所有处理按时完成，得15分； 未及时提交一次扣5分；
	5	重大系统故障（不具备系统故障恢复条件和硬件损坏除外）引起全局性业务系统故障，60分钟内没有恢复的（现有系统客观原因除外）	15	超30分钟没有恢复的一次扣1分，超60分钟的一次扣3分，超90分钟一次扣5分
	6	除序号4的原因外，因硬件故障引起引起全局性业务系统故障，4小时内没有恢复的	15	超6小时没有恢复的一次扣2分，超8小时的一次扣4分，超24小

						时一次扣10分，超48 小时一次扣15分
		服务满意度 (15分)	7	运维公司参加会议、加班、值守服务，依据参加人员的响应时间进行评分	5	每次及时响应，得5分； 没有按时参加的一次扣1分；
			8	运维公司参加会议、加班、值守服务，依据参加人员的服务态度进行评分	10	服务态度端正，得10分 服务态度不端正的一次扣1分；
		文档质量 (10分)	9	根据运维公司提交巡检报告质量	5	按时提交文档，质量符合要求得5分； 质量不符合要求的一次扣1分；
			10	根据运维公司提交技术文档质量	5	按时提交文档，质量符合要求得5分； 质量不符合要求的一次扣1分；
		合计				

说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。</p>
----	---

第三章 供应商须知

供应商必须认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其响应无效或被拒绝。

请注意：供应商需在响应文件截止时间前，将加密响应文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致响应无效。

一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指广东政通招标有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布磋商文件，对磋商文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任磋商小组成员。

2.采购人：本项目是指东莞滨海湾新区管理委员会，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.供应商：是指在云平台项目采购系统完成本项目响应登记并提交电子响应文件的供应商。

4.“磋商小组”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定成交供应商或者推荐成交候选供应商的临时组织。

5.“成交供应商”是指经磋商小组评审确定的对磋商文件做出实质性响应，经采购人按照规定在磋商小组推荐的成交候选供应商中确定的或磋商小组受采购人委托直接确认的供应商。

6.磋商文件：是指包括磋商公告和磋商文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子响应文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的响应文件。（投标客户端制作响应文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子响应文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子响应文件时，同时生成的同一版本的备用响应文件。（投标客户端制作响应文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得中华人民共和国工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

二、须知前附表

本表与磋商文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。

序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共1个采购包
2	开启方式	现场电子开标
3	评审方式	现场电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	评审办法	采购包1：综合评分法
5	报价形式	采购包1：总价
6	报价要求	各采购包报价不超过预算总价
7	现场踏勘	否
8	响应有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
9	响应保证金	<p>采购包1：保证金人民币：0.00元整。</p> <p>开户单位：无</p> <p>开户账号：无</p> <p>开户银行：无</p> <p>支票提交方式：无</p> <p>汇票、本票提交方式：无</p> <p>响应保证金有效期:与响应有效期一致。</p> <p>响应保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/), 申请办理响应担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳响应保证金。</p>
10	成交候选供应商推荐家数	采购包1：3家
11	成交供应商家数	采购包1：1家
12	有效供应商家数	<p>采购包1：3家</p> <p>此人数约定了开启与评审过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开启、不得评审或直接终止采购。</p>
13	项目兼投兼中（兼投不兼中）规则	无：-
14	成交供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
15	代理服务费	<p>收取。</p> <p>采购机构代理服务收费标准：中标（成交）服务费根据国家计委[计价格[2002]1980号]文和国家发改委[发改价格[2011]534号]文及相关规定向中标（成交）单位收取，按差额定率累进法计算，以中标（成交）通知书中确定的中标（成交）总金额作为收费的计算依据。</p>
16	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取

17	响应文件要求	<p>一、电子响应文件（必须提供）：</p> <p>（1）加密的电子响应文件 1 份（需在递交响应文件截止时间前成功上传至云平台项目采购系统）。</p> <p>（2）非加密电子版文件 U 盘(或光盘) 0 份，加密的电子响应文件与非加密的电子响应文件必须完全一致。</p> <p>非加密电子版响应文件使用情形：当无法使用 CA 证书在云平台项目采购系统进行电子响应文件开标解密时，供应商须在代理机构指引下启用非加密电子版响应文件。</p> <p>二、纸质投标文件（代理机构自行选择）：（3）纸质投标文件正本0份，纸质投标文件副本0份。纸质投标文件应与电子投标文件一致（递交的纸质文件需密封完好，注明“正本”和“副本”字样，正本和副本分别封装。如果正本与副本不符，应以正本为准。）。纸质投标文件使用情形： 当项目采购系统出现故障，无法使用电子投标文件评标时，代理机构可根据云平台发布的通知指引，根据实际情况使用纸质投标文件评标。</p> <p>在电子投标文件能正常使用的情况下，不得因供应商未提交纸质投标文件而认定供应商投标无效。</p>
18	其他	
19	开标解密时长	说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准
20	专门面向中小企业采购	采购包1：面向中小企业，采购包专门预留

三、说明

1.总则

本磋商文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令第658号）和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）及国家和广东省有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目信息公告及磋商文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为磋商文件的组成部分），按照磋商文件要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次竞争性磋商项目，是以磋商公告的方式邀请非特定的供应商参加磋商。

2.适用范围

本磋商文件仅适用于本次磋商公告中所涉及的项目和内容。

3.进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

4.磋商费用

不论磋商结果如何，供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

5.以联合体形式磋商的，应符合以下规定：

5.1联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

5.2联合体各方之间应签订联合体协议书并在响应文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合体协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目中响应，也不得组成新的联合体参加同一项目响应，若违反规定则

其参与的所有响应将视为无效响应。

5.3联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目响应，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与联合体协议书签署方一致。对于需交响应保证金的，以牵头方名义缴纳。

5.4联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5.5联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

5.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.关联企业响应说明

6.1对于不接受联合体响应的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的响应。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

6.2对于接受联合体响应的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的响应。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7.关于中小微企业响应

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业响应时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

8.纪律与保密事项

8.1供应商不得相互串通磋商报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他供应商的合法权益，供应商不得以向采购人、磋商小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。

8.2供应商不得与采购人就响应价格、响应方案等实质性内容进行磋商，也不得私下接触磋商小组成员。

8.3在确定成交供应商之前，供应商试图在响应文件审查、澄清、比较和评价时对磋商小组、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其响应无效。

8.4获得本磋商文件者，须履行本磋商项目下保密义务，不得将因本次磋商获得的信息向第三人外传，不得将磋商文件用作本次响应以外的任何用途。

8.5由采购人向供应商提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开启结束后，应采购人要求，供应商应归还所有从采购人处获得的保

密资料。

8.6采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或询价小组披露。

8.7在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

9.语言文字以及度量衡单位

9.1除磋商文件另有规定外，响应文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。响应文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2除非磋商文件的技术规格中另有规定，供应商在响应文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

10. 现场踏勘（如有）

10.1磋商文件规定组织踏勘现场的，采购人按磋商文件规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

10.2供应商自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对磋商文件的修改或不作为供应商编制响应文件的依据。

四、磋商文件的澄清和修改

1.采购代理机构对磋商文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，更正公告在递交响应文件截止时间至少5日前发出；不足5日的，代理机构顺延提交响应文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：磋商文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为磋商文件的组成部分，对供应商具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有磋商文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子磋商文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子磋商文件制作响应文件。

4.供应商在规定的时间内未对磋商文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

五、响应要求

1.响应登记

供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册并点击登录进入项目采购系统完成项目响应登记并在线获取磋商文件（未按上述方式获取磋商文件的供应商，其响应资格将被视为无效）。

2.响应文件的制作

2.1响应文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由供应商承担。由于本项目采用电子化投标，请充分考虑设备、网络环境、人员对系统熟悉度等因素，合理安排响应文件制作、提交时间，建议至少提前一天完成制作、提交工作。

2.2供应商应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密响应文件，成功加密后将生成指定格式的电子响应文件和电子备用响应文件。所有响应文件不能进行压缩处理。关于电子磋商报价说明如下：

（1）供应商应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“首轮报价表”和“分项报价

表”规定的格式报出总价和分项价格。磋商总价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2) 磋商报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

(3) 磋商报价不得有选择性报价和附有条件的报价，否则将导致响应无效。

2.3如有对多个采购包响应的，要对每个采购包独立制作电子响应文件。

2.4供应商不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开响应，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5供应商须对磋商文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6磋商文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，供应商若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效响应处理。

2.7供应商必须按磋商文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在磋商文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8响应文件以及供应商与采购人、代理机构就有关响应的往来函电均应使用中文。供应商提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释响应文件时以中文文本为准。

2.9供应商应按磋商文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

3.响应文件的提交

3.1在响应文件提交截止时间前，供应商须将电子响应文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得响应回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，递交响应文件截止时间结束后，系统将不允许供应商上传响应文件，已上传响应文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2代理机构对因不可抗力事件造成的响应文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3出现下述情形之一，属于未成功提交响应文件，按无效响应处理：

(1) 至提交响应文件截止时，响应文件未完整上传并取得响应回执的。

(2) 响应文件未按响应格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

(3) 响应文件损坏或格式不正确的。

4.响应文件的修改、撤回与撤销

4.1在提交响应文件截止时间前，供应商可以修改或撤回未解密的电子响应文件，并于提交响应文件截止时间前将修改后重新生成的电子响应文件上传至系统，到达响应文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2在提交响应文件截止时间后，供应商不得补充、修改和更换响应文件。

5.响应文件的解密

到达开启时间后，供应商需携带并使用制作该响应文件的同一数字证书参加开启解密，供应商须在采购代理机构规定的时间内完成响应文件解密，供应商未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密响应文件，将作无效响应处理。

6.响应保证金

6.1响应保证金的缴纳

供应商在提交响应文件的同时，应按供应商须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳响应保证金，并作为其响应文件的组成部分。

如采用转账、支票、本票、汇票形式提交的，响应保证金从供应商基本账户递交，由广东政通招标有限公司代收。具体操作要求详见广东政通招标有限公司有关指引，递交事宜请自行咨询广东政通招标有限公司；请各供应商在响应文件递交截止时间前按须知前附表规定的金额递交至广东政通招标有限公司，到账情况以开启时广东政通招标有限公司查询的信息为准。

如采用金融机构、专业担保机构开具的响应保函、响应保证保险函等形式提交响应保证金的，响应保函或响应保证保险函须开具给采购人（保险受益人须为采购人），并与响应文件一同递交。

供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/>)，申请办理电子保函，电子保函与纸质保函具有同样效力。

注意事项：供应商通过线下方式缴纳保证金（转账、支票、汇票、本票、纸质保函）的，需准备缴纳凭证的扫描件作为核验凭证；通过电子保函形式缴纳保证金的，如遇开启或评审现场无法拉取电子保函信息时，可提供电子保函打印件或购买凭证作为核验凭证。相关凭证应上传至系统归档保存。

6.2 响应保证金的退还：

- （1）供应商在递交响应文件截止时间前放弃响应的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还。
- （2）未成交的供应商保证金，在成交通知书发出后5个工作日内原额退还。
- （3）成交供应商的响应保证金，在成交供应商与采购人签订采购合同后5个工作日内原额退还。

备注：但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

6.3 有下列情形之一的，响应保证金将不予退还并上缴国库：

- （1）提供虚假材料谋取成交的；
- （2）供应商在磋商文件规定的响应有效期内撤销其响应；
- （3）成交后，无正当理由放弃成交资格；
- （4）成交后，无正当理由不与采购人签订合同；
- （5）法律法规和磋商文件规定的其他情形。

7. 响应有效期

7.1 响应有效期内供应商撤销响应文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还响应保证金（如有）。采用响应保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2 出现特殊情况需延长响应有效期的，采购人或采购代理机构可于响应有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有供应商。供应商同意延长的，应相应延长其响应保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商可以拒绝延长有效期，但其响应将会被视为无效，拒绝延长有效期的供应商有权收回其响应保证金（如有）。采用响应保函方式替代保证金的，响应有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示响应供应商重新开函，未获得有效保函的响应供应商其响应将会被视为无效。

8. 样品（演示）

8.1 磋商文件规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理。

8.2 递交响应文件截止时间前，供应商应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

8.3 采购结果公告发布后，成交供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未成交供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

9. 除磋商文件另有规定外，有下列情形之一的，响应无效：

- 9.1 响应文件未按照磋商文件要求签署、盖章；
- 9.2 不符合磋商文件中规定的资格要求；
- 9.3 磋商报价超过磋商文件中规定的预算金额或最高限价；
- 9.4 响应文件含有采购人不能接受的附加条件；
- 9.5 有关法律、法规和规章及磋商文件规定的其他无效情形。

六、磋商、评审和结果确定

1.响应文件的开启

1.1开启程序

工作人员按磋商公告规定的时间进行开启，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布供应商名称、解密情况和磋商文件规定的需要宣布的其他内容。开启分为现场电子开启和远程电子开启两种。

采用现场电子开启的：供应商的法定代表人或其委托代理人应当按照本磋商公告载明的时间和地点前往参加开启，并携带编制本项目（采购包）电子响应文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子响应文件的U盘前往开启现场。

采用远程电子开启的：供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本磋商公告载明的时间和模式等要求参加开启。在递交响应文件截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开启时，供应商应当使用编制本项目（采购包）电子响应文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子响应文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。供应商未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密响应文件，将作无效响应处理。（采用远程电子开启的，各供应商在参加开启以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开启过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子响应文件通道。系统将对上传的备用电子响应文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子响应文件与加密的电子响应文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效响应。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子响应文件的上传，响应将被拒绝，作无效响应处理。

1.2异议

供应商代表对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。供应商未参加开启的，视同认可开启结果。

1.3开启时出现下列情况的，视为响应无效处理

- （1）经检查数字证书无效的；
- （2）因供应商自身原因，未在规定时间内完成电子响应文件解密的；
- （3）如需使用备用电子响应文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子响应文件或提供的备用电子响应文件与加密的电子响应文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的）。

2.评审（详见第四章）

3.成交

3.1成交结果公告：

成交供应商确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、上以公告的形式发布成交结果，结果公告的公告期限为 1 个工作日。结果公告同时作为采购代理机构通知除成交供应商外的其他供应商没有成交的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

3.2成交通知书：

采购人或采购代理机构在发布结果公告时，在云平台同步发送至成交供应商。成交供应商可在云平台自行下载打印《成交通知书》，《成交通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商不得放弃成交。成交供应商放弃成交的，应当依法承担相应的法律责任。

3.3终止公告：

终止磋商采购活动后，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、上发布终止公告，终止公告的公告期限为 1 个工作日。

七、询问、质疑与投诉

1.询问

供应商对政府采购活动事项（磋商文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《响应邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

2.质疑

2.1 供应商认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

- （1）对磋商文件提出质疑的，为获取磋商文件之日或者磋商文件公告期限届满之日；
- （2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （3）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

2.2 质疑函应当包括下列主要内容：

- （1）质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；
- （2）质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （3）认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；
- （4）提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.4 以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

2.6 质疑联系方式如下：

质疑联系人：杨俊平

电话：0769-22881803

传真：0769-22881803

邮箱：471539976@qq.com

地址：东莞市南城街道鸿福路199号（市民服务中心北门）410室

邮编：523000

3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称：东莞市财政局政府采购监管科

地 址：东莞市南城区鸿福路99号行政办事中心主楼12楼28室

电 话：0769-22831025、0769-22830161

邮 编：523000

传 真： -

八、合同签订和履行

1.合同签订

1.1采购人应当自《成交通知书》发出之日起三十日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订合同。所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3合同条款中应规定，乙方完全遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

2.合同的履行

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。

第四章 评审

一、评审要求

1.评审方法

采购包1(东莞滨海湾新区管理委员会2024年信息化基础设施运维服务项目): 综合评分法,是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为成交候选人的评标方法。(最低报价不是成交的唯一依据。)

2.评审原则

2.1评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以磋商文件和响应文件为评审的基本依据,并按照磋商文件规定的评审方法和评审标准进行评审。

2.2具体评审事项由磋商小组负责,并按磋商文件的规定办法进行评审。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方,磋商小组有权按法律法规的规定进行评判,但对同一条款的评判应适用于每个响应供应商。

3.磋商小组

3.1磋商小组由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为3人及以上单数,其中技术、经济等方面的评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评审应遵守下列评审纪律:

- (1) 评审情况不得私自外泄,有关信息由广东政通招标有限公司统一对外发布。
- (2) 对广东政通招标有限公司或供应商提供的要求保密的资料,不得摘记翻印和外传。
- (3) 不得收受响应供应商或有关人员的任何礼物,不得串联鼓动其他人袒护某供应商。若与供应商存在利害关系,则应主动声明并回避。
- (4) 全体评委应按照磋商文件规定进行评审,一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。
- (5) 磋商小组各成员应当独立对每个响应供应商的响应文件进行评价,并对评价意见承担个人责任。评审过程中,不得发表倾向性言论。

※对违反评审纪律的评委,将取消其评委资格,对评审工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

4.有下列情形之一的,视为供应商串通响应,其响应无效

- 4.1不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制;
- 4.2不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜;
- 4.3不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;
- 4.4不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异;
- 4.5不同供应商的响应文件相互混装;
- 4.6不同供应商的响应保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出。
- 4.7供应商上传的电子响应文件使用该项目其他响应供应商的数字证书加密的或加盖该项目的其他响应供应商的电子印章的。

说明:在评审过程中发现供应商有上述情形的,磋商小组应当认定其响应无效。同时,项目评审时被认定为串通响应的供应商不得参加该合同项下的采购活动。

5.有下列情形之一的,属于恶意串通响应:

- (1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件;
- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件;

- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

6.其他响应无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和磋商文件其他响应无效条款。

7.终止竞争性磋商采购活动的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 除《政府采购竞争性磋商采购方式暂行办法》第二十一条第三款，《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的；
- (4) 法律、法规以及磋商文件规定其他情形。

8.确定成交供应商

磋商小组按照磋商文件确定的评审方法、步骤、标准，对响应文件进行评审。评审结束后，对供应商的评审名次进行排序，确定成交供应商或者推荐成交候选供应商。

9.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

- (1) 响应文件中首轮报价表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以首轮报价表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以首轮报价表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效响应处理；
- (5) 若投标客户端上传的电子报价数据与电子响应文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。供应商澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，供应商不确认的，其响应无效。

二.政府采购政策落实

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本磋商文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）。

3.价格扣除相关要求

采购包1（东莞滨海湾新区管理委员会2024年信息化基础设施运维服务项目）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

（1）所称小型和微型企业应当符合以下条件：

在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。

（2）符合中小企业扶持政策的供应商应填写《中小企业声明函》；监狱企业须供应商提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，供应商出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取成交。

（3）联合体各方均为小型、微型企业的，各方均应提供《中小企业声明函》；中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且联合体协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，应附中小微企业的《中小企业声明函》。

三、评审程序

1.资格性审查和符合性审查

磋商小组根据《资格性审查表》（附表一）和《符合性审查表》（附表二）的内容逐条对响应文件进行评审，审查每份响应文件的相关资格证明文件是否齐全有效。审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求，只要不满足《资格性审查表》和《符合性审查表》所列各项要求之一的，将被认定为无效响应。对响应有效性认定意见不一致的，磋商小组按少数服从多数原则表决决定。

磋商小组对各磋商供应商进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效响应者应实行及时告知，由磋商小组组长或采购人代表将集体意见及时告知报价当事人。

表一资格性审查表：

采购包1（东莞滨海湾新区管理委员会2024年信息化基础设施运维服务项目）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	投标（响应）文件中提供《资格条件承诺函》，可参考公告附件格式。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	投标（响应）文件中提供《资格条件承诺函》，可参考公告附件格式。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	投标（响应）文件中提供《资格条件承诺函》，可参考公告附件格式。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	投标（响应）文件中提供《资格条件承诺函》，可参考公告附件格式。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或税收违法黑名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）及中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。
8	本采购包专门面向中小企业采购	本项目整体专门面向中小企业采购。供应商须符合本项目采购标的对应行业（本项目行业为：软件和信息技术服务业）的政策划分标准。监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业。（注：中小企业以供应商填写的《中小企业声明函》为判定标准，残疾人福利性单位以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。）

表二符合性审查表：
采购包1（东莞滨海湾新区管理委员会2024年信息化基础设施运维服务项目）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	响应承诺函	已按规定格式编制及盖章、签署，磋商有效期满足磋商文件要求。
2	法定代表人证明书及授权委托书	已经盖章、签署，授权有效期。
3	响应文件内容、签署、盖章	响应文件内容完整，无重大错漏，并已按磋商文件要求盖章、签署。
4	响应报价	供应商的响应报价无超出项目预算金额。
5	商务审查	商务条款满足磋商文件要求。
6	技术审查	技术条款满足磋商文件要求。
7	附加条件	响应文件未含有采购人不能接受的附加条件。
8	无效情形	响应文件中未有法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

2.响应文件澄清

2.1对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当在评审过程中发起在线澄清，要求供应商针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开启环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

供应商需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因供应商联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.2磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

2.3磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正。

3.磋商

3.1磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

3.2在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

3.3对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时、同时通知所有参加磋商的供应商。

3.4供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求进行最终报价或重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.最后报价

4.1磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

4.2已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

4.3除法规规定的特殊性情形外，提交最后报价的供应商不得少于3家。

5.详细评审

采购包1(东莞滨海湾新区管理委员会2024年信息化基础设施运维服务项目):

评审因素	评审标准
分值构成	商务部分35.0分 技术部分45.0分 报价得分20.0分

技术部分	对本项目机房及各业务系统设备的现状的理解及分析 (5.0分)， (等次分值选择： 0.0; 1.0; 2.0; 3.0; 5.0;)	根据供应商对用户机房现状的理解，基础资料调查，维护方案（包括但不限于服务内容、维护方法等）情况进行综合评审： 1.对用户机房现状理解深刻，基础资料调查非常完整，各系统描述清晰、重点难点分析透彻，维护方案科学、合理、可行的，得5分； 2.对用户机房现状理解较为深刻，基础资料调查较为完整，维护方案基本科学、基本合理，得3分； 3.对用户机房现状理解一般，基础资料调查一般完整，维护方案科学性、合理性一般，得2分； 4.对用户机房现状理解偏弱，基础资料调查不太完整，维护方案科学性、合理性较差，得1分； 5.未提供对应方案的不得分。
	对用户综合布线系统维护的理解及维护方案 (6.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 2.0; 4.0; 6.0;)	根据供应商对用户综合布线系统现状的理解，基础资料调查，维护方案（包括但不限于服务内容、维护方法等）情况进行综合评审： 1.对用户综合布线系统现状理解深刻，基础资料调查非常完整，维护方案科学、合理、可行的，得6分； 2.对用户综合布线系统现状理解较为深刻，基础资料调查较为完整，维护方案基本科学、基本合理，得4分； 3.对用户综合布线系统现状理解一般，基础资料调查一般完整，维护方案科学性、合理性一般，得2分； 4.对用户综合布线系统现状理解偏弱，基础资料调查不太完整，维护方案科学性、合理性较差，得1分； 5.未提供对应方案的不得分。
	对用户UPS配电系统维护的理解及维护方案 (6.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 2.0; 4.0; 6.0;)	根据供应商对用户UPS配电系统现状的理解，基础资料调查，维护方案（包括但不限于服务内容、维护方法等）情况进行综合评审： 1.对用户UPS配电系统现状理解深刻，基础资料调查非常完整，维护方案科学、合理、可行的，得6分； 2.对用户UPS配电系统现状理解较为深刻，基础资料调查较为完整，维护方案基本科学、基本合理，得4分； 3.对用户UPS配电系统现状理解一般，基础资料调查一般完整，维护方案科学性、合理性一般，得2分； 4.对用户UPS配电系统现状理解偏弱，基础资料调查不太完整，维护方案科学性、合理性较差，得1分； 5.未提供对应方案的不得分。
	对用户机房精密空调系统维护的理解及维护方案 (6.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 2.0; 4.0; 6.0;)	根据供应商对用户机房精密空调系统现状的理解，基础资料调查，维护方案（包括但不限于服务内容、维护方法等）情况进行综合评审： 1.对用户机房精密空调系统现状理解深刻，基础资料调查非常完整，维护方案科学、合理、可行的，得6分； 2.对用户机房精密空调系统现状理解较为深刻，基础资料调查较为完整，维护方案基本科学、基本合理，得4分； 3.对用户机房精密空调系统现状理解一般，基础资料调查一般完整，维护方案科学性、合理性一般，得2分； 4.对用户机房精密空调系统现状理解偏弱，基础资料调查不太完整，维护方案科学性、合理性较差，得1分； 5.未提供对应方案的不得分。

商务部分	对用户网络系统维护的理解及维护方案 (6.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 2.0; 4.0; 6.0; ）	根据供应商对用户网络系统（包括无线AP网络系统现状、外网系统现状、内网系统现状）的理解，基础资料调查，维护方案（包括但不限于服务内容、维护方法等）情况进行综合评审： 1.对用户网络系统现状理解深刻，基础资料调查非常完整，维护方案科学、合理、可行的，得6分； 2.对用户网络系统现状理解较为深刻，基础资料调查较为完整，维护方案基本科学、基本合理，得4分； 3.对用户网络系统现状理解一般，基础资料调查一般完整，维护方案科学性、合理性一般，得2分； 4.对用户网络系统现状理解偏弱，基础资料调查不太完整，维护方案科学性、合理性较差，得1分； 5.未提供对应方案的不得分。
	项目整体运维方案 (7.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 2.0; 4.0; 7.0; ）	根据供应商对本项目用户网络及机房环境、各区办公大楼信息点情况、UPS系统、机房精密空调系统、无线AP系统、外网及内网系统等的理解与熟悉，制定的整体运维方案进行综合评审： 1.整体运维实施方案设计科学、合理、可行，各系统资料及描述清晰、重点难点分析透彻，对用户实际使用环境理解深刻的，7分； 2.整体运维实施方案设计基本科学、基本合理，各系统资料及描述基本清晰、重点难点基本分析，对用户实际使用环境基本理解的，得4分； 3.整体运维实施方案设计科学性、合理性一般，各系统资料及描述简单、重点难点分析简单，对用户实际使用环境理解一般的，得2分； 4.整体运维实施方案设计的科学性、合理性较差，对用户实际使用环境不了解的，得1分； 5.未提供对应方案不得分。
	应急响应方案 (6.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 3.0; 6.0; ）	据供应商提供的应急响应方案等内容进行综合评审： 1.应急措施步骤详尽完备、切实可行、传达机制完善、责任人清晰的，得6分； 2.应急措施步骤较为详细、可行性较高、传达机制较为完善、责任人清晰的，得3分； 3.应急措施步骤基本合理可行、有一定的传达机制、责任人清晰的，得1分； 4.未提供对应方案不得分。
	服务承诺及培训 (3.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 2.0; 3.0; ）	根据供应商针对本项目提供的服务承诺及培训（包括不限于维护服务承诺、服务能力、保证措施）及培训方案进行综合评审： 1.提供的服务承诺及培训非常科学、完善、合理的，培训方案可行性、实用性非常强的，得3分； 2.提供的服务承诺及培训较为科学、完善、合理的，培训方案具有一定可行性的，得2分； 3.提供的服务承诺及培训不太完善、合理的，培训方案一般，可行性一般的，得1分； 4.未提供服务承诺或培训不得分。
	业绩 (20.0分)	1、供应商承接过UPS设备维护保养类项目业绩的，每提供一个得2分，本项最高得6分。 2、供应商承接过信息化系统维护保养类（除UPS设备维护保养类）项目业绩的，每提供一个得2分，本项最高得14分。 注：须提供合同复印件并加盖供应商公章，否则不得分。

	拟投入本项目的技术力量 (15.0分)	根据供应商拟投入本项目人员进行评审： 1、具有信息系统项目管理师证书的，每提供一个得5分，本项最高5分； 2、具有计算机网络与信息安全工程师初级（或以上）证书的，每提供一个得2分，本项最高2分； 3、具有网络工程师证书的，每提供一个得4分，本项最高4分； 4、具有软件设计师证书的，每提供一个得4分，本项最高4分； 注：①同一人员具有多项证书不重复计分；②以上人员须提供技术人员有效证书复印件及距开标前3个月（不含开标当月）中任意1个月供应商为其购买的社保证明复印件加盖供应商公章，否则不得分。
投标报价	投标报价得分 (20.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

6.汇总、排序

采购包1:

评审结果按评审后总得分由高到低顺序排列。评审得分相同的，按最终报价由低到高顺序排列。得分且最终报价相同的，由谈判小组采取随机抽取的方式确定。排名第一的谈判供应商为第一成交候选人，排名第二的谈判供应商为第二成交候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌谈判供应商获得成交候选人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托谈判小组采取随机抽取方式确定，其他同品牌谈判供应商不作为成交候选人）。

7.其他无效响应的情形：

（1）评审期间，供应商没有按磋商小组的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了响应文件的实质性内容的。

（2）响应文件提供虚假材料的。

（3）供应商以他人名义响应、串通响应、以行贿手段谋取成交或者以其他弄虚作假方式响应的。

（4）供应商对采购人、采购代理机构、磋商小组及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

（5）响应文件含有采购人不能接受的附加条件的。

（6）法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

合同编号：

东莞滨海湾新区管理委员会2024年信息化基础设施运维服务项目

合 同

甲方：

乙方：

签署日期： 年 月 日

签约地点：东莞滨海湾新区湾区1号

东莞滨海湾新区管理委员会2024年信息化基础设施运维服务项目 目合同

甲方： 东莞滨海湾新区管理委员会

统一社会信用代码/注册号：【11441900MB2C64957U】

乙方： _____

统一社会信用代码/注册号：【**】

受甲方委托，广东政通招标有限公司组织对东莞滨海湾新区管理委员会2024年信息化基础设施运维服务项目（采购项目编号：***）进行采购，于 *年*月*日通过竞争性磋商，经评标委员会评定乙方*公司为中标单位。根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国民法典》，经双方协商一致，签订本合同，以资共同遵照执行。

一、合同基本信息

（一）合同名称：东莞滨海湾新区管理委员会2024年信息化基础设施运维服务项目合同

（二）项目实施地点：甲方指定地点。

（三）甲方联系人

姓名:

电话:

Email:

地址:

(四) 乙方联系人

姓名:

电话:

Email:

地址:

二、合同实施范围

(一) 项目背景

湾区1号管委会办公区域信息化基础设施包括有不间断后备电源、机房空调、各楼层弱电间网络设备、无线AP接入系统及相关设备、综合布线系统、机房配电系统及相关设备、机房环境；政务服务大厅信息化设备包括有政务服务大厅内有各种电脑、各种打印机、各式复印机、扫描仪、一体机、自助终端、各类尺寸的LED屏及其它相关设施设备。各系统和设备面临越来越多的维护和管理的问题，如各类网络设备是否正常运行、UPS供电是否正常、是否提供服务、政务服务大厅信息化设备是否正常、机房精密空调是否正常运行、机房内制冷量是否够、网络链路故障、系统升级、系统硬件故障、病毒防范等。如果以上问题未能及时处理，将严重影响正常运作。故障处理的效率，直接影响湾区1号内部工作人员的工作效率。

各式各样设备维保涉及多个集成商，为更好地管理信息化基础设施及政务服务大厅信息化设备，提高故障处理响应速度，应购买全面的专业的信息化基础设施及政务服务大厅信息化设备运维服务，以确保各业务系统的数据安全和正常运行。保障日常工作和各业务系统的正常运行，有助于维持和提高本湾区1号的工作质量、工作效率，推动湾区1号新型智慧城市建设。

1. 湾区1号信息化基础设施运维服务项目内容

东莞滨海湾新区湾区1号信息化基础设施运维服务内容

序号	系统	内容
一	网络设备	
1	机房设备	包括核心交换机4台、防火墙6台、交换机4台、服务器14台、路由器7台、机柜44个
2	无线AP系统	包括大楼内无线AP控制器华为AC6605-26-PWR、约294个无线AP华为AP4050DN-S、AP2030DN-S等
3	楼层交换机、路由器	包括约128台接入层交换机，包括有华为S5720S-52X-EI-A C、华为S5720S-28P-PWR-LI-AC、S5720S-28X-LI-AC、华为S5720S-28X-PWR-LI-AC和S1324G-PWR ,华为AR3260E-S接入路由器，16口交换机S1218F 2台，千兆光纤模块SFP-GE-LX-SM 4块，光纤收发器HTB-4100AB 12台，带POE供电交换机 3台，交换机S100-8T2S 1台，交换机S100-24T2SR 1台，24口POE交换机S2626V2-PWR 1台，光模块 万兆单模，40km，1c（双口）14块，千兆光纤模块 SFP-GE-LX 10块，华为POE供电48口千兆电+4口千兆光2台及相关线路和配件等。
4	其它的设备	包括配线间光端机、机柜、PDU等

二	数据机房环境设备	
1	机房精密空调	维谛精密空调2台及相关配套设备设施，一台50KW,另一台17KW。
2	机房UPS设备及后备电池	维谛120KVA 主机及相关的UPS配电设备和200AH电池,后备时间为30分钟，输入输出配电，开关及相关ATX设备、华为UPS
3	机房其它供电设备	供电开关、配电柜、市配电设备、线路、PDU、航空工业连接件、线排及相关供电控制设备等
4	机房环境运维	包括数据机房及22个楼层弱电间（分机房）的天花、防静电地板、彩钢板墙、机柜、排风，机房内的照明系统、防雷接地系统等
三	综合布线部分	
1	大楼综合布线部分	1、包括新区约3511个网络信息点，包括光纤、端接、标识、配线架、线路、模块等（其中TP电话约1068个，TD与TO网络接口约2179个,TV网络接口约264），60个网络信息点以内的变更，迁移或增加均免费提供。 2、2023年至2024年新增加的共计153个信息点位(含包有监控点、网络点和拾音器等) 3、各类网络、光纤跳线、转接头及相关工具一批。
四	政务服务大厅部分	
1	政务服务大厅信息化设备	1、包括政务服务大厅台式电脑主机若干台、一体机电脑若干台、笔记本若干台、平板电脑若干台、各种打印机、各种复印机、指纹采集仪、摄像头、身份证读卡器、条码枪、塑封机、数字电话、会议一体机、LED大屏、小LED屏、叫号系统硬件设备、数字传真机、音箱、指纹采集仪、违法端机、全警通业务自助办证机及系统、自助拍照受理一体机及系统、一体化云叫号主机及系统等若干台 2、2023年新增门禁2个，监控及拾音设备若干台

注：详见湾区1号信息化基础设施运维服务项目清单

（二）项目目标

湾区1号信息化基础设施及政务服务大厅信息化设备运维服务通过专业化、规范化管理，降低系统的故障率和维护成本；使用户更加熟练操作设备，提高设备利用率，主要目标如下：

- 1、提高维护服务水平，确保湾区1号各信息化系统顺利运行。对机房网络设备、UPS动力系统、机房精密空调系统、政务服务大厅全警通业务自助办证机及系统、自助拍照受理一体机及系统、一体化云叫号主机及系统综合布线、网络系统、政务服务大厅信息化设备、桌面终端、门禁系统及会议系统等进行专业、及时、高效和细致的维护服务。
- 2、提高维护效率，使维修服务管理更加简单、学科、快捷。实现维护服务的技术咨询、日常巡检、定期保养、应急服务、备品备件、巡检和维护报告、年度总结等。
- 3、提高应急响应水平，确保设备或系统在突发事故，影响湾区1号各业务系统正常运行情况下，可及时得到设备生产厂家或供应商的产品

维修和技术支持，并快速解决故障。

4、有效预防网络设备及业务系统故障。通过相应的专业仪器检测、日常巡检、定期保养，及时了解各种网络设备磨损老化情况，及时发现相关业务系统异常状况，提前做好设备更换和系统故障排除，确保湾区1号各信息化系统正常运行。

5、完善运维管理及故障档案，通过完善日常运维管理，常见故障的分析和归档，实现缩短故障诊断作业时间，减少设备及系统故障带的影响。并提高对信息化系统及设备运维的改良和保养。

6、科学管理与规划信息化设备，对各项信息化设备进行科学合理的系统扩容和升级规划及跟踪、预测，从而保证系统能够满足不断增长的应用需要。

（三）项目范围

1、范围概述

湾区1号信息化基础设施运维服务项目包括如下：

（1）综合机房及楼层分机房

综合机房为1楼综合机房（饭堂旁边）及22个弱电间。综合机房内包含：机房精密空调系统、UPS动力系统（含电池组）、各接入层网络设备、各楼层无线AP系统、动力供配电系统（含所有配电柜）、机房环境系统（含机房、天花、防静电地板、彩钢板墙、机房内的配电系统，机房内的照明系统、防雷接地系统等）。

（2）其他各类系统及设施

湾区1号综合布线系统（含光纤布线部分）、22个弱电间相关的配电、网络配线及网络设备。

（3）政务服务大厅信息化设备运维服务

湾区1号政务服务大厅信息化办公设备，包括政务服务大厅全警通业务自助办证机及系统、政务服务大厅自助拍照受理一体机及系统、新区一体化云叫号主机及系统、违法端机、各式电脑主机若干台、一体机电脑若干台、笔记本若干台、平板电脑若干台、各种打印机、各种复印机、指纹采集仪、摄像头、身份证读卡器、门禁主机、刷卡器等等。

（4）提供60个网络信息点以内的变更，迁移或增加。

2、运维设备清单

湾区1号信息化基础设施运维服务项目清单

序号	设备名称	品牌	规格型号	详细技术参数	单位	数量
一、信息化基础设施及网络设备						
（一）机房设备						
1	核心交换机	华为	s7703	交换容量≥18Tbps，包转发率≥1400M； 业务槽位≥3，主控板≥2，交流电源≥2，支持IPv6、MPLS、NQA功能； 1*48端口10GE以太网光接口板SFP+), 1*48端口GE以太网电接口板；	台	3

2	核心交换机	华为	s7706	<p>华为S7706套包框架式核心交换机千万兆双电源双主控 S7706智选ED 双电源双主控单1*48端口10GE以太网光接口板(SFP+); 1*36端口40GE以太网光接口板(QSFP+);</p> <p>交换容量≥270Tbps, 包转发率≥100000Mpps;</p> <p>业务槽位数≥4, 交换网槽位数≥6;</p> <p>4块3000W交流电源, IPV6功能授权;</p> <p>主控引擎与交换网板硬件分离,业务板与交换网板采用全正交架构;</p>	台	1
3	防火墙	华为	USG6000系列 防火墙融合网关 安全入侵企业级 千兆 USG6391 E-AC	<p>华为企业级防火墙, 防病毒, 数据防泄露, 带宽管理, 上网行为管理; AC 100-240V, 50/60Hz, 配2模块</p>	台	2
4	防火墙	华为	USG6000系列 防火墙融合网关 安全入侵企业级 千兆 USG6391 E-AC	<p>华为企业级防火墙, 防病毒, 数据防泄露, 带宽管理, 上网行为管理; AC 100-240V, 50/60Hz, 配2模块</p>	台	3
5	防火墙	天融信	天融信NGFW4000(TG-4608)	<p>TG-41406 4个10/100/1000BASE-T接口, 2个SFP插槽; IU机架式, 并发连接数: 2200000; 网络吞吐量: 1Gbps;支持VPN</p>	台	1
6	三层汇聚交换机	华为	S5720S-28X-LI-AC	<p>S5720S-28X-PWR-LI-AC(24 Gig SFP,8个为两用10/100/1000或SFP,4个10 Gig SFP+,AC 110/220V,前置)智能堆叠:支持iStack堆叠,多台交换机可虚拟为一台,提高设备可靠性,支持免配置堆叠, 另配4个万兆SFP+端口, 满配</p>	台	1
7	网络交换机	华为	S5700S-28P-LI-AC	<p>24口电4光千兆网管交换机S5700S-28P-LI-AC, 带POE供电,另配4个万兆SFP+端口, 满配</p>	台	1

8	网络交换机	华为	S5700S-52P-LI-AC	S5700S-52P-LI-AC (48个10/100/1000Base-T以太网端口, 4个千兆SFP, 交流供电)	台	1
9	网络交换机	华为	S5720S-28P-LI-AC	24口电4光千兆网管交换机S5700S-28P-LI-AC, 带POE供电,另配4个万兆SFP+端口, 满配	台	1
10	服务器	戴尔	DELL R730-1	DELL PowerEdge R730-1 2x英特尔至强ES-2609 v4 1.7GHz, 20M缓存, 6.4GT/s QPI,8C/8T(85W)最大内存1866MHz/内存: 2*16GB RDIMM, 2400MT/s,单列x8带宽/硬盘: 2x2TB 7.2K RPM SAS 6Gbps 3.5英寸热插拔硬盘/Raid卡: PERC H330 RAID控制器/光驱: DVD+/-RW/电源: 热插拔冗余电源(1+1), 750瓦/5720 QP 1GB网络子卡/windows服务器2012标准/SQL Server2012标准版含5用户嵌入式: SQL Svr Std Ed RUNTIME 2012 EMB ESD OLC 5 Clt Std导轨	台	1
11	服务器	戴尔	DELL R730-2	DELL PowerEdge R730-2 2x英特尔至强ES-2609 v4 1.7GHz, 20M缓存, 6.4GT/s QPI, 8C/8T (85W)最大内存1866MHz/内存: 2*16GB RDIMM, 2400MT/s,单列x8带宽/硬盘: 2x2TB 7.2K RPM SAS 6Gbps 3.5英寸热插拔硬盘/Raid卡: PERC H330 RAID控制器/光驱: DVD+/-RW/电源: 双个, 热插拔冗余电源(1+1), 750瓦windows服务器2012标准	台	2

12	服务器	戴尔	DELL R730-16	DELL PowerEdge R730-16 2x英特尔至强ES-2609 v4 1.7 GHz, 20M缓存6.4GT/sQPI,8C/ 8T (85W)最大内存1866MHz/内 存: 4*16GBRDIMM, 2400MT/ s,单列, x8带宽/硬盘: 6x2TB7. 2K RPM SAS 6Gbps 3.5英寸 热插拔硬盘/Raid卡: PERC H33 0 RAID控制器/光驱: DVD+/-R W/电源: 热插拔冗余电源(1+1), 750瓦/5720QP 1GB网络子卡/windows服务器2 012标准/ SQL Server2012标准 版含5用户嵌入式: SQL Svr Std Ed RUNTIME 2012 EMB ESD OLC 5 Clt Std导轨	台	1
13	服务器	戴尔	DELL R730-17	DELL PowerEdge R730-17 2x英特尔至强E5-2609 v4 1.7 GHz, 20M缓存, 6.4GT/s QPI,8 C/8T (85W)最大内存1866MHz /内存: 2*4GBRDIMM, 2400M T/s,单列, x8带宽/硬盘: 1x1TB 7 .2K RPM SAS 6Gbps 3.5英寸 热插拔硬盘/Raid卡: PERC H33 0 RAID控制器/光驱: DVD+/-R W/电源: 双个, 热插拔冗余电源 (1+ 1), 750瓦windows服务器2 012标准	台	2

14	服务器	戴尔	戴尔服务器 DELL PowerEdge R740	DELL R740 2x英特尔至强银牌4110 2. 1G, 8C/16T, 9. 6GT /s, 1 IM 缓存, Turbo, HT (85W) / 机箱含高达8个3. 5英寸SAS/SATA硬盘 / PowerEdge 2U LCD面板/2x16GB RDIMM 2666MT/s内存 / 2x2TB 7.2K RPM NLSAS 12 Gbps 51211 3. 5英寸热插拔硬盘 / PERC H730P RAID控制器 / iDRAC9个业版远程管理卡 / DVD RW光驱 / 双个, 热插拔冗余电源(1+1), 750瓦 / 英特尔] 350四端口1GbE BASE-T,rNDC / 无操作系统	台	1
15	服务器	戴尔	戴尔服务器 DELL PowerEdge R740	2 * 英特尔至强银牌41162. 1G, 12C/24T, 9. 6GT/s, 16. 5M缓存, Turbo, HT (85W) DDR4-2400 / 机箱含高达8个3.5英寸SAS/SATA 硬盘, 适用于2CPU配置/4*16G/3*4TB 7.2K RPM NLSAS 12Gbps 512n 3. 5英寸热插拔硬盘 / iDRAC9, 企业版 / PERC H730P RAID控制器, 2GB NV缓存, / 英特尔X710双端口10GbE SFP+ & i350双端口1GbE, rNDC带模块 / 滑动导轨, 不带电缆管理臂 / 双个. 热插拔, 冗余电源(1+1),750瓦。	台	1

16	服务器	戴尔	戴尔服务器 DELL PowerEdge R740	型号：戴尔PowerEdgeR740 2*英特尔至强银牌41081.8G, 8C/16T, 9.6GT/s. L3缓存Turbo,HT (85W) DDR4-2400: 2*600GB 10K RPM SAS 12Gbps512n 2.5英寸热插拔硬盘; 2*8GBRD IMM 2666MT / s. 单列; PERCH330 RAID控制器, 适配器, 半高; D VD+/-RW,SATA, Int;双, 热插拔, 冗余电源(1+1).750瓦: 2*标准IU散热器: 2*桌边电源线, 250V, 2M: 2*中型跳线(2M) ,务 C13-C14, IOA无可信平台模块; Broadcom5720四端口1GbE BASE-T, rNDC滑动导轨不带 电缆管理臂	台	1
17	服务器	华为	华为 H22X-05	2U 机架式 RH2288HV5服务器8*2.5(1*Xeon Bronze 4110 CPU 8核16线程 CPU,4*32GB DDR4内存,RAID.0.1.5,3*1.2T 10K, 含加配内存和硬盘等满配	台	1
18	服务器	戴尔	戴尔服务器 DELL PowerEdge R610	CPU类型 Intel 至强E5600 CPU型号 Xeon E5606 CPU频率 2.13GHz 主板芯片组 Intel 5520 扩展槽 2*PCI-E x8 (二代插槽), 含加配内存和硬盘等满配	台	1
19	塔式服务器	戴尔	OPTIPLEX	OPTIPLEX	台	1
20	塔式服务器	IBM	IBM服务器 System x3500 M4	IBM服务器 System x3500 M4	台	1
21	塔式服务器	惠普	DL388 Gen9	惠普(HP) DL388 Gen9服务器1*Intel至强E5-2630v4 (2.4GHz八核) 32G DDR4/2*300G 10K SAS2.5/P440ar/2G FBWC /1 *500W PT/BSFF导轨	台	1
22	路由器	华为	NE8000 M8	交换容量4/115Tbps, 转发性能453/14400Mpps, 最大单板能力200G, 电源2 N+1, 风扇2 N+1	台	2

23	路由器	华三	MSR3610	新华三（H3C）MSR3600系列 千兆企业级VPN路由器 MSR3610E-X1,Pv4转发性能60Mpps,整机交换容量262Gbps~705Gbps,固定口:6*10GE(SFP+)+16*GE(RJ45)内存(缺省/)4GB/4GB,USB2.0,	台	1
24	路由器	华为	AR1200-S SERIES	由器类型 企业级路由器,整机交换容量: 8Gbps,内存 DRAM内存: 512MB,其它端口 8个FE, 2个GE接口,扩展模块 2个SIC插槽	台	1
25	路由器	华为	AR3200-S SERIES-AR3260	AR3260 转发性能: 10 Mpps~40 Mpps 整机交换容量: 640Gbps 固定端口: 3 * GE(2 * Combo) / 4 * GE Combo+ 2 * GE SFP / 4 * GE Combo+ 2 * 10GE SFP+ 接口类型:支持FE、GE、155M POS/CPOS、622M POS、EPON/GPON、同异步串口、E1/CE1、3G/LTE等接口 无线局域网(AC): 支持AP无线控制器功能,可管理无线AP 安全性: 支持MAC、802.1x、Portal认证、广播抑制、ARP安全等,支持本地认证、AAA认证、RADIUS认证等 支持包过滤防火墙,支持防火墙安全域	台	3
26	服务器机柜	精致	42u	600mm*800mm*2000mm	台	44
27	数字交叉连接设备(DXC)	精致	网络系统	32A机架PDU+连接器,规格:每机柜配置2条, PDU-竖装-输入250V/32A-输出20*C13+4*C19	条	44
(二) 无线AP系统						

1	无线AP控制器	华为	无线AP控制器	华为(HUAWEI)AC6605-26-PWR-64AP无线AC AP无线控制器带64AP授权 带500W电源 技术规格 参数AC6605 端口20 x GE + 4 x GE Combo + 2 x 10GE PoE24端口 电源1+1AC/1+1DC , AC6605-26-PWR是华为面向大中型企业园区、企业分支和校园研制的一款高规格无线接入控制器(Accesscontroller),最大可管理1024个AP,同时集成千兆以太网POE交换机功能,可为24GE端口供电,单端口满足80名称:无线AP控制器规格:V7控制器,默认管理0个AP,最大可管理512个AP	台	1
2	无线控制器授权	华为	无线控制器授权	名称:无线控制器授权,规格:增强型无线控制器, license授权函-管理128AP-企, 业网专用	个	2
3	无线AP路由	华为	华为AP2030DN-S	华为无线AP吸顶放装千兆双频支持POE供电胖瘦一体内置智能天线 AP2030DN	台	195
4	无线AP路由	华为	AP4050DN-S	华为企业级千兆无线双频APWIFI 5 AP3010/4030室内吸顶式/面板式AP AP4050DN-S	台	100
(三) UPS系统						
1	维谛UPS主机	维谛	EXM0120KTK16FN0000	不间断电源 (UPS)	台	1
2	维谛功率模块	维谛	维谛EXM20K,20K功率模块	不间断电源 (UPS)	个	6
3	铅酸电池	汤浅	铅酸电池N12-100(备电30分钟)	不间断电源 (UPS)	个	64
4	电池柜	定制	维谛电600*750*1800	不间断电源 (UPS)	个	2
(四) 综合布线系统						
1	三层汇聚交换机	华为	S5720S-52X-EI-AC	企业级三层网管核心汇聚交换机48个10/100/1000Base-T以太网端口,4个万兆SFP+端口, 满配	台	35

2	三层汇聚交换机	华三	S1324G-HPWR	符合IEEE 802.3 10Base-T, IEEE 802.3u 100Base-TX, IEEE 802.3x和IEEE802.3ab 1000Base-T标准; 全线速的三层千兆交换能力, 保证所有端口无阻塞进行报文转发; 24个10/100M/1000M自适应RJ45端口; 支持POE+供电, 整机支持190WPOE供电, 单端口大供电功率30W; 采用存储转发的交换机制; 另配2个万兆SFP+端口	台	10
3	三层汇聚交换机	华三	S2626-HPWR	华三(H3C) SMB-S2626V2-HPWR 企业级24口百兆+2光口 PoE供电网络交换机, 2个千兆SFP+端口	台	15
4	三层汇聚交换机	华为	S5720S-28P-PWR-LI-AC	S5720S-28P-PWR-LI-AC S5735S-L24P4S-A千兆24口POE交换机 S5720-28P-PWR-LI-AC 行业款 ,4个万兆SFP+端口,	台	23
5	三层汇聚交换机	华为	S5720S-28X-LI-AC	24千兆光4万兆光汇聚交换机 S5720S-28X-LI-24S-AC, 另配4个万兆SFP+端口, 满配	台	5
6	三层汇聚交换机	华为	S5720S-28X-PWR-EI-AC	24千兆光4万兆光汇聚交换机 S5720S-28X-PWR-LI-AC,带POE供电,另配4个万兆SFP+端口, 满配	台	12
7	三层汇聚交换机	华为	S5720S-52P-EI-AC	48口电4光千兆网管交换机 S5720-52P-LI-AC, 带POE供电,另配4个万兆SFP+端口, 满配	台	7
8	三层汇聚交换机	华为	S5720s-12TP-PWR-LI-AC	8口千兆POE供电4光口三层接入交换机, 带POE供电,另配4个万兆SFP+端口, 满配	台	3
9	三层汇聚交换机	华为	S5720S-28P-LI-AC	24口全千兆三层网络核心交换机 S5720-28P-LI-AC, 带POE供电,另配4个万兆SFP+端口, 满配	台	1

10	三层汇聚交换机	华为	S5720S-28X-LI-24S-AC	S5720S-28X-LI-24S-AC(24 Gig SFP,8个为两用10/100/1000或SFP,4个10 Gig SFP+,AC 110/220V,前置)智能堆叠:支持iStack堆叠,多台交换机可虚拟为一台,提高设备可靠性,支持免配置堆叠,另配4个万兆SFP+端口,满配	台	5
11	网络交换机	华三	16口交换机	S1218F华三(H3C) S1218F-HPWR 16口千兆企业级POE供电交换机专业防雷网	台	2
12	网络交换机	华三	s1324G-PWR	华三(H3C) s1324G-PWR全千兆无管理POE以太网交换交换机产品,提供了24个10/100/1000M以太网端口,所有端口均支持全线速无阻塞交换以及MDI/MDIX自适应功	台	5
13	接入层交换机	华为	S1700-24-AC	24个10/100Mbps自适应以太网电口	台	1
14	网络交换机	华三	交换机	S100-24T2SR (2光口, 24电口)	台	2
15	网络交换机	华三	POE交换机	S2626V2-PWR	台	2
16	万兆单模光模块	华为	万兆单模光模块	万兆单模光模块 OSX010000万兆单模双纤光模块+-10G-单模光纤模块(1310nm,10km,LC)	块	380
17	万兆多模双纤光模块	华为	万兆多模双纤光模块	华为(HUAWEI) 华为光模块 -SFP+-10G- 万兆多模双纤光模块(850nm,0.3km,LC)	块	250
19	光纤收发器	netlink	光纤收发器	HTB-4100AB	台	26
20	48口光纤熔纤盒	DATWYLER	48口光纤熔纤盒	48口光纤熔纤盒	台	42
21	六类网络模块	DATWYLER	DATWYLER六类屏蔽模块CC201-KS60千兆CAT.6	DATWYLER六类屏蔽模块CC201-KS60千兆CAT.6	个	3358
22	多模光纤配线架	DATWYLER	万兆多模光纤	DATWYLER 万兆多模光纤48口	个	20
23	单模光纤配线架	DATWYLER	万兆单模光纤24口	DATWYLER 万兆单模光纤48口	个	22
24	网络配线架	DATWYLER	六类网络24口	DATWYLER 六类网络24口	个	161

25	理线架	DATWYLER	理线架24口	DATWYLER 理线架24口	个	161
26	服务器机柜	精致	42u	600mm*800mm*2000mm	台	27
27	数字交叉连接设备(DXC)	精致	网络系统	32A机架PDU+连接器,规格:每机柜配置2条, PDU-竖装-输入250V/32A-输出20*C13+4*C19	条	27
(五) 新增部分						
42	新增60个信息点位	国产	每年提供60个网络信息点以内的变更, 迁移或增加	规格: 每个点位配置六类网线, 六类网络模块, 双口面板及网络跳线; 弱电间配置配线架、理线架和网络跳线。根据实际需要配相应的桥架、镀锌钢管或贴地槽等。60个以内据实结算, 超过60个最终以60个结算。报价内需列明1个网络信息点的总费用(含安装、实施、材料和税金等)。	个	60
2	新增交换机	交换机	24口千兆交换机	24口千兆交换机, 汇聚交换机, 带POE供电, 带光模块接口	台	3
3	新增光模块	光模块	万兆单模光模块	万兆单模双纤光模块, 单模光纤模块(1310nm, 10Gm, LC)	个	24
二、政务服务大厅信息化设备						
1	台式电脑	联想	联想启天M430-B137C	联想启天M430-B137C	台	1
2	联想台式主机	联想	启天M420-D046(C)	启天M420-D046(C)	台	1
3	联想台式电脑	联想	启天M420-D046(C)	启天M420-D046(C)	台	1
4	联想台式主机	联想	启天M420-D046(C)	启天M420-D046(C)	台	16
5	联想台式电脑	联想	启天M420-D058(c)	启天M420-D058(c)	台	6
6	联想台式主机	联想	启天M420-D058(c)	启天M420-D058(c)	台	2
7	联想台式电脑	联想	启天M435-B442	启天M435-B442	台	1
8	联想台式电脑	联想	天逸510PRO	天逸510PRO	台	1
9	电脑主机	天逸510PRO	天逸510PRO	天逸510PRO	台	1
10	惠普一体机	HP	HP Pro400G4	HP Pro400G4	台	3

11	惠普笔记本电脑	HP	HP PRObooG450G5	HP PRObooG450G5	台	1
12	平板电脑	华为	华为	华为	台	14
13	华为平板电脑	华为	C5/10.1英寸	C5/10.1英寸	台	3
14	处理器	NOVAX	NOVAX100	NOVAX100	台	1
15	打印机	佳能	佳能C3530	佳能C3530	台	1
16	佳能打印机	佳能	佳能C3530	佳能C3530	台	1
17	富士施乐打印机	富士施	Docprint2108b	Docprint2108b	台	1
18	户口本激光打印机	惠普	惠普Color Laserjet Pro CP5225dn	惠普Color Laserjet Pro CP5225dn	台	1
19	打印机	惠普M281dn	惠普M281dn	惠普M281dn	台	4
20	惠普打印机	惠普	Laserjetprom405dn	Laserjetprom405dn	台	6
21	打印机	惠普	惠普M701n	惠普M701n	台	1
22	三星显示屏	三星	三星显示屏S24E360HL	三星显示屏S24E360HL	台	8
23	三星显示屏	三星	S24E360HL	S24E360HL	台	14
24	戴尔显示屏	戴尔	液晶	液晶	台	1
25	扫描仪	Alaris	ALarisE1025	ALarisE1025	台	7
26	智能扫描仪	国产	ET18	ET18	台	14
27	紫光高拍仪	紫光	G880	G880	台	1
28	高拍仪	国产	H6-1	H6-1	台	2
29	富士通高速扫描仪	富士通	FI-7140	FI-7140	台	1
30	富士通高速扫描仪	富士通	FI-7140	FI-7140	台	1
31	高速扫描仪	国产	FI-7240	FI-7240	台	1
32	富士通	富士通	FI-7140Q	FI-7140Q	台	1
33	富士通DPK200针式打印机	富士通	富士通DPK200	富士通DPK200	台	1
34	指纹采集仪	鸿达	鸿达S680	鸿达S680	台	3
35	指纹采集仪	神思	神思SS628(100)M	神思SS628(100)M	台	1

36	身份证读卡器	华视	华视CVR-100UC	华视CVR-100UC	台	1
37	惠普DSJ-A5执法记录仪	惠普	惠普DSJ-A5执法记录仪	惠普DSJ-A5执法记录仪	台	2
38	港澳通行证读卡器	航天信息	航天信息AISINO JGR106	航天信息AISINO JGR106	台	1
39	港澳通行证读卡器	航天信息	航天信息AISINO JGR106	航天信息AISINO JGR106	台	1
40	港澳通行证读卡器	AISINO	AISINOJGR106	AISINOJGR106	台	1
41	扫码枪	Honeywell	Honeywell	Honeywell	台	1
42	霍尼韦尔条码枪	霍尼韦尔	霍尼韦尔1450G（带支架）	霍尼韦尔1450G（带支架）	台	6
43	小音响	PHILIPS	PHILIPS	PHILIPS	台	3
44	固定式条码扫描仪	国产	NLS-FR20	NLS-FR20	台	1
45	先尚数字传真机	先尚	CF-C2110	CF-C2110	台	1
46	长虹电话机	长虹	E137	E137	台	22
47	电话机	VOIP	VOIP电话	E137	台	2
48	立体宣传机	互视达	互视达	互视达	台	1
49	立式宣传机	互视达	互视达	互视达	台	1
50	力麒超级终端机	力麒	力麒	力麒	台	1
51	违法处理终端机	国产	违法处理主机	违法处理主机	台	1
52	违法处理终端机	国产	HY-2016A-1	HY-2016A-1	台	1
53	USB分线器	西普莱	西普莱USB3.0分线器带电源10口（A-103）	西普莱USB3.0分线器带电源10口（A-103）	台	4
54	滨海湾政务大厅网络接入设备	华为	华为S5720S-52X	华为S5720S-52X	台	1
55	二代身份证读卡器	国产	CVR-100N	CVR-100N	台	14
56	华为千兆交换机	华为	华为24口交换机	华为24口交换机	台	2

57	华为交换机	华为	华为24口交换机	华为24口交换机	台	3
58	监控交换机	新三华	新三华(H3C) S1226FX-HPWR	新三华(H3C) S1226FX-HPWR	台	1
59	爱普生打印机	爱普生	PLQ-20K	PLQ-20K	台	2
60	爱普生打印机	爱普生	LQ-730KII	LQ-730KII	台	1
61	得力碎纸机	得力	14401	14401	台	2
62	富士通打印机	富士通	di-7240	di-7240	台	1
63	富士通针孔打印机	富士通	dpk900	dpk900	台	2
64	过塑机	意高	2330	2330	台	2
65	会议一体机	HISEN	HISEN	HISEN	台	1
66	惠普打印机	惠普	ColorlaserjetproMFP M281fdn	ColorlaserjetproMFP M281fdn	台	3
67	惠普打印机	惠普	552dw	552dw	台	2
68	惠普复印机	惠普	MFP M437n	MFP M437n	台	1
69	佳能黑白激光传真机	佳能	FHX-LI70	FHX-LI70	台	1
70	2路门禁主机	捷顺	JSMJK02-20C	JSMJK02-20C	台	1
71	刷卡器	捷顺	jsmjd18-02	jsmjd18-02	台	2
三、政务大厅排队叫号系统硬件						
1	显示设备	国产	无线触摸取号机	1.名称:无线触摸取号机 2.规格:32寸液晶显示器、 32寸超薄触摸屏、 32寸一体排队专用机柜、高速热敏号票打印机、排队专用主机41GHz、内存:2G、固态硬盘32G、长城电源、内置无线通信收发器、内置功放及两个防磁立体音响(1000平方米内均可听清楚,不需外接音箱)	台	2
2	二代身份证阅读器	国产	二代身份证阅读器	1.名称:二代身份证阅读器 2.规格:"内含身份证阅读器硬件及相关主控软件, 内置取号主机	套	2

3	无线叫号器	国产	无线叫号器	1.名称:无线叫号器 2.规格:15键多功能键盘、直流5V2行LCD液晶显示屏,显示等待人数和排队号码、物理尺寸:13.5cm(长) X 7.8cm(宽) X 2.3cm(高)	个	47
4	显示设备	国产	无线窗口显示屏	1.名称:无线窗口显示屏 2.规格: φ5.0mmLED点阵模块、单红色、 16点阵、解像度64点× 16点、八位汉字显示、黑色铝合金边框; 物理尺寸:116cm(长) X 16cm(宽) X.9cm(厚)、显示内容 :请A008号到①窗口	套	47
5	接收卡	灵星雨	901T	901T	张	42
6	处理器	灵星雨	X100	X100	台	1
7	55寸集中液晶显示一体机	国产	55寸集中液晶显示一	1.名称:55寸集中液晶显示一体机 2.规格:55寸液晶显示一体机,Android操作系统,支持网线或WIFI连接, 内置20W音箱。	条	5
8	集中显示液晶一体机显示端软件系统	国产	集中显示液晶一	1.名称:集中显示液晶一体机显示端授权软件 2.规格:包括播放电视、视频、集中显示与播放叫号信息、底部滚动字幕等功能)及TTS将文本转换语音的语音库软件	条	5
9	管理工作站	国产	LG-IDMS-CM 朗歌	LG-IDMS-CM 朗歌	套	1
10	系统服务器	国产	LG-IDMS-SM 朗歌	LG-IDMS-SM 朗歌	台	1
11	多口通讯控制 器	国产	LG-QSOT01A 朗歌	LG-QSOT01A 朗歌	台	2
12	窗口屏控制卡	国产	LG-DPDW 朗歌	LG-DPDW 朗歌	台	47
四、政务大厅大屏信息发布系统						

1	显示设备	国产	LED大屏设备	1.名称:LED大屏2.规格:点间距: 2.5mm, SMD1515灯, 磁吸式安装维护 , 模组尺寸: 宽320mm*高160 mm, 模组分辨率: 128*64.显 示面积:宽2.88m*高2.72m, 模 组数量: 宽9个*高17个, 分辨率 : 1152*1088。 3.型号:室内P2.5LED显示屏300 0mm*2800mm	m2	11.52
2	发送盒	国产	信息发送盒	1.名称:发送盒 2.规格:S4发送盒含发送卡 3.型号:5A-75B	套	2
3	视频处理器	国产	视频处理器	1.名称:视频处理器 2.型号:LR-LVP880 3.品牌:玖润	套	1
4	控制软件系 统	国产	专用控制软件	1.名称:控制软件 2.规格:专用控制软件 3.型号:信发系统	套	1
5	管理电脑	国产	管理电脑	1.名称:管理电脑 2.规格:i5-7400 4G 500G DVD/含21.5显示器、键鼠 3.型号:I5	套	1
五、政务服务大厅租用第三方系统及软件平台服务						
1	全警通系统	国产	租用政务服务大 厅全警通业务自 助办证系统及平 台	原《滨海湾新区政务服务大厅全 警通业务自助办证机采购合同》 费用为258000元, 到期需采购 原厂服务, 合同规定为采购价格 的15%, 即38700元	项	1
2	自助拍照系 统	国产	租用政务服务大 厅自助拍照受理 一体机系统及平 台	原《政务服务大厅自助拍照受理 一体机》合同采购为135000元 , 到期需采购原厂服务, 费率为 15%, 共20250元。	项	1
3	云叫号系统	国产	租用政务服务大 厅一体化云叫号 系统及平台	原合同到期, 续签原厂服务	项	1
六、机房维护(含强电、弱电、空调、监控、防雷、环境监测等内容)						
1	机房维护	网络机房面积: 92m², A区弱电间45m², B区弱电间35m², D区弱电间64 m², 共236m²				

(四) 运维项目各系统情况

1、网络系统

（1）网络设备现状

东莞滨海湾新区湾区1号网络系统已投入使用5年多，目前湾区1号信息化基础设备主要由1个主设备机房、1个UPS设备机房和22个楼层弱电间（A区9个、B区6个、C区0个、D区7个、E区0个）组成。其中网络设备方面约128台各种接入层交换机，包括有华为S5720S-52X-EI-AC、华为S5720S-28P-PWR-LI-AC、S5720S-28X-LI-AC、华为S5720S-28X-PWR-EI-AC和S1324G-PWR，华为AR3260E-S接入路由器及相关线路和配件等，目前所有该网络设备均已过了质保期。为保证各业务系统的正常使用，需要为各种网络设备提供有效的、快速的运维服务。

2、综合布线系统

（2）综合布线系统现状

滨海湾新区1号综合布线系统是采用星型的拓扑结构，运营商线路通过光纤到主机房，主机房通过单模光纤连接到分机房，分机房通过6类网线（德特威勒 DATWYLER）连接到桌面面板（除B区外）。主机房光纤到B区（企业区）分机房，B区分机房通过单模光纤连接到B区的各办公室。

园区综合面线系统是采用德特威勒（DATWYLE）的连接线路，包括光配架、光纤、光纤跳线、6类网线、配线架、理线架、网络面板，网络模块等，其中光配架就采用DATWYLE（48路）的共使用了42个；网络配线采用的是DATWYLE KU24x（24口）共使用121个；理线架采用的是DATWYLE共使用162个；网络面板是采用是DATWYLE 4口；主机房核心交换机采用的是华为S7703设备共3台；分机房交换机采用的是华为S5720S-28P-PWR-LI-AC或S5720S-28X-LI-AC共128台；网络机房机柜采用的是精致 42U共44个。园区内网络信息点共3511多个。

后期由于办公室的调整，造成部分点位和线路凌乱，给维护带来困难。并且部分办公室整改新增信息点位综合布线没有按标准来安装，是从分机分散设光纤到办公室，然后通过办公室增加交换机的形式敷设到新增网点的位置上。运营商接入的线路杂乱、没有整理和标识，不容易寻找。配线架和光纤的标签，有些不清晰、不准确，还有些线路没有按标准实施上配线架，不容易寻找，维护不便。现政务外网接入主干是单一，只有一个运营商线路的接入，容易出现单点故障，如出现故障，整个园区上政务外网的都会不能使用，影响办公。

3、机房工程及UPS电源系统

（1）机房工程及UPS电源系统现状

滨海湾新区1号在D区1楼设有中心机房，面积大约92平方，主机房分为配电间约27平方和设备机房约65平方。主机房都安装的静电地板和吊顶铝合金天花，墙面安装了彩钢板，静电地板底下做了防尘处理和机房防雷铜排。机房安装了3个消防气体装置（配电间1个，设备机房2个）。机房共安装了18个LED照明灯，配电间机房安装了6个LED灯600*600分三排，设备机房安装了12个LED灯，其中600*600 LED灯的3个分三排、1200*600 LED灯的9个分三排。

配电间机房放置了1个主配电箱、UPS市配电箱1个、UPS输出配电箱1个、维谛EXM0120KTK16FN0000 120KVA UPS 1台、汤浅电池64节后备有时间30分钟、电池箱88*88*119 2个和消防气体装置1个。主配电箱接入2条的主电源线4*185+1*95平方电源线（1条从大楼高压房敷设接入，1条从发电机房敷设接入）分别接入到主配电箱主开关（施耐德NSX400/3P320A）的输入端上，主开关下端接入到STS自动切换电源开关上（施耐德WTS320），STS自动切换电源开关输出接入到输出开关（施耐德NSX400/3P320A）输出到UPS市电配电箱。UPS市配电箱接入2条的主电源线BVR5*70平方电源线到主开关上（施耐德NSX400/3P320A），UPS市电配电箱主开关输出分别接到120KVA UPS输入开关和一些市电开关上（机房照明、精密空调、市电插座、消防和防雷器等）。UPS输出配电箱主机开接入UPS输出电缆BVR5*95平方，主开关输出端分别接入机柜UPS插座的空气开关上。

设备机房放置有22个精致 42U配准机房，每个机柜都配有2个精致PDU（JZ-CN15-12-LT-32A）分为市电源和UPS电源，机柜电源为YJV 3*16电缆线通过防水插头与PDU电源线对接；设备机房配备了2个消防气体装置（分别安放在第二排机柜后墙角）；设备机房配备了一台58KW的上送风精密空调。

整个园区的配有22分机房（A区9个、B区6个、C区0个、D区7个、E区0个），每个分机房约6平方，都放置1-2个精致的42U标准机柜用来放置综合布线系统设备。

4、无线AP系统

（1）无线AP系统现状

为了解决办工人员及外来办事人员的上网方便，滨海湾新区1号建设一套无线AP系统，本系统与VOIP语音系统共用联通200兆带宽网络，且共用了华为S7700核心交换机，分机分共用华为s5720s-28x-PWR-L1-AC/s5720s-52x-L1-AC/s5720s-12TP-PWR-L1-AC交换机。

在中叫机房配置了一台华为AC6605-26-PWR AC控制器管理器，可以智能的管理无线网络。

园区共安装了无线AP 294个，主要集中在A区（办公区）和D区（宿舍区），A区基本上实现无线的全覆盖且连接的信号较强，使用的是的华为AP4050DN-S无线AP（吸顶安装）；D区每个宿舍都配备有1个华为AP2030DN-S无线AP（挂墙安装）共195个。

5、精密空调系统

（1）精密空调系统现状

滨海湾新区1号机房配置了2台上送风的维谛精密空调，分别安装在配电机房和设备机房，配电机房安装了1台制冷量17KW维谛精密空调（室内机DME17MCP7、室外机DMC17WT3），设备机房安装了1台5制冷量50KW维谛精密空调（室内机P1050UA136、室外机LSF76-R3），两台精密空调室外机安装要D区一楼饭堂旁，长度大约60米。目前其中1台主机房空调运行都时有发生故障，多次出现高温报警，需要及时处理。在巡查调研时是发现2台空调的室外机和室内机的过滤网比较脏，灰尘较多，平时缺少维护保养。

主机房精密空调没有双机冗余；分机房没有空调接入，温湿度比较高，长期这样，会缩短设备的寿命，容易出现故障。

6、政务服务大厅信息化设备

（1）政务服务大厅信息化设备现状

滨海湾新区1号服务大厅位于A区1楼面积约860平方，现共有80个座位。东莞滨海湾新区政务服务大厅目前主要有政务服务大厅全警通业务自助办证机及系统、政务服务大厅自助拍照受理一体机及系统、新区一体化云叫号主机及系统、全彩LED室内大屏1块，各服务窗口信息屏42块，办公电脑18套，各式打印机、各式复印、指纹采集仪、摄像头、身份证读卡器、高速扫描仪等一系列相关的信息化设备。

东莞滨海湾新区政务服务大厅投入使用已有较长时间，为东莞滨海湾新区提供了快速，便捷的各种政务服务。大厅内的信息化设备均已过了有效的质保期，各种信息化设备在正常使用过程中陆续出现各种故障和问题，如部分LED屏出现一小块的坏点、颜色不对或电源损坏，服务窗口电脑死机没法使用，打印机打印不了等，严重影响政务服务大厅正常办公。

另政务服务大厅全警通业务自助办证机及系统、政务服务大厅自助拍照受理一体机及系统、新区一体化云叫号主机及系统由于涉及软件定制开发和相关平台租用，否则无法连网使用，需要向原厂家租用平台和购买原厂运维服务。

（五）项目运维服务要求

1、项目整体要求：

由于本次维护项目采用全包运维方式，所有设备和系统均免费提供备件服务和维保服务。

（1）具备长期保养维护能力，包括设有相应的机构和人员；

（2）提供专家支持服务，包括电话、QQ、手机、VPN等方式的远程支持服务；

（3）提供7×24技术服务响应和技术咨询服务；

（4）备件服务：需提供7×24故障应急响应和维护服务，免费提供服务所需的所有备品备件。

（5）定期保养：设备例行保养检查每年度四次，主要包括相关服务器、政务服务大厅相关设备、交换机、UPS设备和精密空调必须有厂家认证工程师进行巡检，并提供详细的巡查报告；完成保养任务后，必须有书面记录，对保养的内容做详细记录，保存留档；

（6）严格保护机房设备及其运行安全，按照有关安全操作规程；

（7）在维护服务期内，所有的维护均不得收额外的维护费用，所有维护均含配件备件服务和配件备件费用；

（8）提交季报、年度维护情况报告及巡查机房情况报告等各类文档，包括维护保养记录、设备的运行状态、存在的问题、建议等。巡查机房情况报告及日常维护保养记录每满半年提交一份纸质档。

（9）购买第三方硬件及软件平台等授权服务。提供政务服务大厅全警通业务自助办证机及系统、政务服务大厅自助拍照受理一体机及系统、政务服务大厅一体化云叫号主机及系统等运维范围内所有硬件运维服务和软件系统、平台使用授权服务，保障服务期内硬件设备和软件可正常使用和迭代升级。

（10）驻场服务。委派2名技术人员驻场,负责滨海湾新区1号大楼、机房和东莞滨海湾新区政务服务大厅的日常管理运维工作，处理各类设备及信息系统故障并提供日常技术支持，保障滨海湾新区1号信息化维持良好运行。

2、项目运维服务要求细则

（1）网络设备保养维护

网络设备保养维护包括中心机房的各楼层交换机、无线AP设备等日常的运维服务。

每季度一次例行维护检查并提供巡查报告，保证机房网络设备的正常工作，不限次数的现场维护以及常规状态下使用时配件损坏的免费维修或更换。维护要求至少包括如下：

- 1）对所有设备定期巡查、除尘，检查散热系统是否正常，确保设备正常运行。
- 2）针对核心网络设备和关键设备定期查看和检测各运行参数是否合理、正常，确保设备处于最佳运作状态。
- 3）定期备份各网络设备的配置文件。
- 4）定期检查各网络设备的日志文件，防止网络设备出现故障或漏动，确保设备正常运行。
- 5）服务器设备：定期检查硬盘相关信息，确保易损部件及时发现并更换。

（2）机房空调系统的保养维护

每季度一次例行维护检查并提供巡查报告，保证机房空调系统的正常工作，不限次数的现场维护以及常规状态下使用时配件损坏的免费维修或更换。

维护要求至少包括如下：

- 1）对所有设备定期巡查、除尘，更换滤网、确保设备正常运行。
- 2）针对精密空调设备定期查看和检测各运行参数是否合理、正常，确保设备处于最佳运作状态。
- 3）主风机：定期检查，确保-风机工作正常。
- 4）风机皮带：定期检查，确保皮带的松紧事宜，若皮带磨损严重，更换皮带。
- 5）蒸发器翅片：定期检查，确保翅片明亮、无阻塞，无污痕，无损坏。
- 6）冷凝水：定期检查，确保水盘无沉积物、水管畅通无阻。
- 7）空气过滤网：定期检查，确保过滤网清洁、无破损、透气孔无阻塞、变形。
- 8）定期检查风机工作电流，确保调速板正常，风机运转无噪音。
- 9）定期检查冷凝器，确保无抖动、声音异常现象。
- 10）定期检查，确保加湿器的清洁和电路安全。
- 11）每三个月检查供、排水管路，保证畅通、无渗漏、无堵塞现象。
- 12）定期检查压缩机，用手触摸压缩机表面温度，确保工作温度正常、机械声正常。
- 13）定期检查冷媒管道。
- 14）定期检查制冷系统，确保电磁阀无松动，无制冷剂的泄漏。
- 15）定期检查测试压缩机的工况压力及压缩机的工作电流。
- 16）维护期间保证所有机房空调正常运行使用。

（3）机房UPS系统的保养维护

每季度一次例行维护检查并提供巡查报告，保证UPS系统的正常工作，不限次数的现场维护以及常规状态下使用时配件损坏的免费维修或更换。维护要求至少包括如下：

1.电池系统保养

- 1）对电池系统的运行环境进行检查
- 2）对电池系统进行清洁维护
- 3）对电池组的连接进行检查
- 4）对电池组中的电池做静态、动态测试
- 5）电池在UPS主机上进行充、放电功能测试
- 6）全面评估电池系统的性能

2.设备主机保养

- 1) 检查设备的运行状况
- 2) 检查设备的运行环境
- 3) 检查UPS系统运行参数及其合理性
- 4) 对UPS主机进行清洁维护
- 5) 对设备内的主要部件进行静态测试
- 6) 检查机内易损单元(逆变器、整流器、静态开关等)
- 7) 检查设备的输入、输出连接端子部分是否紧固
- 8) 检测设备的主要技术指标是否正常
- 9) 检查负载端的负荷分配情况
- 10) 检查UPS设备的监控系统运行情况

(4) 中心机房整体环境的保养维护

每季度一次例行保养维护并提供详细的巡查报告,包括下列各项物品的维护工作及此类物品在常规状态下使用时损坏的免费维修或更换。

维护要求至少包括如下:

- 1) 天花的表面爆裂、校平、隙缝调整;
- 2) 地板的表面爆裂、校平、切割、隙缝调整;
- 3) 彩钢板墙柱面爆裂、玻璃爆裂、门窗爆裂;
- 4) 机房机柜及其它设备表面爆裂;
- 5) 门锁、闭门器、地弹簧的调整;
- 6) 防雷接地系统的例行维护检查;
- 7) 新排风系统的例行保养维护检。

(5) 滨海湾新区办公大楼内综合布线的保养维护

每季度一次例行维护检查并提供巡查报告,保证综合布线系统的正常工作,不限次数的现场维护以及常规状态下使用时配件损坏的免费维修或更换。

对的信息点进行抽查测试,主要对以下几个综合布线网络物理层技术指标参数进行整体测试:

- 网络距离Length
- 近端串音干扰NEXT
- 信号阻尼Attenuation
- 信号阻尼与串扰比值ACR
- 线路阻抗Impedance
- 线路电容量Capacitance
- 直流环电路电阻DC Loop Resitance

上述指标对于大楼的信息点都将出一份详尽的测试验收报告,其结果要求达到EIA/TIA 国际标准。

(6) 政务服务大厅信息化设备维护

每季度一次例行维护检查并提供巡查报告,保证政务服务大厅信息化设备的正常工作,不限次数的现场维护以及常规状态下使用时配件损坏的免费维修。

维护要求至少包括如下:

- 1) 检查相关设备是否能正常使用。
- 2) 检查相关设备及系统各项参数,确保正常运行。
- 3) 检查相关设备是否能正常连接网络,各项性能是否达到要求。

Ø 软件维护

- 1) 提供日常客户端计算机上操作系统的日常运行问题维护;
- 2) 常见故障的排除, 及时处理网络故障, 保证网络畅通;
- 3) 根据需求进行计算机桌面操作系统的标准安装、配置;
- 4) 根据需求进行客户端软件的安装、配置;
- 5) 网络打印机的安装配置, 网络打印机日常配置故障、故障处理(如卡纸等);
- 6) 各操作系统、办公软件、应用系统客户端、专业软件客户端软件安装服务;
- 7) 计算机病毒的提醒及查杀工作、优化电脑运行速度及时清除无关软件。
- 8) 常用软件的定期升级工作。

Ø 硬件维护

1) 提供计算机桌面硬件设备(包括政务服务大厅全警通业务自助办证机及系统、政务服务大厅自助拍照受理一体机及系统、政务服务大厅一体化云叫号主机及系统、台式计算机、笔记本电脑、复印机、打印机、叫号机及其他周边办公设备和网络设备等)各类硬件设备的日常维护。

- 2) 提供计算机桌面硬件设备及其外设的安装、配置、迁移和故障维修(不涉及备件服务)等;
- 3) 联络、协调和辅助第三方厂商进行外部硬件设备故障处理, 并监督处理过程;
- 4) 每季度对办公区设备计算机桌面硬件设备巡检、清洁、保养和清查。

(7)、运维服务管理要求

1) 维护登记制度

1. 订立规范的维护流程和完善的文档, 包括服务单和维护日志。在每次维护服务后详细记录维护单位、故障现象、维护内容、维护日期、维护结果、满意度等资料。

2. 按季度或年度向甲方提供维护报告和维护日志, 供甲方分析, 为更好地开展维护服务工作提供依据。

3. 重大故障问题, 乙方在维护实施之前, 应以书面形式向用户单位提供维护方案, 经双方讨论确认后方可实施。

4. 在乙方维护服务过程中, 甲方有权实施监督检查。

2) 关于流程

要求乙方在现有流程框架内, 研究提出完善服务管理流程的, 经用户方审核同意后, 方可实施。

3) 质量要求

1. 供应商应按相关质量管理体系规范要求, 针对项目实施过程及交付结果进行质量规划、管理、控制。

2. 供应商应提供详细的质量保证措施。

4) 培训要求

乙方必须根据甲方实际需求对用户进行技术培训。

1. 培训内容: 包括机房日常管理培训、UPS设备日常管理、综合布线日常管理、精密空调系统管理、机房配电管理等, 帮助用户熟悉设备的各项功能和系统的日常维护。

2. 培训目的: 乙方负责对甲方进行技术培训, 使甲方达到能独立进行管理、维护和故障处理等工作, 以便甲方所使用的软硬件产品能够正常、安全地运行。

3. 培训对象及资料: 甲方系统管理员、系统使用人员和技术人员, 由乙方提供培训教材。所有的培训资料需是中文书写。

4. 培训方式: 现场培训。

5. 培训费用: 培训所产生的费用(含培训教材费及各项支出费用)由乙方承担, 费用已包含在投标报价内。

5) 其他要求

1. 维护服务人员应严格遵守有关法规和政府内部规章制度, 不得擅自翻阅、复制、传播所接触的用户资料或数据。

2. 乙方须与甲方签署保密协议书, 保证不向外涉露本系统的所有资料及用作其他用途。乙方负责约束其所属员工。如维护服务人员发生泄密事件, 一切后果由乙方承担。

3. 若需要更换设备, 原设备需先进行脱敏处理并经甲方检验后再回收。

6) 节假日值班

要求乙方提供24小时节假日值班服务，在法定节假日妥善做好维护应急方案和值班安排，并将值班安排提前2天书面告知用户方。所安排的值班人员应该具备一定的技术能力和应急处置能力，能够处理或者协助处理突发的系统事件。

7) 评分制度

1.每季度甲方对乙方提供的服务质量进行评估并给出评估分数。评估分为优（得分≥90分）、良（80分≤得分<90分）、中（70分≤得分<80分）、差（得分<70分）四个等级。如有两个季度被评为良或以下，则在验收后扣除维护服务费的10%，如超过两个季度被被评为良或以下，每多一个季度再被评为良或以下的，增加扣除维护服务费的10%。任一季度评估分为70分以下或连续2季度被评为中时，甲方有权单方面解除合同。解除后，乙方需退回已支付但未进行维护服务的月份的维护费用。对于已发生维护服务但未支付维护费用的月份，甲方不再支付。

2.具体考核指标如下，甲方与乙方协商同意后，可根据实际情况修改考核指标。

系统设备维护指标

考核指标	序号	考核明细	分值	评分标准
服务质量 (75分)	1	乙方提供的驻场人员服务能力与甲方服务要求不匹配并未及时更换的（以甲方向乙方发出的驻场人员更换要求的正式通知30个自然日内为标准，超出该时限即视为不及时）。	10	按时更换，得10分； 未按时更换1次，扣5分；
	2	服务响应：提供7×24小时的技术响应，满足项目服务要求，运维公司需响应甲方每一次合理的会议、加班、值守要求	10	每次及时响应，得10分； 未响应1次扣2分；
	3	运维公司定期对机房巡检，及时发现问题并解决。	10	按时提交，得10分； 未按时提交1次，扣5分；
	4	重大问题处理不及时（以甲方、运维公司双方确认的时间为准）	15	所有处理按时完成，得15分； 未及时提交一次扣5分；
	5	重大系统故障（不具备系统故障恢复条件和硬件损坏除外）引起全局性业务系统故障，60分钟内没有恢复的（现有系统客观原因除外）	15	超30分钟没有恢复的一次扣1分，超60分钟的一次扣3分，超90分钟一次扣5分
	6	除序号4的原因外，因硬件故障引起引起全局性业务系统故障，4小时内没有恢复的	15	超6小时没有恢复的一次扣2分，超8小时的一次扣4分，超24小时一次扣10分，超48小时一次扣15分
服务满意度 (15分)	7	运维公司参加会议、加班、值守服务，依据参加人员的响应时间进行评分	5	每次及时响应，得5分； 没有按时参加的一次扣1分；

	8	运维公司参加会议、加班、值守服务，依据参加人员的服务态度进行评分	10	服务态度端正，得10分 服务态度不端正的一次扣1分；
文档质量 (10分)	9	根据运维公司提交巡检报告质量	5	按时提交文档，质量符合要求得5分； 质量不符合要求的一次扣1分；
	10	根据运维公司提交技术文档质量	5	按时提交文档，质量符合要求得5分； 质量不符合要求的一次扣1分；
合计				

三、项目验收方式及标准

按国家及相关行业标准进行验收。

四、合同价款

(一) 合同总价：(人民币) 大写 ____ (¥____元)。(视实际情况而定是否附价格清单表格。)

(二) 合同总价包含：包括材料、工具、人工、管理费、利润、税金、风险、招标代理费用等一切因素所有应该和可能发生的费用因素。

五、合同支付方式

1期：支付比例30%,合同签订后，且甲方收到乙方开具有效的相应发票等请款资料后30个工作日内支付合同总额30%

2期：支付比例30%,服务期满3个月，甲方收到乙方开具有效的相应发票等请款资料后30个工作日内支付合同总价的30%

3期：支付比例40%,服务期满一年后，乙方提交相关的验收资料、维护服务报告、定期巡检情况报告后，通过考核并经甲方验收后，甲方收到乙方开具有效的相应发票等请款资料后30个工作日内，支付该年度根据实际结算费用的剩余金额给乙方。

注：本项目资金来源为财政资金，相关付款程序严格遵守滨海湾政府财政资金支付程序规定，且涉及财政审核的，财政审核期间不视为甲方逾期付款。

乙方收款银行信息

开户银行：

开户名：

账号：

六、知识产权

(一) 乙方应保证在本项目使用的任何产品和服务(包括部分使用)时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由乙方承担所有相关责任。

(二) 甲方享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

七、甲方权利和义务

(一) 甲方权利

- 1、对乙方在滨海湾新区湾区1号信息化基础设施运维服务工作进行监督。
- 2、对滨海湾新区湾区1号信息化基础设施运维服务工作成果进行审核确认。
- 3、对乙方在服务期内有违规行为的，甲方有权终止本合同，并追究乙方的违约责任。
- 4、对于甲方提出的修改意见，乙方必须在5个工作日内完成修改，每拖延一天，甲方可向乙方扣除合同总额的0.1%违约金。

(二) 甲方义务

1、协助乙方收集项目相关资料，向乙方提供本项目的以下相关背景资料：

- （1）业务流程规范。
- （2）相关项目要求及专题材料。
- （3）数据类材料。
- （4）各系统相关材料。
- （5）基础设施相关材料。
- （6）交流过的厂商方案及资料。
- （7）其它可提供的相关资料。

2、为乙方提供滨海湾新区湾区1号信息化基础设施运维服务工作成果所需的材料格式和有关政策规定文件。

3、解决项目开展中出现的问题。

4、对乙方提交的项目服务成果提出修改意见。

5、按本合同书的规定支付服务费用。

6、合理、安全、正确地使用设备。

7、甲方在系统设备使用过程中，一旦发现系统设备的故障或出现异常情况，应及时通知乙方，乙方到达后，甲方有义务说明事故发生经过。

八、乙方权利和义务

（一）乙方权利

1、乙方享有滨海湾新区湾区1号信息化基础设施运维服务工作运维服务项目的服务费用。

2、乙方履行本合同的技术支持与维护服务时，甲方应提供必要的便利条件，积极配合。

（二）乙方义务

1、乙方提供给甲方的服务，必须按照合同规定的服务内容进行。

2、为设备正常运转提供技术支持和保障，确保设备的正常稳定运转。

3、乙方服务人员应严格遵守甲方的各项规章制度。

4、未经过甲方的书面同意，不得转让本合同项下的任何一项权力和义务。

九、违约与责任

（一）甲方应按规定及时向乙方办理服务费用的支付手续，每拖延一天，乙方可向甲方加收合同总额1‰的违约金，最高不得超过本合同金额的5%。如拖延超过30天的，乙方有权暂停履行下阶段工作，并书面通知甲方。

（二）乙方未能按期提交服务成果，每延误1天，乙方向甲方支付合同总额1‰的违约金，工期延误超过30天，甲方有权单方面终止合同，由此造成甲方经济损失的，乙方应给予经济赔偿，赔偿金额不超过本合同金额的5%，但由于甲方原因导致乙方逾期的，乙方不承担违约责任。

（三）乙方须与甲方签署保密协议书，保证不向外泄露本系统的所有资料及用作其他用途。乙方负责约束其所属员工。如维护服务人员发生泄密事件，一切后果由乙方承担。

（四）如因乙方的违约行为导致甲方遭受损失（包括但不限于甲方为本合同履行而发生的支出、诉讼费/仲裁费、财产保全费、财产保全担保费、公证费、评估费、鉴定费、拍卖费、查询费、律师费、差旅费、调查取证费、财务费用、向权利人支付的赔偿款/违约金/费用、向政府部门支付的罚款等）的，除支付违约金外，乙方还应当予以赔偿。

（五）不可抗力及免责

如由于战争、骚乱、恐怖主义、自然灾害、罢工、政府行为、国家法律法规或规章变动、网络安全、网络无法覆盖、停电、通信线路被人为破坏，导致本协议无法继续履行的，受影响方无须承担违约责任，但应尽快书面通知对方。

因上述不可抗力及免责事项引起的设备更换或维修的成本由双方对等分担。

（六）合同纠纷解决

在履行合同的过程中，甲、乙双方如产生合同纠纷，协商不成的情况下，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十、保密条款

保密的有关内容按双方签订的《保密协议》（附件）执行。

十一、其他

- （一）合同生效：本合同自双方授权代表签字盖章之日起生效。
- （二）合同份数：一式*份，甲方执叁份，乙方执*份，具有同等法律效力。
- （三）合同变更：由于出现不可预见的情况，影响项目无法如期完成，甲乙双方可要求变更约定事项，但应及时通知对方，并由双方协商解决。
- （四）本合同如与法律、法规及国家相关规定不符的，以法律、法规及国家的相关规定为准。
- （五）本合同未尽事宜，双方可签订补充合同，补充合同与所有附件均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

十二、合同附件

附件1：《保密协议》

甲方（盖章）： 东莞滨海湾新区管理委 乙方（盖章）：

员会

地址： 东莞滨海湾新区湾区1号 地址：

法人或授权代表人： 法人或授权代表人：

签约时间： 年 月 日 签约时间： 年 月

附件1:

东莞滨海湾新区管理委员会**2024**年信息化基础设施运维服务项目合同
保密协议

甲方：东莞滨海湾新区管理委员会

统一社会信用代码/注册号：【11441900MB2C64957U】

乙方：_____

统一社会信用代码/注册号：【***】

一、保密信息

本协议所称保密信息为甲乙双方在洽谈、协商或合作中，乙方知晓甲方的以下信息：

- （一）技术信息：技术方案、工程设计、技术报告、检测报告、实验数据、试验结果、图纸、样品等。
- （二）经营信息：包括经营方针、投资决策意向、产品服务定价、市场分析、广告策略等
- （三）财务信息：包括营.业收入、利润、净资产等数据。
- （四）甲方与乙方所洽谈、协商或合作事宜本身及相关内容。
- （五）甲方依照法律规定或者有关协议的约定对外承担保密义务的事项。
- （六）甲方尚未对外公开披露的信息。

二、保密义务

(一) 乙方应当严格遵守保密义务，禁止将保密信息对外披露、公布或泄露。

(二) 乙方应采取一切合理且不低于乙方对其自身类似保密信息所采取的措施来保护甲方向其披露的保密信息，以防止保密信息被盗窃及/或泄露、未经授权的使用、因任何第三人的疏忽导致保密信息的泄露。

(三) 乙方保证其在合作中有必要知晓保密信息的雇员及关联方，受到与本协议同等严格保密义务的约束。

(四) 乙方对下列信息可免于承担保密义务：

1.在甲方披露时，该保密信息已经合法公开；

2.非因违反本协议约定的行为，保密信息已经被公开(但因第三方违反相关保密义务导致公开的除外)；

3.因中华人民共和国法律法规、金融、证券等监管部门要求提供或者司法机关依职权要求乙方提供的相关信息。

(五) 在乙方因本条第四款第(3)项之约定提供相关信息时，应在接到通知之日当天告知甲方。

(六) 无论因为何种原因导致甲乙双方合作的目的未予实现，乙方应当在甲方通知之日起3日内返还并销毁其所获取的所有保密信息（包括但不限于相关文件、资料等），不得以任何理由和形式保留。

三、保密期限

(一) 本协议项下的保密期限，自本协议签订生效之日起至保密信息被甲方依法公开披露或成为公开信息之日止。

(二) 不论以何种方式解除或终止甲乙双方之间的合作事宜已经及/或将要签署的协议，本保密协议仍然有效，直至相关保密信息被甲方依法公开披露或成为公开信息。

四、违约责任

(一) 乙方未遵守本协议约定的保密义务，应向甲方承担违约责任。

(二) 乙方因其违约行为而致使甲方遭受损失的，乙方应承担全部赔偿责任。如乙方因违约而受有利益，则应将所得利益支付给甲方。

五、法律适用及争议解决

(一) 本协议适用中华人民共和国法律并按其解释。

(二) 因本协议引起的或与本协议有关的任何争议，通过友好协商解决；不能通过友好协商解决的，均可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

六、附则

(一) 本协议经双方签字盖章生效。

(二) 本协议一式肆份，双方各持两份，各份具有同等法律效力。

甲方（盖章）：东莞滨海湾新区管理委 乙方（盖章）：

员会

地址：东莞滨海湾新区湾区1号

地址：

法定代表人或授权代表人：

法定代表人或授权代表人：

签约时间： 年 月 日 签约时间： 年 月

第六章 响应文件格式与要求

供应商应提交证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明。

4.供应商参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录声明函。

5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

（2）查询截止时点：提交响应文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商作无效响应处理。

6. 按照磋商文件要求，供应商应当提交的资格、资信证明文件。

响应文件封面

（项目名称）

响应文件封面

（正本/副本）

采购计划编号：**441900011-2024-00159**

采购项目编号：**441900011-2024-00159**

所响应采购包：第 包

（供应商名称）

年 月 日

响应文件目录

- 一、响应承诺函
- 二、首轮报价表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、法定代表人证明书
- 六、法定代表人授权书
- 七、响应保证金
- 八、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 九、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 十、承诺函
- 十一、中小企业声明函
- 十二、监狱企业
- 十三、残疾人福利性单位声明函
- 十四、联合体共同响应协议书
- 十五、供应商业绩情况表
- 十六、技术和服务要求响应表
- 十七、商务条件响应表
- 十八、履约进度计划表
- 十九、各类证明材料
- 二十、采购代理服务费用支付承诺书
- 二十一、需要采购人提供的附加条件
- 二十二、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十三、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十四、附件
- 二十五、政府采购履约担保函、采购合同履行保险凭证

格式一：

响应承诺函

致：广东政通招标有限公司

你方组织的“东莞滨海湾新区管理委员会2024年信息化基础设施运维服务项目”项目的竞争性磋商[采购项目编号为：441900011-2024-00159]，我方愿参与响应。

我方确认收到贵方提供的“东莞滨海湾新区管理委员会2024年信息化基础设施运维服务项目”项目的磋商文件的全部内容。

我方在参与响应前已详细研究了磋商文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此磋商文件没有倾向性，也不存在排斥潜在供应商的内容，我方同意磋商文件的相关条款，放弃对磋商文件提出误解和质疑的一切权力。

(供应商名称)作为供应商正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本响应的一切事宜。

我方已完全明白磋商文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按磋商文件提供的全部货物（工程、服务）与相关服务的磋商总价详见《首轮报价表》。

（二）本响应文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起**90**日历天。如成交，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至响应截止日有效，如有在响应有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开启日之后，响应有效期之内撤回响应或成交后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还响应保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我理解贵方不一定接受最低磋商价或任何贵方可能收到的响应。

（六）我方如果成交，将保证履行磋商文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方磋商报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为成交供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（十）我方与其他供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十一）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十二）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十三）我方承诺遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

（十四）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前**3**年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，磋商小组可将我方做无效响应处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十五）我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

(十六) 所有与本磋商有关的函件请发往下列地址：

地 址：_____， 邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____， 电子邮箱：_____

代表姓名：_____， 职 务：_____

法定代表人或授权委托人（签字）：_____

加盖公章：_____

日 期：_____

格式二：

首轮报价表

注:采用电子响应的项目无需编制该表格，响应供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成首轮报价表，若在响应文件中出现非系统生成的首轮报价表，且与投标客户端生成的首轮报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：
项目名称：
响应供应商名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	响应报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

供应商签章： _____
日期： 年 月 日

格式三：

分项报价表

注:采用电子响应的项目无需编制该表格，响应供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在响应文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：
项目名称：
响应供应商名称：
采购包：

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	总价
1									

供应商签章：_____

日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：

- 1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；
- 2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖供应商公章）

供应商名称（盖章）：_____

日 期：_____

格式五：

（供应商可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

_____现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限：_____

附：代表人性别：_____年龄：_____身份证号码：_____

注册号码：_____企业类型：_____

经营范围：_____

供应商名称（盖章）：_____

地 址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职 务：_____

日 期：_____

格式六：

法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司响应授权的分公司，可以提供响应分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致：广东政通招标有限公司

本授权书声明：_____是注册于（国家或地区）的（供应商名称）的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就“东莞滨海湾新区管理委员会2024年信息化基础设施运维服务项目”项目采购[采购项目编号为441900011-2024-00159]的响应和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

供应商（盖章）：_____

地 址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职 务：_____

被授权人（签字或盖章）：_____

职 务：_____

日 期：_____

格式七:

响应保证金

响应文件要求递交响应保证金的，供应商应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式八：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式九：

资格性审查要求的其他资质证明文件

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

格式十：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：东莞滨海湾新区管理委员会

对于_____项目（项目编号：_____），我方郑重承诺如下：

如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：（建议逐条复制采购文件相关条款原文）

（一）星号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

（二）三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

（三）非星号、非三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

特此承诺。

供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

中小企业声明函（所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合磋商文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，供应商出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取成交。在实际操作中，供应商希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合磋商文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。
本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：供应商应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

格式十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日 期：_____

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

联合体共同响应协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个供应商的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若成交，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责响应和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交响应文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

3.如果本联合体成交，（甲公司全称）负责本项目_____部分，（乙公司全称）负责本项目_____部分。

4.如成交，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就成交项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额_____%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获成交资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式____份，随响应文件装订____份，送采购人____份，联合体成员各一份；副本一式____份，联合体成员各执____份。

甲公司全称：____（盖章）____，乙公司全称：____（盖章）____，.....公司全称：____（盖章）____，

____年____月____日，____年____月____日，____年____月____日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十五：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

响应供应商业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按磋商文件要求附销售或服务合同复印件。

格式十六：

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	磋商文件规定的技术和服务要求	响应文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明：

- 1.“磋商文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与磋商文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。供应商应当如实填写上表“响应文件响应的具体内容”处内容，对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足磋商文件要求。供应商需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则**响应无效**。
- 2.参数性质栏标注“★”、“▲”号条款标志，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效响应条款。
- 3.“是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十七：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	磋商文件规定的商务条件	响应文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

- 1.“磋商文件规定的商务条件”项下填写的内容应与磋商文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。
- 2.供应商应当如实填写上表“响应文件响应的具体内容”处内容，对磋商文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足磋商文件要求。供应商需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则**响应无效**。
- 3.参数性质栏标注“★”、“▲”号条款标志，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效响应条款。
- 4.“是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 5.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十八：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签订合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

格式十九：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

各类证明材料

- 1.磋商文件要求提供的其他资料。
- 2.供应商认为需提供的其他资料。

格式二十：

（若采购人支付代理服务费，则无需出具此承诺书）

代理服务费缴纳承诺函

致：广东政通招标有限公司

我单位参加贵公司组织的东莞滨海湾新区管理委员会2024年信息化基础设施运维服务项目（采购项目编号：441900011-2024-00159），作出如下承诺：

- 1、完全响应磋商文件中要求的条款，若提供虚假资料将作为无效响应处理，并接受相关部门的处罚。
- 2、我单位若被选为成交供应商，承诺按照规定缴纳代理服务费。代理服务费包括组织专家对审查供应商资格、答疑、组织磋商、评审、确定成交供应商，以及提供采购前期咨询、协调合同的签订等服务，按_____支付。
- 3、如我公司被选为成交供应商，在成交结果公示后3日内向采购代理机构指定账户缴付代理服务费。

特此承诺！

供应商法定名称（公章）： _____
供应商法定地址： _____
供应商授权代表（签字或盖章）： _____
电 话： _____
传 真： _____
承诺日期： _____

格式二十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	供应商需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：供应商完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为供应商同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为响应无效。

格式二十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于响应文件格式的组成部分。

询问函

广东政通招标有限公司

我单位已登记并准备参与“东莞滨海湾新区管理委员会2024年信息化基础设施运维服务项目”项目（采购项目编号：441900011-2024-00159）的响应活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、_____（事项一）
- （1）_____（问题或条款内容）
- （2）_____（说明疑问或无法理解原因）
- （3）_____（建议）
- 二、_____（事项二）

...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

日 期：_____

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

磋商文件获取日期：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：_____ 公章：_____

日期：_____

质疑函制作说明：

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一采购包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人: _____

地 址: _____ 邮编: _____

法定代表人/主要负责人: _____

联系电话: _____

授权代表: _____ 联系电话: _____

地 址: _____ 邮编: _____

被投诉人1: _____

地址: _____ 邮编: _____

联系人: _____ 联系电话: _____

被投诉人2: _____

.....

相关供应商:

地址: _____ 邮编: _____

联系人: _____ 联系电话: _____

二、投诉项目基本情况

采购项目名称: _____

采购项目编号: _____ 包号: _____

采购人名称: _____

代理机构名称: _____

磋商文件公告:是/否 公告期限:

采购结果公告:是/否 公告期限:

三、质疑基本情况

投诉人于 ____年__月__日,向_____提出质疑, 质疑事项为:

采购人/代理机构于____年__月__日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项1: _____

事实依据: _____

法律依据: _____

投诉事项2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求: _____

签字(签章): _____ 公章 _____

日期: _____

投诉书制作说明:

1.投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按照要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

格式二十三：

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十四：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【】号

（采购人）：

鉴于_____（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为_____的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标（响应）担保函的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标（响应）保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保函自__年__月__日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：_____（公章）_____

联系人：_____联系电话：_____

____年__月__日

格式二十五：

政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于贵方在_____项目（项目编号为_____以下简称“项目”）的采购中，确定_____为中标人/供应商，拟签订/已签订项目相关采购合同（以下简称“主合同”）。依据主合同的约定，供应商应向贵方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向贵方提供如下履约保证金担保：

一、保证金额

我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%，数额为_____（大写），币种为人民币（即主合同履约保证金金额）。

二、我方保证的方式为：连带责任保证。

三、我方保证的期间为：本保函自开立之日起生效，至 年 月 日止。

四、在本保函的有效期限内，如被保证人违反上述合同或协议约定的义务，我方将在收到你方提交的本保函文件及符合下列全部条件的索赔通知后 30 个工作日内以上述保证金额为限支付你方索赔金额：

- (一)索赔通知文件必须以书面形式提出，列明索赔金额，并由你方法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖公章；
- (二)索赔通知文件必须同时附有：
 - 1.一项书面声明，声明索赔款项并未由被保证人或其代理人直接或间接地支付给你方；
 - 2.证明被保证人违反上述合同或协议约定的义务以及有责任支付你方索赔金额的证据。
- (三)索赔通知文件必须在本保函有效期内到达以下地址：

_____。

五、本保函保证金额将随被保证人逐步履行保函项下合同约定或法定的义务以及我方按你方索赔通知文件要求分次支付而相应递减。

六、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，我方在本保函项下的义务与责任全部消灭。

七、本保函项下的合同或基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，本保函无效;被保证人基于保函项下的合同或基础交易或其他原因的抗辩，我方均有权主张。

八、因本保函发生争议协商解决不成，按以下第 (一)种方式解决：

- (一)向我方所在地的人民法院起诉。
- (二)提交 此栏空白 仲裁委员会(仲裁地点为此栏空白)按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

九、本保函适用中华人民共和国法律。

十、其他条款：

- 1.本保函有效期届满或提前终止，本保函自动失效，我方在本保函项下的义务与责任自动全部消灭，此后提出的任何索赔均为无效索赔，我方无义务作出任何赔付。
- 2.所有索赔通知必须在我方工作时间内到达本保函规定的地址。

十一、本保函自我方盖章之日起生效。

保证人：_____ (盖章)
联系地址：_____
联系电话：_____
开立日期：__年__月__日

采购合同履行保险凭证

致被保险人_____：

鉴于你方_____（招标方/被保险人）接受投保人_____（投标方）参加_____（采购）项目的投标，向投保人签发中标通知书，投保人在我公司投保《采购合同履行保证保险》，我公司接受投保人的请求，在保险责任范围内，愿意就投保人履行与你方订立的采购合同，向你方提供如下保证保险：

一、我公司对上述采购项目出具的《采购合同履行保证保险》保单号：

二、上述保单项下我公司的保险金额（最高限额）：人民币（¥： 元）

上述全部保险单的保险金额随投保人逐步履行采购合同约定的义务或我公司的赔付而递减。

三、本保险的保险期间自____年__月__日__时起至____年__月__日__时止，共计__天。

四、本保险合同仅承担履约保证责任：在本保险期限内，供应商在《采购合同》的履约过程中，因下列情形给你方造成直接损失的，在收到你方提交的符合保险合同约定的全部条件的书面文件，我公司依据保险合同有关约定并与你方达成一致赔偿意见后 30 个工作日内以上述保险金额为限，支付你方索赔金额。

（一）投保人未按照采购合同约定的时间、地点交付采购标的；

（二）投保人供应采购标的的规格、型号、数量、质量等不符合《采购合同》的约定。

五、索赔文件

（一）经被保险人有权人签字、加盖被保险人公章的书面索赔声明正本，索赔声明须注明本保险凭证对应的保单号并申明如下事实：

（1）投保人未履行采购合同相关义务；

（2）投保人的违约事实。

（二）保险单正本；

（三）《采购合同》副本及与采购项目进展、质量、缺陷有关的证明文件（包括《中标通知书》、投标书及其附录、会议纪要、其他合同文件等）；

（四）保险人要求投保人、被保险人所能提供的与确认保险事故的性质、原因、损失程度等有关的其他证明和资料；

（五）仲裁机构出具的裁决书或法院出具的裁定书、判决书等生效法律文书（适用于仲裁或诉讼确认损失的方式）；

六、未经保险人书面同意，本保险凭证与保险合同不得转让、质押，否则保险人在本保险凭证与保险合同项下的保险责任自动解除。

七、本保证保险发生争议协商解决不成，向保险人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、本保证保险适用的保险条款为《_____》。

九、保险责任免除及其他本保险凭证未载明事宜以保险合同约定为准。

十、本保险凭证自保险人加盖保单专用章起生效。

保证人：_____（盖章）

地址：_____

电话：_____

开立日期：____年__月__日