**公开招标文件**

国内采购



|  |  |
| --- | --- |
| 项目编号： | GDZT2023107A |
| 项目名称： | 东莞市横沥中学2023年扩容提质项目—电脑室项目 |
| 采购人（盖章）： | 东莞市横沥中学 |
| 招标代理（盖章）： | 广东政通招标有限公司 |

**温馨提示**

**（本提示内容非招标文件的组成部分，仅起提醒作用；如有不一致，以招标文件为准）**

**1、请各投标供应商在制作投标文件时认真阅读本招标文件的内容。**

**2、建议投标供应商将投标文件正本、副本、唱标信封分别密封包装，并按照招标文件“第四部分 投标人须知 第四章投标文件的递交”中相关要求进行提交，避免因密封包装不符合要求而导致投标文件被退回。**

**3、请正确填写《唱标一览表》。多包项目请仔细检查包组号，包组号跟包组名称必须一致。**

**4、投标文件应编制目录及按顺序编制页码。**

**5、请仔细检查投标文件是否已按招标文件盖章、签名(或盖私章)、签署日期。**

**6、加★号条款必须完全响应，不响应或负偏离将导致投标无效。**

**7、为避免因迟到而无法按时递交投标文件，投标供应商应自行计算路途可能出现塞车的时间，建议在投标文件递交截止时间之前30分钟内到达开标地点，投标截止时间一到，本公司不接收任何投标文件。**

**8、为了提高政府采购效率，节约社会交易成本与时间，希望领购了招标文件而决定不参加本项目投标的供应商，在投标文件递交截止时间的2日前，按《投标邀请函》中的联系方式，以书面形式告知采购代理机构。对您的支持与配合，谨此致谢。**

**9、公司位置：**



目录

[第一部分 投标邀请 6](#_Toc2456)

[投标邀请书 6](#_Toc7123)

[第二部分 投标资料表 9](#_Toc24505)

[第三部分 评分权重分配表 12](#_Toc5749)

[商务技术评分及价格权重细则表 12](#_Toc21613)

[第四部分 投标人须知 12](#_Toc30638)

[第一章说明 15](#_Toc11105)

[1.适用范围 15](#_Toc22803)

[2.定义 15](#_Toc21002)

[3.货物和服务 15](#_Toc2996)

[4.投标费用 16](#_Toc12536)

[5.知识产权 16](#_Toc19094)

[6.关于联合体投标 16](#_Toc8432)

[7.关于分支机构投标 17](#_Toc13811)

[第二章招标文件 18](#_Toc27045)

[8.招标文件的组成 18](#_Toc1423)

[9.招标文件的澄清或修改 18](#_Toc7997)

[第三章投标文件的编制 18](#_Toc4773)

[10.投标文件的语言及度量衡单位 18](#_Toc7434)

[11.投标文件的组成 19](#_Toc7728)

[12.投标文件编制 19](#_Toc3882)

[13.投标报价说明 20](#_Toc7847)

[14.投标人所提供的服务或货物的证明文件 20](#_Toc18911)

[15.投标有效期 20](#_Toc30815)

[16.投标保证金 20](#_Toc25817)

[第四章投标文件的递交 22](#_Toc24109)

[17.投标文件的装订，签署，密封和标记 22](#_Toc473)

[18.迟交的投标文件 23](#_Toc17417)

[19.投标样品（如需提交） 23](#_Toc8526)

[20.投标截止期 24](#_Toc23477)

[21.投标文件的补充、修改与撤回 24](#_Toc15569)

[第五章开标与评标 24](#_Toc5049)

[22.开标 24](#_Toc24251)

[23.评标委员会及评标方法 25](#_Toc4921)

[24.评审原则及评标过程的保密 26](#_Toc26402)

[25.投标文件的初审 26](#_Toc16745)

[26.商务、技术、价格评审（具体评审项目详见投标资料表） 28](#_Toc29184)

[27.优惠政策 29](#_Toc7593)

[28.纪律和保密事项 31](#_Toc12115)

[第六章授予合同 32](#_Toc5528)

[29.合同授予标准 32](#_Toc17778)

[30.发布采购结果 32](#_Toc12440)

[31.合同的签订与履行 33](#_Toc22262)

[32.履约保证金 34](#_Toc25756)

[第七章询问或质疑 35](#_Toc20699)

[33.询问 35](#_Toc17974)

[34.质疑 35](#_Toc2767)

[第八章其他 36](#_Toc5690)

[35.招标文件的解释权 36](#_Toc21187)

[第五部分 用户需求书 37](#_Toc382)

[第一章 商务需求书 37](#_Toc1593)

[第二章 技术需求书 38](#_Toc19316)

[第六部分 合同格式（仅供参考） 60](#_Toc12014)

[合同格式 60](#_Toc8880)

[第七部分 投标文件格式 63](#_Toc1478)

[投标文件目录 63](#_Toc5794)

[评分标准索引表 64](#_Toc5670)

[第一章价格文件 65](#_Toc8194)

[一、唱标一览表 65](#_Toc19750)

[二、报价明细表 66](#_Toc31172)

[三、小型或微型企业（货物/服务/承担的工程）明细表 67](#_Toc23355)

[四、节能产品或环境标志产品明细表 68](#_Toc13970)

[五、中小企业声明函 69](#_Toc17482)

[六、残疾人福利性单位声明函 72](#_Toc7959)

[第二章商务文件 73](#_Toc6471)

[一、投标函 73](#_Toc1952)

[二、资格申明函 74](#_Toc28616)

[三、在参与政府采购活动前三年未有重大违法记录、没有不良信用记录的声明函 75](#_Toc32742)

[四、法定代表人证明书 76](#_Toc3894)

[五、法定代表人授权书 77](#_Toc5626)

[六、投标人基本情况说明 78](#_Toc18562)

[七、营业执照 79](#_Toc28067)

[八、特殊资格要求证明文件 80](#_Toc21638)

[九、承诺书 81](#_Toc14263)

[十、招标代理服务费承诺书 82](#_Toc13955)

[十一、商务条款偏离表 83](#_Toc12598)

[十二、业绩表 84](#_Toc19276)

[第三章技术文件 85](#_Toc20520)

[一、技术规格偏离表 85](#_Toc13097)

[二、重要技术参数（▲）响应表 86](#_Toc13461)

[三、实质性条款（标记★）投标响应表 87](#_Toc27139)

[四、项目技术方案 88](#_Toc21519)

[五、项目负责人及团队成员资料表 89](#_Toc26880)

[六、投标货物明细一览表 90](#_Toc26980)

[七、政府采购履约担保函 91](#_Toc6961)

[第四章唱标信封（单独封装） 93](#_Toc26772)

[第五章联合体共同投标协议书（如有需要） 94](#_Toc2710)

## 第一部分 投标邀请

### 投标邀请书

广东政通招标有限公司（以下简称“采购代理机构”）受**东莞市横沥中学**（以下简称“采购人”）委托，现就**东莞市横沥中学2023年扩容提质项目—电脑室项目**进行国内公开招标采购，欢迎符合招标文件要求的国内投标人参加投标。

1. **招标项目信息**
2. 项目编号：GDZT2023107A；
3. 项目名称：东莞市横沥中学2023年扩容提质项目—电脑室项目；

3、项目内容：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 包组内容 | 数量 | 预算 |
| 1 | 东莞市横沥中学2023年扩容提质项目—电脑室项目 | 1项 | 512,482.00元 |

**二、投标人资格要求**

1、一般要求：

（1）须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（提供书面承诺）；

（2）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明）；

（3）投标人的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得参加本采购项目的采购活动；

（4）未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn )“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn )“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。以代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站及中国政府采购网查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料。

（5）本项目（是/否）接受联合体投标：否

**三、项目公示时间、招标文件领购时间、地点、方式**

1、项目公示时间：2023年3月14日起至2023年3月21日。

2、招标文件领购时间：2023年3月14日起至2023年3月21日（节假日除外），上午9：00～12：00，下午14：30～17：30（北京时间）。

注：（1）投标人可自行打印招标文件最后1页中的“获取招标文件登记表”进行填写并带到现场进行领购，并现场领取发票。（招标文件领购价：人民币300元整）

（2）现场支持现金支付、微信支付、支付宝支付等支付方式，请将相应表格交予我司简小姐。

（3）招标文件电子版可在政通招标网（http://www.zttendering.com/）相关招标信息公告下自行下载。

3、招标文件领购地点：东莞市南城街道鸿福路199号（市民服务中心）411室。

联系人：简海欣

联系电话：0769-22881803

4、招标文件领购方式：现场领购。

投标人在领购招标文件时须提供如下证明材料：《营业执照》复印件（加盖公章）或《事业单位法人证书》复印件（加盖公章）或其他主体证书复印件（加盖公章），自然人参加投标须提供自然人的身份证明材料。

**四、其他事项**

1、需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68 号)、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号)、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90 号、《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185 号）、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（粤财采购[2019]9 号）、《关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》（财库[2019]27 号）、《关于印发<商品包装政府采购需求标准（试行）>、 <快递包装政府采购需求标准（试行）>的通知》（财办库〔2020〕123 号）等。

**五、投标截止时间、开标时间及地点**

1、递交投标文件时间：2023年4月4日下午14：00～14：30。

2、投标截止及开标时间：2023年4月4日下午14时30分。

3、开标地点：东莞市南城街道鸿福路199号（市民服务中心）411室。

**六、采购人及采购代理机构的名称、地址和联系方法：**

采购人联系人：张工

地址：东莞市横沥镇

联系电话：0769-83797261

采购代理机构名称：广东政通招标有限公司

地址：东莞市南城街道鸿福路199号（市民服务中心）411室。

采购代理机构联系人：杨先生

联系电话：0769-22881803

E－ mail：471539976@qq.com

广东政通招标有限公司

2023年3月

## 第二部分 投标资料表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | **内容** | | | |
| **一、说明** | | | | |
| 1 | **项目类型** | | | |
| 货物🗹 服务🞎 工程🞎 | | | |
| 所属行业：工业 | | | |
| 2 | **是否为专门面向中小企业采购的采购项目** | | | |
| 是🞎 否🗹 | | | |
| 3 | **资金来源** | | | |
| 财政性资金。 | | | |
| 4 | **项目最高限价（单位：元）** | | | |
| 与项目预算一致。 | | | |
| 5 | **踏勘现场** | | | |
| 本项目不组织踏勘现场。 | | | |
| 6 | **招标信息发布网站** | | | |
| **政通招标网** | | | **中国政府采购网** |
| http://www.zttendering.com/ | | | http://www.ccgp.gov.cn/ |
| **二、投标文件的编制** | | | | |
| 7 | **投标语言** | | | |
| 中文。 | | | |
| 8 | **投标报价** | | | |
| 详见投标人须知。 | | | |
| 9 | **投标样品** | | | |
| 详见用户需求。 | | | |
| 10 | **核心产品** | | | |
| “●”为核心产品 | | | |
| 11 | **投标保证金：本项目不需提供投标保证金** | | | |
| 12 | ★**投标有效期** | | | |
| 九十天。 | | | |
| 13 | **信用信息查询渠道** | | | |
| **信用中国** | | **中国政府采购网** | |
| https://www.creditchina.gov.cn/ | | http://www.ccgp.gov.cn/ | |
| 14 | **投标人应提交以下投标文件** | | | |
| **投标文件类型** | **份数** | | |
| **唱标文件** | **1** | | |
| **投标文件正本** | **1** | | |
| **投标文件副本** | **5** | | |
| **电子文档** | **1** | | |
| **三、开标与评标** | | | | |
| 15 | **本项目评标方法** | | | |
| 综合评分法。 | | | |
| 16（仅适用于政府采购） | **小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位投标价格折扣标准** | | | |
| 10%。 | | | |
| **投标人符合须知“优惠政策”中联合体规定的投标价格折扣标准** | | | |
| 对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，报价给予**4%**的扣除。 | | | |
| **投标人所投产品为获得节能产品认证或环境标志产品认证证书的价格折扣标准（相关规定详见投标人须知“优惠政策”）** | | | |
| 该项节能或环境标志产品折扣3%。 | | | |
| **四、授予合同** | | | | |
| 17 | **履约保证金（如有需要）** | | | |
| 履约保证金的数额为政府采购合同金额的5%。 | | | |
| 18 | **中标服务费** | | | |
| （1）中标服务费根据国家计委[计价格[2002]1980号]文和国家发改委[发改价格[2011]534号]文及相关规定向中标单位收取，按差额定率累进法计算，以中标通知书中确定的中标总金额作为收费的计算依据；中标服务费最低收费标准为陆仟元整。 | | | |
| （2）中标服务费以转账或现金的形式支付。采购代理机构服务费汇入账号：  收 款 人：广东政通招标有限公司  开户银行：广发银行股份有限公司东莞南城支行  账　　号：9550880331235700173 | | | |
| 注：本表关于要采购项目的具体资料，是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。 | | | | |

## 第三部分 评分权重分配表

### 价格及商务技术评分权重细则表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审项目 | 分值 | 评审细则 |
| 商务评审（15分） | | | |
| 1 | 知识产权 | 3 | 投标人获得的教学资源管理系统类、教学行为监测分析类、互动教学系统系统类的软件著作权证书，每提供一类得1分，本项最高得3分。  注：须提供有效证书复印件（或官方网站截图）并加盖投标人公章，否则不得分。 |
| 2 | 项目人员 | 6 | 根据投标人拟投入本项的项目经理（仅一人）进行评审：  具有PMP项目经理证书，得1.5分，本项最高得1.5分；  具有IT服务项目经理，得1.5分，本项最高得1.5分；  具有计算机信息高新技术局域网网络管理员证书，得1.5分，本项最高得1.5分；  具有中级或以上电工证书，得1.5分，本项最高得1.5分；  注：须提供项目经理有效证书复印件（或官方网站截图）及投标人为其购买的距开标前三个月内（不含开标档案）任一个月的社保证明材料复印件，并加盖投标人公章，否则不得分。 |
| 3 | 项目经验 | 6 | 投标人具有计算机类项目业绩的，每提供一个合同业绩得2分，本项最高得6分。  注：须提供合同关键页（关键页包括合同名称、合同时间、签字盖章页）复印件加盖投标人公章，否则不得分。 |
| 技术评审（55分） | | | |
| 1 | 技术响应情况 | 26 | 对用户需求书中带“▲”技术要求条款的技术指标进行响应，若全部响应为满足或优于的得26分，不满足或者不响应的每一个扣1分，扣完为止，本项最低得0分。  ①对用户需求中的带“▲”技术指标条款，用户需求书要求提供证明资料的，则投标文件中须提供对应产品参数的证明资料并加盖投标人公章；  ②对用户需求书中带“▲”技术指标条款，用户需求书未要求提供证明资料的，则投标文件中须提供所投产品彩页原件或原厂商的官方技术白皮书或原厂商所作的技术参数说明等详细技术资料并加盖投标人公章。  （投标人必须按所投产品实际参数进行响应，否则视为提供虚假材料谋取中标资格。） |
| 2 | 项目的理解 | 5 | 投标人对本项目的熟悉程度、理解及项目重点和难点的分析，以及根据项目重点和难点所采取的措施等进行综合评审：  对本项目的熟悉程度深入，重点和难点分析清晰具体且对应措施完善详细具体、有针对性、操作性强，得5分；  对本项目的熟悉程度一般，重点和难点分析完整、对应措施可行性较高，得3分；  对本项目的熟悉程度肤浅，重点和难点分析基本合理、对应措施可行性不高，得1分；  未提供对应方案不得分。 |
| 3 | 项目供货方案 | 6 | 根据项目方案进行综合评分，包括但不限于供货方案、技术工艺、质量标准、进度安排等情况进行综合评审：  供货方案科学完整，有合理的进度安排，可行性强，得6分。  供货方案完整，有基本的进度安排，可行性较好，得3分。  供货方案基本完整，进度安排不太合理，可行性一般，得1分。  未提供对应方案不得分。 |
| 4 | 设备配置情况 | 6 | 根据投标人拟投入设备配置的先进性、安全性、稳定性进行综合评审：  拟投入设备配置非常先进、非常安全、非常稳定的，得6分；  拟投入设备配置较先进、较安全、较稳定的，得3分；  拟投入设备配置先进性一般、安全性一般、稳定性一般的，得1分；  未提供设备配置情况不得分。 |
| 5 | 售后服务方案 | 6 | 根据投标人响应项目安排的售后服务响应、应急服务响应、故障响应、质量保证体系及措施、服务承诺等进行综合评审：  售后服务方案完整科学、可行性非常强，优于或完全满足项目用户需求的，得6分。  售后服务方案完整、可行性较强，满足项目用户需求的，得3分。  售后服务方案基本完整、具有一定可行性，基本符合项目用户需求的，得1分；  未提供对应方案不得分。 |
| 6 | 质量保障措施及应急方案 | 6 | 根据投标人提供质量保障措施方案及应急方案（包括但不限于质量目标、项目质量的控制和应急方案措施）进行综合评审：  质量目标非常明确、项目质量的控制非常详细、检验手段非常科学，应急方案非常具体可行，得6分；  质量目标比较明确、项目质量的控制较为详细、检验手段比较科学，应急方案比较具体可行，得3分；  质量目标基本明确、项目质量的控制一般、检验手段一般，安全、应急方案一般，得1分；  未提供对应方案不得分。 |
| **注：**  **（1）无特殊说明外，以上评审项，同一证明文件不重复计分。**  **（2）投标人根据以上评分要求提供的投标材料因模糊不清导致评标委员会无法清晰辨认进行评审的，视为无效材料。** | | | |
| 价格评审（30分） | | | |
| 1 | 价格分计算方法：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：  投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×价格权值 | | |

## 第四部分 投标人须知

### 第一章说明

#### 1.适用范围

* 1. 招标范围：见本文件《用户需求书》

#### 2.定义

* 1. 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位等团体组织。
  2. 投标人：响应招标并且符合招标文件规定资格条件和参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。
  3. 法人：法人是依法在国内进行注册并具有民事权利能力和民事行为能力，依法独立享有民事权利和承担民事义务的组织。
  4. 中标人：指经评标委员会评审推荐、采购人确认的获得本项目中标资格的投标人。
  5. 采购代理机构：广东政通招标有限公司。
  6. 评标委员会：评标委员会是依据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等组建的专门负责本次招标其评标工作的临时性机构。
  7. 合同：指由本次招标所产生的合同或合约文件。
  8. 公章：公章是指经过正规的法定程序并备案的法人公章或投标专用章。（投标人如在投标文件中使用“投标专用章”，应提供法定代表人签字或加盖公章说明该“投标专用章”与法人公章具备同等效力的证明文件，且投标当天应携带相关原件到现场，以供核查。因投标文件未提供相关手续复印件和无法核查投标专用章的真实性而导致的后果由投标人自行承担。）
  9. 时间：本文件规定按日计算期间的，开始当天不计入，从次日开始计算。期限的最后一日是国家法定节假日的，顺延到节假日后的次日为期限的最后一日。

#### 3.货物和服务

* 1. 货物是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。
  2. 服务是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

#### 4.投标费用

* 1. 投标人应承担所有与编写投标文件和参加投标有关的自身的所有费用，不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

#### 5.知识产权

* 1. 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。
  2. 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。
  3. 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档。
  4. 采购货物为计算机办公设备时，投标人提供的产品必须是预装正版操作系统软件的计算机产品，采购人有权拒绝接收使用非正版操作系统软件的计算机产品，一经发现，投标文件作无效处理，并上报相关监管部门。
  5. 投标人提供的服务、货物经认定存在侵权行为的，其投标无效，并上报相关监管部门。

#### 6.关于联合体投标

* 1. 对接受联合体投标的项目：两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购。
  2. 以联合体形式参与项目的供应商在领购招标文件时，应提供所有联合体组成成员的营业执照复印件，并加盖各联合体组成成员的公章。
  3. 联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。
  4. 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。
  5. 采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。
  6. 联合体各方之间应当签订共同投标协议并在投标文件内提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。
  7. 供应商为联合体的，可以由联合体中的任意一方交纳保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。
  8. 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。
  9. 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。双方均应提供《中小企业声明函》。
  10. 除联合体协议明确授权盖章单位外，联合体投标时投标文件中所有要求盖章的地方均须加盖联合体所有组成成员的公章，否则该处盖章无效。
  11. 联合体进行评分时，业绩、奖项等的认定和评分根据共同投标协议约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准不明确或难以明确以哪一方计算评分情况时，按主体方（牵头单位）情况评分。

#### 7.关于分支机构投标

1. 1. 对可接受分支机构（分公司）投标的项目，分支机构（分公司）投标的，需提供具有法人资格的总公司的营业执照原件扫描件及授权书，授权书须加盖总公司公章。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

### 第二章招标文件

#### 8.招标文件的组成

（1）投标邀请书；

（2）投标资料表；

（3）投标人须知；

（4）用户需求书；

（5）合同文本参考格式；

（6）投标文件参考格式；

（7）在招标过程中由采购代理机构发出的澄清更正文件等。

#### 9.招标文件的澄清或修改

* 1. 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件、资格预审文件、投标邀请书进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容为招标文件、资格预审文件、投标邀请书的组成部分，具有约束作用。当招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件及公告为准。
  2. **招标期间，投标人有义务上网查看，公告一经上网发布，即视为送达。因投标人未及时上网查看而造成的所有后果，由投标人自行承担。**

### 第三章投标文件的编制

#### 10.投标文件的语言及度量衡单位

* 1. 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函件均应使用简体中文书写。投标人提交的支持资料和已印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本（中文译本应由翻译机构盖章或者翻译人员签名确认，否则按无效处理），在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。
  2. 除非招标文件在技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购代理机构和采购人所有往来文件中的所有计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

#### 11.投标文件的组成

* 1. 包括但不限于招标文件附件格式中要求提供的表格。
  2. 投标文件须按顺序装订成册，并编制投标文件目录。除上述文件资料外投标人还须按投标人须知的要求制作“唱标文件”。“唱标文件”作为投标文件的一部分，单独密封提交。

#### 12.投标文件编制

1. 1. 投标人应按招标文件的规定以及附件要求的内容和格式完整地填写（表格可以按同样格式扩展）和提供资料，投标人必须对投标文件所提供的全部材料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。
   2. 因投标文件编制存在歧义对投标人产生负面影响的，投标人自行承担后果。
   3. 投标单位名称与投标人公章不一致，若投标单位名称已进行变更，应在投标文件中提供相应的证明材料并加盖公章，否则投标文件无效。
   4. 投标文件密封、标记及内容与本项目采购信息不符，导致无法分辨所投项目为本项目的，投标文件无效。
   5. 投标文件若出现以下内容，经评标委员会认定有可能间接影响评审秩序、评审公正性的，其投标无效：

（1）投标文件内出现无官方证明文件的行业地域排名或使用“国家级”、“最高级”、“最佳”等用语字眼的。

（2）投标文件内出现恶意诋毁、贬低其他生产经营者的商品或者服务的内容。

* 1. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（五）不同投标人的投标文件相互混装；

（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

#### 13.投标报价说明

* 1. 本次招标，投标人应按用户需求中的要求进行投标报价，少报无效。
  2. 投标人所提供的货物或服务均以人民币（或相关费率）报价。
  3. 投标报价应包含完成本次招标所有服务内容的费用，包含各种税务费及合同实施过程中的全部费用和售后服务费等。
  4. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
  5. 中标后开出的所有发票必须与中标人的名称一致。

#### 14.投标人所提供的服务或货物的证明文件

* 1. 证明服务或货物的文件，它可以是文字资料、图纸和数据包括但不限于：服务主要内容、标准、质量、人员资质、计划安排、报告审核等的详细说明；对招标文件第三部分《用户需求书》中规定的要求进行详细应答和说明。

#### 15.★投标有效期

* 1. 投标文件应根据投标人须知的规定在投标截止日后的90天内保持有效。

#### 16.投标保证金（本项目不需提供投标保证金）

1. 1. 投标人应按投标资料表中规定数额及法律规定的时间按相应包号保证金金额要求一次性提交投标保证金，以多次汇入达到招标文件要求金额的投标保证金无效。
   2. 投标保证金金额与招标文件要求金额保持一致（详见投标资料表）。
   3. 投标保证金有效期与投标有效期保持一致。
   4. 投标人应一次性缴交招标文件规定数额的投标保证金，投标人与交款人名称必须一致，非投标人缴纳的投标保证金无效。
   5. 采用银行转账、电汇方式提交的,付至采购代理机构指定账户上。 (详见投标人资料表)
   6. 投标担保。是指由担保机构为供应商交纳投标保证金向采购人或者采购代理机构提供的保证担保。供应商在投标有效期内撤回投标文件或中标后不签订政府采购合同的，由担保机构按照担保函的约定履行支付投标保证金的责任。（投标担保格式详见附件《政府采购投标担保函》）
   7. 采用《政府采购投标担保函》提交的，应符合下列规定：

**①投标担保函有效期应与投标有效期一致；**

**②投标担保金额应与本项目的投标保证金一致；**

* 1. 保证金不接受现金方式（包括以存现方式）提交，未按要求提交投标保证金的将导致投标文件无效。
  2. 未中标的投标人的保证金在采购结果公示发出后5个工作日内退还，中标的投标人的保证金在采购合同签订后5个工作日内退还。
  3. 为方便退还未中标的投保人的保证金，投标人应制作《投标保证金汇入情况说明》随唱标文件一并递交。
  4. 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

（2）投标人在响应文件中提供虚假材料的；

（3）除因不可抗力或谈判文件、询价通知书认可的情形以外，中标单位不与采购人签订合同的；

（4）投标人与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（5）招标文件规定的其他情形。

### 第四章投标文件的递交

#### 17.投标文件的装订，签署，密封和标记

* 1. 为方便评标委员会对投标文件进行评审，建议投标人对投标文件进行装订，价格文件、商务文件、技术文件可合装订为一册，也可根据自身需要分册装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件缺损，由此产生的后果由投标人承担。
  2. 投标文件正本均须用不褪色墨水书写或打印。投标文件的副本可采用投标文件的正本复印件，每套投标文件应当标明“正本”、“副本”的字样。投标文件的【正本】及所有【副本】的封面及骑缝均须加盖投标人公章（文件每页盖章等同于盖骑缝章）。若正本与副本不符，以正本为准。
  3. 联合体投标文件的【正本】及【副本】的封面及骑缝均须加盖所有联合体组成成员的公章。（文件每页盖章等同于盖骑缝章）
  4. 建议投标人将投标文件正本和所有的副本分开密封装在单独的信封中，且在信封上标明“正本”“副本”字样。然后再将所有信封封装在一个外层信封中。电子文件与正本密封包装，随正本提交。
  5. 电子文件内容包括：由投标人自行制作的与正本文件一致的所有文件。电子文件由光盘或U盘储存，并注明投标人名称及项目名称、采购项目编号，随投标文件一同密封提交。
  6. 除投标人对错误处修改外，全套投标文件应无涂改或行间插字和增删。如有修改，修改处须由法定代表人或其正式授权代表在旁边签字及盖章。
  7. 为方便开标唱标，投标人应将唱标一览表和授权委托书单独密封提交，并在信封上标明“唱标文件”字样。投标人的法定代表人参加投标时，须开具法定代表人证明书，按上述要求与唱标一览表一并密封提交。“唱标文件”份数及签章等要求与投标文件正本相同（1份）。
  8. 所有的信封均应注明：

1. 收件人：广东政通招标有限公司
2. 投标单位名称：
3. 项目名称：
4. 采购项目编号：
   1. 采购代理机构将拒绝接收出现以下情况的投标文件：
5. 采用透明包装进行密封或未进行密封的投标文件；
6. 密封破损导致投标文件内容直接或间接泄露的投标文件；
7. 密封信封上项目编号错误的投标文件；
8. 未在规定时间内领购文件的投标人的投标文件；
9. 项目名称出现严重歧义或未标注所投项目信息导致无法分辨所投项目为本项目的投标文件；
10. 采用传真、电传的投标文件；
11. 招标文件规定的其他情形。
    1. 采购代理机构对所有投标文件的误投或提前启封概不负责。
    2. 投标人同时参加几个包投标时必须按招标文件要求按包号分别制作投标文件，分别密封递交。
    3. 递交的投标文件中所提供的通讯方式应保持联络畅通，因联系不上而导致的所有后果由投标人自行承担。

#### 18.迟交的投标文件

* 1. 投标人在投标截止时间之后提交的投标文件，采购代理机构将拒绝接收。
  2. 有违反其他法律规定情形的，采购代理机构将拒绝接收。

#### 19.投标样品（如需提交）

* 1. 如有必要，采购代理机构可以要求投标人提供本服务项目涉及的部分设备或产品样品，投标人在投标时应提交《样品清单》。
  2. 为方便评标，投标人在提供样品时，应在所提供的样品表面显著位置标注投标人的名称、包号、样品名称、招标文件规定的服务或货物编号。
  3. 样品作为投标文件的一部分，除非另有说明，中标单位的样品将作为履约验收标准的参考不再退还，未中标单位须在中标公告发布后五个工作日内，前往采购代理机构领取投标样品，逾期不领，采购代理机构将不承担样品的保管责任，由此引发的样品丢失、毁损，采购代理机构不予负责。

#### 20.投标截止期

* 1. 投标人应在招标文件规定的截止日期和时间内，将投标文件送达到指定地点。
  2. 采购代理机构可按本须知规定以澄清或修改通知的方式，酌情延长递交投标文件的截止时间。在此情况下，投标人的所有权利和义务以及投标人受制约的截止时间，均以延长后新的投标截止时间为准。

#### 21.投标文件的补充、修改与撤回

* 1. 投标人在提交投标文件截止时间前，可以对所提交的投标文件进行补充、修改或撤回，并以纸质版形式通知采购代理机构。在提交投标文件截止时间之后，投标人不得对其投标文件做出任何的补充和修改。
  2. 投标人对投标文件的补充、修改的内容应当按招标文件要求的签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。并按照招标文件规定密封和标记的要求提交，并在投标文件密封袋上标明“补充、修改”字样。
  3. 投标文件一经递交不予退还。
  4. 在提交投标文件截止时间至投标有效期满之前，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将不予退还。

### 第五章开标与评标

#### 22.开标

* 1. 采购代理机构按本招标文件所规定的时间和地点公开开标，并邀请所有投标人代表参加。
  2. 开标程序：
     1. 开标会由采购代理机构主持，投标人的法定代表人或其授权代表携带有效身份证明准时参加开标会并签名报到。
     2. 开标时，由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容；
     3. 投标人代表对开标过程和开标记录有异议，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。开标现场未提出异议的视为认同开标结果。开标结束后，投标人对开标过程和开标记录不得再提出异议。
  3. 投标人未参加开标的，视同认可开标结果。
  4. 现场参与的投标人不足3家的，不得开标；
  5. 开标过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认。

#### 23.评标委员会及评标方法

* 1. 评标委员会根据招标项目的特点进行组建，并负责评标工作。
  2. 评审方法：本次招标的评审方法采用综合评分法。
  3. 定标原则：在最大限度满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件规定的各项评价因素进行量化打分，以评标总得分最高的投标人作为中标候选人或中标人。
  4. 评标委员会对投标文件的评审内容，分为商务评议、技术评议和价格评议。评审流程包括符合性检查、澄清问题、比较与评价、推荐中标候选人或确定中标人、编写评标报告等步骤。
  5. 通过资格性和符合性审查的有效投标人方有资格提交最终报价及进入综合评审。
  6. 在评标期间，评标委员会可要求投标人对其投标文件进行澄清，但不得寻求、提供或允许对投标价格等实质性内容做任何更改。有关澄清的要求和答复均应以纸质版形式提交，如投标人拒绝评标委员会要求对其投标文件进行澄清的要求，所造成的后果由投标人自行承担。

#### 24.评审原则及评标过程的保密

* 1. 评审的基本原则：评标委员会将依据《中华人民共和国政府采购法》及国家和地方政府有关法规的规定，遵循“客观、公正、审慎”的原则进行评审工作。
  2. 招标文件中要求投标人提供的相关资质证书证明材料因国家政策变动导致新旧证书名称不一致的，投标人提供新证书或提供在有效期内的旧证书经评审委员会认定后，均具有同等效力，给予同等认可。
  3. 从公开开标到签订合同，凡与审查、澄清、评审和投标有关的资料以及定标意见相关的事项，均不得向投标人及与评标无关的其他人透露。
  4. 任何单位和个人不得非法干预、影响评标的过程和结果。

#### 25.投标文件的初审

* 1. 开标结束后，采购人或者采购代理机构将依法对投标人的资格进行审查。资格审查时，投标人存在不符合资格性检查所要求事项情况的，投标无效。未通过资格审查的投标人不进入符合性审查的评审，**资格性检查中发现下列情形之一的，其投标作无效处理：**

**1) 资格瑕疵**

包括但不限于：①资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的；②资格证明文件有效期过期的；③《营业执照》复印件（加盖公章）或《事业单位法人证书》复印件（加盖公章）或其他主体证书复印件（加盖公章）未提供或有效期过期的；④提供的资质材料模糊不清导致无法辨认的。

* 1. 评标委员会将对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。符合性审查过程中，**发现下列情况之一的，其投标将作无效处理**：

**1) 投标文件的有效性、完整性瑕疵**

包括但不限于：①投标文件的数量、制作不符合要求、投标文件内容与采购内容不符的（包括但不限于投标文件项目采购项目编号错误，投标文件项目名称错误导致无法分辨所投项目为本项目，投标文件数量少于招标文件要求的）；②投标文件中要求签字的内容无法定代表人或其授权代表签字，或签字人无法定代表人有效授权的；③签字盖章不符合招标文件要求的；④投标文件内容有严重缺漏项的；⑤投标文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的；⑥投标有效期不符合文件要求的。

**2) 技术响应瑕疵**

包括但不限于：①投标文件不满足招标文件中加注星号（★）的主要参数要求或加注星号的主要参数无技术资料支持的；②一般参数超出允许偏离的最大范围或最高项数的；③投标文件技术响应与事实不符或虚假投标的；④《技术规格偏离表》未提供的；⑤《实质性条款（标记★）投标响应表》未提供的；⑥将一个包中的内容拆开投标的；⑦投标人对同一货物或服务投标时，投标方案不唯一；⑧明显不符合技术规格、技术标准要求的；⑨其他未实质性响应招标文件技术要求的。

**3) 商务响应瑕疵**

包括但不限于：①招标文件加注星号（★）的商务要求负偏离的；②招标项目完成期（包括但不限于：工期，服务期，交货期等）未满足招标文件要求的；③投标文件载明的货物包装方式、检验标准和方法不符合招标文件要求的；④《商务条款偏离表》未提供的；⑤投标文件附有采购人不能接受的条件的；⑥其他未实质性响应招标文件商务要求的。

**4）投标报价瑕疵**

包括但不限于：①投标报价超过本招标文件明确的项目预算或文件明确的最高限价；②未按招标文件要求进行报价的；③报价内容或报价格式不符合招标文件要求的；④投标报价有严重缺漏项的。

**5）违规行为**

包括但不限于：①以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；②扰乱开标、评标秩序，干扰招标工作正常进行的。③存在经评标委员会认定的其他违规违法行为。

**6)法律法规及招标文件中规定的其它情形。**

根据项目情况，评标委员会有权决定招标文件中“可能导致废标”或“可能导致其投标被拒绝”等具体条款是否实施“废标”或“投标被拒绝”，但对同一条款的裁决应适用于每个投标人。

* 1. 对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，评标委员会可以接受，但这种接受不能损害或影响任何投标人的相对排序。
  2. 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部主要条款（加“★”号）、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。对关键条文的偏离、保留或反对，例如关于投标保证金、合同条款的重大偏离将被认为是实质上的偏离。评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

#### 26.商务、技术、价格评审（具体评审项目详见投标资料表）

* 1. 对通过符合性检查的投标人进行商务技术综合评议，针对投标文件对招标文件的响应情况对各个投标人进行商务和技术评分。
  2. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
  3. 投标文件报价出现前后不一致的，评标委员会按照下列规定修正：
  4. 投标文件中唱标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以唱标一览表（报价表）为准；
  5. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
  6. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以唱标一览表的总价为准，并修改单价；
  7. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
  8. 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。
  9. 评标委员会对通过符合性审查的投标文件进行详细评审。评标委员会对每一投标文件进行详细的商务评审、技术评审。按照评审程序的规定和依据评分标准，各位评委就每个投标人的技术、商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术评分和商务评分。根据招标文件规定评出得分，将价格得分、商务得分、技术得分相加得出最终评标得分。
  10. 使用综合评分法的采购项目，核心产品提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格。
  11. 核心产品提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标且评审得分相同的，按照评审因素的技术评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人，其他同品牌投标人不作为中标候选人。
  12. 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

#### 27.优惠政策

* 1. 对小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位投标的扶持：

根据财政部、工业和信息化部制定了《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，对小型或微型企业产品的价格给予一定比例扣除，用扣除后的价格参与评审。（参加政府采购活动的中小企业应按照招标文件中投标文件格式提出《中小企业声明函》）残疾人福利性单位、监狱企业（注：参加政府采购活动的监狱企业必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的监狱企业证明文件）视同小型、微型企业。

* 1. 符合中小企业划分标准：应当符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）的规定；提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小型或微型企业的制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。
  2. 投标人为小型或微型企业且投标产品含小型或微型企业产品时，其对应产品价格的扣除详见投标资料表。
  3. 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受“财政部 工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）”规定的中小企业扶持政策。
  4. 投标人同时为小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位任两种或以上情况的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。
  5. **中标、成交供应商享受本办法（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购代理机构将随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。各供应商不得提供虚假声明，提供虚假声明取消中标、成交资格，并追究其法律责任。**
  6. 符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位划分标准（根据财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知(财库[2017]141号)）：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

* 1. 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。
  2. 对节能产品或环境标志产品的扶持：

根据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）及《转发财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品政府采购执行机制的通知》（粤财采购函〔2019〕1号）的规定，对提供节能产品或环境标志产品的投标单位的价格给予一定比例扣除（扣除比例详见投标资料表）。

* 1. 提供节能产品或环境标志产品的投标人其产品应符合以下规定：

1. 所投产品属于《节能产品政府采购品目清单》或《环境标志产品政府采购品目清单》的，投标人应如实填写《节能产品或环境标志产品列价表》并提供在有效期内的“节能产品认证证书”或“环境标志产品认证证书”。
2. 投标人所投节能产品或环境标志产品其认证证书的认证机构应属于《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告（2019年第16号）》公告中所公示的认证机构，若投标人所提供的产品认证证书其认证机构不属于以上公示中的机构，则视为无效认证，不给予价格扣除优惠。
3. 若用户需求中含有《节能产品政府采购品目清单》中的政府强制采购产品，投标人应根据要求提供所对应的节能产品，否则做投标无效处理。

#### 28.纪律和保密事项

* 1. 从开标之日起至授予合同期间，在投标文件的审查、澄清、比较和评价阶段，投标人试图对评标委员会和采购代理机构施加任何影响或对采购人的比较及授予合同的决定产生影响，都可能导致其投标文件被拒绝。
  2. 投标人不得串通作弊，以不正当的手段妨碍、排挤其他投标人，扰乱招标市场，破坏公平竞争原则。否则将按相关法律规定严肃处理。
  3. 获得本招标文件的投标人，应对文件进行保密，不得用作本次投标以外的任何用途。开标后，投标人应归还招标文件中要求保密的文件和资料。

### 第六章授予合同

#### 29.合同授予标准

* 1. 根据评标委员会的评审结果，采购人按照评审报告推荐的中标候选人中按顺序依法确定中标人。

#### 30.发布采购结果

* 1. 评标委员会提出评标书面报告和推荐中标意见报采购人确认后，采购代理机构将在指定的信息发布媒体上发布公告。
  2. 中标公告期限为1个工作日。
  3. 结果公示发布后，中标单位应及时领取中标通知书。《中标通知书》是合同的一个组成部分，《中标通知书》对采购人和中标人均具有同等法律效力。
  4. 中标人无正当理由不得放弃中标，因中标人放弃中标而对采购人造成的损失由放弃中标的中标人承担。
  5. 中标人为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。
  6. **原件核查**
     1. **采购结果发布后，采购代理机构或采购人有权对中标单位进行原件核查，中标单位应在五个工作日内把相关原件递交至采购代理机构办公地址或采购人指定地址进行核查。**
     2. **中标单位有下列情形之一的，取消中标资格：**

1. **拒绝采购人或采购代理机构原件核查要求的；**
2. **未在规定时间内将原件递交到到采购代理机构办公地址或采购人指定地址进行核查的；**
3. **在规定时间内递交的原件数量、内容与采购人、采购代理机构要求不一致的；**
4. **因原件续期、更改等原因不能按时递交原件且未能在规定时间内提供相应部门开具的变更、续期等证明的；**
5. **经查原件，投标文件内容有造假行为的。**
   * 1. **采购结果发布后，采购代理机构或采购人有权对递交了投标文件的未中标投标人进行原件核查。投标人应在采购代理机构或采购人发出纸质通知五个工作日内将原件递交到采购代理机构办公地址或采购人指定地址进行核查。**
     2. **投标人有下列情形之一的，投标文件作无效处理，其投标无效：**
6. **拒绝采购人或采购代理机构原件核查要求的；**
7. **未在规定时间内将原件递交到到采购代理机构办公地址或采购人指定地址进行核查的；**
8. **在规定时间内递交的原件数量、内容不符合采购人、采购代理机构要求的；**
9. **因原件续期、更改等原因不能按时递交原件且未能在规定时间内提供相应部门开具的变更、续期等证明的；**
10. **经查原件，投标文件内容有造假行为的。**
    * 1. **若投标人出现虚假应标情况，投标文件作无效处理，其投标、中标无效。并根据相关法律上报相关监管部门。**
      2. 属于建办市函[2016]462号通知内的证件可不提供原件，仅提供带二维码原件的复印件即可。

#### 31.合同的签订与履行

* 1. 采购人应当自采购结果公示发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。
  2. 采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。
  3. 政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。
  4. **合同签订之日起2个工作日内，中标人应将所签订的合同副本（加盖公章）交至广东政通招标有限公司归档。**
  5. 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。
  6. 中标投标人在评审结束当天至合同履行结束，若因不可抗力的因素（如国家出台新法律法规等）造成投标人资质的变动，投标人应以纸质版形式通知采购人。若资质变动导致中标投标人不再具备履行合同资质要求，采购人有权中止合同。
  7. 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

#### 32.履约保证金

* 1. 中标人应在领取中标通知书之后签订合同之前递交履约保证金（履约保函的提交与履约保证金的提交时间一致）。给采购人造成的损失超过投标担保数额的，还应当由其对超过部分予以赔偿，并依法追究其责任。中标人应在汇入履约保证金时在汇款单备注中注明：中标项目名称及中标项目编号。
  2. 采用保证金（银行转帐、电汇）方式：中标人必须保证资金在签订合同前到帐。履约保证金账户采购人另行通知，到期后无息退还。
  3. 采用履约保函方式：履约担保。是指由担保机构为供应商交纳履约保证金向采购人或采购代理机构提供的保证担保。供应商未按政府采购合同履行约定义务的，由担保机构按照担保函约定履行支付履约保证金的责任。（投标担保格式详见附件《政府采购投标担保函》）
  4. 中标人须将履约保证金的汇款凭证 (注明中标通知书或项目编号)或履约保函（采购人注明原件已收到并盖章）用A4纸复印一式四份并加盖中标人的公章送至采购代理机构。
  5. 履约保证金退回：履约保证金在项目验收合格后，中标人向采购人提交退回履约保证金的申请、履约保证金汇款凭证复印件、采购合同、采购项目验收报告原件、中标通知书复印件，前往采购人办理履约保证金退还手续。

### 第七章询问或质疑

#### 33.询问

* 1. 投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和采购结果）有疑问的，可以按规定向采购代理机构提出询问。

#### 34.质疑

* 1. 提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的供应商或是在规定的时间内已依法获取其可质疑的招标文件的潜在供应商。
  2. 供应商认为招标文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。超过规定时间提交的质疑函不予受理。
  3. 投标人在法定质疑期内须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，对同一采购程序环节的二次质疑采购代理机构不予受理。
  4. 投标人应将招标文件所规定的纸质版形式（质疑须提交以下资料并加盖投标人公章：质疑函原件、营业执照复印件、法人身份证复印件、联系方式及法人授权委托书原件加盖公章；若质疑由法人提交，则将提供法人授权委托书原件加盖公章更换为提供法人身份证复印件加盖公章且签字）的质疑按法律规定提交至采购代理机构指定办公地点（递交地点、联系人详见投标邀请书）。投标人以电话、传真或电邮形式提交的质疑属于无效质疑。
  5. 授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
  6. 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料（须注明法律依据），因缺少相关证明材料或证明材料存在不真实而导致的后果由投标人自行承担。
  7. 不涉及对投标人利益造成损害的相关内容，不能作为质疑内容提交。
  8. 投诉人在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。
  9. **投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加全国范围内的政府采购活动：**

**（一）捏造事实;**

**（二）提供虚假材料;**

**（三）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。**

* 1. 以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有投标人共同提出。

### 第八章其他

#### 35.招标文件的解释权

* 1. 招标文件版本号：广东政通20210611。

**本招标文件是根据国家有关法律、法规以及政府采购管理有关规定和参照国际惯例编制，解释权属本采购代理机构。**

## 第五部分 用户需求书

### 第一章 商务需求书

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 条款名称 | 说 明 |
| 1 | 合格投标人 | 详见“第一部分 投标邀请”中“二、投标人资格要求” |
| 2 | 供货期 | 签订合同后30天内完成项目整体的供货、安装、调试及验收。 |
| 3 | 付款方式 | 所有设备调试完成、项目竣工验收合格并通过验收后，中标方提交请款报告后10个工作日内支付合同总额的100%。  以上付款方式以签订合同为准。  注:因采购人使用的是财政资金,采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出协理财政支付申请手续的时间《不含政府财政支付部门审核的时间),在规定时间内提出支付申请手续后视为采购人已经按期支付。 |
| 4 | 服务地点 | 采购人指定地点。 |
| 5 | 报价要求 | 投标报价应包括本次招标所有服务内容的费用，包括人工、材料、机械设备使用费、措施费、税费以及合同实施过程中的不可预见费用等全部费用。 |
| 6 | 投标有效期 | 自开标之日起90天。 |
| 7 | 合同条款 | 投标人实质响应合同各条款。 |

### 技术需求书

#### 一、项目概况

东莞市横沥中学创建于1958年，目前已有62年历史。初建于横沥镇旧街，于1960年搬迁至横沥镇麒麟岭（即现在的横沥时代倾城花园），后于2012年搬迁至东莞市横沥镇树人路1号。学校校园占地总面积93329㎡，建筑总面积80361.8㎡，绿化用地面积32687.1㎡。学校共有主体建筑14幢楼，教学楼3幢，图书馆、体育馆、实验楼、综合楼、教工宿舍楼1幢，师生食堂2幢，学生宿舍楼4幢，400M标准跑道运动场1个，篮球场8个，食堂能满足2400人同时就餐，有学生床位2560个。学校现有初中教学班52个，慕课教学班46个，学生2426人，在岗教职工217人，其中，全国“五一劳动”奖章获得者1名，特级教师1名，东莞市名师工作室主持人1名，东莞市学科带头人5名，东莞市教学能手21名，高级教师24名。

我校以培养具有中华传统美德和国际开放视野的高素质现代公民为办学理念，以高尚、高雅、高贵为育人标准，民主治校，依法治校、制度治校，打造以“文道”为核心的校园文化，走校本特色教育改革道路。

文化德育，硕果累累。德育处坚持“德育为首、育人为本、动之以情、晓之以理、导之以行”的德育工作原则，明确了“高尚、高雅、高贵”的育人目标，形成了以“安全教育为前提，以礼文化为核心，以养成教育为主线”的横中德育特色，在校园中形成“兴文达礼、明道立人”的校训，“崇仁守礼、善学慎思”的校风，“身正行范、学教相长”的教风，“容正仪端、知行相成”的学风，营造出文明、温馨、和谐的校园氛围。学校先后被评为东莞市科普特色学校、东莞市无毒学校、东莞市园林式单位、广东省校务公开民主管理工作先进单位、广东省绿色学校、东莞市依法治校示范校、东莞市文明标兵学校、东莞市慕课试点学校、东莞市科普标兵学校、东莞市语言文字规范化模范校、东莞市中小学心理健康教育特色学校、东莞市首批创客学校、2017—2019年东莞市中小学科技教育活动先进学校、广东省健康促进示范学校。

#### 二、项目背景

百年大计，教育为本。《国家中长期教育改革和发展规划纲要（ 2010-2020 年）》特别指出，“把改革创新作为教育发展的强大动力，创新办学体制和教育管理体制，建设中国特色现代学校制度,鼓励地方和学校大胆探索和试验。”

《教育部关于发布<中小学数字校园建设规范(试行)>》的文件里对智慧校园建设提出了明确的方案。而校园信息化正是信息技术与教育相结合的产物，数字化校园信息平台的建设已成为教育部门和学校推进教育信息化的重要任务。

2018年4月初，《教育信息化2.0行动计划》发布，着重强调了“三全两高一大”：

* “三全”：1、教学应用覆盖全体教师；2、学习应用覆盖全体适龄学生；3、数字校园建设覆盖全体学校。
* “两高”：信息化应用水平和师生信息素养普遍提高。
* “一大”：指建成“互联网+教育”大平台。

学校信息化是以校园信息化是为背景而构建的集教学、管理、娱乐为一体的一种新型信息化系统。在信息化时代，发展信息技术已成为国家、社会和经济发展的重大战略目标之一。中共中央在《关于深化教育改革全面推进素质教育的决定》中明确提出，要“大力提高教育技术手段的现代化水平和教育信息化程度，加强经济实用型终端平台系统和校园网或城域网络的建设。

信息化项目是个庞大、系统的建设工程，建成后的信息化系统能使整个校园充分利用信息化手段加强有效管理，提高使用效率和管理水平。本项目以信息化应用的技术手段，进行信息化设计。本次项目包含学校桌面云机房、智慧教室和校园电子班牌系统。

#### 三、项目需求

随着计算机在学校范围内越来越广泛的应用，如何提高学校计算机综合应用管理水平，如何让计算机为使用者提供更多、更贴心的功能，已经越来越被学校的各级管理人员所重视。近年来各种软件、硬件产品层出不穷，但都只能局部解决一些小问题。

从2005年开始，云计算、云服务、虚拟化的声音渐渐兴起，但由于技术的成熟性、可靠性都没得到长期的验证，因此虚拟化技术没有得到大面积的推广，5年来随着世界几大虚拟化厂家铺天盖地的宣传和推广，虚拟化技术已经步入到成熟期。

服务器虚拟化、存储虚拟化、桌面虚拟化是虚拟化的几个组成部分，在学校中服务器虚拟化、存储虚拟化已经得到了一定的应用，帮助学校解决了很多问题，但学校动辄上万台PC的管理、应用问题却并没有从中受益，而桌面虚拟化技术的成熟为解决这一难题提供了良好的技术保证，借着高校计算机应用需求、管理需求的不断上升的热潮，桌面虚拟化迎来了发展的契机。

（1）在桌面虚拟化项目实施后，希望能大大改善目前学校计算机的管理及应用问题，能够达到以下的目标：

简化计算机实训室的管理，提高系统部署效率，实现操作系统与具体硬件无关性。

（2）为老师和学生提供个性化操作系统界面，放权让老师和学生管理自己的个性化操作系统，而且个性化操作系统界面与物理计算机无关，而是随使用者的不同而不同。

（3）对计算机实训室的计算机操作系统统一管理和维护，依托本地计算机资源，为教师和学生提供高性能的个性化桌面服务，既减少管理人员的工作量和管理难度，又能教师和学生安装需要的应用软件提供方便。

（4）切实利用好计算机本地硬盘，解决目前市面上一些虚拟化产品对网络、后台服务器依赖过高的问题，在特殊情况下，前台计算机可以独立运行。实现向前端PC推送多操作系统的能力。

（5）实现在不重新批量安装操作系统和应用软件的条件下，批量升级操作系统、应用软件以及新的应用软件的安装。

智慧班牌是智慧平台的数据呈现端，也是智慧平台数据的采集工具之一。智慧班牌一方面呈现了丰富多彩的班级文化，另一方面也成为了学校和班级、教师和学生、家长和学生之间的互动媒介，班牌已成为智慧校园不可或缺的部分。

与此同时，2014年12月16日，教育部发布了《关于普通高中学业水平考试的实施意见》，明确进行新高考改革。新高考带来了高中教学方式的改变。在新的教学模式下，如何让走班的师生能够便捷地进行签到以及便捷地查找相应课表和教室，成了班牌在新时期的职责。在今天，班牌正在向特色化、内涵化方向发展，班牌不再是简单的信息展示,其内容越来越丰富,功能越来越实用。

#### 四、售后服务

运维总则

为键全运行维护管理机制，保障系统安全稳定运行，确保系统出现故障时24小时内及时修复，并在系统恢复前采取有效的应急防范措施。

项目实施要求

1、供应商所投货物必须是原装、全新、未经使用的产品，并且符合国家以及该产品的出厂标准。

2、所有货物在开箱检验时必须完好，无破损，配置与装箱单相符。数量、质量及性能不低于本需求书中提出的要求。

3、货物外观洁净，标记编号以及盘面显示等字体清晰，明确。

4、对于影响货物正常工作的必要组成部分，无论在技术规范中指出与否，供应商都应提供并在投标文件中明确列出。

运输与保管

1、中标供应商负责将货物运到现场过程中的全部运输费用，包括装卸车、货物现场的搬运。

2、必须提供货物的装箱清单，按装箱清单验收货物。

3、货物在安装调试验收合格前的保险由中标供应商负责，中标供应商负责其派出的现场服务人员人身意外保险。

4、设备在验收合格前的保管由中标供应商负责。

安装和调试

1、中标供应商负责本项目的建设、安装、调试。

2、中标供应商须于合同签订后30天内完成本项目产品的供货、安装、调试并交付使用。

3、安装所需工具设施物料由中标供应商自备、自费运到现场，完工后自费搬走，并保证不对建设场地环境造成任何不良影响。安装过程中，需考虑仪器安装的位置。

4、设备的装箱、安装、调试等项工作由中标供应商负责，但必须在采购人的指定人员的参与下进行。

售后服务

本项目售后服务期为3年，确保系统稳定性。

项目承建单位必须提供7×24小时客户服务热线电话，提供全天候无间断的故障申报受理、硬件维修受理、培训需求受理以及服务政策咨询等服务内容。

售后服务期内，维修人员接到通知后2小时内响应，4小时内到场处理，24小时处理完毕。

培训措施

负责制定本项目培训方案，编制相关培训教材，组织培训工作。在项目实施过程中，结合项目实施进度安排，合理地分期、分批对招标人的相关人员进行培训。

#### 五、项目清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品名称 | 技术参数 | 数量 | 单位 |
| 一、云桌面语音室 | | | | |
| 1 | 云平台 | 1、安装部署方便，支持预设频道号及一键自动安装，支持Windows 11、10(x86&x64)、Windows7(x86&x64)、Server2008、Server2012、Server2016系统；软件激活需支持「在线激活」及「加密狗激活」两种方式； 2、▲安卓APP控制:可以在安卓手机或者平板上安装控制程序，用来控制windows系统上的教师端程序；方便教师移动控制学生上课。（提供软件界面截图并加盖投标人公章） 3、采用高品质语音编码和传输技术，广播教学流畅无延时，支持全屏广播、窗口广播、语音广播、学生转播等，支持DirectDraw、Direct3D、OpenGL、3DMax、AutoCAD、Flash、DVD光驱等内容广播，接收屏幕广播及语音广播的各学生端桌面画面及耳机声音同步。在窗口广播的模式下，学生端可以自主使用快捷键切换接收窗口的属性：全屏显示、窗口显示等；当教师端的桌面与学生端的桌面分辨率不一致时，作为接收端的学生端桌面可以智能滚动接收教师端的桌面。 4、网络影院支持的视、音频模式需要满足多种主流格式： flv、rmvb、mp4、mkv、mov、avi、wmv、asf、rm、3gp、mpg、swf、mpeg；wav、mp3、wma、aac、flac、ape；支持标清、高清、超清视频，可以控制学生机的播放进度，同步学生端的播放窗口位置及大小，学生机可以断网续接。支持摄像头、CD\DVD等外部设备作为视频教学的发射源。 5、电子白板支持老师可以实时开启与关闭电子画板，提供铅笔、指示棒、文字、直线、圆形、椭圆形、橡皮、矩形、提示框工具；可以随时撤销之前操作；可以打开文档、图片、软件程序界面作为电子画板的底图，或切换纯白、纯黑、当前桌面作为电子白板底图，并且电子白板教学同时自动开启语音教学。 6、班级管理支持电子点名时显示学生的姓名、班级、学号等信息，强制点名，并可以把点名的情况生成报表；支持大图标、小图标、缩略图、列表、详细信息五种方式切换学生端视图显示方式；支持存储与应用不同的班级模型。 7、分组管理支持分组管理、分组教学、分组讨论。老师可以将对上课的学生进行分组、添加成员、设置组长，并且给组长设置教学的屏幕广播、语音广播、网络影院、视频直播、远程桌面、远程遥控、文件传输等功能权限；老师可以直接套用分组进行分组教学，老师可轮流监测各组教学情况。 8、考试支持综合考试、口语考试、随堂测试，以及执行文件传输功能发送文件或文件夹；综合考试支持AB卷，老师不需装软件可以在家编辑试卷，题型包括多选题、填空题、问答题、口试题、图片选择题、连线题主观题、选错题等题型，可以添加文本文件、视音频文件，可以自动或自主配分，支持限定考试时间，考试结束后可以智能分析答卷； 9、支持word试题导入；考试支持ABCD卷，指定不同学生对不同考试内容进行测试。支持添加音视频，设置播放时间，支持模拟大学英语四六级考试，支持暂挂考试。 10、支持标准试卷版口语考试方式，老师可以使用口语考试试卷编辑器中的模版编辑普通中\高考听说考试试卷，同时可以编辑座位模型。 11、提供多种语言学习的方式：语音示范、老师训话、复读联系、存储声音、声音练习、语音比较、角色扮演、同声传译、群组聊天、多路广播、主题讨论；语音清晰、无延时； 12、远程管理支持远程桌面、远程遥控、远程设置、远程命令、远程开关机、远程注销、远程重启、远程登录windows、远程修改学生端密码、同步用户操作系统时间、远程关闭应用程序、远程上网限制、远程U盘限制、远程光驱限制、远程卸载学生端程序，教师端可以以「全屏/窗口」方式「轮流/顺序」监看学生端的电脑桌面并可以自定义学生端桌面显示的分辨率，教师端可在监看学生端桌面时远程发送「Ctrl+Alt+Del」键、进行文件传输、截屏操作，远程遥控支持剪切板同步以及群组遥控。 13、学生端需支持修改学生端程序密码、浮动工具条、发送消息、电子举手、文件提交、屏幕录制、卸载。 ▲14、提供软件著作权软件及功能测试报告。 | 1 | 套 |
| 2 | 桌面虚拟化软件授权 | ▲1、软件交互界面需采用统一的控制台，要求简单易操作，控制台中至少包含计算管理、存储管理、分组管理、用户管理、目录管理五个功能模块；（提供五个功能模块功能截图并盖投标人公章，提供第三方机构出具的功能检测报告复印件并盖投标人公章）。 2、支持超融合基础架构，实现集群服务器、Hyper-V实时迁移技术和分布式文件系统(DFS)、支持服务器之间自动地进行故障转移(在系统或服务故障或在滚动的补丁/更新过程中) 3、支持直接存储空间，提供类似于RAID的存储冗余和可恢复性，跨多个驱动器和多台服务器，用于非常快速和高可用性的存储。 4、客户端支持裸机上开机连网即用：客户端不需要安装任何操作系统和软件，首次开机连网即用，不需要等待操作系统部署完成，连上学校现有服务器就可以启动进入操作系统，服务端推送过来的软件和程序首次开机连上网络就可以投入应用。 5、支持多操作系统缓存到终端本地硬盘，且终端断网能使用，服务器中的数据和终端本地硬盘数据是同步的。 6、支持终端本地多系统还原保护：支持以盘符为单位的每次/每日/手动还原等。 ▲7、性能监控：可实时以图表的形式显示出终端的CPU/内存使用率，数据下载或上传流量。存储的分区以及终端在线机器的监控状况。支持记录桌面或终端的运行情况，可查看每个机器的CPU、内存、C盘容量、上传流量、下载流量的一天平均值。（提供第三方机构出具的功能检测报告复印件并盖投标人公章）。 ▲8、网站访问控制：用户可以灵活定义黑白名单,对被管理计算机的网络访问进行审计和控制；并可以通过设定网页敏感字符的方式，限制用户对非法网站网页的有效网络访问。可以控制是否允许用户的上网具体时间；（提供第三方机构出具的功能检测报告并盖投标人公章）。 9、可以控制某组或者某个用户如下管理：锁定鼠标键盘、锁定注册表、禁止安装软件、锁定IP修改、锁定任务管理器、禁止设备管理器；  ▲10、集成系统虚拟、密码保护和常用文件夹排除迁移、注册表排除迁移等功能，防止未授权用户对系统/数据进行篡改；保护原系统稳定性，防止系统文件被删除，病毒感染等破坏性操作，（提供第三方机构出具的功能检测报告并盖投标人公章）。 11、终端镜像管理：支持新建目录，设置目录属性，新建分区镜像，分区镜像属性，支持把终端镜像共享。 ▲12、新建磁盘管理：支持输入磁盘名称，磁盘大小，磁盘是否显示帮助，是否显示操作系统选单，是否延迟关机，并且可以设置延迟关机等待时间。设置需要验证密码的管理操作：查看系统信息、删除系统索引、还原系统、保存系统、删除系统、卸载、显示隐藏系统（提供第三方机构出具的功能检测报告并盖投标人公章） 13、组内单个终端个性引用系统镜像技术：一个机房中任意一台终端可单独引用不同的操作系统镜像，进行个性化设置，从而满足个别学生的特殊需求。 14、支持设置分区属性：每次还原，每天第一次启动还原，每月第一次启动还原，每周第一次启动还原，手动还原。 15、支持操作系统快照：针对操作系统，每更新一次就可以建立一个新的快照，支持不少于十个快照，随时可以恢复到设定的快照。支持复制操作系统快照，合并操作系统快照，删除操作系统快照，设置操作系统快照属性。  16、支持镜像上传压缩：压缩比率为区间为（1：0.7）与（1：0.5）之间，比如：终端数据为100G,经过压缩上传技术处理后，压缩后的数据 ≦70G上传至服务器上，大大减少了上传镜像的时间及减少服务器空间的存储。 17、新建分组管理：支持输入分组名称，选择磁盘，起始IP地址，子网掩码，分组网关，首选DNS服务器，备选DNS服务器，机器名前缀，机器名起始标号，是否默认组，开机自动后台自动部署，执行软件预注册。 ▲18、支持根据终端配置和使用情况，灵活部署不同的系统，支持部署显示系统、默认系统、隐藏系统、所有系统等。（提供第三方机构出具的功能检测报告并盖投标人公章）。 19、支持与中控对接管理：实现开系统，关系统，开投影机，关投影机，开、关计算机，开电子锁，幕布升，幕布降。 20、终端信息：通过控制台可以查看终端主机编号,终端名称，终端IP地址，终端硬件地址，在线状态，终端状态，部署方式，未部署数据，瞬时速度/平静速度（MB/S）,剩余时间，预设命令，子组编号。 21、支持设置终端属性：显示机器mac地址。设置机器名称，机器IP地址，机器所属组，终端指定系统，引用快照，中控IP。支持强制修改本地网关为组内设置的网关。 ▲22、支持客户端IP占位功能，实现新客户端加入服务端时，不会由于单点的故障，而影响整体的计算机名和IP排序管理。（提供第三方机构出具的功能检测报告并盖投标人公章）。 23、支持自动保留终端当前OS状态：一键保存所有机房终端系统设置或增减内容技术：通过服务器管理平台利用一键保存技术可以对终端当前系统设置或当前增减内容统一保存。 24、支持客户端计算机名、MAC和IP地址等信息的导入导出； 25、双重缓存技术： 根据网络环境可以选择广播技术和P2P技术，充分保证用户在不同的网络环境，达到最优的缓存效果。 26、 支持任意磁盘、镜像、分区之间相互独立：即对模板中的磁盘、镜像、分区的任意删除、增加等均相互不受影响。 27、支持同种操作系统和软件多个并存在终端硬盘，空间不重复：同一种操作系统和软件，在终端不同的环境中存在，只占用一个大小的硬盘空间。 28、 支持终端后台缓存：终端连接服务器后，会自动判断服务器中增减软件，且在操作系统后台自动缓存更新，不影响终端的使用，无须专门的系统缓存维护时间，机房无须停课维护。 29、支持管理员多账号管理：可以根据需要添加多个账号，分配不同的权限，对终端机房实行分级管理。 30、支持USB存储设备及光驱的开启/禁用，支持远程开关机，远程监控。  31、 硬件差异化技术：同一个系统镜像可以为不同型号不同品牌的IT终端使用，大大减少了维护人员重复安装系统、安装软件的工作量。 | 56 | 套 |
| 3 | ●云终端 | 1、▲采用集成显示器的X86 架构一体机设备（为减少故障节点，不接受终端与显示器分离的设计，显示器≥23.8英寸，支持最大分辨率≥1920\*1080），配置四核八线程处理器（处理器主频≥2.6GHz）；内存≥8GB；集成Intel UHD Graphics显卡；本地存储≥256 GB SSD； 2、配置≥6 个USB 接口（包含2 个USB 3.0 接口），≥1 个千兆网口，≥1 个HDMI 接口，≥1 对音频输入输出接口；配置≥1个内存扩展槽，≥1 个SATA 扩展接口，可扩展1 个2.5 英寸硬盘；可扩展。 3、标准有线键盘、鼠标一套。 4、可统计计算机基本信息，包括计算机名称，网络，操信息作系统版本，登录用户，进程信息，网络共享信息，登录时间，开机启动项等信息。 6、为了保证终端、桌面数据以及系统的安全，可防止未经授权的存储设备接入到终端上。可以通过管理软件配置整个网络内只有经过授权的U盘才可以接入，可以设置注册过的U盘的权限严格的移动存储管理机制，可以设置外设的详细权限(创建、读取、写入、重命名、删除)。 7、自动扫描并完整记录每台终端硬件资产信息，详尽记录资产变更信息，可自定义资产属性进行辅助信息管理；当硬件资产出现变动的时候可以进行报警处理。可以将资产信息通过excel 表的形式导出。 8、支持同时对多个终端或者桌面进行监控，可同时对一组计算机进行集中监控，实时查看单个桌面或者终端的的屏幕快照； 9、▲内置供云终端批量管理软件，支持系统远程管理，远程批量关机重启，功能包括但不限于：自动发现云终端，可批量或单独对云终端设备进行如下操作：关机、重启、升级系统、恢复出厂设置、设置模板、设置时间、设置分辩率、设置系统语言、设置终端管理密码，学生无密码不能修改设置，可对云终端进行远程配置，可批量或单独设置云终端是否使用USB存储的开关、添加云终端证书、添加或删除citrix 证书，提供功能截图。 | 91 | 台 |
| 4 | 云管理主机 | 1、采用集成显示器的X86 架构一体机设备（为减少故障节点，不接受终端与显示器分离的设计，显示器≥23.8英寸，支持最大分辨率≥1920\*1080），配置≥四核八线程处理器（处理器主频≥2.6GHz）；内存≥8GB；集成Intel UHD Graphics显卡；本地存储≥512 GB SSD； 2、配置≥6 个USB 接口（包含2 个USB 3.0 接口），≥1 个千兆网口，≥1 个HDMI 接口，≥1 对音频输入输出接口；配置≥1个内存扩展槽，≥1 个SATA 扩展接口，可扩展1 个2.5 英寸硬盘；可扩展。 3、云终端要求内置虚拟桌面系统，能够做到免身份验证登录虚拟桌面，避免使用时的麻烦问题； 4、具备独立的调节显示屏亮度功能键，可实现亮度调节；标配有光驱位，提供 铝合金快拆底座，提供产品外观图片。 5、标准有线键盘、鼠标一套。 6、为了保证终端、桌面数据以及系统的安全，可防止未经授权的存储设备接入到终端上。可以通过管理软件配置整个网络内只有经过授权的U盘才可以接入，可以设置注册过的U盘的权限严格的移动存储管理机制，可以设置外设的详细权限(创建、读取、写入、重命名、删除)。 7、支持同时对多个终端或者桌面进行监控，可同时对一组计算机进行集中监控，实时查看单个桌面或者终端的的屏幕快照。 8、网站访问控制：用户可以灵活定义黑白名单,对被管理计算机的网络访问进行审计和控制；并可以通过设定网页敏感字符的方式，限制用户对非法网站网页的有效网络访问。可以控制是否允许用户的上网具体时间。 | 1 | 台 |
| 5 | 云服务器 | 1、机架式机型，CPU E2224，内存≥16GB；本地存储≥480GB SSD，1块2T 企业级SATA盘，配置≥1 个内存扩展槽，配置≥1 个硬盘扩展槽； 2、USB 接口≥3 个（包含≥4 个USB 3.0 接口），≥2个千兆网口，≥1 个VGA 接口， 3、管理平台采用C/S架构，中文图形化操作界面，同一管理界面中可实现对系统、存储、用户等功能的配置和操作，实现智能部署、断网使用、多重引导、保护还原； 4、要求采用VOI架构，在同一管理平台内至少包含镜像管理、磁盘管理、用户管理等功能管理模块。所有功能模块需要通过一个厂家的一套软件实现智能部署，不可以使用多套软件或产品叠加实现。 5、集成系统虚拟、密码保护和常用文件夹排除迁移、注册表排除迁移等功能，防止未授权用户对系统/数据进行篡改；保护原系统稳定性，防止系统文件被删除，病毒感染等破坏性操作，提供功能截图。 | 1 | 台 |
| 6 | 智慧黑板 | 1.智慧黑板采用无推拉式结构，由三块拼接而成的纯平面黑板，支持水性笔、普通粉笔、无尘粉笔等多种书写方式，可实现整块黑板统一书写。 2.智慧黑板采用包边设计，屏幕表面钢化玻璃卡嵌在铝合金边框内，黑板四角为圆弧型设计，确保教学安全。 3.产品整体尺寸：长4200mm 、高1300mm 、厚95mm。液晶屏尺寸86英寸，分辨率3840X2160，UHD超高清。灰度分辨等级128灰阶或以上。 4.支持双系统：Android、Windows双系统，当其中一个系统出现异常时，可切换至第二系统，保证教学不受影响。 5.支持实时监看主机温度，便于了解设备的运行状态。  6.支持开机画面自定义，方便学校根据需要，设置特定的开机欢迎语。 7.为便于老师操作，产品前置控制按键，数量7个，分别为开关控制、主菜单控制、信号通道控制、音量加减控制、一键节能控制等。 8.配备无线智能遥控器，可实现常用控制功能。 9.为更好的辅助教学，产品具备2路前置USB接口,且前置USB接口全部支持Windows及Android双系统读取。 10.为便于连接外部设备，产品具备1路前置USB触控输出接口。 11.为便于连接外部设备，产品具备1路前置3.5 mm音频输出接口、 1路前置HDMI高清输入接口。 12.为便于产品升级维护，智慧黑板的主板模块、电脑模块均采用开放式拔插结构设计。 13.接口： 1路3.5 mm耳机输出，1路AV输出和AV输入，1路RS232 IN。 14.产品内置喇叭，喇叭采用音腔前出设计，确保音质清晰真实。功率2×10W, 立体声、双声道、高保真。 15.采用液晶显示屏对比度4000:1，亮度450cd/㎡，可视角度178°，响应速度8ms。 ▲16.连续响应速度≤10ms,触摸有效识别≤5毫米。(提供第三方检测机构出具的检验报告复印件证明并加盖投标人公章） 17.产品采用投射式电容触控技术，手指轻触式多点（10点触控）互动体验。 ▲18.产品具有五指智能手势识别开关黑板背光功能，操作者可在显示区域任意位置，任意信号下，通过五指按压屏幕实现对屏幕的开关，五指实现黑板背光的关闭与开启，触控功能与传统书写功能瞬间切换。(提供第三方检测机构出具的检验报告复印件证明并加盖投标人公章） 19.触控功能与传统书写功能瞬间切换，切换响应速度2s。 20.产品内置中控触摸菜单，中控触摸菜单可以将信号源通道切换、亮度对比度调节、声音图像调节等整合到同一菜单下，无需物理按键，且在任意显示通道下均可在屏幕上调取该触摸菜单，方便快捷。 21.支持PC信号源模式下，实现窗口一键下移功能，便于不同身高的人员操作使用。  22.支持放大镜功能，便于教师对知识点放大展示，供学生清晰观看学习。 23.支持锁屏功能，可对显示界面一键锁定，并且支持被授权人员凭密码解锁。 24.产品内置无线扩音系统，便于老师用话筒无线连接智慧黑板内置的音箱进行扩音。 25.智慧黑板支持HDMI、VGA、window、Android等多种信号源输入选择。 ▲26.屏幕采用防眩光钢化玻璃，使用1.3Kg钢球，在2m处自由落体撞击整机液晶显示屏幕的钢化玻璃，产品无损坏，功能无异常。(提供第三方检测机构出具的检验报告复印件证明并加盖投标人公章） 27.为确保耐用性，产品的钢化玻璃具有防划伤设计，钢化玻璃硬度7H，耐磨防划伤，符合正常使用需求。 28.为保护使用者的视力，产品具有防蓝光设计，光生物安全（防蓝光），无危害，符合肉眼观看。 29.为确保使用者的安全，黑板具有防爆功能，破碎不能溅出伤人。 30.产品防尘防水，满足IP43防护等级。  ▲31. 为保证产品的耐腐抗老化性能， 智慧黑板的纳米触控模组应采用耐高低温技术处理，能承受低温-20℃～高温60℃的试验. (提供第三方检测机构出具的检验报告复印件证明并加盖投标人公章） | 1 | 台 |
| 7 | 智慧黑板管理系统 | ▲1．主工具条简单实用，只显示老师最常用的画笔、板擦、漫游、撤销、翻页和新建页。支持单窗口下，全屏中英文、数字的混合智能同时识别（拒绝采用分页及切换不同输入法选择方式），默认识别字体为微软雅黑。支持擦除文字，如：中国China总面积约960万平方千米。识别的文字支持修改字体和字号。(提供第三方检测机构出具的检验报告复印件证明并加盖投标人公章） 2．支持扫描二维码直接下载和分享课件。 3．支持多人同时书写，互不影响。不论是笔迹、图片、图形都可以实现任意部分的擦除。 4．支持边写边擦，擦除过程中擦除面积随手的接触面积大小改变而随时改变。 5．桌面模式下可以使用白板的所有工具，桌面模式下支持工具条最小化成一个按钮。 6．支持将白板外的任意文件截图发送到白板，并对截图内容进行讲解和批注。 7．资源访问需支持多种渠道，支持从本地素材库一键拖拽资源到白板中；也可以从我的电脑中添加本地资源到白板中。 8．支持智能录制微视频和课堂内容，保存到本机上并可一键上传教育云教师空间。 9．支持一键切换学科模式，对应的背景主题、学科工具、资源素材、自动切换到对应学科。 10．支持公式和图形的智能识别，公式识别：如ax²+bx+C=0等，图形识别：包括任何规则和不规则图形，如三角形、五角星等。 11．支持备授课两种模式，备课模式下老师可根据教学需求对页面中任意的对象进行交互动画设置，如渐变、擦除、百叶窗等特效，还能设置动画进入或退出的速度和方式. ▲12．书写笔包括硬笔（普通笔）、荧光笔、印章笔、纹理笔、毛笔、钢笔、排刷、激光笔、文本输入等多种笔型，同时印章笔和纹理笔不仅内置部分图案，老师还可以自己添加喜欢的图案；切换笔形后，图标显示为当前笔形及笔的颜色和粗细。(提供第三方检测机构出具的检验报告复印件证明并加盖投标人公章） 13．板擦包括任意擦除、区域擦除、对象擦除以及全屏擦除。 14．多点书写：支持10人以上同时书写，并能达到流畅书写。软件支持分学科的模式设定，包含语文、数学、化学、英语、物理和生物等6类学科设定，每个学科的教学工具均归类在独立的学科模式中，适应教学的实际需要。 15．软件支持分学科的模式设定，包含语文、数学、化学、英语、物理和生物等6类学科设定，每个学科的教学工具均归类在独立的学科模式中，适应教学的实际需要。 ▲16．图形输入支持多种方式，可以从菜单中快速选择二维和三维图形；可以通过量角器直接画角度、通过圆规画弧度和扇形，通过直尺画直线，并且能标注角度、半径和长度，也可以通过图形智能识别画各种不规则图形。(提供第三方检测机构出具的检验报告复印件证明并加盖投标人公章） ▲17．office文档：提供PPT、Word、Excel等文档的嵌入打开，演示、批注，及批注保存功能；在PPT播放模式下，既可以批注，也可以快速上下页切换；可将PPT文件导入到白板软件中，并保持PPT文件中对象的独立性和PPT原有的背景和版式，其中图片、文本、音频、视频、以对象形式导入可进行再次编辑和保存。(提供第三方检测机构出具的检验报告复印件证明并加盖投标人公章） 18．多页面切换模式：可实现不同页面文档的快速翻页，实现页面预览功能，并且可以快速实现复制页面、删除页面、移动页面位置。 ▲19．提供相关学科的教学辅助工具，服务方便于教师的课堂教学。如：提供直尺、三角板、圆规、量角器，同时可以在这些几何工具的辅助下画直线、圆、角、弧线、扇形等图形，使用圆规绘制弧线和扇形时可显示绘制角度；学科及教学背景：提供丰富的学科背景和教学背景模板供老师使用，包括田字格、作文纸等。(提供第三方检测机构出具的检验报告复印件证明并加盖投标人公章） | 1 | 套 |
| 8 | 学堂教育管理系统 | ▲1.软件界面：要求软件能够实现资源中心、智慧课堂、互动课堂、录播课程、直播课堂、虚拟课堂、人工智能、大数据中心、设备管理、常用工具、收藏夹、应用市场等功能。(提供第三方检测机构出具的检验报告复印件证明并加盖投标人公章）  2.资源中心：要求软件能够实现数字教材资源、云端资源，至少覆盖小学、初中、高中阶段各年级的多个学科课程资源。  3.精准备课系统：  （1）.要求软件能够实现云技术，备课资源能够云端存储，教师能够在线查看和编辑备课资源，备课不受时间空间限制功能。  （2）.要求软件能够实现根据教材章节自动给教师匹配的完整备课包，备课包设计了一堂课程的完整教学活动和教学活动需要的资源素材，备课包内容覆盖了课前、课中、课后全场景教学环节，课前包含学生预习的学案以及自我检测的试题，课中包含了课上要用的课件、微课以及课堂练习，课后包括课后作业，对于课中资料，老师可以一键发布到课程表，上课时老师启动大屏端的白板软件就能自动获得此课中资料，老师可以对备课包进行二次编辑功能。  （3）.要求软件能够实现备课时，老师可以从云端选取备课素材，云端资源包括个人资源，校本资源和公共资源，添加云端资源时按老师当前课程对应的章节和知识点智能推送相应的课件、学案、微课、试题和试卷；同时支持老师上传本地资源。老师在组卷的过程中，不仅支持从题库、错题集中选择试题，而且可以根据老师对试卷的个性化需求，系统自动智能组卷功能。  （4）.要求软件能够实现历史备课支持按章节、知识和时间三个维度查找，支持查看每一节课的课前、课中、课后资料、试题、试卷功能。  ▲（5）.要求软件能够实现集体备课，教师分享备课内容给其他教师，被分享教师有权选择接受或拒绝，接受后可以进行二次编辑功能。(提供第三方检测机构出具的检验报告复印件证明并加盖投标人公章）  4.教学资源课程包：  ▲（1）.要求软件能够实现提供基于整册书，同步到每课时的参考课程包，每课时的课程包内容涵盖课前预习、课中授课和课后作业，包括不限于参考教案、与教案配套的课前预习任务、课中授课课件、课堂例题和练习题、课后配套作业等，课程包自动匹配到教师备课空间，教师可以直接引用其中任意模块的内容进行教学，支持教师进行二次编辑，教案内容至少包含以下教学环节：教学目标、教学重点、教学难点、教学准备、教学步骤、板书设计和教学反思功能。(提供第三方检测机构出具的检验报告复印件证明并加盖投标人公章）  （2）.要求软件能够实现课程包中的内容可以发布到老师课程表的某节课或多节课功能。  （3）.要求软件能够实现课程包内容支持老师二次编辑，其中可以对课程内容删减或新增，可以通过云端、我上传的、我收藏的和本地资源在课程包中新增课件、教案、微课、试题和试卷等，并且修改后的个性课程包最后会沉淀为优质校本资源功能。  ▲（4）.要求软件能够实现课程包支持老师分享给同年级的其他教师，被分享的教师有权接收或拒绝，接收的教师能进行二次编辑功能。(提供第三方检测机构出具的检验报告复印件证明并加盖投标人公章）  5.校本资源数字化结构化入库：  （1）.要求软件能够实现支持老师上传和分享自己的资源，包括课件、教案、学案、试卷、素材、视频、微课等。并对资源进行了颗粒化处理,资源按照学段、科目、版本、分册的章节目录以及各学段、科目的知识点目录，进行快速检索，通过最新、最热，各种不同维度快速查找。用户可以对每个资源进行阅读、下载、收藏和点赞功能。  （2）.要求软件能够实现老师上课的讲解视频能通过大屏一键上传到校本课程库和老师备课中心，支持按章节、知识点和备课的课程系统等维度快速查找功能。  （3）.要求软件能够实现导入的练习册自动呈现在老师和学生的个人空间，支持按章节查看对应试题。批量导入练习册中的试题需支持自动结构化入库到校本题库中，支持按章节、知识点、题型、难易度筛选试题，方便预习、课中、课后和考试等场景直接调用使用功能。  6.常用工具：要求软件能够实现支持添加常用工具，包括office、邮件、PS等第三方系统工具功能。  7.收藏夹：要求软件能够实现支持用户添加收藏夹功能，包含网页链接、快捷方式链接功能。  8.应用市场：要求软件能够实现支持应用市场功能，应用市场中可以添加不同厂家的官方网站功能。  9.大数据中心：  （1）.要求软件能够实现实时数据状态监测 ，内置全国地图 ，支持以区域真实电子地图形式展示本区域的运行数据。电子地图分多级管理 ，支持逐级点击各省地图板块观看对应数据功能。  （2）.要求软件能够实现支持当用鼠标在数据电子地图点选某区域后即可呈现当前地域的信息数据。至少包含服务学校数、服务班级数、服务老师数、服务学生数等，并可将各个区域数据进行汇总功能。  ▲（3）.要求软件能够实现至少包含今日浏览量（PV）、今日访客数量（UV）、历史最高浏览量（HPV）、历史最高访客数（HUV）等数据信息。同时以曲线图直观呈现。也可显示注册用户数量功能。(提供第三方检测机构出具的检验报告复印件证明并加盖投标人公章）  （4）.要求软件能够实现显示老师备课次数、老师授课次数、学生完成作业数、老师讲解错题数、学生纠正错题数、学生巩固练习错题数、学生自主学习次数、考试次数等；并且以柱状图形式呈现学生完成作业数，至少包含课前作业、课后作业、智能个性化作业功能。  （5）.要求软件能够实现对当前资源类型进行分布统计，并以饼状图进行呈现。资源类型至少包括微课、试题、课件、教案、试卷、视频、素材、学案、白板文件、资源压缩包功能。  （6）.要求软件能够实现对资源使用情况进行分析，以曲线图方式呈现，根据不同日期，从曲线图中可清晰看到浏览次数、分享次数、收藏次数、上传次数、下载次数功能。  （7）.要求软件能够实现显示用户最新动态，以滚动屏方式进行呈现，显示用户名称及其教学行为信息功能。 | 1 | 套 |
| 9 | OPS电脑 | 1.电脑采用OPS插拔式架构，可维护、插拔式结构设计。 2.处理器：配置I5八代处理器；内存：8G；硬盘：256G-SSD 固态硬盘。 3.电脑具有物理还原按键，支持一键还原功能。 4.具有独立非外扩展接口：HDMI out\*1 、Mic in\*1、 LINE-out\*1个、USB口6个其中USB 3.0\*3个，Rj45\*1个。 5.内置有线网卡和无线网卡。无线网卡采用双WiFi天线，确保无线信号的稳定性。 | 1 | 套 |
| 10 | 教师讲桌 | 1、讲桌采用钢木结合构造，桌体上部分采用圆弧设计。讲台整体设计符合人体力学原理，提供左右木质扶手，供使用者扶用。重点部位须采用一次冲压成型技术；所有钣金部分均采用激光切割加工，所有尖解倒圆角不小于R3，保证使用者和维护者不划伤。  2、讲桌尺寸：1100\*670\*950。  3、上柜体只需由一把机械锁控制，采用环环相扣设计，显示器盖板、键盘、中控和展示台抽屉逐步打开,台面平整方便操作。翻转式显示器，可任意角度调整，翻转式键盘架，节约空间可放置任意大小中控；。操作更简易，使用更安全。  4、讲桌桌面采用木质耐划台面，闭合时讲台桌面为完整水平木台面，可作为老师演讲桌使用。右侧抽屉可放置实物展示台，关闭后，所有设备都隐藏在讲台内。  5、讲桌上下层采用分体式设计，桌面部分和桌体部分自成一体，方便进出设计比较窄的教室门。讲桌内置固定螺丝孔位，安装简单，安全防盗，独立包装，运输轻便。  6、显示器盖板和键盘盖板均采用翻转式设计。显示器盖板可进行0-120度自由定位调节。键盘下面放置一体中控或者分体中控系统。 | 1 | 张 |
| 11 | 教师座椅 | 1、面材采用优质阻燃麻绒面料。  2、座包、靠背采用高密度泡棉。  3、ABS工程塑胶五星脚。  4、配置万向轮气动升降。 | 1 | 张 |
| 12 | 48口交换机 | 48个10/100/1000BASE-T以太网端口，4个千兆SFP，交流供电） | 1 | 台 |
| 13 | 24口交换机 | 24个10/100/1000BASE-T以太网端口，4个千兆SFP，交流供电） | 1 | 台 |
| 14 | 网络机柜 | 1、尺寸:600mm宽\*1000mm高\*600mm深,容积24U。  2、脱脂静电喷涂;外形美观,全框架结构,方便实用 前后门网孔设计。  3、采用旋转式散热风口，外型更美观，散热更良好。  4、标准配置:高速风扇2个,六位10APDU电源一套.固定层板2个 螺丝1包,脚轮四只,支撑脚四个。  5、主要材料:SPCC优质冷扎钢板制作；厚度方孔条1.2mm，其它1.0mm ，上下有进线孔打开就可以进出线,。 | 1 | 台 |
| 15 | 3匹天花机空调 | 3匹空调天花机，多联商用中央空调，冷暖类型：冷暖 | 2 | 台 |
| 16 | 教学型智能安全音响系统 | 1.扬声器指向性：360度等声压均匀全指向，保证每个位置音量一样（投标时提供官网截图或彩页资料，截图或资料内容中能体现该参数要求）； 2.▲性能指标：（1）室内声场不均匀度：室内各座位测量点稳态声压级的最大值与最小值差值范围为4dB之内，投标时提供第三方机构测试报告，报告中能体现该参数要求；（2）扩声系统语言传输指数STIPA：调制传递函数MTF测量值为0.6-0.7，投标时提供第三方机构测试报告，报告中能体现该参数要求；（3）相邻教室声波干涉：相邻教室在1m等高线以上的空间，其声压级NR ≤50dB，投标时提供第三方机构测试报告，报告中能体现该参数要求；（4）环境噪声：教室的位置、教学设备、周边教学环境所产生的噪声静态不大于40dB，投标时提供第三方机构测试报告，报告中能体现该参数要求；（5）声压级：在离地面1.2米高度的平均声压级不大于80dB（A）。（提供第三方机构检测报告，报告中能体现该参数要求，加盖投标人公章） 3.蓝牙功能：支持蓝牙无线接收，方便老师分享移动设备（手机/电脑）上的音频。蓝牙支持密码模式，防止学生连接。支持手机通过蓝牙无线连接音箱，实现控制有源音箱的音量、设置蓝牙密码等功能，方便教师对音箱的管控。 4.U段无线头戴式麦克风/无线手持麦集音频发射处理器、天线、电池、拾音麦克风于一体，配合一体化有源音箱，无需任何外接辅助设备即可实现本地扩声功能，传送、播放语音信息。麦克风音频采集单元距离讲话人嘴边距离保持在2cm，保证拾音效果。采用轻量化设计，长时间佩戴无疲劳感。 5. 红外对频方式：开机自动搜索干净信道并自动配对，保证产品不串频、抗干扰性强以及传输的稳定性；可通过红外对频，确保配对设备的唯一性，杜绝串频； 6. 可通过手机上的微信小程序操控音响各种功能； 7.可通过音频输入端设备连接多种外部音源。 8.同一话筒可在任意教室使用。 9.支持音量调节：可调节麦克风音量的大小，并具有记忆功能；支持一键静音功能。 10.智能低能耗设计，无信号输入时60分种内自动关机。 | 1 | 套 |
| 17 | 头戴式耳机 | 输出功率：20mw,频率响应：20-20Khz,标称阻抗：32欧 | 56 | 支 |
| 18 | 六类双绞线 | 1、传输性能参数符合并达到ANSI/TIA/EIA-568-C.2 250MHz 。  2、六类非屏蔽线缆需具有中心卍字芯骨架，减少重压和扭绞带来的破坏 。  3、六类非屏蔽线缆采用内齿装护套，增强线对的抗压性与信号传输时的稳定性。  4、电缆外护套采用PVC，绝缘层采用HDPE，导体采用无氧铜。  5、无机械或电气损伤的温度范围: 安装时: 0~+50℃；运行时:-20~+60℃，导体直流电阻≤9.5Ω/100m。  6、直流电阻不平衡≤2.5%，绝缘电阻≥5000MΩ·km，线对对地电容不平衡≤330pF/100m，特性阻抗：100±15Ω。  7、电缆最大外径≤7.5mm，护套厚度≥0.55mm。 | 8 | 箱 |
| 19 | 理线架 | 1、介电强度:在60Hz条件下1000V（有效值）1分钟。  2、额定电流:最大1.5A ，绝缘电阻:最小200MΩ，接触电阻:每个触点1MΩ。  3、温度范围:-40℃到+70℃。  4、传输性能:达到或超过ISO/IEC/ 11801 E级AS/NZS 3080:2003。  5、E级标准，模块式触点机械特性，RJ45 8针触点:IEC-60603-7标准。  6、耐用性:可插拔750次以上，材料:磷青铜，有50 μm 镀金层和100μm 镀镍层，IDC触点机械特性。  7、触点:可卡接22-24AWG(0.64mm到0.41mm）线规的导体  导体绝缘层直径:0.70mm-1.40mm。  8、连接头材料:带有镀镍层的磷青铜。 | 2 | 个 |
| 20 | 电源线 | 1、BVR2.5mm2平方多股电源线。  2、产品特征：绝缘机械性能好，性能优异，颜色鲜明，性能佳，使用更安全。  3、应用标准：JB/T10261-2001  4、电缆结构导体：单支或多股绞合无氧铜丝绝缘：特殊混合PVC绝缘。  5、颜色：红、黄、蓝、绿、黑、白、双等多种颜色。  6、应用标准：GB/T 5023.5-2008、JB/T 8734-2012。 | 15 | 卷 |
| 21 | 电源线 | 1、总电源线BVR6mm2铜芯线。  2、产品特征：绝缘机械性能好，性能优异，颜色鲜明，性能佳，使用更安全。  3、应用标准：JB/T10261-2001  4、电缆结构导体：单支或多股绞合无氧铜丝绝缘：特殊混合PVC绝缘。  5、颜色：红、黄、蓝、绿、黑、白、双等多种颜色。  6、应用标准：GB/T 5023.5-2008、JB/T 8734-2012。 | 10 | 卷 |
| 22 | 电源插座 | 1、3+3+2多插电源插座。  2、具有较好的网络系统链路和信道性能的通过性和连通性。 | 56 | 套 |
| 23 | 辅材配件及人工费 | 4/6分线槽、螺丝、胶布等相关小五金及布线安装调试人工费 | 1 | 项 |
| 24 | 竣工后卫生清洁 | 按室内面积计算，由专业清洁公司清洁 | 1 | 项 |

#### 六、其他

1、项目未尽事宜将在采购合同中另行约定，中标单位需无条件同意采购人基于为顺利完成本项目所提出的各项合理要求。

2、项目清单为本次采购最低要求，各供应商可以自行优化供货计划，为本项目设计最优投标方案，但必须满足项目采购需求。若存在弄虚作假，事后商量的现象，我单位将不予验收及付款，并将中标商列入黑名单并向招投标中心投诉。

3、本项目产品技术参数及功能要求仅供投标人参考，涉及具体品牌、型号、产地的产品，仅作为项目质量水平与配置的参考，在不低于此基准的前提下，投标人可以选用同档次或更优的同类产品替代。

**注：不满足招标文件中 “★”条款的投标文件将作无效投标处理。**

## 第六部分 合同格式（仅供参考）

### 合同格式

合同编号：

甲方：

乙方：“ ”为中标单位

受甲方委托， (采购代理机构)组织对 （项目名称）采购项目（采购项目编号为）进行采购，于年月日通过公开招标，经评标委员会评定乙方为中标单位。为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国民法典》，在平等自愿的基础上，按照下面的条款和条件，签署本合同。

**第一条 合同项目**

1、项目名称： ；

2、采购项目编号： 。

**第二条 合同组成**

1、合同文件组成内容包括：本合同书 、中标通知书、投标文件（含澄清内容）、招标文件（含招标文件澄清通知）等。

**第三条 服务内容、标准及要求**

1、采购内容： 。

2、采购标准： 。

3、采购要求： 。

4、具体采购内容采购标准及要求以招标文件用户需求书及乙方投标文件承诺条款及方案为准。

**第四条 价格**

1、合同总价包含：人工费、材料费、设备使用费、各种税费、保险费及合同实施过程中的不可预见费用等全部费用，按本次招标范围及中标价一次包干，结算时不作调整。

2、合同总价：（人民币）大写 （¥）

3、本合同价为固定不变价。

**第五条 服务期限及地点**

1、服务期： 年，合同生效之日自 年 月 日至 年 月 日止。

2、服务地点： 或甲方指定地点。

**第六条 付款方式**

1、本合同的付款方式为：。

2、付款前乙方应向甲方提出请款申请及所需的材料和等额合格发票。本合同的经费由政府拨款，如因政策影响，拨款未能及时到位，乙方不得以此为由而不履行本合同规定的义务。否则，甲方按规定扣罚。如果乙方怠于或者拒绝提供资料或者办理手续的，则因此产生的付款迟延的责任全部由乙方承担。

**第七条 验收方式**

1、验收应在甲乙双方共同参加下进行，依据招标文件及本合同的有关规定制定的方案进行验收，并按国家有关规定、规范进行。

2、甲方组织项目验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关专业人员或机构参与验收。

3、对验收不合格的部分，乙方应在甲方规定时间内及时整改完善直至合格。

**第八条 税和关税**

1、中国政府根据现行税法对甲方征收的与本合同有关的一切税费均应由甲方承担。

2、中国政府根据现行税法规定对乙方或其雇员征收的与本合同有关的一切税费应由乙方承担。

3、在中国境外发生的与本合同执行有关的一切税费均应由乙方承担。

**第九条 其它约定**

1、严禁转包，未经甲方书面同意不得分包。

2、乙方全部工作人员，须符合东莞市政府用工标准要求。

3、乙方服务人员进行服务期间的过失或故意行为，造成甲方经济损失的，由乙方负责赔偿。

4、服务人员的劳动关系隶属乙方，乙方负责服务人员的工资、节假日和超时加班补助费、社会保险、住宿、伙食等。

5、乙方负责本项目服务人员购买因意外身故或伤残和因意外事故住院治疗保险，并负责办理一切保险赔偿手续。

**第十条 违约责任**

1、合同双方任何一方不履行合同条款或不按合同约定履行条款的其它情况，均属违约，由违约方承担违约责任，赔偿因其违约造成的损失，并支付合同价款总额%的违约金。

2、由于乙方的原因，导致双方签订的合同终止，乙方因此而遭受的损失，将由乙方独立承担，甲方对此不负任何责任，也不作任何赔偿。

**第十一条 争议的解决**

1、凡与本合同有关而引起的一切争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如经协商后仍不能达成协议时，任何一方可以向法院提出诉讼。

2、本合同发生的诉讼管辖地为东莞市有管辖权的法院。

3、在进行法院审理期间，除提交法院审理的事项外，合同其他部分仍继续履行。

4、本合同按照中华人民共和国的法律进行解释。

**第十二条 合同生效**

1、本合同由双方法定代表人或委托代理人签字盖章后立即生效，具有同等法律效力，合同有效期随服务期结束而自然终止。

2、本合同一式 份，其中甲方 份、乙方 份，采购代理机构 壹 份（须在合同签订之日起7个工作日内递交）。

**第十三条 其它**

1、本合同未尽事宜，双方可签订补充合同，补充合同与所有附件均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2、在执行本合同的过程中，所有经甲乙双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函、合同附件等）即成为本合同的有效组成部分，其生效日期为双方签字盖章或确认之日期。

本合同合计 页A4纸张，缺页之合同为无效合同。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

法定代表(签字)： 法定代表(签字)：

地址： 地址：

电话： 电话：

传真： 传真：

开户银行： 开户银行：

账号： 账号：

签约时间：

签约地点：

**此仅为合同书样本，中标人需根据实际情况和甲方签订相应的合同！**

## 第七部分 投标文件格式

### 投标文件目录

**目录**

格式自理。

### 评分标准索引表

评分标准索引表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评分内容** | **评分细则** | **页码** |
| **商务部分** | | |
|  |  | 投标文件第（）页 |
|  |  | 投标文件第（）页 |
|  |  | 投标文件第（）页 |
|  |  | 投标文件第（）页 |
|  |  | 投标文件第（）页 |
| **技术部分** | | |
|  |  | 投标文件第（）页 |
|  |  | 投标文件第（）页 |
|  |  | 投标文件第（）页 |
|  |  | 投标文件第（）页 |
|  |  | 投标文件第（）页 |
|  |  | 投标文件第（）页 |

注：

1. 该表格为参考格式，投标人可按实际情况自行制订评分标准索引表。

### 第一章价格文件

### 一、唱标一览表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 | 投标总价 | 备注 |
|  | 小写： |  |
| 大写： |

投标人代表签字：

投标人盖章：

日期：

注：1、投标总价栏须用大写金额和小写金额两种方式表示的投标总价，报价保留小数点后两位。投标总价大小写不一致，以大写为准。投标总价必须准确唯一且应包含招标文件要求的所有费用。

2、此表应按投标人须知的规定密封标记并与《授权委托书》一同密封单独提交。

### 二、报价明细表

单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物/服务名称 | 规格型号/服务内容 | 数量 | 单价 | 合计 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 合计总价 | | | | |  | |

投标人代表签字：

投标人盖章：

日期：

### 三、小型或微型企业（货物/服务/承担的工程）明细表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 品牌 | 规格型号 | 制造商 | 数量 | 单价 | 总价 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 总计 | |  | | | | | | |

投标人代表签字：

投标人盖章：

日期：

**注：**

**1、投标人在“货物/服务报价明细表”中的报价内容中，如有属于小型或微型企业产品（货物/服务/承担的工程）的，必须在此表单独列明，否则在计算价格得分时不予以相应的扣除；**

**2、投标人应该如实填写，如投标人所投产品中无小型或微型企业产品的，请留空或删除此表！**

### 四、节能产品或环境标志产品明细表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 规格型号 | 数量 | 单价 | 总价 | 备注 | 认证机构 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 总计 | |  | | | | | |

投标人代表签字：

投标人盖章：

日期：

**注：**

**1、投标人在“货物/服务报价明细表”中的报价内容中，如有属于节能产品或环境标志产的，必须在此表单独列明且提供相应的证明材料，否则在计算价格得分时不予以相应的扣除；**

**2、投标人应该如实填写，如投标人所投产品中无节能或环保产品的，请留空或删除此表！**

### 五、中小企业声明函

**中小企业声明函（货物）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_\_万元[[1]](#footnote-0)，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上诉声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

**注：若投标人不属于规定的中小企业范围，或提供的产品不是中小企业制造的，则无需提供此表。**

**中小企业声明函（工程、服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_\_万元[[2]](#footnote-1)，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上诉声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

**注：若投标人不属于规定的中小企业范围，或提供的产品不是中小企业制造的，则无需提供此表。**

**说明：**

**1、投标人应根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）的有关规定如实填写此表。（监狱企业视同小型、微型企业，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件）**

**2、投标人应该在《报价明细表》中单独列明属于小型和微型企业产品（货物、承担的工程或者服务）的报价，若投标人只提供《中小企业声明函》但未列明小型或微型企业产品的，在计算价格得分时不予以相应的扣除。**

### 六、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：

（1）符合《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）规定条件的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

（2）中标人为残疾人福利性单位的，采购代理机构将随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

（3）投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

（4）残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

**（5）若投标人不属于规定的残疾人福利性单位，或提供的产品不是残疾人福利单位制造的，则无需提供此表。**

### 第二章商务文件

### 一、投标函

致广东政通招标有限公司：

根据贵方为（项目名称）（采购项目编号）项目招标公告/招标邀请，签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）进行有关本次投标的一切事宜。

在此提交的投标文件，正本 套，副本 套，唱标信封及电子文件各1份。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并重申以下几点：

1. 我方将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
2. 本投标有效期为自开标日起90个日历日。
3. 本公司同意按照贵公司可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据、信息或资料。
4. 我方承诺，与买方聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是买方的附属机构。
5. 本公司如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求书》及《合同书》中的全部任务。
6. 与本投标有关的一切正式信函请寄：

地址：

邮箱：

电话/移动电话：

投标人代表签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期：

### 二、资格申明函

致广东政通招标有限公司：

我方愿响应贵方关于（项目名称）（采购项目编号）的投标邀请，参与投标，提供用户需求书中规定的货物及相关服务，并按招标文件要求提交所附资格文件且声明和保证如下：

1、我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

2、我方已清楚招标文件所有要求及有关规定；并承诺参加本次政府采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方承担；

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人签字（签名或盖私章）：

日 期：

### 三、在参与政府采购活动前三年未有重大违法记录、没有不良信用记录的声明函

致广东政通招标有限公司：

我公司郑重承诺：在参加“（采购项目名称）” （项目编号: ）政府采购活动前三年内（设立不满三年的从设立之日计算），在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。至本项目提交投标文件截止时间止未被列入“信用中国”网站及“中国政府采购网”失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

我公司以上承诺均为真实有效，绝无任何虚假、伪造的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

投标人名称（加盖公章）：

日期：

### 四、法定代表人证明书

致广东政通招标有限公司：

本证明书声明：注册于 （国家或地区） 的 （投标人名称） 的在下面签字的 （法定代表人姓名、职务） 为本公司的法定代表人。

特此证明。

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人（签名或盖私章）：

联系方式：

身份证号码：

日 期：

注：须附法人代表身份证复印件。

|  |
| --- |
| 法人代表身份证：正面、反面复印件 |

### 五、法定代表人授权书

致广东政通招标有限公司：

本授权书声明：本人 （姓名、职务） 系 （投标人名称） 的法定代表人，现委托 （姓名、职务） 为我方合法代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称）（项目编号：　　 　）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

本授权书于　　年　　月　　日签字生效，特此声明。

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人签字（签名或盖私章）：

被授权人签字：

联系方式：

邮箱：

日 期：

注：须附被授权人身份证复印件。

|  |
| --- |
| 被授权人身份证：正面、反面复印件 |

### 六、投标人基本情况说明

一、投标人基本情况

1、投标人名称：

2、地 址：

3、电话号码： 传 真：

4、注册资金： 经济性质：

5、投标人开户银行名称及账号：

6、营业执照注册号（或信用代码）：

7、投标人简介:

投标人名称（加盖公章）：

日 期：

### 七、营业执照

（或者事业单位法人证书、或者社会团体登记证书、或者民办非企业登记证书、或者其他组织核准执业证件）

供应商应提供相关证明复印件盖公章。

### 八、特殊资格要求证明文件

若采购项目对供应商资格无特殊要求，可删除本格式。

### 九、承诺书

致广东政通招标有限公司：

我方已完整阅读了 （项目名称） 项目（项目编号： ）招标文件的所有内容（包括澄清，以及所有已提供的参考资料和有关附件），并完全理解上述文件所表达的意思，该项目递交投标文件时间截止后，我方承诺不再对上述文件内容进行询问或质疑。

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人或被授权人（签名或盖私章）：

日 期：

### 十、招标代理服务费承诺书

致广东政通招标有限公司：

我公司 （投标人名称） 在参加贵司进行的 （项目名称） （项目编号： ）（包号： ）招标中如获中标，我公司承诺在本项目“采购结果公告”发布之日起15日内，向贵司一次性交纳招标代理服务费。

特此承诺。

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人或被授权人（签名或盖私章）：

日 期：

### 十一、商务条款偏离表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 商务条款名称 | 招标文件要求 | 投标实际响应 | 偏离情况 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

投标人代表签字：

投标人盖章：

注：

1、投标人应对照招标文件商务要求，在“偏离情况”项中填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”，逐条说明已对招标文件的商务内容做出了实质性的响应，并申明与招标文件的偏差和例外。

2、商务条款包括但不限于合格投标人资格、合同期限、付款方式、报价要求、履约保证金、检验及验收等要求。

### 十二、业绩表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 合同金额 | 签约时间 | 联系人及电话 | 完成情况 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：须提供须提供证明资料，业绩表所列出的材料应为真实准确的，并应提供相关证明材料复印件加盖公章。

### 第三章技术文件

### 一、技术规格偏离表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 技术规格 | 招标文件要求 | 投标实际响应 | 偏离情况 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

投标人代表签字：

投标人盖章：

注：投标人应对照招标文件技术要求，在“偏离情况”项中填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”，逐条说明已对招标文件的商务内容做出了实质性的响应，并申明与招标文件的偏差和例外。

### 二、重要技术参数（▲）响应表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 重要技术参数评分条款（▲） | 投标文件响应内容 | 说明 | 页码范围 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |

注：

1、投标人应逐条对照招标文件重要评分条款，如实地说明投标响应情况。

2、若该重要技术参数（▲）规定提交相关证明材料的，供应商应当提供，并附于本格式后。未按要求提供或提供不符合要求的证明材料，视为不满足，按评分标准进行扣分处理。

**3、若招标文件未设定重要技术参数（▲）评分条款的，可删除本格式。**

### 三、实质性条款（标记★）投标响应表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件实质性条款 | 投标文件响应内容 | 是否偏离 | 证明材料 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |

投标人代表签字：

投标人盖章：

注：

1、供应商应逐条对照招标文件实质性条款，如实地说明投标响应情况。不满足的按无效投标处理。

2、若该实质性条款规定提交相关证明材料的，供应商应当提供，并附于本格式后。未按要求提供或提供不符合要求的证明材料，视为不满足，按无效投标处理。

3、若招标文件未设定实质性条款的，可删除本格式。

### 四、项目技术方案

根据用户需求及技术评审要求自行编写。

### 五、项目负责人及团队成员资料表

表格格式自行编辑。

注：

1、证明资料须加盖公章。

2、如本项目不涉及人员内容，则无需提供此表。

### 六、投标货物明细一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 品牌 | 货物型号 | 单位 | 数量 | 技术参数 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

注：如本项目不涉及此表内容，则无需提供此表。

投标人代表签字：

投标人盖章：

### 七、政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于你方与（以下简称供应商）于年月日签定编号为 的《政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在年月日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

**一、保证责任的情形及保证金额**

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1．将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购招标机构人同意，将中标项目分包给他人的；

2．主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形:

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额

%数额为元（大写），为。（即主合同履约保证金金额）

**二、保证的方式及保证期间**

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

**三、承担保证责任的程序**

1．你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2．我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在

工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

**四、保证责任的终止**

1．保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2．我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3．按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4．你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

**五、免责条款**

1．因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2．依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3．因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

**六、争议的解决**

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为法院。

**七、保函的生效**

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

注：

（1）此格式为履约担保函格式，无需在投标文件中提供此格式。

### 第四章唱标信封（单独封装）

（1）开标一览表；

（2）法人代表授权书及被授权代表身份证（复印件加盖公章）；

### 第五章联合体共同投标协议书（如有需要）

致：（采购人）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标供应商的身份共同参加（采购项目名称） （采购项目编号）的投标响应。经协商一致，就本项目的投标响应和合同实施阶段的有关事务订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）作为联合体成员，若中标、成交，联合体各方共同与采购人签订政府采购合同。其中（…公司全称） 是联合体牵头方，（…公司全称） 是联合体其他成员方。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.联合体由联合体共同授权人员负责与采购人联系。

2.联合体投标工作由联合体共同负责，由联合体各方组成的响应小组具体实施。

3.联合体将严格按照文件的各项要求，递交响应文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。

4.联合体内部各自按下列分工负责项目工作：

（甲公司全称）承担本项目 （填写分工内容）

（乙公司全称）承担本项目 （填写分工内容）

（…公司全称）承担本项目 （填写分工内容）

5.联合体成员　（公司全称）　为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额　　%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本项目响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，响应有效期内有效。如获中标、成交资格，本协议有效期延续至采购合同履行完毕之日。

六、本协议书一式 份，随响应文件装订 份，联合体成员各 份。

甲公司全称：（盖章） 乙公司全称：（盖章） ……公司全称（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）法定代表人（签字或盖章）法定代表人（签字或盖章）

年　　月　　日 　　年　　月　　日 　　年　　月　　日

质疑函格式（如有需要）

**质疑函**

致广东政通招标有限公司：

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

质疑函制作说明：

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

获取招标文件登记表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 拟报名项目名称 |  | | |
| 项目编号 |  | 包号 |  |
| 供应商全称 |  | | |
| 供应商联系人 |  | | |
| 电话 |  | 手机 |  |
| 电子邮箱 |  | | |
| 获取招标文件时间 | 年 月 日 时 分 | | |
| 承诺:   1. 本公司对招标文件的内容已经了解，并自愿购买该招标文件。 2. 本公司对提供的所有资料的真实性、有效性承担责任。 3. 招标文件售后不退。   招标文件领取人签名: | | | |
| 招标文件售价 | 人民币300元/份 | | |
| **注：开完发票后请把报名表格交还至前台** | | | |

1. 从业人员、营业人员、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。 [↑](#footnote-ref-0)
2. 从业人员、营业人员、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。 [↑](#footnote-ref-1)