**公开招标文件**

国内采购



|  |  |
| --- | --- |
| 项目编号： | SHKG2022032 |
| 项目名称： | 东莞市无线城市公共WIFI2023年专线链路、运维、运营服务采购项目 |
| 采购人（盖章）： | 东莞智慧城市投资建设运营有限公司 |
| 招标代理（盖章）： | 广东政通招标有限公司 |

**温馨提示**

**（本提示内容非招标文件的组成部分，仅起提醒作用；如有不一致，以招标文件为准）**

**1、请各投标供应商在制作投标文件时认真阅读本招标文件的内容。**

**2、建议投标供应商将投标文件正本、副本、唱标信封分别密封包装，并按照招标文件“第四部分 投标人须知 第四章投标文件的递交”中相关要求进行提交，避免因密封包装不符合要求而导致投标文件被退回。**

**3、请正确填写《唱标一览表》。多包项目请仔细检查包组号，包组号跟包组名称必须一致。**

**4、投标文件应编制目录及按顺序编制页码。**

**5、请仔细检查投标文件是否已按招标文件盖章、签名(或盖私章)、签署日期。**

**6、加★号条款必须完全响应，不响应或负偏离将导致投标无效。**

**7、为避免因迟到而无法按时递交投标文件，投标供应商应自行计算路途可能出现塞车的时间，建议在投标文件递交截止时间之前30分钟内到达开标地点，投标截止时间一到，本公司不接收任何投标文件。**

**8、请各投标供应商缴纳投标保证金前务必核对正确的缴纳账户，由于错缴、误缴而导致未按项目缴纳投标保证金的情况将由投标供应商自行负责。**

**9、投标保证金必须于投标文件递交截止时间前到达广东政通招标有限公司账户，账户详见招标文件。由于转账当天不能确保实时到账，为避免因投标保证金未到账而导致投标被拒绝，建议提前2个工作日转账。**

**10、为了提高政府采购效率，节约社会交易成本与时间，希望领购了招标文件而决定不参加本项目投标的供应商，在投标文件递交截止时间的2日前，按《投标邀请函》中的联系方式，以书面形式告知采购代理机构。对您的支持与配合，谨此致谢。**

**11、公司位置：**



目录

[第一部分 投标邀请 7](#_Toc2456)

[投标邀请书 7](#_Toc7123)

[第二部分 投标资料表 10](#_Toc24505)

[第三部分 评分权重分配表 13](#_Toc5749)

[商务技术评分及价格权重细则表 13](#_Toc21613)

[第四部分 投标人须知 17](#_Toc30638)

[第一章说明 17](#_Toc11105)

[1.适用范围 17](#_Toc22803)

[2.定义 17](#_Toc21002)

[3.货物和服务 17](#_Toc2996)

[4.投标费用 18](#_Toc12536)

[5.知识产权 18](#_Toc19094)

[6.关于联合体投标 18](#_Toc8432)

[7.关于分支机构投标 19](#_Toc13811)

[第二章招标文件 20](#_Toc27045)

[8.招标文件的组成 20](#_Toc1423)

[9.招标文件的澄清或修改 20](#_Toc7997)

[第三章投标文件的编制 20](#_Toc4773)

[10.投标文件的语言及度量衡单位 20](#_Toc7434)

[11.投标文件的组成 21](#_Toc7728)

[12.投标文件编制 21](#_Toc3882)

[13.投标报价说明 22](#_Toc7847)

[14.投标人所提供的服务或货物的证明文件 22](#_Toc18911)

[15.投标有效期 22](#_Toc30815)

[16.投标保证金 22](#_Toc25817)

[第四章投标文件的递交 24](#_Toc24109)

[17.投标文件的装订，签署，密封和标记 24](#_Toc473)

[18.迟交的投标文件 25](#_Toc17417)

[19.投标样品（如需提交） 25](#_Toc8526)

[20.投标截止期 26](#_Toc23477)

[21.投标文件的补充、修改与撤回 26](#_Toc15569)

[第五章开标与评标 27](#_Toc5049)

[22.开标 27](#_Toc24251)

[23.评标委员会及评标方法 27](#_Toc4921)

[24.评审原则及评标过程的保密 28](#_Toc26402)

[25.投标文件的初审 28](#_Toc16745)

[26.商务、技术、价格评审（具体评审项目详见投标资料表） 30](#_Toc29184)

[27.优惠政策 32](#_Toc7593)

[28.纪律和保密事项 34](#_Toc12115)

[第六章授予合同 34](#_Toc5528)

[29.合同授予标准 34](#_Toc17778)

[30.发布采购结果 34](#_Toc12440)

[31.合同的签订与履行 36](#_Toc22262)

[32.履约保证金 36](#_Toc25756)

[第七章询问或质疑 37](#_Toc20699)

[33.询问 37](#_Toc17974)

[34.质疑 37](#_Toc2767)

[第八章其他 38](#_Toc5690)

[35.招标文件的解释权 38](#_Toc21187)

[第五部分 用户需求书 40](#_Toc382)

[第六部分 合同格式（仅供参考） 78](#_Toc12014)

[合同格式 78](#_Toc8880)

[第七部分 投标文件格式 81](#_Toc1478)

[投标文件目录 81](#_Toc5794)

[评分标准索引表 82](#_Toc5670)

[第一章价格文件 82](#_Toc8194)

[一、唱标一览表 83](#_Toc19750)

[二、报价明细表 84](#_Toc31172)

[三、小型或微型企业（货物/服务/承担的工程）明细表 85](#_Toc23355)

[四、节能产品或环境标志产品明细表 86](#_Toc13970)

[五、中小企业声明函 87](#_Toc17482)

[六、残疾人福利性单位声明函 90](#_Toc7959)

[第二章商务文件 91](#_Toc6471)

[一、投标函 91](#_Toc1952)

[二、资格申明函 92](#_Toc28616)

[三、在参与政府采购活动前三年未有重大违法记录、没有不良信用记录的声明函 93](#_Toc32742)

[四、法定代表人证明书 94](#_Toc3894)

[五、法定代表人授权书 95](#_Toc5626)

[六、投标人基本情况说明 96](#_Toc18562)

[七、营业执照 97](#_Toc28067)

[八、特殊资格要求证明文件 98](#_Toc21638)

[九、承诺书 99](#_Toc14263)

[十、招标代理服务费承诺书 100](#_Toc13955)

[十一、商务条款偏离表 101](#_Toc12598)

[十二、业绩表 102](#_Toc19276)

[第三章技术文件 103](#_Toc20520)

[一、技术规格偏离表 103](#_Toc13097)

[二、重要技术参数（▲）响应表 104](#_Toc13461)

[三、实质性条款（标记★）投标响应表 105](#_Toc27139)

[四、项目技术方案 106](#_Toc21519)

[五、项目负责人及团队成员资料表 107](#_Toc26880)

[六、投标货物明细一览表 108](#_Toc26980)

[七、投标保证金汇入情况说明 109](#_Toc16710)

[八、政府采购投标担保函 111](#_Toc26855)

[九、政府采购履约担保函 113](#_Toc6961)

[第四章唱标信封（单独封装） 115](#_Toc26772)

[第五章联合体共同投标协议书（如有需要） 116](#_Toc2710)

## 第一部分 投标邀请

### 投标邀请书

广东政通招标有限公司（以下简称“采购代理机构”）受**东莞智慧城市投资建设运营有限公司**（以下简称“采购人”）委托，现就**东莞市无线城市公共WIFI2023年专线链路、运维、运营服务采购项目**进行国内公开招标采购，欢迎符合招标文件要求的国内投标人参加投标。

1. **招标项目信息**
2. 项目编号：SHKG2022032；
3. 项目名称：东莞市无线城市公共WIFI2023年专线链路、运维、运营服务采购项目；

3、项目内容：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 包组内容 | 数量 | 预算 |
| 1 | **东莞市无线城市公共WIFI2023年专线链路、运维、运营服务采购项目** | 1项 | **¥ 6,508,215.60元** |

**二、投标人资格要求**

1、一般要求：

（1）须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（提供书面承诺），本项目允许分公司投标，分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。

（2）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明）；重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）

（3）投标人的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得参加本采购项目的采购活动。

（4）未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn )“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn )“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。以代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站及中国政府采购网查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料。

（5）本项目（是/否）接受联合体投标：否。

2、特殊要求：

无。

**三、项目公示时间、招标文件领购时间、地点、方式**

1、项目公示时间：2022年12月6日起至2022年12月13日。

2、招标文件领购时间：2022年12月6日起至2022年12月13日（节假日除外），上午9：00～12：00，下午14：30～17：30（北京时间）。

注：（1）投标人可自行打印招标文件最后1页中的“获取招标文件登记表”进行填写并带到现场进行领购，并现场领取发票。（招标文件领购价：人民币300元整）

（2）现场支持现金支付、微信支付、支付宝支付等支付方式，请将相应表格交予我司简小姐。

（3）招标文件电子版可在政通招标网（http://www.zttendering.com/）相关招标信息公告下自行下载。

3、招标文件领购地点：东莞市南城街道鸿福路199号（市民服务中心）411室。

联系人：简海欣

联系电话：0769-22881803

4、招标文件领购方式：现场领购。

投标人在领购招标文件时须提供如下证明材料：《营业执照》复印件（加盖公章）或《事业单位法人证书》复印件（加盖公章）或其他主体证书复印件（加盖公章），自然人参加投标须提供自然人的身份证明材料。

**四、其他事项**

需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68 号)、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号)、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90 号）、《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185 号）、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（粤财采购〔2019〕9 号）、《关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》（财库〔2019〕27 号）、《关于印发<商品包装政府采购需求标准（试行）>、 <快递包装政府采购需求标准（试行）>的通知》（财办库〔2020〕123 号）等。

**五、投标截止时间、开标时间及地点**

1、递交投标文件时间：2022年12月27日上午9：00～9：30。

2、投标截止及开标时间：2022年12月27日上午9:30。

3、开标地点：东莞市南城街道鸿福路199号（市民服务中心）411室。

**六、采购人及采购代理机构的名称、地址和联系方法：**

采购人联系人：张先生

地址：广东省东莞市松山湖（深城投）智能装备产业园

联系电话：0769-26622881

采购代理机构名称：广东政通招标有限公司

地址：东莞市南城街道鸿福路199号（市民服务中心）411室

采购代理机构联系人：薛先生

联系电话：0769-22881803

E－mail：839460116@qq.com

广东政通招标有限公司

2022年12月6日

## 第二部分 投标资料表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | **内容** | | | |
| **一、说明** | | | | |
| 1 | **项目类型** | | | |
| 货物🞎 服务🗹 工程🞎 | | | |
| 所属行业：软件和信息技术服务业 | | | |
| 2 | **是否为专门面向中小企业采购的采购项目** | | | |
| 是🞎 否🗹 | | | |
| 3 | **资金来源** | | | |
| 自筹资金。 | | | |
| 4 | **项目最高限价（单位：元）** | | | |
| 与项目预算一致。 | | | |
| 5 | **踏勘现场** | | | |
| 本项目不组织踏勘现场。 | | | |
| 6 | **招标信息发布网站** | | | |
| **中国采购与招标网**  http://www.chinabidding.com.cn/ | | | |
| **广东政通招标有限公司官网**http://www.zttendering.com/ | | | **东莞市松山湖控股公司官网**http://www.sslkg.com/index.asp |
| **二、投标文件的编制** | | | | |
| 7 | **投标语言** | | | |
| 中文。 | | | |
| 8 | **投标报价** | | | |
| 详见投标人须知。 | | | |
| 9 | **投标样品** | | | |
| 详见用户需求。 | | | |
| 10 | **核心产品** | | | |
| “●”为核心产品（本项目无核心产品） | | | |
| 11 | ★**投标保证金** | | | |
| （1）投标保证金金额：人民币**陆万**元整（￥**60,000.00**）。 | | | |
| （2）投标保证金须严格按“招标文件第四部分投标人须知”要求提交。 | | | |
| （3）保证金递交账户：  收款人：广东政通招标有限公司  开户行：广发银行股份有限公司东莞新城支行  帐 号：6232590699050054186  （各投标人在转帐或电汇时须在用途栏上写明采购项目编号）。 | | | |
| 12 | **投标保证金退还** | | | |
| （1）未中标的投标人的保证金在采购结果公示发出后5个工作日内退还，中标投标人的保证金在采购合同签订后5个工作日内退还。  （2）为方便退还未中标的投保人的保证金，投标人应制作《投标保证金汇入情况说明》随唱标文件一并递交。  （3）投标保证金退还联系电话：0769-22881803。 | | | |
| 13 | ★**投标有效期** | | | |
| 九十天。投标文件应根据投标人须知的规定在投标截止时间后的90天内保持有效。 | | | |
| 14 | **信用信息查询渠道** | | | |
| **信用中国** | | **中国政府采购网** | |
| https://www.creditchina.gov.cn/ | | http://www.ccgp.gov.cn/ | |
| 15 | **投标人应提交以下投标文件** | | | |
| **投标文件类型** | **份数** | | |
| **唱标文件** | **1** | | |
| **投标文件正本** | **1** | | |
| **投标文件副本** | **5** | | |
| **电子文档** | **1** | | |
| **三、开标与评标** | | | | |
| 16 | **本项目评标方法** | | | |
| 综合评分法。 | | | |
| 17（仅适用于政府采购） | **小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位投标价格折扣标准** | | | |
| 10%（工程类5%） | | | |
| **投标人符合须知“优惠政策”中联合体规定的投标价格折扣标准** | | | |
| 对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，报价给予**2%**的扣除。 | | | |
| **投标人所投产品为获得节能产品认证或环境标志产品认证证书的价格折扣标准（相关规定详见投标人须知“优惠政策”）** | | | |
| 该项节能或环境标志产品折扣3%。 | | | |
| **四、授予合同** | | | | |
| 18 | **履约保证金（如有需要）** | | | |
| 履约保证金的数额为合同金额的5%。 | | | |
| 19 | **中标服务费（不在投标报价中单列）** | | | |
| （1）中标服务费参照国家计委[计价格[2002]1980号]文和国家发改委[发改价格[2011]534号]文及相关规定向中标单位收取，按差额定率累进法计算，以中标通知书中确定的中标总金额，计算中标服务费。实际收取服务费按中标服务费下浮30%进行收取。 | | | |
| （2）中标服务费以转账或现金形式一次性支付。采购代理机构服务费汇入账号：  收 款 人：广东政通招标有限公司  开户银行：广发银行股份有限公司东莞南城支行  账　　号：9550880331235700173 | | | |
| 注：本表关于要采购项目的具体资料，是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。 | | | | |

## 第三部分 评分权重分配表

### 价格及商务技术评分权重细则表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审项目** | **分值（分）** | | **评审细则** |
| **商务评审（20分）** | | | | |
| 1 | 企业实力 | 4 | | 投标人具有由国家认证认可的监督管理部门批准设立的认证机构颁发并在有效期内的：  1、信息安全服务资质认证证书；  2、信息安全管理体系认证证书；  3、信息技术服务管理体系认证证书；  4、质量管理体系认证证书。  每有一个得1分，最高得4分。  **注：须同时提供有效证书复印件及中国国家认证认可监督管理委员会(http://www.cnca.gov.cn)网站有效截图加盖供应商公章，证明材料范围可含其上级公司。** |
| 2 | 增值电信业务经营许可 | 4 | | 投标人具有增值电信业务经营许可证，且许可证业务范围包含：   1. 信息服务业务的得2分； 2. 互联网接入服务业务的得2分。   **注：许可证业务种类覆盖范围需含广东省，提供有效证书复印件加盖供应商公章，证明材料范围可含其上级公司。** |
| 3 | 安全生产许可 | 2 | | 投标人具有“安全生产许可证”证书得2分，未提供不得分。  **注：须提供有效证书复印件并加盖供应商公章，证明材料范围可含其上级公司。** |
| 4 | 运维车辆配备 | 3 | | 投标人拟投入本项目的运维车辆：  每提供一台得0.5分，本项最高得3分。  **注：以上车辆指面包车或皮卡车工程车辆，自有车辆须提供行驶证复印件并加盖投标人公章；租赁车辆须同时提供行驶证复印件、租赁合同复印件、车辆登记证书复印件并加盖投标人公章。所投入车辆不含其上级公司、上级公司的分支机构或集团公司。** |
| 5 | WIFI维护运营业绩情况 | 3 | | 投标人自2019年1月1日至今具有城市级或集团级WIFI维护运营项目，每提供一个得1.5分，本项最高得3分。  **注：须同时提供中标通知书及合同复印件并加盖投标人公章，合同须为与采购单位直接签订，分包、转包等合同不予计分。项目业绩不含其上级公司、上级公司的分支机构或集团公司。** |
| 6 | 信息化维护业绩情况 | 2 | | 投标人自2019年1月1日至今具有信息化维护项目且合同金额≥200万元的，每提供一个得0.5分，本项最高得2分。  **注：须同时提供中标通知书及合同复印件并加盖投标人公章，合同须为与采购单位直接签订，分包、转包等合同不予计分。项目业绩不含其上级公司、上级公司的分支机构或集团公司。** |
| 7 | 售后服务便利性 | 2 | | 为确保项目服务的及时性，对投标人的售后网点数量进行评分：  1、投标人在项目所在地售后网点数量第一的得2分；  2、投标人在项目所在地售后网点数量第二的得1分；  3、投标人在项目所在地售后网点数量第三的得0.5分；  4、其他情况的不得分。  **注：须在投标文件中提供单独的售后网点营业执照并加盖投标人公章，售后网点需跟投标人有关联关系，如分支机构、有控股关系的公司等。** |
| **技术评审（30分）** | | | | |
| 1 | 拟投入项目经理 | 4 | | 项目经理具有（计算机类或通信类或电子类）高级工程师（教授级）证书的得4分。  **注：提供人员证书复印件及投标人(含其上级公司、上级公司的分支机构)为其缴纳的最近1年内任意3个月（开标当月除外）社保凭证复印件加盖投标人公章。** |
| 2 | 拟投入技术负责人 | 3 | | 项目技术负责人（除项目经理外）具有硕士研究生(或以上)学历证书且具有：高级工程师职称或高级信息系统项目管理师资格证书的得3分。  **注：须提供人员证书复印件及投标人(含其上级公司、上级公司的分支机构)为其缴纳的最近1年内任意3个月（开标当月除外）社保凭证复印件加盖投标人公章。** |
| 3 | 拟投入技术人员（**不含项目经理、技术负责人**） | 6 | | 技术人员具有：  1、高级信息系统项目管理师证书，每提供一个人得0.5分，本项最高得2分；  2、中级或以上（计算机类或通信类或电子类）工程师职称，每提供一个得0.5分，本项最高得3分；  3、特种作业操作证，作业类别为电工作业或高处作业的，每人得0.5分，最高得1分。  **注：1、以上人员须提供人员证书复印件及投标人(含其上级公司、上级公司的分支机构)为其缴纳的最近1年内任意3个月（开标当月除外）社保凭证复印件加盖投标人公章。2、同一人员不可重复得分。** |
| 4 | 拟投入安全管理人员（**不含项目经理、技术负责人、技术人员**） | 2 | | 投标人拟投入本项目的安全管理人员具有信息安全保障人员认证证书（ISCCC或CCRC）或注册信息安全员（CISM），每提供一个得0.5分，最高得2分。  **注：1、投标人须提供安全管理人员的证书复印件及投标人为其缴纳的最近1年内任意3个月（开标当月除外）社保凭证复印件加盖投标人公章；2、同一人员不重复得分。** |
| 5 | 项目总体运维实施方案 | 5 | | 根据投标人提供的对本项目用户需求的理解情况、总体运维实施方案的完整性，可行性，扩展性、等方面进行评审：  1、投标人对需求非常理解，运维方案非常完整，扩展性强，项目的难点分析充分的得5分；  2、投标人对需求理解程度较好，运维方案完整性较好，扩展性较好，难点分析把握到位的得3分；  3、投标人对需求理解程度一般，运维方案完整性一般，扩展性一般，难点分析把握不足的得1分；  4、未提供项目方案不得分。 |
| 6 | 安全管理措施方案 | 5 | | 根据投标人对本项目作出的安全管理措施方案进行评审：  1、安全管理措施完善的得5分；  2、安全管理措施完善性一般的得3分；  3、安全管理措施完善性差的得1分；  4、未提供安全管理措施方案的不得分。 |
| 7 | 质量管理方案 | 5 | | 根据投标人提供的质量管理方案进行评审：  1、措施详尽、清晰、合理、全面满足本项目需求的，得5分；  2、措施较详尽、较合理、能满足本项目需求的，得3分；  3、措施合理、基本满足本项目需求的，得1分；  4、未提供质量管理方案不得分。 |
| **价格评审（50分）** | | | | |
| 1 | 投标总价 | 50 | 价格分计算方法：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：  投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×价格权值 | |

## 第四部分 投标人须知

### 第一章说明

#### 1.适用范围

* 1. 招标范围：见本文件《用户需求书》

#### 2.定义

* 1. 采购人：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位等团体组织。
  2. 投标人：指响应招标并且符合招标文件规定资格条件和参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。
  3. 法人：指依法在国内进行注册并具有民事权利能力和民事行为能力，依法独立享有民事权利和承担民事义务的组织。
  4. 中标人：指经评标委员会评审推荐、采购人确认的获得本项目中标资格的投标人。
  5. 采购代理机构：广东政通招标有限公司。
  6. 评标委员会：评标委员会是依据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等组建的专门负责本次招标其评标工作的临时性机构。
  7. 合同：指由本次招标所产生的合同或合约文件。
  8. 公章：指经过正规的法定程序并备案的法人公章或投标专用章。（投标人如在投标文件中使用“投标专用章”，应提供法定代表人签字或加盖公章说明该“投标专用章”与法人公章具备同等效力的证明文件，且投标当天应携带相关原件到现场，以供核查。因投标文件未提供相关手续复印件和无法核查投标专用章的真实性而导致的后果由投标人自行承担。）
  9. 时间：本文件规定按日计算期间的，开始当天不计入，从次日开始计算。期限的最后一日是国家法定节假日的，顺延到节假日后的次日为期限的最后一日。

#### 3.货物和服务

* 1. 货物是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。
  2. 服务是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

#### 4.投标费用

* 1. 投标人应承担所有与编写投标文件和参加投标有关的自身的所有费用，不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担该费用。

#### 5.知识产权

* 1. 中标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由中标人承担所有相关责任。
  2. 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。
  3. 中标人如在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，中标人需提供开发接口和开发手册等技术文档。
  4. 采购货物为计算机办公设备时，中标人提供的产品必须是预装正版操作系统软件的计算机产品，采购人有权拒绝接收使用非正版操作系统软件的计算机产品，一经发现，投标文件作无效处理，并上报相关监管部门。
  5. 中标人提供的服务、货物经认定存在侵权行为的，其投标无效，并上报相关监管部门。

#### 6.关于联合体投标

* 1. 对接受联合体投标的项目：两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购。
  2. 以联合体形式参与项目的供应商在领购招标文件时，应提供所有联合体组成成员的营业执照复印件，并加盖各联合体组成成员的公章。
  3. 联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。
  4. 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。
  5. 采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。
  6. 联合体各方之间应当签订共同投标协议并在投标文件内提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。
  7. 供应商为联合体的，可以由联合体中的任意一方交纳保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。
  8. 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。
  9. 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。双方均应提供《中小企业声明函》。
  10. 除联合体协议明确授权盖章单位外，联合体投标时投标文件中所有要求盖章的地方均须加盖联合体所有组成成员的公章，否则该处盖章无效。
  11. 联合体进行评分时，业绩、奖项等的认定和评分根据共同投标协议约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准不明确或难以明确以哪一方计算评分情况时，按主体方（牵头单位）情况评分。

#### 7.关于分支机构投标

1. 1. 对可接受分支机构（分公司）投标的项目，分支机构（分公司）投标的，需提供具有法人资格的总公司的营业执照原件扫描件及授权书，授权书须加盖总公司公章。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

### 第二章招标文件

#### 8.招标文件的组成

（1）投标邀请书；

（2）投标资料表；

（3）投标人须知；

（4）用户需求书；

（5）合同文本参考格式；

（6）投标文件参考格式；

（7）在招标过程中由采购代理机构发出的澄清更正文件等。

#### 9.招标文件的澄清或修改

* 1. 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件、资格预审文件、投标邀请书进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容为招标文件、资格预审文件、投标邀请书的组成部分，具有约束作用。当招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件及公告为准。
  2. **招标期间，投标人有义务上网查看，公告一经上网发布，即视为送达。因投标人未及时上网查看而造成的所有后果，由投标人自行承担。**

### 第三章投标文件的编制

#### 10.投标文件的语言及度量衡单位

* 1. 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函件均应使用简体中文书写。投标人提交的支持资料和已印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本（中文译本应由翻译机构盖章或者翻译人员签名确认，否则按无效处理），在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。
  2. 除非招标文件在技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购代理机构和采购人所有往来文件中的所有计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

#### 11.投标文件的组成

* 1. 包括但不限于招标文件附件格式中要求提供的表格。
  2. 投标文件须按顺序装订成册，并编制投标文件目录。除上述文件资料外投标人还须按投标人须知的要求制作“唱标文件”。“唱标文件”作为投标文件的一部分，单独密封提交。

#### 12.投标文件编制

1. 1. 投标人应按招标文件的规定以及附件要求的内容和格式完整地填写（表格可以按同样格式扩展）和提供资料，投标人必须对投标文件所提供的全部材料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。
   2. 因投标文件编制存在歧义对投标人产生负面影响的，投标人自行承担后果。
   3. 投标单位名称与投标人公章不一致，若投标单位名称已进行变更，应在投标文件中提供相应的证明材料并加盖公章，否则投标文件无效。
   4. 投标文件密封、标记及内容与本项目采购信息不符，导致无法分辨所投项目为本项目的，投标文件无效。
   5. 投标文件若出现以下内容，经评标委员会认定有可能间接影响评审秩序、评审公正性的，其投标无效：

（1）投标文件内出现无官方证明文件的行业地域排名或使用“国家级”、“最高级”、“最佳”等用语字眼的。

（2）投标文件内出现恶意诋毁、贬低其他生产经营者的商品或者服务的内容。

* 1. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（五）不同投标人的投标文件相互混装；

（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

#### 13.投标报价说明

* 1. 本次招标，投标人应按用户需求中的要求进行投标报价，少报无效。
  2. 投标人所提供的货物或服务均以人民币（或相关费率）报价。
  3. 投标报价应包含完成本次招标所有服务内容的费用，包含各种税务费及合同实施过程中的全部费用和售后服务费等。
  4. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
  5. 中标后开出的所有发票必须与中标人的名称一致。

#### 14.投标人所提供的服务或货物的证明文件

* 1. 证明服务或货物的文件，它可以是文字资料、图纸和数据包括但不限于：服务主要内容、标准、质量、人员资质、计划安排、报告审核等的详细说明；对招标文件第三部分《用户需求书》中规定的要求进行详细应答和说明。

#### 15.★投标有效期

* 1. 投标文件应根据投标人须知的规定在投标截止日后的90天内保持有效。

#### 16.★投标保证金

1. 1. 投标人应按投标资料表中规定数额及法律规定的时间按相应包号保证金金额要求一次性提交投标保证金，以多次汇入达到招标文件要求金额的投标保证金无效。
   2. 投标保证金金额与招标文件要求金额保持一致（详见投标资料表）。
   3. 投标保证金有效期与投标有效期保持一致。
   4. 投标人应一次性缴交招标文件规定数额的投标保证金，投标人与交款人名称必须一致，非投标人缴纳的投标保证金无效。
   5. 采用银行转账、电汇方式提交的,支付至采购代理机构指定账户上。 (详见投标人资料表)
   6. 投标担保。是指由担保机构为供应商交纳投标保证金向采购人或者采购代理机构提供的保证担保。供应商在投标有效期内撤回投标文件或中标后不签订政府采购合同的，由担保机构按照担保函的约定履行支付投标保证金的责任。（投标担保格式详见附件《政府采购投标担保函》）
   7. 采用《政府采购投标担保函》提交的，应符合下列规定：

**①投标担保函有效期应与投标有效期一致；**

**②投标担保金额应与本项目的投标保证金一致；**

* 1. 保证金不接受现金方式（包括以存现方式）提交，未按要求提交投标保证金的，将导致投标文件无效。
  2. 未中标的投标人的保证金在采购结果公示发出后5个工作日内退还，中标的投标人的保证金在采购合同签订后5个工作日内退还。
  3. 为方便退还未中标的投保人的保证金，投标人应制作《投标保证金汇入情况说明》随唱标文件一并递交。
  4. 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

（2）投标人在响应文件中提供虚假材料的；

（3）除因不可抗力或谈判文件、询价通知书认可的情形以外，中标单位不与采购人签订合同的；

（4）投标人与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（5）招标文件规定的其他情形。

### 第四章投标文件的递交

#### 17.投标文件的装订，签署，密封和标记

* 1. 为方便评标委员会对投标文件进行评审，建议投标人对投标文件进行装订，价格文件、商务文件、技术文件可合装订为一册，也可根据自身需要分册装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件缺损，由此产生的后果由投标人承担。
  2. 投标文件正本均须用不褪色墨水书写或打印。投标文件的副本可采用投标文件的正本复印件，每套投标文件应当标明“正本”、“副本”的字样。投标文件的【正本】及所有【副本】的封面及骑缝均须加盖投标人公章（文件每页盖章等同于盖骑缝章）。若正本与副本不符，以正本为准。
  3. 联合体投标文件的【正本】及【副本】的封面及骑缝均须加盖所有联合体组成成员的公章。（文件每页盖章等同于盖骑缝章）
  4. 建议投标人将投标文件正本和所有的副本分开密封装在单独的信封中，且在信封上标明“正本”“副本”字样。然后再将所有信封封装在一个外层信封中。电子文件与正本密封包装，随正本提交。
  5. 电子文件内容包括：由投标人自行制作的与正本文件一致的所有文件。电子文件由光盘或U盘储存，并注明投标人名称及项目名称、采购项目编号，随投标文件一同密封提交。
  6. 除投标人对错误处修改外，全套投标文件应无涂改或行间插字和增删。如有修改，修改处须由法定代表人或其正式授权代表在旁边签字及盖章。
  7. 为方便开标唱标，投标人应将唱标一览表和授权委托书单独密封提交，并在信封上标明“唱标文件”字样。唱标文件内还须包括并不限于：投标保证金支付凭证银行汇款底单（复印件加盖公章，原件随身携带，以备查核）和投标保证金汇入情况说明（加盖公章）。投标人的法定代表人参加投标时，须开具法定代表人证明书，按上述要求与唱标一览表一并密封提交。“唱标文件”份数及签章等要求与投标文件正本相同（1份）。
  8. 所有的信封均应注明：

1. 收件人：广东政通招标有限公司
2. 投标单位名称：
3. 项目名称：
4. 采购项目编号：
   1. 采购代理机构将拒绝接收出现以下情况的投标文件：
5. 采用透明包装进行密封或未进行密封的投标文件；
6. 密封破损导致投标文件内容直接或间接泄露的投标文件；
7. 密封信封上项目编号错误的投标文件；
8. 未在规定时间内领购文件的投标人的投标文件；
9. 项目名称出现严重歧义或未标注所投项目信息导致无法分辨所投项目为本项目的投标文件；
10. 采用传真、电传的投标文件；
11. 招标文件规定的其他情形。
    1. 采购代理机构对所有投标文件的误投或提前启封概不负责。
    2. 投标人同时参加几个包投标时必须按招标文件要求按包号分别制作投标文件，分别密封递交。
    3. 递交的投标文件中所提供的通讯方式应保持联络畅通，因联系不上而导致的所有后果由投标人自行承担。

#### 18.迟交的投标文件

* 1. 投标人在投标截止时间之后提交的投标文件，采购代理机构将拒绝接收。
  2. 有违反其他法律规定情形的，采购代理机构将拒绝接收。

#### 19.投标样品（如需提交）

* 1. 如有必要，采购代理机构可以要求投标人提供本服务项目涉及的部分设备或产品样品，投标人在投标时应提交《样品清单》。
  2. 为方便评标，投标人在提供样品时，应在所提供的样品表面显著位置标注投标人的名称、包号、样品名称、招标文件规定的服务或货物编号。
  3. 样品作为投标文件的一部分，除非另有说明，中标单位的样品将作为履约验收标准的参考不再退还，未中标单位须在中标公告发布后五个工作日内，前往采购代理机构领取投标样品，逾期不领，采购代理机构将不承担样品的保管责任，由此引发的样品丢失、毁损，采购代理机构不予负责。

#### 20.投标截止期

* 1. 投标人应在招标文件规定的截止日期和时间内，将投标文件送达到指定地点。
  2. 采购代理机构可按本须知规定以澄清或修改通知的方式，酌情延长递交投标文件的截止时间。在此情况下，投标人的所有权利和义务以及投标人受制约的截止时间，均以延长后新的投标截止时间为准。

#### 21.投标文件的补充、修改与撤回

* 1. 投标人在提交投标文件截止时间前，可以对所提交的投标文件进行补充、修改或撤回，并以纸质版形式通知采购代理机构。在提交投标文件截止时间之后，投标人不得对其投标文件做出任何的补充和修改。
  2. 投标人对投标文件的补充、修改的内容应当按招标文件要求的签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。并按照招标文件规定密封和标记的要求提交，并在投标文件密封袋上标明“补充、修改”字样。
  3. 投标文件一经递交不予退还。
  4. 在提交投标文件截止时间至投标有效期满之前，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将不予退还。

### 第五章开标与评标

#### 22.开标

* 1. 采购代理机构按本招标文件所规定的时间和地点公开开标，并邀请所有投标人代表参加。
  2. 开标程序：
     1. 开标会由采购代理机构主持，投标人的法定代表人或其授权代表携带有效身份证明准时参加开标会并签名报到。
     2. 开标时，由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。
     3. 投标人代表对开标过程和开标记录有异议，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。开标现场未提出异议的视为认同开标结果。开标结束后，投标人对开标过程和开标记录不得再提出异议。
  3. 投标人未参加开标的，视同认可开标结果。
  4. 现场参与的投标人不足3家的，不得开标。
  5. 开标过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认。

#### 23.评标委员会及评标方法

* 1. 评标委员会根据招标项目的特点进行组建，并负责评标工作。
  2. 评审方法：本次招标的评审方法采用综合评分法。
  3. 定标原则：在最大限度满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件规定的各项评价因素进行量化打分，以评标总得分最高的投标人作为中标候选人或中标人。
  4. 评标委员会对投标文件的评审内容，分为商务评议、技术评议和价格评议。评审流程包括符合性检查、澄清问题、比较与评价、推荐中标候选人或确定中标人、编写评标报告等步骤。
  5. 通过资格性和符合性审查的有效投标人方有资格提交最终报价及进入综合评审。
  6. 在评标期间，评标委员会可要求投标人对其投标文件进行澄清，但不得寻求、提供或允许对投标价格等实质性内容做任何更改。有关澄清的要求和答复均应以纸质版形式提交，如投标人拒绝评标委员会要求对其投标文件进行澄清的要求，所造成的后果由投标人自行承担。

#### 24.评审原则及评标过程的保密

* 1. 评审的基本原则：评标委员会将依据《中华人民共和国政府采购法》及国家和地方政府有关法规的规定，遵循“客观、公正、审慎”的原则进行评审工作。
  2. 招标文件中要求投标人提供的相关资质证书证明材料因国家政策变动导致新旧证书名称不一致的，投标人提供新证书或提供在有效期内的旧证书经评审委员会认定后，均具有同等效力，给予同等认可。
  3. 从公开开标到签订合同，凡与审查、澄清、评审和投标有关的资料以及定标意见相关的事项，均不得向投标人及与评标无关的其他人透露。
  4. 任何单位和个人不得非法干预、影响评标的过程和结果。

#### 25.投标文件的初审

* 1. 开标结束后，采购人或者采购代理机构将依法对投标人的资格进行审查。资格审查时，投标人存在不符合资格性检查所要求事项情况的，投标无效。未通过资格审查的投标人不进入符合性审查的评审，**资格性检查中发现下列情形之一的，其投标作无效处理：**

**1) 资格瑕疵**

包括但不限于：①资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的；②资格证明文件有效期过期的；③《营业执照》复印件（加盖公章）或《事业单位法人证书》复印件（加盖公章）或其他主体证书复印件（加盖公章）未提供或有效期过期的；④提供的资质材料模糊不清导致无法辨认的。

**2) 投标保证金瑕疵**

包括但不限于：①投标人未按招标文件要求提交投标保证金；②提交方式、提交时间、提交金额不符合招标文件要求；③投标保证金有效期不符合招标文件要求。

* 1. 评标委员会将对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。符合性审查过程中，**发现下列情况之一的，其投标将作无效处理**：

**1) 投标文件的有效性、完整性瑕疵**

包括但不限于：①投标文件的数量、制作不符合要求、投标文件内容与采购内容不符的（包括但不限于投标文件项目采购项目编号错误，投标文件项目名称错误导致无法分辨所投项目为本项目，投标文件数量少于招标文件要求的）；②投标文件中要求签字的内容无法定代表人或其授权代表签字，或签字人无法定代表人有效授权的；③签字盖章不符合招标文件要求的；④投标文件内容有严重缺漏项的；⑤投标文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的；⑥投标有效期不符合文件要求的。

**2) 技术响应瑕疵**

包括但不限于：①投标文件不满足招标文件中加注星号（★）的主要参数要求或加注星号的主要参数无技术资料支持的；②一般参数超出允许偏离的最大范围或最高项数的；③投标文件技术响应与事实不符或虚假投标的；④《技术规格偏离表》未提供的；⑤《实质性条款（标记★）投标响应表》未提供的；⑥将一个包中的内容拆开投标的；⑦投标人对同一货物或服务投标时，投标方案不唯一；⑧明显不符合技术规格、技术标准要求的；⑨其他未实质性响应招标文件技术要求的。

**3) 商务响应瑕疵**

包括但不限于：①招标文件加注星号（★）的商务要求负偏离的；②招标项目完成期（包括但不限于：工期，服务期，交货期等）未满足招标文件要求的；③投标文件载明的货物包装方式、检验标准和方法不符合招标文件要求的；④《商务条款偏离表》未提供的；⑤投标文件附有采购人不能接受的条件的；⑥其他未实质性响应招标文件商务要求的。

**4）投标报价瑕疵**

包括但不限于：①投标报价超过本招标文件明确的项目预算或文件明确的最高限价；②未按招标文件要求进行报价的；③报价内容或报价格式不符合招标文件要求的；④投标报价有严重缺漏项的。

**5）违规行为**

包括但不限于：①以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；②扰乱开标、评标秩序，干扰招标工作正常进行的。③存在经评标委员会认定的其他违规违法行为。

**6)法律法规及招标文件中规定的其它情形。**

根据项目情况，评标委员会有权决定招标文件中“可能导致废标”或“可能导致其投标被拒绝”等具体条款是否实施“废标”或“投标被拒绝”，但对同一条款的裁决应适用于每个投标人。

* 1. 对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，评标委员会可以接受，但这种接受不能损害或影响任何投标人的相对排序。
  2. 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部主要条款（加“★”号）、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。对关键条文的偏离、保留或反对，例如关于投标保证金、合同条款的重大偏离将被认为是实质上的偏离。评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

#### 26.商务、技术、价格评审（具体评审项目详见投标资料表）

* 1. 对通过符合性检查的投标人进行商务技术综合评议，针对投标文件对招标文件的响应情况对各个投标人进行商务和技术评分。
  2. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
  3. 投标文件报价出现前后不一致的，评标委员会按照下列规定修正：
  4. 投标文件中唱标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以唱标一览表（报价表）为准；
  5. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
  6. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以唱标一览表的总价为准，并修改单价；
  7. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
  8. 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。
  9. 评标委员会对通过符合性审查的投标文件进行详细评审。评标委员会对每一投标文件进行详细的商务评审、技术评审。按照评审程序的规定和依据评分标准，各位评委就每个投标人的技术、商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术评分和商务评分。根据招标文件规定评出得分，将价格得分、商务得分、技术得分相加得出最终评标得分。
  10. 使用综合评分法的采购项目，核心产品提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格。
  11. 核心产品提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标且评审得分相同的，按照评审因素的技术评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人，其他同品牌投标人不作为中标候选人。
  12. 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

#### 27.优惠政策

* 1. 对小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位投标的扶持：

根据财政部、工业和信息化部制定了《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，对小型或微型企业产品的价格给予一定比例扣除，用扣除后的价格参与评审。（参加政府采购活动的中小企业应按照招标文件中投标文件格式提出《中小企业声明函》）残疾人福利性单位、监狱企业（注：参加政府采购活动的监狱企业必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的监狱企业证明文件）视同小型、微型企业。

* 1. 符合中小企业划分标准：应当符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）的规定；提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小型或微型企业的制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。
  2. 投标人为小型或微型企业且投标产品含小型或微型企业产品时，其对应产品价格的扣除详见投标资料表。
  3. 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受“财政部 工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）”规定的中小企业扶持政策。
  4. 投标人同时为小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位任两种或以上情况的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。
  5. **中标、成交供应商享受本办法（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购代理机构将随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。各供应商不得提供虚假声明，提供虚假声明取消中标、成交资格，并追究其法律责任。**
  6. 符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位划分标准（根据财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知(财库[2017]141号)）：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

* 1. 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。
  2. 对节能产品或环境标志产品的扶持：

根据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）及《转发财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品政府采购执行机制的通知》（粤财采购函〔2019〕1号）的规定，对提供节能产品或环境标志产品的投标单位的价格给予一定比例扣除（扣除比例详见投标资料表）。

* 1. 提供节能产品或环境标志产品的投标人其产品应符合以下规定：

1. 所投产品属于《节能产品政府采购品目清单》或《环境标志产品政府采购品目清单》的，投标人应如实填写《节能产品或环境标志产品列价表》并提供在有效期内的“节能产品认证证书”或“环境标志产品认证证书”。
2. 投标人所投节能产品或环境标志产品其认证证书的认证机构应属于《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告（2019年第16号）》公告中所公示的认证机构，若投标人所提供的产品认证证书其认证机构不属于以上公示中的机构，则视为无效认证，不给予价格扣除优惠。
3. 若用户需求中含有《节能产品政府采购品目清单》中的政府强制采购产品，投标人应根据要求提供所对应的节能产品，否则做投标无效处理。

#### 28.纪律和保密事项

* 1. 从开标之日起至授予合同期间，在投标文件的审查、澄清、比较和评价阶段，投标人试图对评标委员会和采购代理机构施加任何影响或对采购人的比较及授予合同的决定产生影响，都可能导致其投标文件被拒绝。
  2. 投标人不得串通作弊，以不正当的手段妨碍、排挤其他投标人，扰乱招标市场，破坏公平竞争原则。否则将按相关法律规定严肃处理。
  3. 获得本招标文件的投标人，应对文件进行保密，不得用作本次投标以外的任何用途。开标后，投标人应归还招标文件中要求保密的文件和资料。

### 第六章授予合同

#### 29.合同授予标准

* 1. 根据评标委员会的评审结果，采购人按照评审报告推荐的中标候选人中按顺序依法确定中标人。

#### 30.发布采购结果

* 1. 评标委员会提出评标书面报告和推荐中标意见报采购人确认后，采购代理机构将在指定的信息发布媒体上发布公告。
  2. 中标公告期限为1个工作日。
  3. 结果公示发布后，中标单位应及时领取中标通知书。《中标通知书》是合同的一个组成部分，《中标通知书》对采购人和中标人均具有同等法律效力。
  4. 中标人无正当理由不得放弃中标，因中标人放弃中标而对采购人造成的损失由放弃中标的中标人承担。
  5. 中标人为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。
  6. **原件核查**
     1. **采购结果发布后，采购代理机构或采购人有权对中标单位进行原件核查，中标单位应在五个工作日内把相关原件递交至采购代理机构办公地址或采购人指定地址进行核查。**
     2. **中标单位有下列情形之一的，取消中标资格：**

1. **拒绝采购人或采购代理机构原件核查要求的；**
2. **未在规定时间内将原件递交到到采购代理机构办公地址或采购人指定地址进行核查的；**
3. **在规定时间内递交的原件数量、内容与采购人、采购代理机构要求不一致的；**
4. **因原件续期、更改等原因不能按时递交原件且未能在规定时间内提供相应部门开具的变更、续期等证明的；**
5. **经查原件，投标文件内容有造假行为的。**
   * 1. **采购结果发布后，采购代理机构或采购人有权对递交了投标文件的未中标投标人进行原件核查。投标人应在采购代理机构或采购人发出纸质通知五个工作日内将原件递交到采购代理机构办公地址或采购人指定地址进行核查。**
     2. **投标人有下列情形之一的，投标文件作无效处理，其投标无效：**
6. **拒绝采购人或采购代理机构原件核查要求的；**
7. **未在规定时间内将原件递交到到采购代理机构办公地址或采购人指定地址进行核查的；**
8. **在规定时间内递交的原件数量、内容不符合采购人、采购代理机构要求的；**
9. **因原件续期、更改等原因不能按时递交原件且未能在规定时间内提供相应部门开具的变更、续期等证明的；**
10. **经查原件，投标文件内容有造假行为的。**
    * 1. **若投标人出现虚假应标情况，投标文件作无效处理，其投标、中标无效。并根据相关法律上报相关监管部门。**
      2. 属于建办市函[2016]462号通知内的证件可不提供原件，仅提供带二维码原件的复印件即可。

#### 31.合同的签订与履行

* 1. 采购人应当自采购结果公示发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。
  2. 采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。
  3. 政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。
  4. **合同签订之日起2个工作日内，中标人应将所签订的合同副本（加盖公章）交至广东政通招标有限公司归档。**
  5. 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。
  6. 中标投标人在评审结束当天至合同履行结束，若因不可抗力的因素（如国家出台新法律法规等）造成投标人资质的变动，投标人应以纸质版形式通知采购人。若资质变动导致中标投标人不再具备履行合同资质要求，采购人有权中止合同。
  7. 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

#### 32.履约保证金

* 1. 中标人应在领取中标通知书之后签订合同之前递交履约保证金（履约保函的提交与履约保证金的提交时间一致）。给采购人造成的损失超过投标担保数额的，还应当由其对超过部分予以赔偿，并依法追究其责任。中标人应在汇入履约保证金时在汇款单备注中注明：中标项目名称及中标项目编号。
  2. 采用保证金（银行转帐、电汇）方式：中标人必须保证资金在签订合同前到帐。履约保证金账户采购人另行通知，到期后无息退还。
  3. 采用履约保函方式：履约担保。是指由担保机构为供应商交纳履约保证金向采购人或采购代理机构提供的保证担保。供应商未按政府采购合同履行约定义务的，由担保机构按照担保函约定履行支付履约保证金的责任。（投标担保格式详见附件《政府采购投标担保函》）
  4. 中标人须将履约保证金的汇款凭证 (注明中标通知书或项目编号)或履约保函（采购人注明原件已收到并盖章）用A4纸复印一式四份并加盖中标人的公章送至采购代理机构。
  5. 履约保证金退回：履约保证金在项目验收合格后，中标人向采购人提交退回履约保证金的申请、履约保证金汇款凭证复印件、采购合同、采购项目验收报告原件、中标通知书复印件，前往采购人办理履约保证金退还手续。

### 第七章询问或质疑

#### 33.询问

* 1. 投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和采购结果）有疑问的，可以按规定向采购代理机构提出询问。

#### 34.质疑

* 1. 提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的供应商或是在规定的时间内已依法获取其可质疑的招标文件的潜在供应商。
  2. 供应商认为招标文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。超过规定时间提交的质疑函不予受理。
  3. 投标人在法定质疑期内须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，对同一采购程序环节的二次质疑采购代理机构不予受理。
  4. 投标人应将招标文件所规定的纸质版形式（质疑须提交以下资料并加盖投标人公章：质疑函原件、营业执照复印件、法人身份证复印件、联系方式及法人授权委托书原件加盖公章；若质疑由法人提交，则将提供法人授权委托书原件加盖公章更换为提供法人身份证复印件加盖公章且签字）的质疑按法律规定提交至采购代理机构指定办公地点（递交地点、联系人详见投标邀请书）。投标人以电话、传真或电邮形式提交的质疑属于无效质疑。
  5. 授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
  6. 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料（须注明法律依据），因缺少相关证明材料或证明材料存在不真实而导致的后果由投标人自行承担。
  7. 不涉及对投标人利益造成损害的相关内容，不能作为质疑内容提交。
  8. 投诉人在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。
  9. **投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加全国范围内的政府采购活动：**

**（一）捏造事实;**

**（二）提供虚假材料;**

**（三）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。**

* 1. 以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有投标人共同提出。

### 第八章其他

#### 35.招标文件的解释权

* 1. 招标文件版本号：广东政通20210611。

**本招标文件是根据国家有关法律、法规以及政府采购管理有关规定和参照国际惯例编制，解释权属本采购代理机构。**

## 第五部分 用户需求书

### 第一章 商务需求书

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 条款名称 | 说 明 |
| 1 | 服务期 | 2023年1月1日起至2023年12月31日，采购人有权无条件提前终止2023年运营运维服务，服务期不少于3个月。 |
| 2 | 付款方式 | 1.按季度支付，根据每季度考核标准得分进行支付。最后一个季度费用需要在项目合同到期后核实全部软硬件设备正常使用且完成交接手续后支付。  2.付款形式：银行转账形式。  3.中标人与采购人签署合同后，开具发票时，单位名称必须与中标人的名称一致。 |
| 3 | 服务地点 | 采购人指定地点。 |
| 4 | 报价要求 | （1）本项目以人民币为结算单位，投标人须对采购服务范围的全部内容进行报价，报价应包含项目所需附件的购置费、包装费、运输费、安装调试费、技术费、人工费、保险费、各种税费、验收费、售后服务费及合同实施过程中的应预见和不可预见费用等完成合同规定责任和义务、达到合同目的的一切费用。  （2）投标价应包括所有应支付的对专利权和版权、设计或其他知识产权而需要向其他方支付的版税。  （3）投标人必须严格按本招标文件技术需求明细设备清单内容技术要求和数量报价，少报或不报将导致投标文件被拒绝。 |
| 5 | 投标有效期 | 投标文件应根据投标人须知的规定在投标截止时间后的90天内保持有效。 |
| 6 | 合同条款 | 中标人实质响应合同各条款。 |

### 第二章 技术需求书

**第一节 项目总体概述**

根据东莞市人民政府办公室《关于加速东莞市公共服务区域无线局域网建设相关工作问题的复函》（东府办复[2015]434号）相关精神，东莞市无线城市公共WIFI项目由东莞智慧城市投资建设运营有限公司（采购人）投资建设，采购人作为全市公共服务区域免费WIFI投资建设和运营主体，在全市公共服务区域建设AP点，供广大民众使用，2016年底建设完成，运维和运营服务已正常服务六年，为保障无线公共WIFI网络系统的安全、稳定、高效运行，为继续向东莞市群众在市内主要公共区域提供免费、安全、优质的WIFI资源，需做好2023年度的运维保障和运营工作，现拟引进有相关经验及具备资质的投标人提供WIFI专线链路、运维服务、运营服务。

**第二节 项目要求**

**一、WIFI专线链路要求**

**（一）总体目标**

建立安全、可靠、高效、快捷的光纤专线网络，实现信息数据交换及共享，具有高效传输网络，稳定的网络保障。

**（二）基本要求**

东莞市无线城市公共WIFI主要在公共区域提供免费、安全、优质的WIFI资源，因此要求网络必须具有先进性、稳定性、安全性、开放性和可扩展性，应该达到以下要求：

1、覆盖面广

项目网络负责从全区所有覆盖点至机房之间的接入光纤，光纤线路数量按指定的点位来计算，本次项目初期涉及698条专线（包含移动及广电专线），后期根际实际场所专线使用情况数量可能产生变化，需保障网络的正常运行。

2、安全性、可靠性

项目要求网络高安全性、可靠性，网络保持原有架构，网络设计应从良好的安全性考虑，要求线路具有强生存性，有保护功能以具备相当的抵抗专线故障、设备故障及环境风险的能力。

3、灵活扩展性

项目网络要求具备合理、实用、便于扩展与升级的网络拓扑结构，保障网络传输能平滑升级，且方便灵活，成本低，能够适应视频监控系统网络结构的变化，具有灵活的伸缩能力，满足业务发展的需要，能够完全满足今后高度信息化数据量对链路的要求。

4、易于管理，“零”维护性

网络管理简单化、路由管理容易化、网络维护少量化，要求网络线路转接点少，采点对点裸光纤或点对点光纤专线组网，突发故障责任清晰、排除迅速。

5、速率要求

项目网络每点光纤接入带宽要求全双工对称不低于100Mbps。

6、网络要求可平滑升级

中标人提供的网络要求能够平滑升级，以便可以有效地保护原有投资、节约网络建设成本。

7、安全保障

中标人应保证本项目的服务符合国家省市有关法律法规等要求，从网络安全、应用安全和信息安全方面保证无线网络的安全性。严格落实登记备案和依规定报送安全主管部门等工作制度，提供安全信息传送接口，提高可溯源性和定位精度，构建良好的网络信息安全体系。

**二、运维服务要求**

**（一）网络运维要求**

1、日常维护：

成立运维团队，为无线接入网络、管理平台、应用系统提供必要的运维服务，负责在后台对设备进行巡检，接听报障电话，并保证报障电话日间畅通，提供及时的系统故障响应服务，巡检发现故障或接到报障后，报障信息及时传达给采购人，由采购人牵头维修。中标人有义务协助采购人处理故障，必要时中标人直接到场参与处理故障，并与采购人总结故障处理情况。

2、故障修复：

如需维修的24小时内响应，维护人员须在48小时内到达故障现场，普通故障须在72小时内恢复业务，疑难故障在恢复前持续跟进。

3、巡检要求：

对系统按周、月、季度定期后台巡检：每月最后一周进行一次常规的整体运行巡检服务，包括软件系统的稳定性情况、硬件设备的运行情况；每个季度的最后一周进行一次业务系统全面的巡检，包括并不限于软件系统运行情况分析，系统的运行状态等。系统包括但不限于eSight管理平台、上网行为管理审计系统、认证服务器虚拟化管理平台、防火墙系统、AC系统、核心交换机系统，包括第三方自主开发的实时存储分析及可视化WIFI大数据管理平台、Portal短信认证、VIP认证平台的运行管理等的运行巡检。

4、场所监测：

协助对场所用户使用情况进行监测，对超过半年无用户使用数据，且未通知报备装修的场所设备进行拆除回收，场所设备回收后专线数量做相应调整。

**（二）服务时间要求**

1、提供日间系统故障响应服务，并保证报障电话日间畅通，接到报障后，报障信息及时传达给采购人，由采购人决定是否派遣维修。如有特殊情况无法解决，如因系统硬件故障所致系统瘫痪，配合硬件厂商完成系统的修复工作。故障处理期间应将处理进度及处理情况及时反馈给采购人。

2、对系统按周、月、季度定期巡检：每月最后一周进行一次常规的整体运行巡检服务，包括软件系统的稳定性情况、硬件设备的运行情况；每个季度的最后一周进行一次业务系统全面的巡检，包括并不限于软件系统运行情况分析，存在问题的原因剖析，数据库、中间件、备份系统的运行状态等，中标供应商应给出分析报表和改进意见报采购人审核。上述巡检服务应按双方约定格式提交巡检报告，装订成册提交采购人。各类文档应在工作完成后5个工作日内提供。

3、维护期内上述业务系统遇到省厅、市政府、市局等上级网信部门发出的安全漏洞通报，中标供应商应根据通报问题有针对性的进行整改修复，并将处理情况形成书面报告回复采购人。

4、中标人需要为用户提供限时服务承诺,对于用户的设备或系统故障，承诺在下表规定的时限内修复。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 故障级别 | P1级故障 | P2级故障 | P3级故障 | P4级故障 |
| 故障级别定义 | 核心设备已经停机，或客户网络已经部分受到影响 | 网络或系统性能已经严重下降，对客户的业务动作造成了重大的影响；一部分关键设备因故障而停机，但未影响业务；有局部地区网络已停止运行 | 客户网络的操作性能受损，网络的功能已经削弱，但大部分业务运作仍可正常工作，还包括一些安装或配置方面的信息或支援（系统的默认级别） | 在产品功能、安装或配置方面需要信息或支援，很显然对最终客户的业务运作几乎无影响，或根本没有影响 |
| 远程响应时间 | 30分钟 | 1小时 | 2小时 | 3小时 |
| 到达现场时间 | 4小时 | 4小时 | 48小时 | 48小时 |
| 从报障起到排除故障的处理时限 | 不涉及到硬件更换的，到达现场后24小时内修复，恢复正常运行。 | | | |

**（三）维护服务项目要求**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目 | 要求 |
| 电话、邮件支持服务 | 全年7×24小时包括对所有技术支持、服务请求、问题解决的电话、邮件或传真服务响应；要求对采购人提出的要求能够进行记录、分派、跟踪、管理和分析。 |
| 数据灾难恢复 | 数据库备份恢复服务。结合客户系统实际情况，协助采购人规划实施符合采购人工作要求的完善的备份恢复方案，以降低各种故障、灾难给采购人带来的数据丢失，确保客户数据库系统的安全可靠运行；包括：检查数据库备份结果；检查数据库备份日志信息。 |
| 维护工作方案 | 中标供应商需在维护前提交所维护工作的整体实施计划，服务条款，故障响应和处理流程等工作方案。 |
| 关键设备应急预案及演练 | 中标供应商需就维护设备清单中服务器、数据库、备份系统、核心交换机、网络安全设备等重要设施设备制定应急预案，并根据预案定期进行演练，保障关键数据及网络的防灾及恢复能力。 |
| 检测、整理、除尘、移机服务 | 中标供应商需每月定期在最后一个工作周进行设备的硬件维护性检测、除尘、线路整理以及机房地板清洁，物件摆放整齐。 |
| 文档管理服务 | 规划核心网络配置管理文档体系、调查和整理并编制配置文档，变更实施后维护更新配置管理文档，对网络拓扑结构、IP地址、子网、路由等进行必要的规划、调整、优化。  对整个服务器系统的配置文档体系进行管理和维护，包括专项更新工作和日常维护过程中的配置修改，确保配置文档信息的准确性和更新的及时性。  对数据库、存储、备份系统的配置文档体系进行管理和维护，确保数据库采购人新增、变更、删除及存储配额、存储空间划分、使用等有关情况的准确性和及时性。  对所有服务器、交换机、网络安全产品、网络设备等硬件设备以标签、机柜面板图等形式加以标注，确保设备登记、使用情况清楚明了。 |
| 系统升级、防病毒服务及安全漏洞处理服务 | 中标供应商应当根据采购人要求对硬件设备固件（微码）、操作系统、数据库、中间件等基础软件进行补丁软件更新等服务；进行防病毒软件的维护管理、病毒库、防病毒引擎的日常升级；对网络设施的安全漏洞进行处理。每轮支付前对系统漏洞、网络安全设置进行一次全面巡检，制作系统安全性评估建议报告。 |
| 定期巡检服务 | 对整个机房、服务器和核心网络进行日巡检、周巡检和月巡检，其中日巡检主要是巡检机房设备、服务器和网络安全设备的运行情况及主要网络节点的运行情况；周巡检主要是巡检各数据库、中间件、备份系统的运行状态及各种服务器的运行状态；月巡检是由具有较高专业技术和管理分析能力的对本周期所有维护设施系统的运行进行分析，给出分析报表和改进意见报采购人进行审核。 |
| 网络管理和巡查服务 | 制订巡查方案，并每月对采购人核心网络设备进行一次巡查。应该按时、按质、按量完成。 |
| 调整协助服务 | 中标供应商需承诺如涉及采购人系统软硬件环境改变，服务器、数据库、存储、网络等相关基础设备和系统需要进行调整等工作的，中标供应商须负责提供相关的技术支持服务；对应用系统软件出现的故障，应提供协助诊断、分析服务。 |
| 系统优化服务 | 中标供应商须根据巡检记录，提供系统优化服务，提交系统优化建议和方案；跟踪系统运行情况，评估系统性能效率，分析系统运行瓶颈，找出系统中存在或潜在的问题，保证应用的高效运行。 |
| 技术培训服务 | 中标供应商有责任就维护范围内的设备和系统对采购人进行技术培训，直至有较好的掌握为止。此外，还要按照采购人要求提供其他培训，包括服务器操作、数据库管理、Huawei网络设备管理、中间件管理等维护知识等培训，培训费用包括在服务费里面。  中标供应商需承诺提供所有维护产品不限人次的现场技术免费培训，向培训人员传授维护技能，增强客户管理人员对网络、主机技术的理解，以提高系统的运行效率，降低故障率，直到培训工作人员熟练操作其业务系统为止。 |
| 技术咨询及顾问服务 | 协助进行故障分析与处理、数据维护和管理等，参与优化、规划；根据采购人使用现状，提出网络设备及安全产品生命周期内的改造建议，并对新产品、新技术发展方向提供顾问服务（含新技术产品交流等）。 |

**（四）运维服务期的管理要求**

1、运维服务组织机构

中标供应商需建立专门的运维服务管理机构，配备专门巡检维护车辆和必要的维护装备，派驻专门的技术服务队伍，配备包括前端AP、光纤管道、电气设备和网络等各类维护工程师。维护工程师应经过专门的培训，具备相应的沟通能力、业务能力和技术能力。

中标供应商须在投标文件中详细描述组织机构的构成、人员配备及其各层级的职责分工，以及主要运维装备及维护车辆等。

2、维护服务人员要求

要求提供运维服务的项目组后台维护人员数量平时不少于6人，前端维护人员根据采购人要求及维护需求增减配置，项目应急时不少于30人。

（1）项目负责人：负责项目统筹工作，确保项目正常运作及运维目标的达成。

（2）后台运维技术组：主要负责整个无线网络后台巡检运维，包括服务器、网络核心层及前端接入设备和传输链路检测运维。电话报障服务，并对用户进行系统故障的处理、技术支持、咨询服务等工作。同时负责微信内容的更新及相关各类事务处理。并负责eSight管理平台、上网行为管理审计系统、认证服务器虚拟化管理平台、防火墙系统、AC系统、核心交换机系统，包括第三方自主开发的实时存储分析及可视化WIFI大数据管理平台、Portal短信认证、VIP认证平台的运行维护等，定期监控系统运行状态，保证系统平台的正常运行。

（3）前端设备维护组：负责接到报障后到故障单位进行故障排查处理，并做好故障处理的记录。

（4）特殊事件支撑：一次投入不小于30人技术团队服务。

项目人员须是中标供应商的正式合同聘用人员，需签订保密协议，不得泄密系统数据、密码、采购人手册资料等内容。

如有故障中标供应商需要临时聘请专家进行现场解决的，须书面通知并征得采购人同意，同时须签订保密协议，不得泄密系统数据、密码、采购人手册资料等内容。

中标供应商需指定人员作为项目经理，并授予其项目经理的权力，代表中标供应商处理有关事项，要求有较强的协调、管理、沟通能力，具有比较全面的技术知识结构，对计算机网络系统维护工作具有较为深刻的理解和较为丰富的管理经验。

3、素质和能力要求

维护人员的素质和能力将是重要的考查内容，具体要求如下：

维护人员需具备一定的表达和沟通能力，能够对采购人进行简单的操作培训，解决常用软件操作的问题。

维护人员要求具有企业信息系统维护经验，能够较快熟悉业务流程，技术细节，制定详细的维护流程和方法，要求维护方案中给出业务应用信息系统维护的实施方案，详细介绍参与维护人员的资质情况和水平。

4、运维服务流程

参照国际运维服务标准体系，建立各项运维服务标准流程，制定服务规章制度，应按照流程要求提供高质量、快响应的服务。服务流程应该包括服务台管理、事件管理、问题管理、配置管理、服务质量管理、服务考核评估等。

中标供应商须在文件详细描述相应的服务流程和规章制度，并提供服务流程的实例样本。

5、配备要求

中标方需具有一个相对完善的测试环境，在必要时可以提供测试，然后才能正式在采购人的生产环境上线。比如：补丁、升级IOS、系统迁移、数据库迁移等重要动作之前的测试。

维护人员需配备必要的工作电脑、维护用的软硬件、通讯工具、交通工具，中标方给出详细配置列表。

**（五）维护服务原则**

1、维护服务原则

为保证维护服务的顺利实施，对该项目网络线路提供及时、有效、快速、规范、有计划的全方位维护服务，实现在本维护服务中确立的维护目标，在进行线路维或修复的全程中，严格遵循以下维护服务原则:

（1）服务至上原则：在专线线路使用过程中，提供良好服务是线路使用的源头，同时也是线路使用的终点。在维护过程中服从安排和调度，积极响应要求及时反馈，提供服务优化和调整，对服务实施过程中出现的问题第一时间如实通报和汇报，努力提高和改进服务态度，提高服务效率和质量。

（2）安全性原则:本项目对专线的安全性和稳定性要求较高，无论是维修还是优化的维护，都必须确保线路畅通，任何时间的操作不可影响专线正常运作。

（3）保密性原则:在提供维护服务前与维护人员签署保密协议书以约束服务员工，参与维护的人员必须严格遵守有关法律法规和用户单位内部规章制度，不得擅自传播相关信息，不得擅自翻阅、复制、传播所接触的资料或数据。

（4）预防性原则:整个维护工作贯彻“事前预防、事中处理、事后总结”的维护服务方针。维护服务的底线是保障专线正常运行，然后将花相当的精力和时间对线路进行隐患排查和性能优化，消灭问题故障于萌芽状态，尽力避免和减少因专线故障引起损失。

（5）及时性原则:该项目专线支持的是一个正在应用中的重要业务系统，各类维护服务工程师将严格按照标书和合同的约定，以最快的速度响应服务请求、排查故障原因并最终解决故障，恢复专线传输正常。

（6）规范化原则:无论是在维护服务还是的开发管理中，将严格执行维护管理的相关规范，在行为举止方面严格执行相关管理行为规范和职业规范。

2、配备客服中心

成立一个客服中心，客服中心具备专职呼叫人员，提供热线服务，实时响应。

具有客户维护中心，主要负责光纤线路的维护，有专职技术人员承担，提供迅速、及时的现场技术支持；

具备技术支撑中心，能够提供全方位、多样化的技术支持，保证有关服务承诺得到最优先的实践。

3、维护服务流程



4、维护时限的要求

|  |  |
| --- | --- |
| 要求内容 | 服务标准 |
| 故障投诉 | 故障投诉24小时内响应 |
| 故障处理 | 48小时到现场72小时内修复 |
| 故障考核 | 如光纤或专线线路检修72小时后仍无法排除，业主单位有权扣减故障点部分服务费（不可力抗或其他不可预见等情况除外）。 |

5、服务质量考核方式

（1）中标人须保障所提供的光纤线路的可靠接入，对中标人数据专线保证结算周期内的平均可用率达到98%以上（不可控原因或征得采购人同意除外），如未达到要求采购人可据实扣减对应线路传输服务费。

（2）除不可抗力情况外，自故障申告收到通知起24小时内响应，48小时内恢复到达现场，72小时内修复，重大故障48小时内修复。因中标人原因造成的中断（有计划停电除外），如超过中标人承诺的恢复时间指标，中标人给与相应赔付，每超过4小时，采购人可扣减对应线路的传输服务费用的1%，扣减传输服务费的最高限额为对应线路当月的传输服务费。由于非中标人原因造成的线路中断或其它情况的，中标人不承担责任。

数据专线业务中断由采购人向中标人申告，中标人经测试确认为中标人原因的，故障时间从中标人收到采购人申告时间算起；数据专线业务故障消除时间以中标人提供的并经采购人确认的时间为准。

（3）中标人为采购人提供的数据专线业务提供7×24小时故障申告服务，并按通信行业管理规定质量要求，保证采购人使用数据专线业务畅通。中标人须设立客服中心、客户维护中心、技术支撑中心。

（4）如发生扣费的情况，采购人在下一个结算周期的费用中扣除所扣减服务费，具体扣减服务费的数额、时间及计算依据由采购人向中标人发出书面通知，中标人如有不同意见，可与采购人申诉，具体与协商结果而定。

★6、服务驻点

为保障项目IDC机房及深城投安全机房设备的维护及时性，中标人需承诺在松山湖设立驻点服务场所，并配备相应的驻点人员。

**（七）深城投安全机房租金和电费**

**深城投安全机房**租金和电费列入在本次招标项目中，由中标人自行支付给物业权属人。

1、机房面积物业合同为准，每月租金每平方米45元至50元，最终价格以物业权属人定价为准。

2、用电量具体参考以下面设备功耗计算结合实际为准，最终价格以物业权属人定价为准。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 型号 | 数量 | 原产地和制造商 | 备注 |
| 1 | 大楼汇聚24光口交换机 | S5720-36C-EI-28S-AC | 1 | 中国、华为 |  |
| 2 | 服务器接入48电口交换机 | S5720-52X-SI-AC | 2 | 中国、华为 |  |
| 3 | 天巡集中管理服务器 | WIPS-2000P | 70 | 中国、奇虎 |  |
| 4 | 天巡集中管理服务器 | WIPS-2000S | 20 | 中国、奇虎 |  |
| 5 | 空调 | 精密空调 | 1 | 中国、格力 |  |
| 6 | 不间断电源 | EA903H | 1 | 中国 |  |
| 7 | 七氟丙烷灭火系统 | JB-QBL-QM200 | 1 | 三江电子 |  |

**（八）IDC机房光纤租用**

项目涉及的IDC机房租赁光纤8芯，16端口，满足核心设备的网络光纤使用。由中标人自行支付给权属人相应费用。

**（九）APP认证平台接口**

因项目后续需与第三方APP进行对接实现第三方认证，中标人需保障对接需求，预留对接接口，最终按照要求完成认证对接，本次招标包含该项要求的实施。

**三、运营服务要求**

**★**运营主要是做好运营团队对外运营的工作，城市公共WIFI运营平台将最大化WIFI网络O2O入口价值，是WIFI网络创造收入的核心载体，使WIFI网络从运营通信网络向运营客户群体转变，通过规模化网络和规模化用户的深入挖掘实现盈利，其间活动费、推广费、短信包等所有运营开支均由中标方全包。为督促中标方积极投入项目运营工作，运营收入采用项目“保底运营费+利润分成”的形式，年运营利润低于保底运营费的，则中标供应商按保底运营费支付给采购人，年度运营利润超过保底运营费的部分以50%利润双方分成（保底运营费最低20万元，不足一年则按实际运营月份计算保底运营费，具体保底运营费按中标人向采购人提供的保底运营费承诺函执行）。

**四、数据管理平台**

★中标人需做好大数据管理平台的维护。功能包括实时城市设备监控，大数据用户监控，大数据热力分布，大数据人口迁徙趋势，资源可视化管理，大数据运营用户分析，认证日志审计，大数据运维含AP、AC、交换机、服务器、防火墙等设备异常告警，大数据统计分析，提供短信认证功能及对接，提供APP应用程序的上线及对接认证等，提供的数据管理平台需满足采购人要求，并且通过采购人检查，中标人要确保数据管理平台的数据管理和认证功能与现有系统及设备无缝对接。

**五、短信认证平台**

中标人需提供短信认证平台供本项目日常使用，满足各种用户认证，包括VIP用户认证，提供的认证平台需实现无缝对接，有效期与本项目合同期一致。

短信认证详细功能须满足下列参数要求：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **功能类别** | **技术参数和要求** |
| 1 | 终端识别 | 认证系统能自动识别终端类型（iPhone、iPad、Android、Windows Phone、Mac、PC、其他等等）； |
| 2 | 认证系统能自动识别终端的认证类型； |
| 3 | 用户终端 | 提供同时在线2000人及多种身份认证服务---提供严格的身份认证功能，支持多种认证方式，并可混合使用，以便增加身份认证的多样性与灵活性，根据实际情况，自由选择； |
| 4 | 入网规范管理---系统接入网络的用户以及设备进行规范管理，有效规范用户日常行为； |
| 5 | 报表审计---系统提供详细日志以及报表，对于用户以及设备行为进行审计记录，并形成统一报表，针对终端安全情况进行排行统计；用户日志记录时长不低于6个月；日志内容应包含IP地址、MAC地址、手机号、账号及微信ID的对应记录； |
| 6 | 访客认证场景 | 认证系统支持短信认证、一键认证等等； |
| 7 | 认证系统支持无感知认证方式，无感知须支持设定有效期，超过有效期的用户可通过重新认证登录，并支持按时间周期强制认证； |
| 8 | 内部用户认证场景 | 认证系统支持用户名密码认证（用户名密码可以创建，同时也支持AD、LDAP、数据库等同步帐号用户信息）； |
| 9 | 用户名密码认证支持双因素认证，双因素认证的动态密码支持短信验证码； |
| 10 | 多认证方式并存 | 认证系统支持同一SSID同一认证页面实现一种或多种认证方式同时使用； |
| 11 | 认证系统支持首次其他方式登录，二次一键登录并提示用户使用的账户信息； |
| 12 | 高级策略 | 用户过滤：可以基于条件类型（所有条件、登录类型（短信认证、用户名认证）、角色类型（本地用户角色、外部用户角色）、终端类型（Android phone、iphone、ipod、ipad、Android Pad、Windows Phone、PC、others）、用户未使用动态密码）及登录类型开启或禁止用户认证； |
| 13 | 上网时间段：可以基于条件类型（所有条件、登录类型（短信认证、用户名认证）、角色类型（本地用户角色、外部用户角色）、终端类型（Android phone、iphone、ipod、ipad、Android Pad、Windows Phone、PC、others）、用户未使用动态密码）及登录类型定义上网时间； |
| 14 | 上网时长：可以基于条件类型（所有条件、登录类型（短信认证、用户名认证）、角色类型（本地用户角色、外部用户角色）、终端类型（Android phone、iphone、ipod、ipad、Android Pad、Windows Phone、PC、others）、用户未使用动态密码）及登录类型定义上网时长； |
| 15 | 在线设备：可以基于条件类型（所有条件、登录类型（短信认证、用户名认证）、角色类型（本地用户角色、外部用户角色）、终端类型（Android phone、iphone、ipod、ipad、Android Pad、Windows Phone、PC、others）、用户未使用动态密码）及登录类型定义在线设备数量； |
| 16 | 二次免认证：可以基于条件类型（短信认证、用户名认证）、角色类型（本地用户角色、外部用户角色）、终端类型（Android phone、iphone、ipod、ipad、Android Pad、Windows Phone、PC、others）、用户未使用动态密码）及登录类型设置二次免认证时长，并支持按时间周期强制认证； |
| 17 | 额外角色下发：可以基于条件类型（短信认证、用户名认证）、角色类型（本地用户角色、外部用户角色）、终端类型（Android phone、iphone、ipod、ipad、Android Pad、Windows Phone、PC、others）、用户未使用动态密码）等做到角色下发，实现基于用户身份的无线访问控制； |
| 18 | 黑白名单 | 认证服务器支持手机号及MAC地址的黑白名单； |
| 19 | 实名审计及访问控制 | 认证服务可以将认证完成之后的用户名及用户组等信息传递给深信服做实名审计，并且能基于不同的用户角色及用户组传递给第三方审计设备做访问控制； |
| 20 | 认证服务可以将认证完成之后的用户名及用户角色等信息传递给无线设备，无线设备基于用户角色信息实现网络访问控制； |
| 21 | 需支持的审计网关类型：深信服系列防火墙、Syslog审计代理、网康、通用的HHTP代理、通用的HTTP代理V2(简化版)等接口； |
| 22 | Portal功能要求 | portal要求自动识别适配不同设备终端，如移动电脑（PC）、移动电话（mobile）等； |
| 23 | portal要求支持中英文，依据终端设备语言环境自动识别呈现对应语言的页面； |
| 24 | 提供Portal页面内容定制服务，同时提供页面自定义编辑功能，提供自定义编辑； |
| 25 | portal要求可根据需要设定公告页面、认证页面、欢迎页面及认证成功页； |
| 26 | portal要求支持根据不同SSID、网段、vlan、AP或AP分组等条件之一展现不同页面及不同登录方式； |
| 27 | portal要求支持根据不同时间段、节日设置策略，自动推送不同portal的页面； |
| 28 | 兼容性 | 认证系统支持对接标准和自定义账号源，在无需改造现有应用的账号管理方式下，实现用户名密码认证，支持用户源标准AD、LDAP、数据库、POP3、Radius、HTTP等等； |
| 29 | 设备兼容性：认证平台具备良好的兼容性，兼容支持华为、华三、中兴、傲天动联、锐捷、信锐、Cisco、Aruba、Moto、Aerohive、Juniper、Ruckus等国内外主流无线设备，实现外置portal、radius认证对接； |
| 30 | 高可用性 | 提供认证服务器双机热备服务，双机数据实时同步，双机提供一个统一的访问地址； |
| 31 | 帐号安全 | 认证系统支持帐号登录锁定及锁定提示登录锁定：当同一帐号若连续多次输入错误密码,将锁定该账号相应时长，并且当同用户帐号被锁定之后，发送提醒信息至邮件或者短信，并且支持邮件和短信内容自定义； |
| 32 | 密码策略：基于用户组（角色）设置密码有效期、密码过期提醒、密码复杂度、历史密码个数等等； |
| 33 | 密码自助修改功能，支持修改系统本地账号、AD域账号； |
| 34 | 系统安全性 | 认证系统本身内置防火墙功能； |
| 35 | 认证系统后台管理员的所有操作都有相关的操作日志； |
| 36 | 扩展性 | 提供多无线控制器AC扩展支持，以备日后可扩展增加无线控制器AC； |
| 37 | Portal服务器需提供数据库API接口，供第三方报表系统访问； |
| 38 | 支持基于用户身份的角色下发，实现基于用户的无线访问控制； |
| 39 | 系统架构 | 系统纯软件、旁路部署，不影响当前网络拓扑； |
| 40 | 系统支持windows、linux系统，支持虚拟化部署； |

**第三节 项目服务内容**

**一、WIFI专线链路服务内容**

**（一）网络专线运营服务基础内容**

1、提供698条网络传输专线（后附专线站点线路清单），后期根际实际场所专线使用情况数量可能产生变化，保障传输网络通畅，构造一张安全、易用、快速的精品无线城市网络，为市民提供公共区域安全免费的无线接入做好基础服务。在专线数量不变的情况下经双方协商采购人有权根据实际需求调整专线安装站点的地址。本项目服务费用根据专线实际使用数量结算。

2、为本项目提供6G的互联网出口带宽，提供稳定的数据传输速率在网络高峰期亦能为接入使用的用户保障网络质量，在实际使用中若出现数据出口不足的情况下经双方协商出口带宽可按照采购人需求在原有基础上免费增加不超过2G的出口带宽。

3、提供专线网络运维服务：

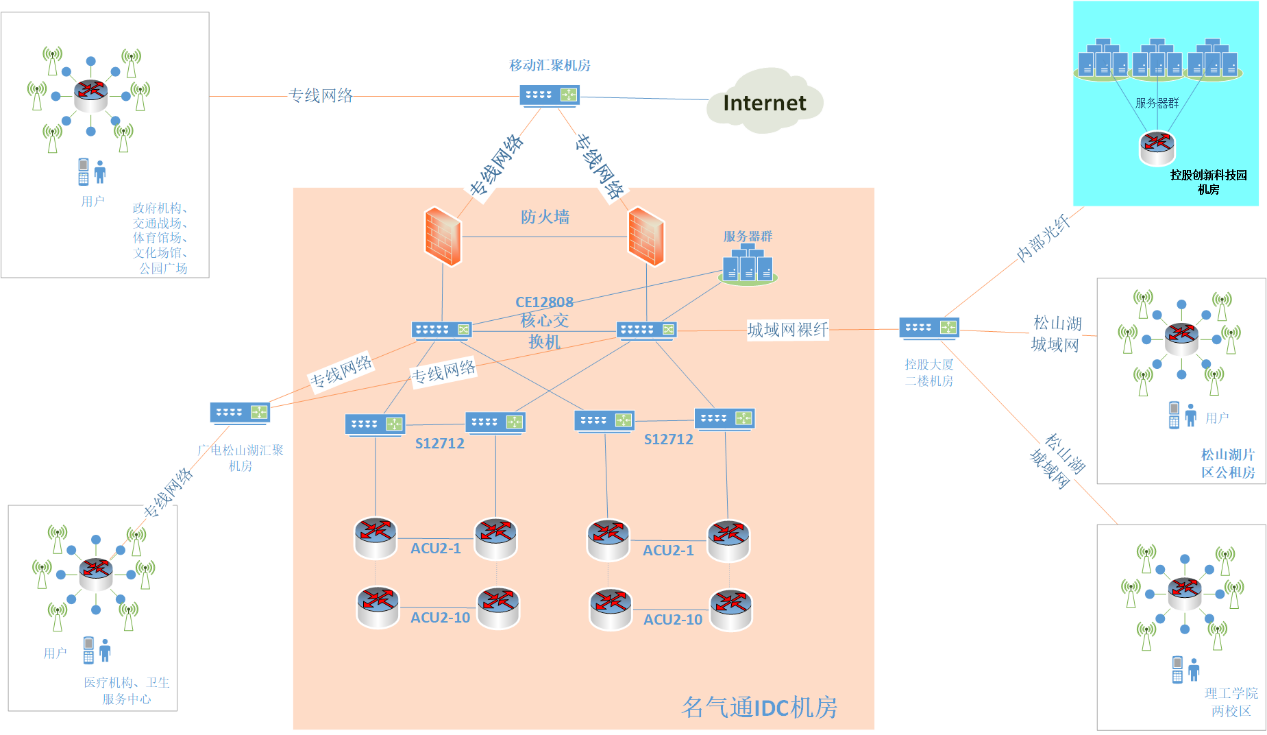
成立专门的日常运维团队，为无线接入专线网络提供运维服务。定期巡检并建立维护档案，对使用情况进行日常巡检，并提供网络状态巡查记录。

建立专业的故障修复运维小组，一旦设备出现故障，维护人员在指定时间内到达故障现场，普通故障需在指定时间内恢复业务，疑难故障在恢复前将持续跟进。根据网络服务质量、设备运行情况和资源使用状况，进行持续必要的升级改进。

4、租赁T3级以上机房设备机柜13个，包含机房内因租赁机柜产生的其他附加费用。

5、项目涉及的IDC机房租赁光纤8芯，16端口，满足核心设备的网络光纤使用。由中标人自行支付给权属人。

**（二）项目网络拓扑图**



**（三）项目运维方式**

本次项目采购的中标人负责网络传输专线和线路的维护运营工作。中标人应按照与采购人约定的网络质量要求提供运维服务，并定期作出运维报告提交采购人。由采购人制定网络传输及运维服务质量考核方案，对中标人的网络传输及运维服务质量进行考核并支付相关费用。

合同期内的网络传输及运维服务由中标人负责，网络传输及运维服务方案报采购人审定后实施。如有增添系统或设备的需求，需提交相关的方案报双方协商后实施，相关费用由双方共同商议确定。

**（四）专线站点线路清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **镇区** | **单位类型** | **单位名称** | **专线数量** | **备注** |
| 1 | 松山湖 | 机房 | 名气通机房 | 5 | 裸光纤 |
| 2 | 茶山 | 文化场馆 | 茶山宣传文广中心 | 2 |  |
| 3 | 茶山 | 政府机构 | 茶山国土资源分局 | 2 |  |
| 4 | 茶山 | 政府机构 | 茶山生产力促进中心 | 2 |  |
| 5 | 茶山 | 医疗机构 | 东莞市茶山社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 6 | 茶山 | 医疗机构 | 东莞市茶山医院 | 1 | 裸光纤 |
| 7 | 茶山 | 政府机构 | 茶山人力资源分局服务大厅 | 2 |  |
| 8 | 茶山 | 政府机构 | 茶山交通窗口办证大厅 | 2 |  |
| 9 | 茶山 | 政府机构 | 茶山社保分局大楼 | 2 |  |
| 10 | 茶山 | 政府机构 | 茶山综治信访维稳中心 | 2 |  |
| 11 | 茶山 | 政府机构 | 茶山税务分局 | 2 |  |
| 12 | 茶山 | 公园广场 | 南社古建筑群 | 4 |  |
| 13 | 茶山 | 文化场馆 | 超朗图书馆及文化广场 | 2 |  |
| 14 | 茶山 | 政府机构 | 茶山农技中心 | 1 |  |
| 15 | 常平 | 政府机构 | 常平城管分局办事厅 | 1 |  |
| 16 | 常平 | 医疗机构 | 东莞市常平医院 | 1 | 裸光纤 |
| 17 | 常平 | 公园广场 | 常平文化广场 | 2 |  |
| 18 | 常平 | 公园广场 | 常平公园 | 2 |  |
| 19 | 常平 | 交通站场 | 常平新汽车客运站 | 2 |  |
| 20 | 常平 | 文化场馆 | 常平大剧院 | 2 |  |
| 21 | 常平 | 医疗机构 | 东莞市常平社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 22 | 常平 | 公园广场 | 常平旗岭森林公园 | 2 |  |
| 23 | 常平 | 医疗机构 | 东莞常安医院 | 1 | 裸光纤 |
| 24 | 常平 | 政府机构 | 常平公安分局办证大厅 | 1 |  |
| 25 | 常平 | 政府机构 | 常平卫生监督所受理办证厅 | 1 |  |
| 26 | 常平 | 政府机构 | 常平社保分局，常平综治信访维稳中心接访大厅 | 2 |  |
| 27 | 常平 | 政府机构 | 常平康就中心 | 1 |  |
| 28 | 常平 | 政府机构 | 常平人力资源分局 | 1 |  |
| 29 | 常平 | 政府机构 | 常平交警大队办证大厅、事故处理大厅 | 1 |  |
| 30 | 常平 | 政府机构 | 常平房管所二楼办证大厅 | 1 |  |
| 31 | 常平 | 文化场馆 | 常平文化中心 | 2 |  |
| 32 | 常平 | 公园广场 | 东莞市丽城隐贤山庄 | 2 |  |
| 33 | 常平 | 政府机构 | 常平婚姻登记处 | 2 |  |
| 34 | 常平 | 政府机构 | 常平住房规划建设局 | 1 |  |
| 35 | 常平 | 政府机构 | 常平税务分局 | 1 |  |
| 36 | 常平 | 政府机构 | 常平市场监督管理分局 | 2 |  |
| 37 | 大朗 | 公园广场 | 大朗荔香湿地公园 | 4 |  |
| 38 | 大朗 | 交通站场 | 大朗汽车客运站 | 2 |  |
| 39 | 大朗 | 医疗机构 | 东莞市大朗社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 40 | 大朗 | 政府机构 | 大朗人力资源局 | 2 |  |
| 41 | 大朗 | 政府机构 | 大朗社保分局 | 2 |  |
| 42 | 大朗 | 政府机构 | 大朗税务分局 | 1 |  |
| 43 | 大朗 | 医疗机构 | 东莞市大朗医院 | 2 | 裸光纤 |
| 44 | 大朗 | 政府机构 | 大朗收容所 | 1 |  |
| 45 | 大朗 | 政府机构 | 大朗法庭 | 1 |  |
| 46 | 大朗 | 政府机构 | 大朗城管分局 | 1 |  |
| 47 | 大朗 | 政府机构 | 大朗市场监督管理分局 | 2 |  |
| 48 | 大朗 | 政府机构 | 大朗公安分局 | 3 |  |
| 49 | 大岭山 | 医疗机构 | 东莞市大岭山医院 | 1 | 裸光纤 |
| 50 | 大岭山 | 政府机构 | 东莞市建设工程检测中心收费大厅 | 2 |  |
| 51 | 大岭山 | 公园广场 | 大岭山森林公园石洞霸王城 | 2 |  |
| 52 | 大岭山 | 公园广场 | 大岭山森林公园原环石洞核心区 | 2 |  |
| 53 | 大岭山 | 公园广场 | 大岭山森林公园长安景区入口广场 | 2 |  |
| 54 | 大岭山 | 公园广场 | 大岭山森林公园虎门景区入口广场 | 2 |  |
| 55 | 大岭山 | 公园广场 | 大岭山森林公园厚街景区入口广场 | 2 |  |
| 56 | 大岭山 | 公园广场 | 大岭山森林公园大岭山景区入口广场 | 2 |  |
| 57 | 大岭山 | 公园广场 | 大岭山公园 | 2 |  |
| 58 | 大岭山 | 文化场馆 | 大岭山图书馆 | 2 |  |
| 59 | 大岭山 | 政府机构 | 大岭山税务分局 | 1 |  |
| 60 | 道滘 | 政府机构 | 道滘综合执法分局 | 1 |  |
| 61 | 道滘 | 政府机构 | 道滘办事中心 | 2 |  |
| 62 | 道滘 | 医疗机构 | 东莞市道滘社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 63 | 道滘 | 医疗机构 | 东莞市道滘医院 | 1 | 裸光纤 |
| 64 | 道滘 | 政府机构 | 道滘交通分局 | 1 |  |
| 65 | 道滘 | 政府机构 | 道滘市场监督管理分局 | 1 |  |
| 66 | 道滘 | 政府机构 | 道滘公安分局 | 1 |  |
| 67 | 道滘 | 政府机构 | 道滘国土资源分局 | 1 |  |
| 68 | 道滘 | 政府机构 | 道滘维稳中心 | 1 |  |
| 69 | 道滘 | 政府机构 | 道滘人力资源分局 | 1 |  |
| 70 | 道滘 | 政府机构 | 道滘文广中心 | 1 |  |
| 71 | 道滘 | 政府机构 | 道滘交警大队 | 1 |  |
| 72 | 道滘 | 政府机构 | 道滘社保分局 | 1 |  |
| 73 | 道滘 | 政府机构 | 道滘国税分局 | 1 |  |
| 74 | 东城 | 公园广场 | 榴花公园 | 2 |  |
| 75 | 东城 | 政府机构 | 市住建局办事大厅 | 1 |  |
| 76 | 东城 | 政府机构 | 东城区府 | 2 |  |
| 77 | 东城 | 政府机构 | 市出入境管理科出入境办证大厅 | 2 |  |
| 78 | 东城 | 医疗机构 | 东莞市人民医院普济分院 | 1 | 裸光纤 |
| 79 | 东城 | 医疗机构 | 东莞市东华医院 | 1 | 裸光纤 |
| 80 | 东城 | 政府机构 | 东城交通办事大厅 | 2 |  |
| 81 | 东城 | 医疗机构 | 东莞台心医院 | 1 | 裸光纤 |
| 82 | 东城 | 交通站场 | 东城榴花汽车客运站 | 2 |  |
| 83 | 东城 | 交通站场 | 东城汽车客运站 | 2 |  |
| 84 | 东城 | 文化场馆 | 东城展览馆 | 2 |  |
| 85 | 东城 | 文化场馆 | 东城图书馆 | 2 |  |
| 86 | 东城 | 文化场馆 | 东城影剧院 | 4 |  |
| 87 | 东城 | 医疗机构 | 东莞市东城街道社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 88 | 东城 | 医疗机构 | 东莞市东城医院立新分院 | 1 | 裸光纤 |
| 89 | 东城 | 医疗机构 | 东莞市东城医院 | 1 | 裸光纤 |
| 90 | 东城 | 医疗机构 | 东莞市康复医院 | 1 | 裸光纤 |
| 91 | 东城 | 政府机构 | 东城市场监督管理分局 | 1 | 裸光纤 |
| 92 | 东城 | 政府机构 | 东城公安分局办证大厅 | 2 |  |
| 93 | 东城 | 政府机构 | 东城综治信访中心 | 2 |  |
| 94 | 东城 | 政府机构 | 东城交通违法处理大厅 | 2 |  |
| 95 | 东城 | 政府机构 | 东城交通事故处理大厅 | 2 |  |
| 96 | 东城 | 政府机构 | 东城新莞人服务管理中心 | 2 |  |
| 97 | 东城 | 政府机构 | 东城安监分局 | 2 |  |
| 98 | 东城 | 政府机构 | 东城人力资源分局办事大厅 | 2 |  |
| 99 | 东城 | 政府机构 | 市国土资源局二楼窗口服务大厅 | 2 |  |
| 100 | 东城 | 政府机构 | 东城社保分局 | 2 |  |
| 101 | 东城 | 公园广场 | 黄旗山城市公园 | 2 |  |
| 102 | 东城 | 政府机构 | 东城国税分局 | 1 |  |
| 103 | 东城 | 政府机构 | 市建设工程交易中心办事大厅 | 2 |  |
| 104 | 东城 | 医疗机构 | 第六人民医院 | 1 | 裸光纤 |
| 105 | 东城 | 政府机构 | （东城）东莞市卫生监督所 | 2 |  |
| 106 | 东城 | 政府机构 | 市住建局信访接待室 | 1 |  |
| 107 | 东城 | 政府机构 | 交警支队查验业务厅 | 4 |  |
| 108 | 东城 | 医疗机构 | 东莞健力口腔医院 | 1 | 裸光纤 |
| 109 | 东坑 | 交通站场 | 东坑汽车客运站 | 2 |  |
| 110 | 东坑 | 文化场馆 | 东坑图书馆 | 2 |  |
| 111 | 东坑 | 医疗机构 | 东莞市东坑社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 112 | 东坑 | 医疗机构 | 东莞市东坑医院 | 1 | 裸光纤 |
| 113 | 东坑 | 政府机构 | 东坑政府大院 | 2 |  |
| 114 | 东坑 | 政府机构 | 东坑群艺大楼 | 2 |  |
| 115 | 东坑 | 政府机构 | 东坑税务分局 | 2 |  |
| 116 | 凤岗 | 公园广场 | 凤岗园龙山公园 | 2 |  |
| 117 | 凤岗 | 政府机构 | 凤岗行政服务办事大厅 | 2 |  |
| 118 | 凤岗 | 政府机构 | 凤岗工商分局 | 2 |  |
| 119 | 凤岗 | 公园广场 | 凤岗凤晖园 | 2 |  |
| 120 | 凤岗 | 交通站场 | 凤岗汽车客运站 | 2 |  |
| 121 | 凤岗 | 文化场馆 | 凤岗图书馆 | 2 |  |
| 122 | 凤岗 | 医疗机构 | 东莞市凤岗医院雁田分院 | 1 | 裸光纤 |
| 123 | 凤岗 | 医疗机构 | 东莞市凤岗医院油甘埔分院 | 1 | 裸光纤 |
| 124 | 凤岗 | 医疗机构 | 东莞市凤岗医院官井头分院 | 1 | 裸光纤 |
| 125 | 凤岗 | 医疗机构 | 东莞市凤岗社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 126 | 凤岗 | 医疗机构 | 东莞广济医院 | 1 | 裸光纤 |
| 127 | 凤岗 | 医疗机构 | 东莞市凤岗医院 | 1 | 裸光纤 |
| 128 | 凤岗 | 政府机构 | 凤岗综合信访维稳中心办事大厅 | 2 |  |
| 129 | 凤岗 | 政府机构 | 凤岗公安分局办事大厅 | 2 |  |
| 130 | 凤岗 | 政府机构 | 凤岗地税分局 | 2 |  |
| 131 | 凤岗 | 政府机构 | 凤岗国税分局 | 2 |  |
| 132 | 凤岗 | 公园广场 | 凤岗南门山森林公园 | 2 |  |
| 133 | 凤岗 | 体育场馆 | 凤岗体育馆 | 2 |  |
| 134 | 凤岗 | 医疗机构 | 东莞金美济妇女儿童医院 | 1 | 裸光纤 |
| 135 | 高埗 | 政府机构 | 高埗交警大队 | 1 |  |
| 136 | 高埗 | 政府机构 | 高埗公安分局办证大厅 | 1 |  |
| 137 | 高埗 | 政府机构 | 高埗社会保障局高埗分局办事大厅 | 2 |  |
| 138 | 高埗 | 文化场馆 | 高埗影剧院 | 2 |  |
| 139 | 高埗 | 医疗机构 | 东莞市高埗社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 140 | 高埗 | 医疗机构 | 东莞市高埗医院 | 1 | 裸光纤 |
| 141 | 高埗 | 医疗机构 | 东莞裕元医院 | 1 | 裸光纤 |
| 142 | 高埗 | 政府机构 | 高埗新莞人服务管理中心 | 2 |  |
| 143 | 高埗 | 政府机构 | 高埗经贸大楼 | 2 |  |
| 144 | 高埗 | 政府机构 | 高埗工商分局 | 1 |  |
| 145 | 高埗 | 政府机构 | 高埗计划生育服务所 | 1 |  |
| 146 | 高埗 | 政府机构 | 高埗国税分局 | 1 |  |
| 147 | 莞城 | 医疗机构 | 东莞光明眼科医院 | 1 | 裸光纤 |
| 148 | 莞城 | 医疗机构 | 东莞市人民医院（红川院区） | 1 | 裸光纤 |
| 149 | 莞城 | 文化场馆 | 莞城图书馆 | 2 |  |
| 150 | 莞城 | 文化场馆 | 东莞少年儿童图书馆 | 4 |  |
| 151 | 莞城 | 医疗机构 | 东莞市莞城社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 152 | 莞城 | 医疗机构 | 东莞市人民医院第一门诊部 | 1 | 裸光纤 |
| 153 | 莞城 | 政府机构 | 莞城交通分局办事大厅 | 1 |  |
| 154 | 莞城 | 政府机构 | 莞城交警大队事故处理大厅 | 1 |  |
| 155 | 莞城 | 政府机构 | 莞城人力资源局 | 1 |  |
| 156 | 莞城 | 政府机构 | 莞城国土 | 1 |  |
| 157 | 莞城 | 政府机构 | 莞城税务分局 | 1 |  |
| 158 | 莞城 | 政府机构 | 莞城社保分局 | 1 |  |
| 159 | 莞城 | 医疗机构 | 东莞市莞城医院 | 1 | 裸光纤 |
| 160 | 横沥 | 政府机构 | 横沥国税分局 | 1 |  |
| 161 | 横沥 | 政府机构 | 横沥市场监督管理分局 | 1 |  |
| 162 | 横沥 | 医疗机构 | 东莞市横沥社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 163 | 横沥 | 政府机构 | 横沥公安分局 | 1 |  |
| 164 | 横沥 | 政府机构 | 横沥交警大队 | 1 |  |
| 165 | 横沥 | 政府机构 | 横沥税务分局 | 1 |  |
| 166 | 横沥 | 政府机构 | 横沥国土资源局 | 1 |  |
| 167 | 洪梅 | 医疗机构 | 东莞市洪梅医院 | 1 | 裸光纤 |
| 168 | 洪梅 | 政府机构 | 洪梅国土分局 | 1 |  |
| 169 | 洪梅 | 文化场馆 | 洪梅图书馆 | 2 |  |
| 170 | 洪梅 | 医疗机构 | 东莞市洪梅社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 171 | 洪梅 | 政府机构 | 厚街市场监督管理分局 | 2 |  |
| 172 | 洪梅 | 政府机构 | 洪梅国税分局 | 1 |  |
| 173 | 厚街 | 医疗机构 | 东莞市厚街医院 | 1 | 裸光纤 |
| 174 | 厚街 | 政府机构 | 厚街住房规划建设局 | 2 |  |
| 175 | 厚街 | 医疗机构 | 东莞市厚街医院沙溪分院 | 1 | 裸光纤 |
| 176 | 厚街 | 医疗机构 | 东莞仁康医院 | 1 | 裸光纤 |
| 177 | 厚街 | 政府机构 | 厚街行政办事中心 | 2 |  |
| 178 | 厚街 | 政府机构 | 厚街市场监督管理分局 | 2 |  |
| 179 | 厚街 | 政府机构 | 东莞市司法局厚街分局 | 2 |  |
| 180 | 厚街 | 政府机构 | 东莞市厚街法律服务所 | 1 |  |
| 181 | 厚街 | 政府机构 | 厚街市政大楼 | 2 |  |
| 182 | 厚街 | 政府机构 | 东莞市人力资源局厚街分局 | 2 |  |
| 183 | 虎门 | 公园广场 | 虎门林则徐纪念馆 | 2 |  |
| 184 | 虎门 | 公园广场 | 虎门执信广场 | 2 |  |
| 185 | 虎门 | 公园广场 | 虎门公园 | 2 |  |
| 186 | 虎门 | 公园广场 | 虎门威远公园 | 2 |  |
| 187 | 虎门 | 公园广场 | 虎门大宁广场 | 2 |  |
| 188 | 虎门 | 交通站场 | 虎门客运站 | 2 |  |
| 189 | 虎门 | 医疗机构 | 东莞市虎门中医院太宝分院 | 1 | 裸光纤 |
| 190 | 虎门 | 医疗机构 | 东莞市虎门中医院连升路分院 | 1 | 裸光纤 |
| 191 | 虎门 | 医疗机构 | 东莞市虎门社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 192 | 虎门 | 医疗机构 | 东莞市虎门中医院新湾分院 | 1 | 裸光纤 |
| 193 | 虎门 | 医疗机构 | 东莞市虎门医院 | 1 | 裸光纤 |
| 194 | 虎门 | 医疗机构 | 东莞市虎门医院树田分院 | 1 | 裸光纤 |
| 195 | 虎门 | 政府机构 | 虎门国税分局 | 1 |  |
| 196 | 虎门 | 医疗机构 | 东莞虎门万福妇产医院 | 1 | 裸光纤 |
| 197 | 虎门 | 医疗机构 | 东莞市虎门镇南栅医院 | 1 | 裸光纤 |
| 198 | 虎门 | 医疗机构 | 东莞曙光光华骨伤医院 | 1 | 裸光纤 |
| 199 | 虎门 | 医疗机构 | 东莞市虎门镇北栅医院 | 1 | 裸光纤 |
| 200 | 黄江 | 医疗机构 | 东莞市黄江医院 | 1 | 裸光纤 |
| 201 | 黄江 | 医疗机构 | 东莞市黄江社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 202 | 黄江 | 政府机构 | 黄江安监分局楼 | 1 |  |
| 203 | 黄江 | 政府机构 | 黄江国土分局 | 1 |  |
| 204 | 黄江 | 政府机构 | 黄江市场监督管理分局 | 1 |  |
| 205 | 黄江 | 政府机构 | 黄江房管所 | 1 |  |
| 206 | 黄江 | 政府机构 | 黄江社保分局楼 | 1 |  |
| 207 | 黄江 | 政府机构 | 黄江规划建设办楼 | 1 |  |
| 208 | 黄江 | 政府机构 | 黄江国税分局 | 1 |  |
| 209 | 黄江 | 公园广场 | 黄江人民公园 | 2 |  |
| 210 | 黄江 | 政府机构 | 黄江交通分局 | 1 |  |
| 211 | 黄江 | 政府机构 | 黄江综合执法分局 | 1 |  |
| 212 | 寮步 | 政府机构 | 寮步社保分局 | 1 |  |
| 213 | 寮步 | 体育场馆 | 东风日产文体中心 | 1 | 裸光纤 |
| 214 | 寮步 | 政府机构 | 寮步税务分局 | 1 |  |
| 215 | 寮步 | 政府机构 | 寮步市场监督管理分局 | 1 |  |
| 216 | 寮步 | 政府机构 | 寮步地税分局 | 1 |  |
| 217 | 寮步 | 文化场馆 | 少年宫总院 | 2 |  |
| 218 | 寮步 | 医疗机构 | 东莞市寮步医院 | 1 | 裸光纤 |
| 219 | 寮步 | 医疗机构 | 东莞光华医院 | 1 | 裸光纤 |
| 220 | 寮步 | 医疗机构 | 东莞友华医院 | 1 | 裸光纤 |
| 221 | 麻涌 | 政府机构 | 麻涌行政办事中心 | 2 |  |
| 222 | 麻涌 | 公园广场 | 麻涌大步文化体育公园 | 2 |  |
| 223 | 麻涌 | 公园广场 | 麻涌文化广场 | 4 |  |
| 224 | 麻涌 | 交通站场 | 麻涌公交车站 | 2 |  |
| 225 | 麻涌 | 体育场馆 | 麻涌古梅体育馆 | 2 |  |
| 226 | 麻涌 | 文化场馆 | 麻涌图书馆 | 2 |  |
| 227 | 麻涌 | 医疗机构 | 东莞市麻涌社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 228 | 麻涌 | 医疗机构 | 东莞市麻涌医院 | 1 | 裸光纤 |
| 229 | 麻涌 | 政府机构 | 麻涌政府 | 2 |  |
| 230 | 麻涌 | 政府机构 | 麻涌国税分局 | 1 |  |
| 231 | 麻涌 | 公园广场 | 麻涌华阳湖湿地公园 | 2 |  |
| 232 | 麻涌 | 公园广场 | 麻涌美食街 | 2 |  |
| 233 | 南城 | 交通站场 | 南城汽车客运站 | 6 |  |
| 234 | 南城 | 商圈 | 南城步行街 | 1 | 裸光纤 |
| 235 | 南城 | 文化场馆 | 市科技馆 | 6 |  |
| 236 | 南城 | 政府机构 | 东莞市会议大厦 | 2 |  |
| 237 | 南城 | 政府机构 | 东莞市无线电监测站 | 2 |  |
| 238 | 南城 | 政府机构 | 新基办事中心 | 2 |  |
| 239 | 南城 | 政府机构 | 市经信局 | 6 |  |
| 240 | 南城 | 医疗机构 | 东莞市南城社区卫生服务中心 | 2 |  |
| 241 | 南城 | 医疗机构 | 东莞市南城医院 | 1 | 裸光纤 |
| 242 | 南城 | 政府机构 | 东莞市行政中心 | 4 |  |
| 243 | 南城 | 政府机构 | 西平交通管理服务中心 | 2 |  |
| 244 | 南城 | 政府机构 | 南城办事大厅 | 4 |  |
| 245 | 南城 | 政府机构 | 公共资源服务中心 | 4 |  |
| 246 | 南城 | 公园广场 | 南城古庙广场 | 2 |  |
| 247 | 南城 | 政府机构 | 市工商局登记注册大厅 | 2 |  |
| 248 | 南城 | 医疗机构 | 东莞康华医院 | 1 | 裸光纤 |
| 249 | 南城 | 公租房 | 雅苑新村 | 3 | 裸光纤 |
| 250 | 南城 | 政府机构 | （南城）东莞市疾控中心 | 2 |  |
| 251 | 企石 | 政府机构 | 企石科技大楼+环保局 | 4 |  |
| 252 | 企石 | 文化场馆 | 24小时自助图书馆 | 2 |  |
| 253 | 企石 | 医疗机构 | 东莞市企石社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 254 | 企石 | 医疗机构 | 东莞市企石医院 | 1 | 裸光纤 |
| 255 | 企石 | 政府机构 | 企石税务分局 | 1 |  |
| 256 | 企石 | 政府机构 | 企石流动党员管理服务中心 | 1 |  |
| 257 | 企石 | 政府机构 | 企石交通运输分局 | 1 |  |
| 258 | 企石 | 政府机构 | 企石社保分局 | 2 |  |
| 259 | 企石 | 政府机构 | 企石城管分局 | 1 |  |
| 260 | 企石 | 政府机构 | 企石食药监分局 | 1 |  |
| 261 | 企石 | 政府机构 | 企石人力资源分局 | 2 |  |
| 262 | 企石 | 政府机构 | 企石消防大队 | 1 |  |
| 263 | 企石 | 政府机构 | 企石交通违法处理厅 | 2 |  |
| 264 | 企石 | 政府机构 | 企石水务工程建设运营中心 | 1 |  |
| 265 | 桥头 | 医疗机构 | 东莞市桥头医院 | 1 | 裸光纤 |
| 266 | 桥头 | 政府机构 | 桥头税务分局 | 1 |  |
| 267 | 桥头 | 医疗机构 | 东莞市桥头社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 268 | 桥头 | 政府机构 | 桥头市场监督管理分局 | 1 |  |
| 269 | 桥头 | 政府机构 | 桥头交通分局 | 1 |  |
| 270 | 桥头 | 政府机构 | 桥头交警大队 | 1 |  |
| 271 | 桥头 | 政府机构 | 桥头人力资源分局 | 1 |  |
| 272 | 桥头 | 政府机构 | 桥头城市综合管理分局 | 1 |  |
| 273 | 桥头 | 政府机构 | 桥头计划生育服务所 | 1 |  |
| 274 | 桥头 | 政府机构 | 桥头社保分局 | 1 |  |
| 275 | 清溪 | 公园广场 | 清溪市民广场 | 2 |  |
| 276 | 清溪 | 交通站场 | 清溪宏大汽车客运站 | 2 |  |
| 277 | 清溪 | 医疗机构 | 东莞市清溪医院大利分院 | 1 | 裸光纤 |
| 278 | 清溪 | 医疗机构 | 东莞市清溪医院三中分院 | 1 | 裸光纤 |
| 279 | 清溪 | 医疗机构 | 东莞市清溪医院 | 1 | 裸光纤 |
| 280 | 清溪 | 政府机构 | 清溪维稳中心 | 1 |  |
| 281 | 清溪 | 医疗机构 | 东莞市清溪社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 282 | 清溪 | 政府机构 | 清溪税务分局 | 2 |  |
| 283 | 清溪 | 公园广场 | 清溪文化公园 | 2 |  |
| 284 | 沙田 | 政府机构 | 沙田综合办事中心 | 2 |  |
| 285 | 沙田 | 政府机构 | 沙田政府大楼 | 2 |  |
| 286 | 沙田 | 医疗机构 | 东莞市沙田社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 287 | 沙田 | 医疗机构 | 东莞市沙田医院 | 1 | 裸光纤 |
| 288 | 沙田 | 政府机构 | 沙田社保分局 | 2 |  |
| 289 | 沙田 | 政府机构 | 沙田交通分局 | 2 |  |
| 290 | 沙田 | 政府机构 | 沙田公安分局办证大厅 | 2 |  |
| 291 | 沙田 | 政府机构 | 沙田市场监督管理分局 | 1 |  |
| 292 | 沙田 | 政府机构 | 沙田国土分局 | 1 |  |
| 293 | 沙田 | 政府机构 | 沙田交警大队 | 2 |  |
| 294 | 沙田 | 公园广场 | 沙田虎门港休闲广场 | 2 |  |
| 295 | 沙田 | 政府机构 | 沙田文广中心 | 2 |  |
| 296 | 沙田 | 政府机构 | 沙田虎门港 | 4 |  |
| 297 | 沙田 | 政府机构 | 沙田人力资源 | 1 |  |
| 298 | 石碣 | 政府机构 | 石碣税务分局 | 2 |  |
| 299 | 石碣 | 医疗机构 | 东莞市石碣社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 300 | 石碣 | 医疗机构 | 东莞市石碣医院 | 1 | 裸光纤 |
| 301 | 石碣 | 政府机构 | 石碣人力资源局 | 1 |  |
| 302 | 石碣 | 政府机构 | 石碣综合服务中心 | 2 |  |
| 303 | 石龙 | 公园广场 | 石龙政府广场 | 2 |  |
| 304 | 石龙 | 医疗机构 | 东莞市石龙社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 305 | 石龙 | 医疗机构 | 东莞市第八人民医院 | 3 | 裸光纤 |
| 306 | 石龙 | 医疗机构 | 东莞市第三人民医院 | 3 | 裸光纤 |
| 307 | 石龙 | 公园广场 | 东莞火车站站前广场（茶山侧） | 2 |  |
| 308 | 石龙 | 公园广场 | 石龙东莞火车站石龙广场 | 2 |  |
| 309 | 石龙镇 | 政府机构 | 石龙社保 | 2 |  |
| 310 | 石龙镇 | 政府机构 | 石龙博物馆 | 4 |  |
| 311 | 石龙镇 | 政府机构 | 石龙国税分局 | 1 |  |
| 312 | 石龙镇 | 文化场馆 | 石龙图书馆 | 2 |  |
| 313 | 石龙镇 | 体育场馆 | 石龙体育馆 | 2 |  |
| 314 | 石排 | 文化场馆 | 石排图书馆 | 2 |  |
| 315 | 石排 | 医疗机构 | 东莞市石排社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 316 | 石排 | 医疗机构 | 东莞市石排医院 | 1 | 裸光纤 |
| 317 | 石排 | 政府机构 | 石排市民办事中心 | 2 |  |
| 318 | 石排 | 政府机构 | 石排信访中心 | 1 |  |
| 319 | 石排 | 政府机构 | 石排工商登记大厅 | 2 |  |
| 320 | 石排 | 政府机构 | 石排计划生育服务所 | 2 |  |
| 321 | 石排 | 政府机构 | 石排国税分局 | 1 |  |
| 322 | 石排 | 公园广场 | 石排公园 | 2 |  |
| 323 | 松山湖 | 政府机构 | 松山湖创新创业人才服务中心 | 2 |  |
| 324 | 松山湖 | 公园广场 | 松山湖松湖广场 | 2 |  |
| 325 | 松山湖 | 公园广场 | 松山湖太鲁阁公园 | 2 |  |
| 326 | 塘厦 | 公园广场 | 塘厦观光公园 | 2 |  |
| 327 | 塘厦 | 政府机构 | 塘厦地税 | 2 |  |
| 328 | 塘厦 | 公园广场 | 塘厦花园街中心广场 | 2 |  |
| 329 | 塘厦 | 公园广场 | 塘厦文化公园 | 2 |  |
| 330 | 塘厦 | 交通站场 | 塘厦汽车客运站 | 2 |  |
| 331 | 塘厦 | 文化场馆 | 塘厦演艺馆 | 2 |  |
| 332 | 塘厦 | 医疗机构 | 东莞市塘厦社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 333 | 塘厦 | 医疗机构 | 东莞三局医院 | 1 | 裸光纤 |
| 334 | 塘厦 | 医疗机构 | 东莞市塘厦医院 | 1 | 裸光纤 |
| 335 | 塘厦 | 政府机构 | 塘厦综治维稳大楼 | 2 |  |
| 336 | 塘厦 | 政府机构 | 塘厦交通分局 | 2 |  |
| 337 | 塘厦 | 政府机构 | 塘厦工商一楼登记注册厅 | 2 |  |
| 338 | 塘厦 | 政府机构 | 塘厦交警大队 | 2 |  |
| 339 | 塘厦 | 政府机构 | 塘厦社保分局 | 2 |  |
| 340 | 塘厦 | 政府机构 | 塘厦监督大楼 | 2 |  |
| 341 | 塘厦 | 文化场馆 | 塘厦展示馆 | 2 |  |
| 342 | 塘厦 | 政府机构 | 塘厦国税分局 | 1 |  |
| 343 | 塘厦 | 文化场馆 | 塘厦图书馆 | 4 |  |
| 344 | 塘厦 | 体育场馆 | 塘厦体育馆 | 2 |  |
| 345 | 塘厦 | 医疗机构 | 东莞塘厦莞华医院 | 1 | 裸光纤 |
| 346 | 万江 | 文化场馆 | 市民艺术中心 | 6 |  |
| 347 | 万江 | 医疗机构 | 东莞市万江医院 | 1 | 裸光纤 |
| 348 | 万江 | 医疗机构 | 东莞市人民医院 | 1 | 裸光纤 |
| 349 | 万江 | 文化场馆 | 万江图书馆 | 4 |  |
| 350 | 万江 | 医疗机构 | 东莞市万江街道社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 351 | 万江 | 政府机构 | 万江地税办税大厅 | 1 |  |
| 352 | 万江 | 政府机构 | 万江国土分局 | 1 |  |
| 353 | 万江 | 政府机构 | 万江街道综合办事中心（万江区办事综合楼） | 2 |  |
| 354 | 万江 | 医疗机构 | 东莞康怡医院 | 1 | 裸光纤 |
| 355 | 望牛墩 | 政府机构 | 望牛墩地税分局 | 2 |  |
| 356 | 望牛墩 | 文化场馆 | 望牛墩影剧院 | 2 |  |
| 357 | 望牛墩 | 医疗机构 | 东莞市望牛墩医院 | 1 | 裸光纤 |
| 358 | 望牛墩 | 政府机构 | 望牛墩城建大楼 | 1 |  |
| 359 | 望牛墩 | 政府机构 | 望牛墩劳动社保大楼 | 2 |  |
| 360 | 望牛墩 | 政府机构 | 望牛墩市场监督管理分局 | 1 |  |
| 361 | 望牛墩 | 医疗机构 | 东莞市望牛墩镇社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 362 | 谢岗 | 公园广场 | 银瓶山森林公园亲水步道谢岗片区 | 2 |  |
| 363 | 谢岗 | 政府机构 | 谢岗人力资源分局 | 2 |  |
| 364 | 谢岗 | 公园广场 | 银瓶山森林公园碧水叠潭谢岗片区 | 2 |  |
| 365 | 谢岗 | 交通站场 | 谢岗汽车客运站 | 2 |  |
| 366 | 谢岗 | 文化场馆 | 谢岗图书馆 | 2 |  |
| 367 | 谢岗 | 医疗机构 | 东莞市谢岗社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 368 | 谢岗 | 医疗机构 | 东莞市谢岗医院 | 1 | 裸光纤 |
| 369 | 谢岗 | 政府机构 | 谢岗交通分局 | 2 |  |
| 370 | 谢岗 | 政府机构 | 谢岗交警大队 | 1 |  |
| 371 | 谢岗 | 政府机构 | 谢岗工商分局 | 2 |  |
| 372 | 谢岗 | 政府机构 | 谢岗社会保障局高埗分局办事大厅 | 2 |  |
| 373 | 谢岗 | 公园广场 | 谢岗广场 | 2 |  |
| 374 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头国土分局大楼 | 1 |  |
| 375 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头新莞人服务中心办事大厅 | 1 |  |
| 376 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头地税分局 | 1 |  |
| 377 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头市场监督管理分局 | 1 |  |
| 378 | 樟木头 | 医疗机构 | 东莞市樟木头石新医院 | 1 | 裸光纤 |
| 379 | 樟木头 | 医疗机构 | 东莞市樟木头社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 380 | 樟木头 | 医疗机构 | 樟木头人民医院第一分医院 | 1 | 裸光纤 |
| 381 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头居住证办证窗口 | 1 |  |
| 382 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头自来水收费窗口 | 1 |  |
| 383 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头樟新社区综合服务窗口 | 1 |  |
| 384 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头公安机动巡逻大队 | 1 |  |
| 385 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头樟洋派出所报警服务台 | 1 |  |
| 386 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头公安局港澳通行证窗口 | 1 |  |
| 387 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头交通分局 | 1 |  |
| 388 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头征地拆迁办 | 1 |  |
| 389 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头社会保障局分局办事大厅 | 2 |  |
| 390 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头樟洋社区综合服务窗口 | 1 |  |
| 391 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头圩社区综合服务窗口 | 1 |  |
| 392 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头法庭 | 1 |  |
| 393 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头消防局 | 1 |  |
| 394 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头计划生育服务所 | 1 |  |
| 395 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头人力资源分局窗口 | 2 |  |
| 396 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头官仓社区综合服务窗口 | 2 |  |
| 397 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头柏地社区综合服务窗口 | 2 |  |
| 398 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头石新社区综合服务窗口 | 2 |  |
| 399 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头石新派出所报警服务台 | 1 |  |
| 400 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头城管分局 | 1 |  |
| 401 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头樟罗社区综合服务窗口 | 2 |  |
| 402 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头裕丰社区综合服务窗口 | 2 |  |
| 403 | 樟木头 | 公园广场 | 樟木头标公园 | 2 |  |
| 404 | 樟木头 | 公园广场 | 樟木头南城公园 | 2 |  |
| 405 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头镇建设规划局 | 1 |  |
| 406 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头镇环保分局 | 1 |  |
| 407 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头镇药监局 | 1 |  |
| 408 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头交警大队 | 1 |  |
| 409 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头镇车管所对外窗口 | 1 |  |
| 410 | 樟木头 | 文化场馆 | 樟木头图书馆 | 2 |  |
| 411 | 樟木头 | 公园广场 | 樟木头西文化广场 | 1 |  |
| 412 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头国税分局 | 1 |  |
| 413 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头房管所 | 1 |  |
| 414 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头金河社区综合服务窗口 | 2 |  |
| 415 | 樟木头 | 文化场馆 | 樟木头将军馆 | 1 |  |
| 416 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头白果洞社区综合服务窗口 | 2 |  |
| 417 | 樟木头 | 文化场馆 | 樟木头文化中心办证厅 | 1 |  |
| 418 | 樟木头 | 政府机构 | 樟木头综合办事中心 | 2 |  |
| 419 | 长安 | 交通站场 | 长安汽车站 | 2 |  |
| 420 | 长安 | 公园广场 | 长安上沙体育公园 | 2 |  |
| 421 | 长安 | 医疗机构 | 东莞市长安医院 | 1 | 裸光纤 |
| 422 | 长安 | 医疗机构 | 长安霄边医院 | 1 | 裸光纤 |
| 423 | 长安 | 医疗机构 | 东莞市长安社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 424 | 长安 | 政府机构 | 长安国税分局 | 2 |  |
| 425 | 长安 | 文化场馆 | 长安上沙文体中心 | 2 |  |
| 426 | 长安 | 医疗机构 | 东莞市长安医院厦岗分院 | 1 | 裸光纤 |
| 427 | 长安 | 医疗机构 | 东莞长安港湾医院 | 1 | 裸光纤 |
| 428 | 长安 | 医疗机构 | 东莞长安厦边医院 | 1 | 裸光纤 |
| 429 | 中堂 | 体育场馆 | 中堂篮球馆 | 2 |  |
| 430 | 中堂 | 体育场馆 | 中堂潢涌体育馆 | 2 |  |
| 431 | 中堂 | 交通站场 | 中堂汽车客运站 | 2 |  |
| 432 | 中堂 | 医疗机构 | 东莞市中堂社区卫生服务中心 | 1 | 裸光纤 |
| 433 | 中堂 | 医疗机构 | 东莞市中堂医院潢涌分院 | 1 | 裸光纤 |
| 434 | 中堂 | 医疗机构 | 东莞市第七人民医院 | 1 | 裸光纤 |
| 435 | 中堂 | 医疗机构 | 东莞市中堂医院 | 1 | 裸光纤 |
| 436 | 中堂 | 政府机构 | 中堂行政服务办事中心 | 2 |  |
| 总计 | | | | 698 |  |

**二、运维服务内容**

运维主要是做好后端平台实时监测工作，及时反馈故障信息，服务期间的深城投安全机房租金及物业管理水电费，IDC机房内因托管所用的跳纤费用、管道占用费、机房电费，360天眼系统授权服务费，短信认证功能的短信购买费用，项目故障维修费及更换配件，运维人工设备费用，大数据管理平台维护费等所有运维开支均由中标人全包。

**（一）已建设内容**

1、已建AP点数量共计2.5万个，分布于全市各个公共场所；

2、有线回传网络

采用运营商的光纤或传输链路建设覆盖全市的专用城域承载网络。

3、云数据中心

采用租用IDC机房13个机柜作云数据中心，机柜设备的维保服务（包括设备的损坏维修）、楼内互联跳纤费用包含在本次采购范围内。

4、统一的“无线东莞DG-FREE”管理平台

已有统一的“无线东莞DG-FREE”管理平台，部署了无线网络运营管理所需的各类服务器，包括：无线控制器，无线管理服务器，认证服务器，运营平台服务器，网络运维管理服务器等。

5、已有“无线东莞DG-FREE”应用服务门户

“无线东莞DG-FREE”服务门户包括Portal页面，以“无线东莞DG-FREE”的统一品牌形象向用户展示，用户可以通过门户入口实现WIFI网络接入。

6、已有无线城市信息安全审计系统

根据公安部有关公共场所上网安全审计的需求，已有信息安全系统。互联网出口层部署安全审计系统，能够记录和追踪用户IP/MAC地址或上网ID等信息。系统需要取得东莞市公安部门的认可，并和东莞市公安部门审计平台进行对接。

7、已有无线入侵安全防御子系统

无线东莞WIFI覆盖已包括医疗卫生机构、交通场站、政府机关、公园景区、文化场馆、体育中心和公租房等区域，进行有效防范和化解风险，增强公共WIFI平台的整体安全。

8、已有威胁感知系统

威胁感知系统基于多维度海量互联网数据，进行自动化挖掘与云端关联分析，提前洞悉各种安全威胁，并向客户推送定制的专属威胁情报。同时结合部署在客户本地的软、硬件设备，能够对未知威胁的恶意行为实现早期的快速发现，并可对受害目标及攻击源头进行精准定位，最终达到对入侵途径及攻击者背景的研判与溯源。

9、已有东莞无线安全城市播报中心（威胁地图）

威胁地图：威胁态势可视化系统是构建在大数据技术框架基础上的安全数据可视化系统。基于深厚的数据积累、安全技术积累与先进的算法、分析方法、可视化技术，解决目前安全监控领域的主要问题：数据规模、分析处理、数据呈现。即海量、多类型的数据获取能力；大数据存储与实时分析能力；直观、美观的数据可视化呈现能力。

10、已整合AP设备维护

除项目已建AP点共计2.5万个外，负责已整合AP设备因所在场所断电、运营商专线故障导致的大面积离线故障修复，个体设备机件故障情况除外。

已整合AP设备的清单如下（不限于以下清单，具体以现场为准）：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **型号** | **数量** | **原产地和制造商名称** |
| 1 | 室内放装式无线AP | AP4030DN | 584台 | 中国、华为 |
| 2 | 室外内置天线AP | AP8030DN | 2台 | 中国、华为 |
| 3 | 室内无线AP | AD9430DN-24 | 527台 | 中国、华为 |
| 4 | 室内无线AP | R240D | 8970台 | 中国、华为 |

**（二）维护服务设备相关内容**

**1、维护设备清单**

该项目所需要的维护服务设备的清单如下：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **型号** | **数量** | **原产地和制造商名称** |
| 1 | 室内放装式无线AP | AP4030DN | 21957台 | 中国、华为 |
| 2 | 室外内置天线AP | AP8030DN | 2856台 | 中国、华为 |
| 3 | 室外外置天线AP | AP8130DN | 9台 | 中国、华为 |
| 4 | 室内放装式无线AP | AP5030DN | 178台 | 中国、华为 |
| 5 | 无线收发引擎（室内） | WHM-200 | 6614台 | 中国、奇虎 |
| 6 | 无线收发引擎（室外） | WHM-300 | 4304台 | 中国、奇虎 |
| 7 | 大楼汇聚24光口交换机 | S5720-36C-EI-28S-AC | 81台 | 中国、华为 |
| 8 | 服务器接入48电口交换机 | S5720-52X-SI-AC | 3台 | 中国、华为 |
| 9 | 接入24电口POE交换机 | S5700-28TP-PWR-LI-AC | 1689台 | 中国、华为 |
| 10 | 接入8电口POE交换机 | S2700-9TP-PWR-EI | 622台 | 中国、华为 |
| 11 | 四光四电交换机 | IES208-4F | 296台 | 中国、三旺 |
| 12 | 一光四电交换机 | IPS215-F-4POE | 343台 | 中国、三旺 |
| 13 | 万兆单模光纤模块 | 光模块-SFP+-10G-单模模块(1550nm） | 44块 | 中国、华为 |
| 14 | 千兆单模光纤模块 | 光模块-eSFP-GE-单模模块(1310nm） | 1050块 | 中国、华为 |
| 15 | 无线控制器（AC) | S12712 | 4台 | 中国、华为 |
| 16 | 负载均衡设备 | AD-1600 | 4台 | 中国、深信服 |
| 17 | 核心交换机 | CE12808S | 2台 | 中国、华为 |
| 18 | 防火墙 | USG9560 | 2台 | 中国、华为 |
| 19 | 审计设备 | TA-11802-NET | 1台 | 中国、天融信 |
| 20 | 网络运维管理软件 | eSight | 1套 | 中国、华为 |
| 21 | 运营平台 | 定制含短信认证网关 | 1套 | 中国、定制 |
| 22 | 运营平台服务器 | RH5885 V3 | 22台 | 中国、华为 |
| 23 | 天巡集中管理服务器 | WIPS-2000P | 70台 | 中国、奇虎 |
| 24 | 天眼集中管理服务器 | WIPS-2000S | 20台 | 中国、奇虎 |
| 25 | 威胁感知系统 | 传感器硬件和软件系统 | 6套 | 中国、奇虎 |
| 26 | 光纤线路 | 所有前端连接的光纤线路，25000点，不含租用运营商的线路。 | 25000点 | 国产定制 |
| 27 | 六类网络线及电源线 | 所有前端连接的六类网络线及电源线，25000点 | 25000点 | 国产定制 |
| 28 | PVC管 | 所有前端连接的PVC管及辅材，25000点 | 25000点 | 国产定制 |
| 29 | 取电点及配件 | 取电点及配件,含设备机箱 | 18900点 | 国产定制 |

**2、设备维护情况说明**

以上项目设备维护情况说明：

（1）硬件设备

东莞市无线城市公共WIFI各个场所前端的25000个AP，无线收发引擎10918台，交换机3034台，模块1094块，无线控制器（AC）4台，负载均衡设备4台，核心交换机2台，防火墙1台，审计设备1台，服务器112台等设备。

（2）软件平台

1）华为eSight：网络设备管理平台，为设备提供自动化配置部署、可视化故障诊断、智能化容量分析等功能。

2）360天眼分析平台（需确保与前端天巡设备数据互通）：360天眼威胁感知系统（TSS）是针对APT攻击与下一代未知威胁的核心检测设备，设备通过对APT的核心攻击过程（未知病毒、未知恶意代码、特种木马、未知漏洞（0day）利用）的精确检测，实现对APT攻击的发现。包含对天眼系统的授权服务费用。

3）天融信：行为管理审计系统，用户行为管理审计，上传用户行为数据至市网监支队。

4) 后期整合AP设备维护

负责后期整合AP设备所在场所断电、运营商专线故障导致的大面积离线故障修复，个体设备机件故障情况除外。

**（三）维护服务要求**

**1、服务范围**

（1）运维服务范围：东莞市无线城市公共WIFI项目建设的2.5万个AP，所涉及的所有软件和硬件设备；

（2）设备保修服务：IDC设备所有核心设备，清单如下：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **型号** | **说明** | **数量** |
| 1 | eSight 平台 | 02310PMB | eSight单机服务器RH2288(2\*E5-2640 CPU,4\*8G,3\*300G SAS 2.5,4\*GE LOM,1\*4\*GE NIC,SR320BC+电池,2\*750W电源) | 4 |
| 2 | 88031VQT | eSight 管理平台-标准版 | 1 |
| 3 | 88031WFE | eSight 服务器设备管理组件License-每管理1机架服务器\_Hi-Care应用软件支持服务 eSight 服务器设备管理组件License-每管理1机架服务器 | 6 |
| 4 | 88031VSD | eSight 存储设备管理组件License-每管理1华为低端设备\_Hi-Care应用软件支持服务 eSight 存储设备管理组件License-每管理1华为低端设备 | 1 |
| 5 | 88031WFD | eSight Open SDK组件 | 5 |
| 6 | 88032CMR | eSight WLAN业务管理组件(含5AP) | 4 |
| 7 | 88032VEX | eSight 平台-专业版 | 5 |
| 8 | 防火墙 | 02350FRW | USG9560直流基本配置(含X8直流机箱,2\*SRU,1\*SFU) | 2 |
| 9 |
| 10 | 核心交换机 | 02114469 | CE12808S 交流/高压直流总装机箱(含风机盒) | 2 |
| 11 | 03022BET | 48端口百兆/千兆以太网光接口板(EA,SFP)-1\*1 | 2 |
| 12 | 03022BEU | 48端口十兆/百兆/千兆以太网电接口板(EA,RJ45)-1\*1 | 4 |
| 13 | 03022MNQ | 24端口万兆以太网光接口板(EC,SFP+)-1\*1 | 2 |
| 14 | 无线控制器 | 02114180 | S12712总装机箱 | 5 |
| 15 | 03030SGX | 36端口十兆/百兆/千兆以太网电接口和12端口百兆/千兆以太网光接口板(EA,RJ45/SFP) | 5 |
| 16 | 03030TPP | WLAN ACU2 无线接入控制板(含128 AP控制资源) | 50 |
| 17 | 03031HGN | 16端口万兆以太网光接口板(SC,SFP+) | 3 |
| 18 | S5720-52X-SI-AC交换机 | 02350DLV | S5720-52X-SI组合配置(48个10/100/1000Base-T以太网端口,4个万兆SFP+,含1个交流电源) | 4 |
| 19 | S5700-28TP-PWR-LI-AC交换机 | 98010537 | S5700-28TP-PWR-LI-AC(24个10/100/1000Base-T以太网端口,4个千兆SFP,2个复用的10/100/1000Base-T以太网端口Combo,PoE+,交流供电) | 1850 |
| 20 | S5720-36C-EI-28S-AC交换机 | 02359503 | S5720-36C-EI-28S组合配置(28个千兆SFP,4个复用的千兆10/100/1000Base-T以太网端口Combo,4个万兆SFP+,单子卡槽位,含1个150W交流电源) | 69 |

解决维护IDC机房中的所有硬件、软件、设备配置和紧急问题，对损坏或不能使用的设备提供进行维修或更换，要求与原设备保持一致或性能不低于原设备。

**2、服务方式**

要求中标方提供及时的技术支持，要求对清单内的设备，提供如下服务：

（1）远程支持服务，包括电话、QQ、手机、VPN等方式的远程支持服务。

（2）现场支持服务。中标供应商应采购人要求，提供工程师到采购人指定的现场进行故障排查、技术支持服务。

**3、保密要求**

（1）中标方的维护服务人员应严格遵守有关法规和政府及采购人内部规章制度，不得擅自翻阅、复制、传播所接触的采购人的资料或数据。

（2）中标方须与采购人签署保密协议书，保证不向外涉露本系统的所有资料及用作其他用途。中标方负责约束其所属员工。如维护服务人员发生泄密事件，一切后果由中标方承担。

**4、服务要求**

（1）服务期内，如有必要时，中标方须协助采购人联络相关产品厂商的技术支持中心，获得技术支持服务。

（2）服务期内每季度不少于一次向采购人传递新技术和产品新功能信息，为了可持续性提高采购人对产品的熟悉程度以及对相关领域的了解，采购人可以免费从厂家产品网站获取相关产品技术白皮书以及相关网管知识库内容。

（3）服务期内，在采购人提出要求时，必须免费协助采购人对产品功能进行优化，免费解答采购人在产品使用过程中出现的导致功能丧失的相关技术问题；对采购人提出的常规技术服务要求，必须给予响应并提供直接的技术支持。

（4）服务期内，为了保障采购人投资的可持续性以及可发展性，必须根据采购人业务发展的需要，提供产品版本升级服务和后续技术支持服务。

（5）服务期内，若软件产品出现严重问题或故障时，在接到采购人通知后，远程不能解决的，将指派有经验的技术支持人员，及时赶到现场进行修复工作。

其具体服务要求如下：

* 根据客户需求定制(含在现场服务时间内) 现场培训。
* 如涉及新设备的增加，如前端AP、服务器、存储等相关设备需要进行调整等工作的，中标方须配合采购人制定详细的技术方案和应急方案，按要求做好设备和软件的重新部署工作；
* 中标方须根据采购人使用现状，提出前端AP、服务器、存储设备及备份产品生命周期内的改造建议，并对新产品、新技术发展方向提供顾问服务（含新技术产品交流等）。
* 系统故障处理，包括系统瘫痪后的操作系统的重新安装，应用系统及数据库重新部署、搭建等工作。
* 对系统数据进行日常性维护：包括数据完整性检查、数据有效性检查。包括索引的有效性检查、数据库表空间的检查。
* 如因系统硬件故障所致系统瘫痪，配合硬件厂商完成系统的修复工作。
* 请求式专家现场支持服务：可提供服务期内的数据库专家现场技术服务，内容包括：系统瘫痪后的系统重新部署、搭建；软件升级的规划和实施；数据库的重新规划；现场问题的诊断及分析；实施问题的解决方案；数据库性能调整。
* 系统可靠性服务（性能调优、性能诊断）：此服务指对采购人的应用系统进行性能方面的分析、评估、检测、调整、测试，以提高应用系统的整体性能。
* 系统健康检查周期（巡检服务）：每个季度到现场进行系统巡检。并提交相应的巡检报告和数据库稳定性评估报告，报告内容主要包括应用系统基本信息、当前配置对稳定性的影响、当前系统的性能评估。对可能会产生其他一些影响的问题，或者优化方案需要增加某项资源(例如性能瓶颈可能是缺乏内存或CPU资源)，需在提交的报告中详细描述问题的成因，影响范围，建议的解决方案，以及解决问题的风险。
* 系统安全性评估建议报告：了解应用系统的安全性方面的总体概况，对系统的访问安全性进行评估并提供相应的改进建议和改进方案。获得系统存在的安全隐患和安全漏洞的相关信息，提升应用系统对抗非法入侵的能力。
* 文档及资料管理：提供设备的维护文档等技术资料。在发生系统参数配置变更、性能改进以及该系统出现新技术动态时，主动及时提供相关文档。

**三、运营服务内容**

运营主要是做好运营团队对外运营的工作，包括做好新增用户、媒体宣传、活动宣传、微信公众号运营、承接广告业务等工作，期间活动费、推广费、短信包等所有运营开支均由中标人全包。

**第四节 项目服务质量考核**

**服务质量考核表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 考核内容 | | 考核要求 | 分值 | 评分标准 |
| 1 | 故障维修（40分） | 服务响应时间、故障维修时间、人工数据监测 | 服务响应时间、故障维修时间、人工到场频率等符合标准及合同要求 | 40分 | 故障响应时间超过1小时的，每次扣1分；在设备故障期间未按规定进行处理的每次扣1分。 |
| 2 | 日常维护（50分） | 故障反馈 | 接受用户报障电话，定期后台巡检，发现故障并及时报告。 | 20分 | 以采购人日常（或考核）检查/抽查为准，每发现1次/项（未定期巡检、未接听报障电话）扣1分。 |
| 系统设备维护 | 定期检查，对运行中的后台设备定期保养维护 | 30分 | 以日常（或考核）检查/抽查为准，每发现1次/项扣1分。 |
| 3 | 仪器技术档案（5分） | 日常维护记录：运维工作总结、例行检查记录、运行调试报告、仪器设备的检修记录、运行记录 | 运行维护记录、校验、检修、停运、保养等记录清晰、完整，符合规范要求 | 5分 | 未按时向采购人提交定期的运维工作总结及检查记录，每次扣1分，每1项不符合标准要求扣1分。 |
| 4 | 网络中心机房维护（5分） | 网络中心机房 | 定期检查网络中心设备，保证机房设备正常运行。 | 5分 | 以日常（或考核）检查/抽查为准，每发现1次/项扣1分。 |
| 备注 | 1、因后台维护不善而影响系统的正常运行、导致无线城市WIFI系统不能正常使用达24小时或以上，每次扣2分。  2、造成重大安全事故视情节严重程度，至少扣5分，不设上限。  3、因故障造成网络问政、12345政府投诉热线投诉（有效投诉）的，视情节严重，每次扣1-5分。  4、发布违规广告，视影响程度每次至少扣5分，中标人还需承担由此造成不良后果的责任。 | | | | |

1、考核每月按照百分制进行考核，低于40分（含）扣减当月维护费用的100%，40分（不含）至60分（含）扣减当月维护费用的35%，60分（不含）至70分（含）扣减当月维护费用的25%，70分（不含）至80分（含）扣减当月维护费用的15%，80分（不含）至90分（含）扣减当月维护费用的5%，90分（不含）以上的全额支付当月维护费用。采购人按照当期当月考核情况分别扣减相应款项。

2、服务违约及处置

以下情况视为中标人违约，按以下相应处置：

（1）中标人月考核出现低于40分（含）或2次月考核出现低于60分（含）的，除扣减维护费用外，采购人有权单方面终止合同。

**注：不满足招标文件中 “★”条款的投标文件将作无效投标处理。**

## 第六部分 合同格式（仅供参考）

### 合同格式

合同编号：

甲方：

乙方：“ ”为中标单位

受甲方委托， (采购代理机构)组织对 （项目名称）采购项目（采购项目编号为）进行采购，于年月日通过公开招标，经评标委员会评定乙方为中标单位。为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国民法典》，在平等自愿的基础上，按照下面的条款和条件，签署本合同。

**第一条 合同项目**

1、项目名称： ；

2、采购项目编号： 。

**第二条 合同组成**

1、合同文件组成内容包括：本合同书 、中标通知书、投标文件（含澄清内容）、招标文件（含招标文件澄清通知）等。

**第三条 服务内容、标准及要求**

1、采购内容： 。

2、采购标准： 。

3、采购要求： 。

4、具体采购内容采购标准及要求以招标文件用户需求书及乙方投标文件承诺条款及方案为准。

**第四条 价格**

1、合同总价包含：人工费、材料费、设备使用费、各种税费、保险费及合同实施过程中的不可预见费用等全部费用，按本次招标范围及中标价一次包干，结算时不作调整。

2、合同总价：（人民币）大写 （¥）

3、本合同价为固定不变价。

**第五条 服务期限及地点**

1、服务期： 年，合同生效之日自 年 月 日至 年 月 日止。

2、服务地点： 或甲方指定地点。

**第六条 付款方式**

1、本合同的付款方式为：。

2、付款前乙方应向甲方提出请款申请及所需的材料和等额合格发票。本合同的经费由政府拨款，如因政策影响，拨款未能及时到位，乙方不得以此为由而不履行本合同规定的义务。否则，甲方按规定扣罚。如果乙方怠于或者拒绝提供资料或者办理手续的，则因此产生的付款迟延的责任全部由乙方承担。

**第七条 验收方式**

1、验收应在甲乙双方共同参加下进行，依据招标文件及本合同的有关规定制定的方案进行验收，并按国家有关规定、规范进行。

2、甲方组织项目验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关专业人员或机构参与验收。

3、对验收不合格的部分，乙方应在甲方规定时间内及时整改完善直至合格。

**第八条 税和关税**

1、中国政府根据现行税法对甲方征收的与本合同有关的一切税费均应由甲方承担。

2、中国政府根据现行税法规定对乙方或其雇员征收的与本合同有关的一切税费应由乙方承担。

3、在中国境外发生的与本合同执行有关的一切税费均应由乙方承担。

**第九条 其它约定**

1、严禁转包，未经甲方书面同意不得分包。

2、乙方全部工作人员，须符合东莞市政府用工标准要求。

3、乙方服务人员进行服务期间的过失或故意行为，造成甲方经济损失的，由乙方负责赔偿。

4、服务人员的劳动关系隶属乙方，乙方负责服务人员的工资、节假日和超时加班补助费、社会保险、住宿、伙食等。

5、乙方负责本项目服务人员购买因意外身故或伤残和因意外事故住院治疗保险，并负责办理一切保险赔偿手续。

**第十条 违约责任**

1、合同双方任何一方不履行合同条款或不按合同约定履行条款的其它情况，均属违约，由违约方承担违约责任，赔偿因其违约造成的损失，并支付合同价款总额%的违约金。

2、由于乙方的原因，导致双方签订的合同终止，乙方因此而遭受的损失，将由乙方独立承担，甲方对此不负任何责任，也不作任何赔偿。

**第十一条 争议的解决**

1、凡与本合同有关而引起的一切争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如经协商后仍不能达成协议时，任何一方可以向法院提出诉讼。

2、本合同发生的诉讼管辖地为东莞市有管辖权的法院。

3、在进行法院审理期间，除提交法院审理的事项外，合同其他部分仍继续履行。

4、本合同按照中华人民共和国的法律进行解释。

**第十二条 合同生效**

1、本合同由双方法定代表人或委托代理人签字盖章后立即生效，具有同等法律效力，合同有效期随服务期结束而自然终止。

2、本合同一式 份，其中甲方 份、乙方 份，采购代理机构 壹 份（须在合同签订之日起7个工作日内递交）。

**第十三条 其它**

1、本合同未尽事宜，双方可签订补充合同，补充合同与所有附件均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2、在执行本合同的过程中，所有经甲乙双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函、合同附件等）即成为本合同的有效组成部分，其生效日期为双方签字盖章或确认之日期。

本合同合计 页A4纸张，缺页之合同为无效合同。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

法定代表(签字)： 法定代表(签字)：

地址： 地址：

电话： 电话：

传真： 传真：

开户银行： 开户银行：

账号： 账号：

签约时间：

签约地点：

**此仅为合同书样本，中标人需根据实际情况和甲方签订相应的合同！**

## 第七部分 投标文件格式

### 投标文件目录

**目录**

格式自理。

### 评分标准索引表

评分标准索引表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评分内容** | **评分细则** | **页码** |
| **商务部分** | | |
|  |  | 投标文件第（）页 |
|  |  | 投标文件第（）页 |
|  |  | 投标文件第（）页 |
|  |  | 投标文件第（）页 |
|  |  | 投标文件第（）页 |
| **技术部分** | | |
|  |  | 投标文件第（）页 |
|  |  | 投标文件第（）页 |
|  |  | 投标文件第（）页 |
|  |  | 投标文件第（）页 |
|  |  | 投标文件第（）页 |
|  |  | 投标文件第（）页 |

注：

1. 该表格为参考格式，投标人可按实际情况自行制订评分标准索引表。

### 第一章价格文件

### 一、唱标一览表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 投标总价 | 服务期限 | 备注 |
|  | 小写： |  |  |
| 大写： |

投标人代表签字：

投标人盖章：

日期：

注：1、投标总价栏须用大写金额和小写金额两种方式表示的投标总价，报价保留小数点后两位。投标总价大小写不一致，以大写为准。投标总价必须准确唯一且应包含招标文件要求的所有费用。

2、此表应按投标人须知的规定密封标记并与《授权委托书》一同密封单独提交。

### 二、报价明细表

单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物/服务名称 | 规格型号/服务内容 | 数量 | 单价 | 合计 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 合计总价 | | | | |  | |

投标人代表签字：

投标人盖章：

日期：

### 三、小型或微型企业（货物/服务/承担的工程）明细表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 品牌 | 规格型号 | 制造商 | 数量 | 单价 | 总价 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 总计 | |  | | | | | | |

投标人代表签字：

投标人盖章：

日期：

**注：**

**1、投标人在“货物/服务报价明细表”中的报价内容中，如有属于小型或微型企业产品（货物/服务/承担的工程）的，必须在此表单独列明，否则在计算价格得分时不予以相应的扣除；**

**2、投标人应该如实填写，如投标人所投产品中无小型或微型企业产品的，请留空或删除此表！**

### 四、节能产品或环境标志产品明细表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 规格型号 | 数量 | 单价 | 总价 | 备注 | 认证机构 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 总计 | |  | | | | | |

投标人代表签字：

投标人盖章：

日期：

**注：**

**1、投标人在“货物/服务报价明细表”中的报价内容中，如有属于节能产品或环境标志产的，必须在此表单独列明且提供相应的证明材料，否则在计算价格得分时不予以相应的扣除；**

**2、投标人应该如实填写，如投标人所投产品中无节能或环保产品的，请留空或删除此表！**

### 五、中小企业声明函

**中小企业声明函（货物）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_\_万元[[1]](#footnote-0)，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上诉声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

**注：若投标人不属于规定的中小企业范围，或提供的产品不是中小企业制造的，则无需提供此表。**

**中小企业声明函（工程、服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_\_万元[[2]](#footnote-1)，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上诉声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

**注：若投标人不属于规定的中小企业范围，或提供的产品不是中小企业制造的，则无需提供此表。**

**说明：**

**1、投标人应根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）的有关规定如实填写此表。（监狱企业视同小型、微型企业，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件）**

**2、投标人应该在《报价明细表》中单独列明属于小型和微型企业产品（货物、承担的工程或者服务）的报价，若投标人只提供《中小企业声明函》但未列明小型或微型企业产品的，在计算价格得分时不予以相应的扣除。**

### 六、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：

（1）符合《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）规定条件的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

（2）中标人为残疾人福利性单位的，采购代理机构将随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

（3）投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

（4）残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

**（5）若投标人不属于规定的残疾人福利性单位，或提供的产品不是残疾人福利单位制造的，则无需提供此表。**

### 第二章商务文件

### 一、投标函

致广东政通招标有限公司：

根据贵方为（项目名称）（采购项目编号）项目招标公告/招标邀请，签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）进行有关本次投标的一切事宜。

在此提交的投标文件，正本 套，副本 套，唱标信封及电子文件各1份。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并重申以下几点：

1. 我方将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
2. 本投标有效期为自开标日起90个日历日。
3. 本公司同意按照贵公司可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据、信息或资料。
4. 我方保证遵守投标人须知中关于没收投标保证金的规定。
5. 我方承诺，与买方聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是买方的附属机构。
6. 本公司如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求书》及《合同书》中的全部任务。
7. 与本投标有关的一切正式信函请寄：

地址：

邮箱：

电话/移动电话：

投标人代表签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期：

### 二、资格申明函

致广东政通招标有限公司：

我方愿响应贵方关于（项目名称）（采购项目编号）的投标邀请，参与投标，提供用户需求书中规定的货物及相关服务，并按招标文件要求提交所附资格文件且声明和保证如下：

1、我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

2、我方已清楚招标文件所有要求及有关规定；并承诺参加本次政府采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方承担；

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人签字（签名或盖私章）：

日 期：

### 三、在参与政府采购活动前三年未有重大违法记录、没有不良信用记录的声明函

致广东政通招标有限公司：

我公司郑重承诺：在参加“（采购项目名称）” （项目编号: ）政府采购活动前三年内（设立不满三年的从设立之日计算），在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。至本项目提交投标文件截止时间止未被列入“信用中国”网站及“中国政府采购网”失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

我公司以上承诺均为真实有效，绝无任何虚假、伪造的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

投标人名称（加盖公章）：

日期：

### 四、法定代表人证明书

致广东政通招标有限公司：

本证明书声明：注册于 （国家或地区） 的 （投标人名称） 的在下面签字的 （法定代表人姓名、职务） 为本公司的法定代表人。

特此证明。

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人（签名或盖私章）：

联系方式：

身份证号码：

日 期：

注：须附法人代表身份证复印件。

|  |
| --- |
| 法人代表身份证：正面、反面复印件 |

### 五、法定代表人授权书

致广东政通招标有限公司：

本授权书声明：本人 （姓名、职务） 系 （投标人名称） 的法定代表人，现委托 （姓名、职务） 为我方合法代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称）（项目编号：　　 　）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

本授权书于　　年　　月　　日签字生效，特此声明。

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人签字（签名或盖私章）：

被授权人签字：

联系方式：

邮箱：

日 期：

注：须附被授权人身份证复印件。

|  |
| --- |
| 被授权人身份证：正面、反面复印件 |

### 六、投标人基本情况说明

一、投标人基本情况

1、投标人名称：

2、地 址：

3、电话号码： 传 真：

4、注册资金： 经济性质：

5、投标人开户银行名称及账号：

6、营业执照注册号（或信用代码）：

7、投标人简介:

投标人名称（加盖公章）：

日 期：

### 七、营业执照

（或者事业单位法人证书、或者社会团体登记证书、或者民办非企业登记证书、或者其他组织核准执业证件）

投标人应提供相关证明复印件盖公章。

### 八、特殊资格要求证明文件

若采购项目对投标人资格无特殊要求，可删除本格式。

### 九、承诺书

致广东政通招标有限公司：

我方已完整阅读了 （项目名称） 项目（项目编号： ）招标文件的所有内容（包括澄清，以及所有已提供的参考资料和有关附件），并完全理解上述文件所表达的意思，该项目递交投标文件时间截止后，我方承诺不再对上述文件内容进行询问或质疑。

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人或被授权人（签名或盖私章）：

日 期：

### 十、招标代理服务费承诺书

致广东政通招标有限公司：

我公司 （投标人名称） 在参加贵司进行的 （项目名称） （项目编号： ）（包号： ）招标中如获中标，我公司承诺在本项目“采购结果公告”发布之日起15日内，向贵司一次性交纳招标代理服务费。

特此承诺。

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人或被授权人（签名或盖私章）：

日 期：

### 十一、商务条款偏离表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 商务条款名称 | 招标文件要求 | 投标实际响应 | 偏离情况 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

投标人代表签字：

投标人盖章：

注：

1、投标人应对照招标文件商务要求，在“偏离情况”项中填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”，逐条说明已对招标文件的商务内容做出了实质性的响应，并申明与招标文件的偏差和例外。

2、商务条款包括但不限于合格投标人资格、合同期限、付款方式、报价要求、履约保证金、售后服务、检验及验收等要求。

### 十二、业绩表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 合同金额 | 签约时间 | 联系人及电话 | 完成情况 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：须提供须提供证明资料，业绩表所列出的材料应为真实准确的，并应提供相关证明材料复印件加盖公章。

### 第三章技术文件

### 一、技术规格偏离表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 技术规格 | 招标文件要求 | 投标实际响应 | 偏离情况 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

投标人代表签字：

投标人盖章：

注：投标人应对照招标文件技术要求，在“偏离情况”项中填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”，逐条说明已对招标文件的技术内容做出了实质性的响应，并申明与招标文件的偏差和例外。

### 二、重要技术参数（▲）响应表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 重要技术参数评分条款（▲） | 投标文件响应内容 | 说明 | 页码范围 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |

注：

1、投标人应逐条对照招标文件重要评分条款，如实地说明投标响应情况。

2、若该重要技术参数（▲）规定提交相关证明材料的，投标人应当提供，并附于本格式后。未按要求提供或提供不符合要求的证明材料，视为不满足，按评分标准进行扣分处理。

**3、若招标文件未设定重要技术参数（▲）评分条款的，可删除本格式。**

### 三、实质性条款（标记★）投标响应表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件实质性条款 | 投标文件响应内容 | 是否偏离 | 证明材料 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |
|  |  |  |  | 详见投标文件第（）页 |

投标人代表签字：

投标人盖章：

注：

1、投标人应逐条对照招标文件实质性条款，如实地说明投标响应情况。不满足的按无效投标处理。

2、若该实质性条款规定提交相关证明材料的，投标人应当提供，并附于本格式后。未按要求提供或提供不符合要求的证明材料，视为不满足，按无效投标处理。

3、若招标文件未设定实质性条款的，可删除本格式。

### 四、项目技术方案

根据用户需求及技术评审要求自行编写。

### 五、项目负责人及团队成员资料表

表格格式自行编辑。

注：

1、证明资料须加盖公章。

2、如本项目不涉及人员内容，则无需提供此表。

### 六、投标货物明细一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 品牌 | 货物型号 | 单位 | 数量 | 技术参数 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

注：如本项目不涉及此表内容，则无需提供此表。

投标人代表签字：

投标人盖章：

### 七、投标保证金汇入情况说明

致：广东政通招标有限公司：

本单位已按（项目名称）包 （采购项目编号： ）的招标文件要求，于 年 月 日前以 （付款形式）方式汇入指定帐户（帐户名称： ，帐号： ,开户银行： ）。

本单位投标保证金的汇款情况：（详见附件－投标保证金进帐单）

汇出时间： 年 月 日；

汇款金额： （大写）人民币（小写：￥ 元），

汇款帐户名称： （必须是投标时使用的帐户名）

帐 号： （必须是投标时使用的帐号）

开 户 银 行： （ 银行 分行 支行 ）

本单位谨承诺上述资料是正确、真实的，如因上述证明与事实不符导致的一切损失，本单位保证承担赔偿等一切法律责任。

投标保证金退回时，请按上述资料退回。

（单位公章）

年 月 日

单位名称：

单位地址：

联系人：

单位电话：

联系人手机：

附：我方投标保证金汇款凭证

|  |
| --- |
| （粘贴汇款单或转账凭证复印件，并在骑缝上加盖投标人公章，或是直接把转账凭证复印到此张纸上） |

**注：（1）此表既要装订在投标文件中，又要按投标人须知的规定与唱标一览表、投标保证金汇款底单复印件及授权委托书一同密封装入唱标文件，唱标文件单独提交。**

**（2）若投标人以投标担保函形式提交投标保证金，则无需在投标文件中提供此格式。**

### 八、政府采购投标担保函

编号：

（采购人或采购代理机构）：

鉴于（以下简称“投标人”）拟参加编号为 的

项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，投标人参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应投标人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

**一、保证责任的情形及保证金额**

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1．中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；

2．招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币元（大写），即本项目的投标保证金金额。

**二、保证的方式及保证期间**

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起个月止。

**三、承担保证责任的程序**

1．你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2．我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在　　　个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

**四、保证责任的终止**

1．保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2．我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自我方向你贵方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3．按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

**五、免责条款**

1．依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2．因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3．因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4．你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

**六、争议的解决**

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为法院。

**七、保函的生效**

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

**注：**

**（1）若投标人不以投标担保函形式提交投标保证金，则无需在投标文件中提供此格式。**

**（2）若投标人以投标担保函形式提交投标保证金，则应将投标担保函原件交予采购代理机构。**

### 九、履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于你方与（以下简称中标人）于年月日签定编号为 的《政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，中标人应在年月日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应中标人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

**一、保证责任的情形及保证金额**

（一）在中标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1．将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购招标机构人同意，将中标项目分包给他人的；

2．主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形:

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额

%数额为元（大写），为。（即主合同履约保证金金额）

**二、保证的方式及保证期间**

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至中标人按照主合同约定的供货/完工期限届满后日内。

如果中标人未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

**三、承担保证责任的程序**

1．你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明中标人违约事实的证明材料。

如果你方与中标人因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2．我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在

工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

**四、保证责任的终止**

1．保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2．我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3．按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4．你方与中标人修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与中标人修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

**五、免责条款**

1．因你方违反主合同约定致使中标人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2．依照法律法规的规定或你方与中标人的另行约定，全部或者部分免除中标人应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3．因不可抗力造成中标人不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

**六、争议的解决**

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为法院。

**七、保函的生效**

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

注：

（1）此格式为履约担保函格式，无需在投标文件中提供此格式。

### 第四章唱标信封（单独封装）

（1）开标一览表；

（2）法人代表授权书及被授权代表身份证（复印件加盖公章）；

（3）投标保证金汇入情况说明及投标保证金汇款底单（复印件加盖公章），或《政府采购投标担保函》复印件。

### 第五章联合体共同投标协议书（如有需要）

致：（采购人）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标供应商的身份共同参加（采购项目名称） （采购项目编号）的投标响应。经协商一致，就本项目的投标响应和合同实施阶段的有关事务订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）作为联合体成员，若中标、成交，联合体各方共同与采购人签订政府采购合同。其中（…公司全称） 是联合体牵头方，（…公司全称） 是联合体其他成员方。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.联合体由联合体共同授权人员负责与采购人联系。

2.联合体投标工作由联合体共同负责，由联合体各方组成的响应小组具体实施。

3.联合体将严格按照文件的各项要求，递交响应文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。

4.联合体内部各自按下列分工负责项目工作：

（甲公司全称）承担本项目 （填写分工内容）

（乙公司全称）承担本项目 （填写分工内容）

（…公司全称）承担本项目 （填写分工内容）

5.联合体成员　（公司全称）　为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额　　%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本项目响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，响应有效期内有效。如获中标、成交资格，本协议有效期延续至采购合同履行完毕之日。

六、本协议书一式 份，随响应文件装订 份，联合体成员各 份。

甲公司全称：（盖章） 乙公司全称：（盖章） ……公司全称（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）法定代表人（签字或盖章）法定代表人（签字或盖章）

年　　月　　日 　　年　　月　　日 　　年　　月　　日

质疑函格式（如有需要）

**质疑函**

致广东政通招标有限公司：

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

质疑函制作说明：

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

获取招标文件登记表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 拟报名项目名称 |  | | |
| 项目编号 |  | 包号 |  |
| 供应商全称 |  | | |
| 供应商联系人 |  | | |
| 电话 |  | 手机 |  |
| 电子邮箱 |  | | |
| 获取招标文件时间 | 年 月 日 时 分 | | |
| 承诺:   1. 本公司对招标文件的内容已经了解，并自愿购买该招标文件。 2. 本公司对提供的所有资料的真实性、有效性承担责任。 3. 招标文件售后不退。   招标文件领取人签名: | | | |
| 招标文件售价 | 人民币300元/份 | | |

1. 从业人员、营业人员、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。 [↑](#footnote-ref-0)
2. 从业人员、营业人员、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。 [↑](#footnote-ref-1)